

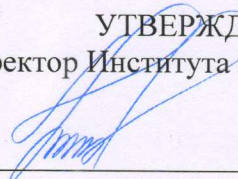
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института агроинженерии


Ф.Н. Граков

«23» мая 2025 г.

Кафедра «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки **38:03.02 Менеджмент**

Направленность **Производственный менеджмент**

Уровень высшего образования – **бакалавриат**

Квалификация – **бакалавр**

Форма обучения – **очно-заочная**

Челябинск
2025

Рабочая программа дисциплины «Операционный менеджмент» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12.08.2020 г. № 970. Рабочая программа предназначена для подготовки бакалавра по направлению **38.03.02 Менеджмент, направленность – Производственный менеджмент**.

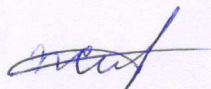
Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

Составитель – кандидат экономических наук, доцент Зубарева И.А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

«05» мая 2025 г. (протокол № 11).

зав. кафедрой «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»,
кандидат педагогических наук



С.А. Нестерова

Рабочая программа дисциплины одобрена методической комиссией Института агроинженерии

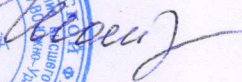
«20» мая 2025 г. (протокол № 4).

Председатель методической комиссии
Института агроинженерии ФГБОУ ВО
Южно-Уральский ГАУ, кандидат технических наук



Ф.Н. Граков

Директор Научной библиотеки



И.В. Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.....	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций).....	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП.....	6
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
3.1.	Распределение объема дисциплины по видам учебной работы.....	6
3.2.	Распределение учебного времени по разделам и темам.....	7
4.	Структура и содержание дисциплины, включающее практическую подготовку.....	7
4.1.	Содержание дисциплины.....	7
4.2.	Содержание лекций.....	8
4.3.	Содержание лабораторных занятий.....	9
4.4.	Содержание практических занятий.....	9
4.5.	Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся.....	10
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	10
7.	Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины.....	10
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины.....	11
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	11
10.	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	11
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	12
	Приложение. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся	13
	Лист регистрации изменений.....	41

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент должен быть подготовлен к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: организационно-управленческий.

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся систему основных знаний, необходимых для последующей подготовки бакалавра, способного к эффективному решению практических задач в области операционного менеджмента, а также способствующих дальнейшему развитию личности.

Задачи дисциплины:

- изучить понятийный аппарат дисциплины;
- овладеть основными методами, закономерностями и принципами операционного менеджмента;
- сформировать у обучающихся навык применения теоретических знаний в практической деятельности.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1ОПК-3 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся должен знать: основы описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления (Б1.В.ДВ.02.02-3.1)	Обучающийся должен уметь: описывать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления (Б1.В.ДВ.02.02-У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления (Б1.В.ДВ.02.02-Н.1)
ИД-3ОПК-3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный ком-	Обучающийся должен знать: модели очередей, характеристики линейных систем ожидания; модель, иллюстрируемую одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распреде-	Обучающийся должен уметь: осуществлять процесс принятия решений используя различные виды методов принятия решений, выявлять и исследовать	Обучающийся должен владеть: навыками организации эффективного обслуживания в сфере сервиса (Б1.В.ДВ.02.02-Н.2)

пьютерный инструментарий	лением появления за- явок и экспоненциаль- ным временем обслу- живания (Б1.В.ДВ.02.02-3.2)	характеристики ли- нейных систем ожи- дания. (Б1.В.ДВ.02.02-У.2)	
--------------------------	--	---	--

ПК-2 Способен к тактическому управлению процессами организации производства

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-3ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства	Обучающийся должен знать сущность и особенности процессного управления; понятие «бизнес-процесс»; инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы; структуру сервисной системы (Б1.В.ДВ.02.02 – 3.3)	Обучающийся должен уметь: идентифицировать и классифицировать разнообразные модели очередей; выявлять и учитывать различия между процессами производства товаров и услуг (Б1.В.ДВ.02.02 – У.3).	Обучающийся должен владеть: навыками конструирования прецедент-модели, объект-модели, диаграммы взаимодействия (Б1.В.ДВ.02.02 – Н.3).

