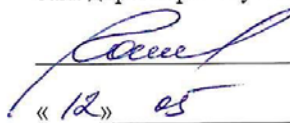


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимович Дина Мратовна
Должность: директор Института ветеринарной медицины
Дата подписания: 30.05.2025 10:23:44
Уникальный программный ключ:
665a8aa1f254b0cbf5ca990184421e00ab13b7ac

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе (СПО)

 Вахмянина С.А.
«12» 05 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института
ветеринарной медицины

 Максимович Д.М.
«14» 05 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

ПП.02.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
профессиональный учебный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
базовая подготовка
по специальности 38.02.08 Торговое дело
форма обучения очная, заочная

Троицк
2025

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19.07.2023 N 548.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) предназначена для подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело.

РАССМОТРЕНА:

Предметно-цикловой методической комиссией по специальностям «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» при кафедре Педагогики и социально-экономических дисциплин

Протокол № 8 от 10.04.2025 г.

Председатель  А.А. Андреев

Составитель: Давыдова И.Л., кандидат сельскохозяйственных наук, преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Рецензенты:

Бобылева И.В. кандидат сельскохозяйственных наук, доцент кафедры Педагогики и социально-экономических дисциплин ФГБОУ ВО «Южно-Уральский ГАУ»

Внешние рецензии:

Стротечук А.Г. товаровед ОООТС «Монетка», ООО «Элемент-Трейд»

РАССМОТРЕНА:

Предметно-цикловой методической комиссией СПО по практическому обучению

Протокол № 4 от 14.04.2025 г.

Председатель  Е. Г. Подуольникова

Директор Научной библиотеки НАУЧНАЯ



 Шатрова И. В

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

профессионального модуля ПМ. 02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров. Наименование практики ПП. 02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров.

Цель и задачи производственной практики:

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и освоение современных производственных процессов, адаптацию обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм собственности.

1.1.2 Требования к результатам освоения производственной практики

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Перечень профессиональных компетенций	
Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий

ПК 1.2	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.
ПК 1.3	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий
ПК 1.4	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
ПК 1.5	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.
ПК 1.6	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий
ПК 2.1	Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий
ПК 2.2	Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.
ПК 2.3	Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.
ПК 2.4	Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.
ПК 2.5	Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Владеть навыками	– применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров; – решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий; – применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров; – осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров; – выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров; – разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров; – выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; – подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных; – организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов; – оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации; – регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; – систематизации данных о фактическом уровне качества товаров;
------------------	---

	– оформления документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; – анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий.
Уметь	– применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; – идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; – оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов; – идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; – применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности; – оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов; – устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; – выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации; – реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров; – обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; – проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов; – организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты; – анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологий формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; – применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; – устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; – реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров.
Знать	– классификацию продовольственных и непродовольственных товаров; – методы и способы кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; – обязательных требований к маркировке потребительских товаров; – основные понятия в сфере товароведения потребительских товаров; – технические требования и градации качества потребительских товаров, установленных в нормативно-технической документации; – обязательные требования к маркировке потребительских товаров; – факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров; – условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; – дефекты потребительских товаров; товарных потерь и способы их сокращения; – законодательство Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия; – современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и

	безопасности товаров; – основные методы оценки качества и безопасности потребительских товаров; – организацию проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов; – сквозные цифровые технологии, применяемые в сфере обеспечения качества и безопасности товаров; – ассортимент товаров, показатели ассортимента и факторы, влияющие на его формирование; – приоритетные направления совершенствования ассортимента товаров; – основные положения категорийного менеджмента; – специфику процесса управления в категорийном менеджменте; – алгоритм разработки ассортиментной матрицы товарной категории; – порядок формирования категорий в ассортименте; – структуру ABC – и XYZ – анализа; – классификации продовольственных и непродовольственных товаров; – методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; – обязательных требований к маркировке потребительских товаров; – сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров.
--	--

Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

В рамках освоения ПМ. 02 – 72 часа (2 недели)

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

ПП. 02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Код ПК	Виды работ (в соответствии с ПК)	Объем часов
1	2	3
ОК 01,02, 03, 04, 05, 06, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5	1. Знакомство с предприятием. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по охране труда.	5
	Инструктаж по противопожарной безопасности на рабочем месте.	
	2. Общая организационная характеристика оптового / розничного предприятия-базы практики.	5
	3. Схема размещения ассортимента товаров однородных групп.	5
	4. Расчет основных показателей ассортимента.	5
	5. Анализ ассортиментной политики предприятия с учетом факторов, влияющих на формирование ассортимента.	5
	6. Оценка условий приемки товаров, наличия помещений для хранения продукции с отклонениями по количеству и качеству.	5
	7. Соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам.	5
	8. Анализ условия хранения товаров.	5
	9. Изучение товаросопроводительных документов и правильности их оформления.	5
	10. Оценка торговой и производственной маркировки товара.	5
	11. Оценка качественных характеристик товара.	5
	12. Выявление дефектов (пороков) товаров и определение градации качества.	6
	13. Выявление источников товарных потерь и разработка мероприятий по их предупреждению и сокращению.	6
	14. Оформление документов (дневник, отчет и приложений) по практике	
	Всего часов	72
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		4

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

3.1 Требования к условиям проведения производственной практики.

