



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение о структурном подразделении

ПРОЕКТ

***О музее Института агроинженерии
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ***

Рассмотрено на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
« ___ » _____ 2017 г. (протокол № _____)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
_____ В.Г. Литовченко
« ___ » _____ 2017 г.
Приказ № ___ от « ___ » _____ 2017 г.
МП

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

О музее Института агроинженерии ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

ЮУрГАУ-ИАИ-ПСП-05-04-02/01-17

Версия 01

Троицк
2017



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение о структурном подразделении

**ЮУрГАУ-ИАИ-
 ПСП-05-04-02/01-17**

***О музее Института агроинженерии
 ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ***

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ МУЗЕЯ ИНСТИТУТА АГРОИНЖЕНЕРИИ.....	3
3. СТРУКТУРА И ШТАТЫ МУЗЕЯ ИНСТИТУТА АГРОИНЖЕНЕРИИ.....	4
4. ФУНКЦИИ МУЗЕЯ ИНСТИТУТА АГРОИНЖЕНЕРИИ.....	4
5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МУЗЕЯ ИНСТИТУТА АГРОИНЖЕНЕРИИ.....	4
6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МУЗЕЯ ИНСТИТУТА АГРОИНЖЕНЕРИИ...	5
7. НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ МУЗЕЯ ИНСТИТУТА АГРОИНЖЕНЕРИИ.....	5
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	7
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	8



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение о структурном подразделении

ЮУрГАУ-ИАИ-
ПСП-05-04-02/01-17

*О музее Института агроинженерии
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Музее Института агроинженерии (далее – Музей) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – Университет) определяет его задачи, функции, права и ответственность.

1.2. В своей деятельности Музей руководствуется Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» №54-ФЗ от 26.05.1996 г.; «Положением о Музейном фонде Российской Федерации», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.1998 г. №179, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, настоящим Положением.

1.3. Музей находится в непосредственном подчинении начальника Управления по внеучебной работе. Планы работы Музея утверждаются Ректором Университета. Ежегодно Музей представляет отчет о работе начальнику Управления по внеучебной работе.

1.4. Руководство Музеем осуществляется работником, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом Ректора Университета.

1.5. Квалификационные требования и требования к компетенции работников Музея определены их должностными инструкциями, утвержденными Ректором Университета.

1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения вносятся на основании решения Ученого совета Университета.

1.7. Учетно-фондовая деятельность Музея осуществляется работниками Музея и бухгалтерией Университета.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ МУЗЕЯ ИНСТИТУТА АГРОИНЖЕНЕРИИ

2.1. Музей осуществляет сбор, изучение, документирование и обеспечение сохранности музейных материалов, имеющих научное, культурное, спортивное и иное значение в развитии Университета.

2.2. Музей является хранилищем истории Университета, результатов научной, учебной, общественной и культурной деятельности профессорско-преподавательского состава, обучающихся, выпускников.

2.3. Музей ведет непрерывную работу по сбору, учету, хранению и изучению памятников материальной и духовной культуры работников Института агроинженерии.

2.4. Музей формирует свои экспозиции с учетом решения задач, отражающих историю, развитие, достижения работников вуза, обучающихся и выпускников.

2.5. Знакомство с историей Университета Музей может осуществлять через экскурсии, публикации в газете «АГРО», привлечение обучающихся для проведения исследовательской работы по истории развития вуза, научной и педагогической деятельности выдающихся работников и обучающихся.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение о структурном подразделении

ЮУрГАУ-ИАИ-
ПСП-05-04-02/01-17

*О музее Института агроинженерии
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

2.6. Музей осуществляет содействие охране памяти об участниках Великой Отечественной Войны и тружеников тыла

3. СТРУКТУРА И ШТАТЫ МУЗЕЯ ИНСТИТУТА АГРОИНЖЕНЕРИИ

Структура и штаты Музея утверждаются приказом Ректора Университета.

4. ФУНКЦИИ МУЗЕЯ ИНСТИТУТА АГРОИНЖЕНЕРИИ

4.1. Музей оформляет экспозиции по истории и развитию Университета, достижениям вуза в производственной, научной, культурной, спортивной жизни.

4.2. Музей оказывает помощь в подборе материалов для образования, развития кафедральных музеев, факультетских музеев, в написании статей, сборников, книг по истории и сохранению памяти о лучших достижениях Университета, его работников, обучающихся и выпускников.