ПК-3 Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта	Обучающийся должен знать теоретические основы организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы	Обучающийся должен уметь: организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта	Обучающийся должен владеть: навыками организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы

продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции (Б1.В.ДВ.02.02 – 3.4)	продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции (Б1.В.ДВ.02.02 – У.4).	организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции (Б1.В.ДВ.02.02 – Н.4).
---	--	---	---

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Операционный менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения: не предусмотрена.

Очно-заочная форма обучения: объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц (ЗЕТ), 180 академических часов (далее часов). Дисциплина изучается в 9 семестре.

Заочная форма обучения: не предусмотрена.

3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная работа (всего)	60
<i>В том числе:</i>	
<i>Лекции (Л)</i>	30
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	30
<i>Лабораторные занятия (ЛЗ)</i>	х
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	120
Контроль	-
Итого	180

3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам

№ темы	Наименование разделов и тем	Всего часов	в том числе				
			контактная работа			СР	контроль
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Введение в дисциплину. Сущность и содержание операционного менеджмента.	30	4	х	6	20	х
2.	Развитие стратегических решений в операционном менеджменте.	30	6	х	4	20	х
3.	Инструменты принятия решений в операционном менеджменте.	30	4	х	6	20	х
4.	Теория очередей в операционном менеджменте.	30	4	х	6	20	х
5.	Управление процессами в операционном менеджменте.	30	6	х	4	20	х
6.	Особенности операционного менеджмента в различных отраслях деятельности.	30	6	х	4	20	х
	Контроль	х	х	х	х	х	х
	Итого	180	30	х	30	120	х

4. Структура и содержание дисциплины, включающее практическую подготовку

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в дисциплину. Сущность и содержание операционного менеджмента.

Понятие, предмет и методы операционного менеджмента. Операционный менеджмент: возникновение, становление и основные черты. Принципы и функции. Современные концепции операционного менеджмента. Сущность и содержание операционной системы. Операции как вид деятельности.

Тема 2. Развитие стратегических решений в операционном менеджменте.

Основные понятия, цели, задачи, инструменты операционной стратегии. Типы операционных стратегий. Развитие операционной стратегии в контексте общей стратегии организации. Взаимосвязь операционной стратегии с другими функциональными стратегиями.

Тема 3. Инструменты принятия решений в операционном менеджменте.

Понятие и процесс принятия решений в операционном менеджменте. Виды методов принятия решений. Дерево и таблица принятия решений, оценка их эффективности. Квалификация и обязанности менеджеров по организации производственных операций.

Тема 4. Теория очередей в операционном менеджменте.

Понятие и разнообразие моделей очередей. Характеристика линейных систем ожидания. Организация эффективного обслуживания в сфере сервиса. Модель, иллюстрируемая одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания.

Тема 5. Управление процессами в операционном менеджменте.

Сущность и особенности процессного управления. Понятие «бизнес-процесс». Инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы. Прецедент-модель, объект-модель, диаграммы взаимодействий.

Тема 6. Особенности операционного менеджмента в различных отраслях деятельности.

Различия между процессами производства товаров и услуг. Структура сервисной системы. Операционный менеджмент в агропромышленном комплексе.