Производственная практика проводится на предприятиях или организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Материально-техническое обеспечение необходимое для полноценного прохождения производственной практики на предприятии или в организации: кассовые аппараты, весы, стеллажи для товара, наличие всех необходимых документов (товаротранспортные накладные, прайс-листы, приходно-расходные накладные, сертификаты качества и т.п.).

Общие требования к организации проведения производственной практики

Производственная практика проводится концентрированно в рамках профессионального модуля в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком ППССЗ по специальности.

Базой практики являются торговые предприятия ООО «Агрофирма Ариант» п. Красногорский, ООО Мясоперерабатывающая корпорация «Ромкор» г. Еманжелинск, ЗАО комбинат хлебопродуктов «Злак» п. Увельский, ООО «РосФрост» г. Торицк, АО «Тандер», ООО «Элемент –Трейд», ТС «Копеечка»

Время проведения практики: практика проводится на 3 курсе, в 6 семестре.

Продолжительность практики - 72 часа (2 недели).

Условием допуска обучающихся к производственной практике является:

- освоенная МДК. 02.01, учебная практика;
- инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
- инструктаж обучающихся по прохождению производственной практики;

Организации:

- предоставляют рабочие места обучающимся;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся заочной формы обучения производственную практику (по профилю специальности) реализуют самостоятельно с предоставлением и последующей защитой отчета.

Практика для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 №06-281 «Требования к организации образовательной

деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса»).

Кадровое обеспечение проведения производственной практики

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели, имеющие высшее образование по специальности Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и опыт работы в профильных организациях, и закреплённые за обучающимися локальным актом. Организации назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основная литература

1. Альшевская, М. Н. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров. Практикум: учебное пособие для СПО / Альшевская М. Н., Терещенко В. П.; Терещенко В. П. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023 — 248 с. — Книга из коллекции Лань - Технологии пищевых производств. — [URL:https://e.lanbook.com/book/305204](https://e.lanbook.com/book/305204) . — [URL:https://e.lanbook.com/img/cover/book/305204.jpg](https://e.lanbook.com/img/cover/book/305204.jpg) . — Текст : электронный.
2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения: учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 442 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19756-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561965>.
3. Товароведение и экспертиза мясных и мясосодержащих продуктов: учебник для СПО / В. И. Криштафович, В. М. Позняковский, О. А. Гончаренко, Д. В. Криштафович; под редакцией В. И. Криштафович. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 432 с. — ISBN 978-5-507-50542-5. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/445304>.
4. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567917>.
5. Лифиц, И. М. Товарный менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 405 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15276-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562336>.
6. Памбухчиянс, О. В. Основы коммерческой деятельности: учебник для СПО / Памбухчиянс О. В. — 4-е изд. — Москва: Дашков и К, 2021 — 284 с. — Рекомендовано федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве учебника для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы СПО. — Книга из коллекции Дашков и К - Экономика и менеджмент. [URL:https://e.lanbook.com/book/229583](https://e.lanbook.com/book/229583) . — [URL:https://e.lanbook.com/img/cover/book/229583.jpg](https://e.lanbook.com/img/cover/book/229583.jpg) . — Текст : электронный.
7. Пушина, Н. В. Основы товароведения продовольственных товаров. Практикум: учебное пособие для СПО / Н. В. Пушина, И. Н. Лунгу, Ж. В. Морозова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 88 с. — ISBN 978-5-507-50861-7. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/481340> .

8. Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 394 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562293>

3.2.2. Дополнительная литература

1. Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов : учебник для среднего профессионального образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 549 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18783-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569021>.

2. Страхова, С. А. Теоретические основы товароведения и экспертизы: Тесты / Страхова С. А. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, 2021 — 164 с. — Книга из коллекции Дашков и К - Экономика и менеджмент. [URL:https://e.lanbook.com/book/229820](https://e.lanbook.com/book/229820) .
[URL:https://e.lanbook.com/img/cover/book/229820.jpg](https://e.lanbook.com/img/cover/book/229820.jpg) . — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачёта.

Формы отчетности студентов о прохождении практики: аттестационного листа по практике руководителей практики от организации; характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; дневник практики и отчет о практике в соответствии с заданием на практику. Документы должны быть заверены подписью руководителя организации и печатью. Приложения: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Формой аттестации итогов практики является составление и защита отчета по практике в результате индивидуального собеседования студента с руководителем практики и выставление по результатам собеседования оценки. Возможны другие формы. Например, проведение конференций.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в разработанной документации.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника и отчета. Дифференцированный зачет/зачет.
ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника и отчета. Дифференцированный зачет/зачет.
ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника и отчета. Дифференцированный зачет/зачет.
ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника и отчета. Дифференцированный зачет/зачет.
ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника и отчета. Дифференцированный зачет/зачет.
ПК 1.6. Организовывать выполнение торговых-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника и отчета. Дифференцированный зачет/зачет.

ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника и отчета. Дифференцированный зачет/зачет.
ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника и отчета. Дифференцированный зачет/зачет.
ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника и отчета. Дифференцированный зачет/зачет.
ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника и отчета. Дифференцированный зачет/зачет.
ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника и отчета. Дифференцированный зачет/зачет.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы по специальности
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы по специальности
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы по специальности
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы по специальности
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы по специальности

Оценочные средства итогов прохождения производственной практики

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций, аудио-, фото-, видео-, материалов, подтверждающих практический опыт, полученный на практике.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка отлично	Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. письменной благодарности организации, графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике
Оценка хорошо	Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике
Оценка удовлетворительно	Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике отсутствуют.
Оценка неудовлетворительно	Отсутствие хотя бы одного из документов: положительного аттестационного листа по практике; положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; несвоевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Оформление отчета по производственной практике

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»

ОТЧЕТ

по производственной практике (по профилю специальности)

ПП.02.01. Производственная практика

специальность 38.02.08 Торговое дело
код, наименование

обучающегося очного обучения
группы _____

(фамилия, имя, отчество)

место прохождения практики _____

срок прохождения практики с _____ по _____

Преподаватель (мастер ПО) _____
подпись _____ расшифровка _____

оценка _____ дата _____

Зам. директора по учебной работе (СПО) _____ С.А. Вахмянина

М.П.

Троицк
202_

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»

Дневник

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

по специальности 38.02.08 Торговое дело
обучающейся (щегося) очного отделения

_____ группы

ФИО студента

место практики _____

сроки практики с « » по « » г.

Руководитель практики от предприятия _____
МП _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

оценка _____ дата _____

Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)		

Подпись практиканта _____ / _____ /

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /

МП

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН (ГРАФИК)
прохождения производственной практики
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

[illegible]

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от предприятия

МП

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе (СПО)

МП

«__» _____ 20__ г.

С.А. Вахмянина.

Кафедра _____

Специальность: 38.02.08 Торговое дело

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику (по профилю специальности)
ПП.02.01

для _____

(ФИО обучающегося полностью)

обучающегося(ейся) __ курса

учебная группа _____

Место прохождения практики _____

Адрес предприятия: _____

Срок прохождения практики _____

Цель прохождения практики:

- углубление первоначального практического опыта, обучающегося;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- проверка готовности к самостоятельной трудовой деятельности;
- приобретение практического опыта и освоение современных производственных процессов,
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм собственности;

Задачи практики:

- проведение инструктажа по технике безопасности, охране труда и противопожарной безопасности на рабочем месте
- выявление в потребностях в товарах;
- осуществление связи с поставщиками и потребителями продукции;
- управление товарными запасами и потоками;
- оформление документации на поставку и реализацию товаров;
- идентифицирование товаров по ассортиментной принадлежности;
- организация и проведение оценки качества товаров;
- приобретение практических навыков по избранной специальности;
- сбор практического материала для подготовки к экзамену по модулю.

Вопросы, подлежащие изучению: согласно виду деятельности

Планируемые результаты практики:

Результатом освоения программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессионального модуля

Рассмотрено на заседании ПЦМК СПО по специальностям

Председатель ПЦМК _____

(протокол № _____ от «__» _____ 202__ г.)

Задание принято к исполнению: _____

подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 202__ г.

Личная оценка обучающегося

Дайте оценку своей практики, укажите какие умения, навыки, практический опыт Вы приобрели?
Как будете использовать приобретенный опыт во время прохождения производственной практики

подпись обучающегося

расшифровка подписи

«___» _____ 202_ г.

Характеристика

на обучающуюся ____курса по программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело

ФИО

которая (ый) проходила производственную практику (по профилю специальности) на предприятии _____ в период

с « .» по « »

Во время прохождения производственной практики (по профилю специальности) выполнял следующие виды работ:

ФИО проявил себя как:

При выполнении производственной программы практики **ФИО** интересовался мнением опытных работников, а полученные данные использовала при написании отчета.

В процессе прохождения практики **ФИО** получил новые практические навыки и закрепил имеющиеся теоретические знания

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель предприятия _____

подпись

расшифровка подписи

М.П.

дата: «__» _____ 20__ г.

Руководитель производственной практики от Университета

подпись

расшифровка подписи

М.П.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Ф.И.О., обучающегося полностью

обучающаяся (ийся) на ____ курсе по специальности СПО 38.02.08 Торговое дело (по отраслям)
успешно прошел производственную практику (по профилю специальности) в объеме ____ часов
с « » по « »

на предприятии _____

(наименование предприятия)

Отметка руководителя практикой от предприятия

Код компетенции	Наименование компетенции	Освоена/ не освоена

№ п/п	Дата проведения инструктажа по ТБ	Вид инструктажа	Подпись инструктируемого	Подпись инструктирующего	Ф.И.О., должность инструктирующего

Руководитель практики от предприятия _____.

подпись

расшифровка подписи

М.П.

Руководитель производственной практики

(по профилю специальности) от Университета _____

подпись

расшифровка подписи