4.3. Музей проводит работу со структурными подразделениями Университета по созданию и пополнению фонда Музея в области педагогической, научной, культурной, спортивной и общественной деятельности.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МУЗЕЯ ИНСТИТУТА АГРОИНЖЕНЕРИИ

5.1. Музей имеет следующие права:

- выносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными должностными инструкциями работников Музея;
- принимать решения и давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Музея;
- знакомиться с проектами решений, касающихся деятельности Музея.
- вести переписку и взаимодействие по вопросам, входящим в компетенции Музея;
- запрашивать от специалистов структурных подразделений Университета информацию и документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей работниками Музея;
- требовать от руководства Университета оказания содействия в исполнении должностных обязанностей и соблюдения прав работников Музея.

5.2. Права работников Музея определяются их должностными инструкциями.

5.3. Музей несет ответственность в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством, и в соответствии с внутренними нормативными документами за:

- неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей работниками Музея;
- несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм охраны труда пожарной безопасности работниками Музея;
- некачественное исполнение обязанностей работниками Музея;



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение о структурном подразделении

**ЮУрГАУ-ИАИ-
ПСП-05-04-02/01-17**

**О музее Института агроинженерии
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ**

- низкую исполнительскую и трудовую дисциплину работников Музея.

5.4. Ответственность работников Музея определяется их должностными инструкциями.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МУЗЕЯ ИНСТИТУТА АГРОИНЖЕНЕРИИ

Музей Института агроинженерии организуется и ликвидируется приказом Ректора Университета по решению Ученого совета Университета.

7. НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ МУЗЕЯ ИНСТИТУТА АГРОИНЖЕНЕРИИ

Музей должен вести документацию, отражающую все направления его деятельности.

<i>Индекс дела</i>	<i>Заголовок дела</i>	<i>Количество дел (томов, частей)</i>	<i>Срок хранения дела (тома, части) и номер по перечню</i>	<i>Примечание</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
05-04-2/2-01	Положение о музее(копии)		ДЗН Ст. 55а	Оригинал в канцелярии
05-04-2/2-02	Должностные инструкции работников музея (копии)		ДЗН Ст. 77а	Оригинал в Управлении по кадровой политике
05-04-2/2-03	Приказы, распоряжения ректора, проректоров университета, директора института по основной деятельности(копии)		ДМН Ст. 19а(1)	Оригиналы в канцелярии
05-04-2/2-04	Годовой план работы музея		5 л. Ст. 290	
05-04-2/2-05	Отчет о работе		5 л. Ст. 475	
05-04-2/2-06	Системный каталог имеющихся экспонатов		Постоянно ст. 247	Хранить в музее. При ликвидации университета передаются в гос. архив
05-04-2/2-07	Переписка с организациями по вопросам деятельности музея		5 л. ЭПК Ст. 35, 84	
05-04-2/2-08	Журнал пополнения фонда		Постоянно ст. 247	Хранить в музее. При



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение о структурном подразделении

**ЮУрГАУ-ИАИ-
ПСП-05-04-02/01-17**

**О музее Института агроинженерии
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ**

<i>Индекс дела</i>	<i>Заголовок дела</i>	<i>Количество дел (томов, частей)</i>	<i>Срок хранения дела (тома, части) и номер по перечню</i>	<i>Примечание</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
				ликвидации передается в гос. архив
05-04-2/2-09	Книга посещений и отзывов		3 г. Ст. 259 а	
05-04-2/2-10	Журнал регистрации поступающих/отправляемых документов		5 л. Ст.258г	
05-04-2/2-11...50	<i>Резервные номера</i>			
05-04-2/2-51	Номенклатура дел музея		ДЗН Ст.200б	Оригинал в канцелярии
05-04-02/2-52	Описи дел, переданных в архив вуза		3 г. Ст.248	После утверждения ЭК свободного годового раздела описи
05-04-2/...-53	Акты выделения дел и документов с истекшими сроками хранения к уничтожению (копию)		ДМН Ст.246	Оригиналы в архиве



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение о структурном подразделении

**ЮУрГАУ-ИАИ-
ПСП-05-04-02/01-17**

***О музее Института агроинженерии
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ***

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик – смотритель музея

Т.К. Назарова
 «__»_____20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор-директор Института
 агроинженерии, и.о. проректора по
 учебной работе

К.А. Сазонов
 «__»_____20__ г.

Проректор по взаимодействию с целевыми
 аудиториями

Д.Е. Филиппов
 «__»_____20__ г.

Проректор по финансовой и
 экономической работе

С.В. Черепухина
 «__»_____20__ г.

Начальник Управления по внеучебной
 работе

М.М. Горожанина
 «__»_____20__ г.

Начальник Управления по кадровой
 политике

Е.Н. Кузнецова

Начальник Управления организационно-
 правовой работы

А.М. Гончаренко
 «__»_____20__ г.

Председатель профкома

Т.И. Кулакова
 «__»_____20__ г.