4.2. Содержание лекций

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование лекций	Количество часов	Практическая подготовка
1.	Введение в дисциплину. Сущность и содержание операционного менеджмента. Понятие, предмет и методы операционного менеджмента. Операционный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	4	+
2.	Развитие стратегических решений в операционном менеджменте.	6	+
3.	Инструменты принятия решений в операционном менеджменте. Понятие и процесс принятия решений в операционном менеджменте. Виды методов принятия решений.	4	+
4.	Теория очередей в операционном менеджменте. Понятие и разнообразие моделей очередей. Характеристика линейных систем ожидания. Организация эффективного обслуживания в сфере сервиса.	4	+
5.	Управление процессами в операционном менеджменте. Сущность и особенности процессного управления. Понятие «бизнес-процесс». Инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы.	6	+
6.	Особенности операционного менеджмента в различных отраслях деятельности. Различия между процессами производства товаров и услуг. Структура сервисной системы.	6	+
	Итого	30	20 %

4.3. Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.4. Содержание практических занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование практических занятий	Количество часов	Практическая подготовка
1.	Введение в дисциплину. Сущность и содержание операционного менеджмента. Понятие, предмет и методы операционного менеджмента. Операционный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	6	+
2.	Развитие стратегических решений в операционном менеджменте.	4	+
3.	Инструменты принятия решений в операционном менеджменте. Понятие и процесс принятия решений в операционном менеджменте. Виды методов принятия решений.	6	+
4.	Теория очередей в операционном менеджменте. Понятие и разнообразие моделей очередей. Характеристика линейных систем ожидания. Организация эффективного обслуживания в сфере сервиса.	6	+
5.	Управление процессами в операционном менеджменте. Сущность и особенности процессного управления. Понятие «бизнес-процесс». Инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы.	4	+
6.	Особенности операционного менеджмента в различных отраслях деятельности. Различия между процессами производства товаров и услуг. Структура сервисной системы.	4	+
	Итого	30	20 %

4.5. Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

4.5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов
	Очно-заочная форма обучения
Подготовка к практическим занятиям	50
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	50
Подготовка к зачету	20
Итого	120

4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование тем и вопросов	Количество часов
1.	Функции операционных / производственных менеджеров. Понятия: «производство» и «производительность» в производственном менеджменте. Типы производственного процесса. Основные подходы к формированию производственной программы. Эволюция производственных стратегий.	20
2.	Производственная стратегия. Выбор операционной стратегии. Оценка сильных и слабых сторон.	20
3.	Модели: алгебраическая, прогнозирования, контроля качества, теории принятия решений, очередей, имитационные, теории запасов и сетей. Инструменты принятия решений в условиях риска и неопределенности.	20
4.	Информационное обеспечение операционного менеджмента.	20
5.	Управление проектом. Принятые стандарты управления проектами. Жизненный цикл проекта. Формирование участников и команды проекта.	20
6.	Опыт зарубежных стран в развитии операционного менеджмента на предприятиях и организациях различной отраслевой принадлежности..	20
	Итого	120

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеки ФГБОУ ВО Южно-уральский ГАУ:

Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении.

7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Основная:

1. Казакова, Н. В. Операционный менеджмент на предприятии : учебное пособие / Н. В. Казакова. — Рязань : РГРТУ, 2014. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168008>. — Режим доступа: для авториз. пользователей..

2. Панкратова Д.Ю., Рубаева О.Д. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агро-

инженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>.

Дополнительная:

1. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник / И. Н. Герчикова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 510 с. : табл., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684936>.

2. Мильнер Б. З. Теория организации [Текст] / Б. З. Мильнер - М.: ИНФРА-М, 2012 - 848 с.

3. Абилова Е. В. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. В. Абилова, О. Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2015 - 220 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/5.pdf>.

4. Производственный менеджмент : учебное пособие : [16+] / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, Д. С. Кенина [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 140 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484943>

Периодические издания:

Журнал агроменеджера «Новое сельское хозяйство», «Вопросы экономики», «Экономика сельского хозяйства России»

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://юургау.рф>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

1. Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>

10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:

- Техэксперт (информационно-справочная система ГОСТов);

Программное обеспечение

MyTestXPRO 11.0

MicrosoftWindowsPRO 10 RussianAcademicOLP 1LicenseNoLevelLegalizationGetGenuine

Офисное программное обеспечение Microsoft OfficeStd 2019 RUSOLPNLAcdmc

Kaspersky Endpoint Security Антивирусное программное обеспечение

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень учебных лабораторий, компьютерных классов

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 454080, Челябинская обл.,

г. Челябинск, пр. Ленина, 75, главный учебный корпус, аудитория №409.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, пр. Ленина, 75, учебно-лабораторный корпус. аудитории №319, №322.

Помещение для самостоятельной работы. 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, пр. Ленина, 75, учебно-лабораторный корпус, аудитория №423.

г. Челябинск, проспект Ленина, 75, главный корпус, аудитория №411.

Перечень оборудования и технических средств обучения

Посадочные места по числу студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

Ауд. 409. Экран переносной, проектор, ноутбук.

Ауд. 319 Мультимедиапроектор Стационарный компьютер

Ауд. 322 Мультимедиапроектор Стационарный компьютер

Аудитория 423.

Мультимедиапроектор;

РМП - Компьютер DUAL

Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb;

15 РМУ - Компьютеры DUAL

Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся

СОДЕРЖАНИЕ

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения ОПОП....	15
2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций.....	17
3. Типовые контрольные задания и(или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП.....	22
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций.....	23
4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости в процессе практической подготовки	23
4.1.1. Опрос на практическом занятии	23
4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации...	26
4.2.1. Зачет.....	26
5. Комплект оценочных материалов	29

1. Компетенции с указанием этапа(ов) их формирования в процессе освоения ОПОП

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-1ОПК-3 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся должен знать: основы описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления (Б1.В.ДВ.02.02-3.1)	Обучающийся должен уметь: описывать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления (Б1.В.ДВ.02.02-У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления (Б1.В.ДВ.02.02-Н.1)	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование	1. Зачет
ИД-3ОПК-3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	Обучающийся должен знать: модели очередей, характеристики линейных систем ожидания; модель, иллюстрируемую одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания (Б1.В.ДВ.02.02-3.2)	Обучающийся должен уметь: осуществлять процесс принятия решений используя различные виды методов принятия решений, выявлять и исследовать характеристики линейных систем ожидания. (Б1.В.ДВ.02.02-У.2)	Обучающийся должен владеть: навыками организации эффективного обслуживания в сфере сервиса (Б1.В.ДВ.02.02-Н.2)	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование	1. Зачет

ПК-2 Способен к тактическому управлению процессами организации производства

Код и наименова-	Формируемые ЗУН	Наименование оценочных средств
------------------	-----------------	--------------------------------

ние индикатора достижения компетенции	знания	умения	навыки	Текущая ат- тестация	Промежу- точная атте- стация
ИД-3ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства	Обучающийся должен знать сущность и особенности процессного управления; понятие «бизнес-процесс»; инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы; структуру сервисной системы (Б1.В.ДВ.02.02 – 3.3)	Обучающийся должен уметь: идентифицировать и классифицировать разнообразные модели очередей; выявлять и учитывать различия между процессами производства товаров и услуг (Б1.В.ДВ.02.02 – У.3).	Обучающийся должен владеть: навыками конструирования прецедент-модели, объект-модели, диаграммы взаимодействия (Б1.В.ДВ.02.02 – Н.3).	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование	1. Зачет

ПК-3 Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая ат- тестация	Промежу- точная атте- стация
ИД-1ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов	Обучающийся должен знать теоретические основы организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование производства с	Обучающийся должен уметь: организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приорите-	Обучающийся должен владеть: навыками организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование производ-	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование	1. Зачет

тетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции (Б1.В.ДВ.02.02 – 3.4)	тов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции (Б1.В.ДВ.02.02 – У.4).	ства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции (Б1.В.ДВ.02.02 – Н.4).		
---	--	--	--	--	--

2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций

ИД-1ОПК-3 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.ДВ.02.02 -3.1	Обучающийся не знает основы описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся слабо знает основы описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управле-	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает основы описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профес-	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает основы описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профес-

		ния	сиональ-ную терминологию и технологии управления	минологию и технологии управления
Б1.В.ДВ.02.02-У.1	Обучающийся не умеет описывать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся слабо умеет описывать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет описывать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся умеет описывать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления
Б1.В.ДВ.02.02-Н.1	Обучающийся не владеет навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся слабо владеет навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся владеет навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся свободно владеет навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления

ИД-3ОПК-3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.ДВ.02.02-3.2	Обучающийся не знает модели очередей, характеристики линейных систем ожидания; модель, иллюстрируемую одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания	Обучающийся слабо знает модели очередей, характеристики линейных систем ожидания; модель, иллюстрируемую одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает модели очередей, характеристики линейных систем ожидания; модель, иллюстрируемую одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает модели очередей, характеристики линейных систем ожидания; модель, иллюстрируемую одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслу-

			временем обслуживания	живания
Б1.В.ДВ.02.02-У.2	Обучающийся не умеет осуществлять процесс принятия решений используя различные виды методов принятия решений, выявлять и исследовать характеристики линейных систем ожидания	Обучающийся слабо умеет осуществлять процесс принятия решений используя различные виды методов принятия решений, выявлять и исследовать характеристики линейных систем ожидания	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет осуществлять процесс принятия решений используя различные виды методов принятия решений, выявлять и исследовать характеристики линейных систем ожидания	Обучающийся умеет осуществлять процесс принятия решений используя различные виды методов принятия решений, выявлять и исследовать характеристики линейных систем ожидания
Б1.В.ДВ.02.02-Н.2	Обучающийся не владеет навыками организации эффективного обслуживания в сфере сервиса	Обучающийся слабо владеет навыками организации эффективного обслуживания в сфере сервиса	Обучающийся владеет навыками организации эффективного обслуживания в сфере сервиса	Обучающийся свободно владеет навыками организации эффективного обслуживания в сфере сервиса

ИД-3ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.ДВ.02.02-3.3	Обучающийся не знает сущность и особенности процессного управления; понятие «бизнес-процесс»; инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы; структуру сервисной системы	Обучающийся слабо знает сущность и особенности процессного управления; понятие «бизнес-процесс»; инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы; структуру сервисной системы	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает сущность и особенности процессного управления; понятие «бизнес-процесс»; инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы; структуру сервисной системы	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает сущность и особенности процессного управления; понятие «бизнес-процесс»; инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы; структуру сервисной системы
Б1.В.ДВ.02.02-У.3	Обучающийся не умеет идентифицировать и классифицировать разнообразные модели очередей;	Обучающийся слабо умеет идентифицировать и классифицировать разнообразные модели очередей;	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет идентифицировать и классифицировать разнообразные модели очередей;	Обучающийся умеет идентифицировать и классифицировать разнообразные модели очередей; выяв-

	выявлять и учитывать различия между процессами производства товаров и услуг	выявлять и учитывать различия между процессами производства товаров и услуг	образные модели очередей; выявлять и учитывать различия между процессами производства товаров и услуг	лять и учитывать различия между процессами производства товаров и услуг
Б1.В.ДВ.02.02-Н.3	Обучающийся не владеет навыками конструирования прецедент-модели, объект-модели, диаграммы взаимодействий	Обучающийся слабо владеет навыками конструирования прецедент-модели, объект-модели, диаграммы взаимодействий	Обучающийся владеет навыками конструирования прецедент-модели, объект-модели, диаграммы взаимодействий	Обучающийся свободно владеет навыками конструирования прецедент-модели, объект-модели, диаграммы взаимодействий

ИД-1ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.ДВ.02.02-3.4	Обучающийся не знает теоретические основы организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта	Обучающийся слабо знает теоретические основы организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает теоретические основы организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффек-	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает теоретические основы организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффек-

	продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	тивности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции
Б1.В.ДВ.02.02-У.4	Обучающийся не умеет организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и	Обучающийся слабо умеет организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандар-	Обучающийся умеет организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандар-

	зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	вания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	го рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции
Б1.В.ДВ.02.02-Н.4	Обучающийся не владеет навыками организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	Обучающийся слабо владеет навыками организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	Обучающийся владеет навыками организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	Обучающийся свободно владеет навыками организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции

3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих продвинутой этап вариативной части формирования компетенций в процессе освоения ОПОП, содержатся ниже.

1. Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих продвинутой этап вариативной части формирования компетенций по дисциплине «Операционный менеджмент», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.1.1. Опрос на практическом занятии

Устный ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным вопросам и темам дисциплины. Темы и планы занятий (см. п.4.4. РПД) заранее сообщаются обучающимся. Ответ оценивается оценкой «зачтено», «не зачтено».

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1.	<p>1. Расскажите, что такое операционный менеджмент? Чем он отличается от «обычного»?</p> <p>2. Каков предмет дисциплины Операционный менеджмент?</p> <p>3. Почему вам как будущим специалистам по Производственному менеджменту полезно изучить курс Операционного менеджмента?</p> <p>4. Являются ли операционные менеджеры особой категорией управленческого персонала, и почему?</p> <p>5. Может ли менеджер совмещать функции и задачи управления операциями с другими видами управленческой деятельности?</p> <p>6. Что можно принять в качестве меры результатов операционной деятельности?</p> <p>7. Расскажите краткую историю дисциплины Операционный менеджмент.</p>	ИД-1ОПК-3 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления

	<p>8. Расскажите, как вы понимаете, что такое эффективность операционного менеджмента. Чем она отличается от «обычной» эффективности?</p> <p>9. Каковы критерии эффективности операционного менеджмента?</p> <p>10. Какими средствами и методами может быть обеспечена эффективность операционного менеджмента?</p> <p>11. Расскажите о различных моделях управления конкурентоспособностью технологического продукта.</p> <p>12. Каковы современные тенденции и задачи операционного менеджмента?</p> <p>13. Каким образом может быть увеличена устойчивость предприятия в турбулентной и волатильной внешней среде средствами операционного менеджмента?</p>	
2.	<p>1. Что такое операционная стратегия? Чем она отличается от «обычной»?</p> <p>2. Расскажите об основных этапах разработки операционных стратегий.</p> <p>3. Поясните, как связаны операционные стратегии с корпоративной, бизнес-стратегией и функциональной стратегиями организации.</p> <p>4. Расскажите о принципах выбора места расположения производственной площадки.</p> <p>5. В чем заключается специфика планирования и формирования системы целей в операционном менеджменте?</p> <p>6. Каковы цели и задачи планирования в операционном менеджменте?</p> <p>7. Каково их влияние на ресурсы и производственный потенциал организации?</p> <p>8. Каковы современные требования к целям организации и их основные характеристики?</p> <p>9. Расскажите, как происходит планирование ресурсного обеспечения деятельности организации.</p>	ИД-3ОПК-3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструмент
3.	<p>1. Что такое бизнес-процесс?</p> <p>2. Что такое процессное управление?</p> <p>3. Что такое инжиниринг, реинжиниринг и непрерывное улучшение процессов? Чем они различаются?</p> <p>4. Что такое прямой и обратный реинжиниринг?</p> <p>5. Каковы структура и основные этапы реинжиниринга?</p> <p>6. Каковы основные подходы к моделированию бизнес-процессов?</p> <p>7. Что такое жизненный цикл продукта? На какие фазы его можно разделить?</p> <p>8. Почему тема создания новых видов продукции является одной из важнейших тем операционного менеджмента?</p> <p>9. Каковы основные элементы системного подхода к созданию нового продукта?</p> <p>10. Каковы основные методы перехода организации на выпуск нового продукта?</p>	ИД-3ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства

	<p>11. Что такое услуга? Каково качественное отличие услуги от продукта? Как это различие сказывается на уровне операционного менеджмента?</p> <p>12. Какова типология организаций, функционирующих в сфере услуг?</p> <p>13. Проведите сравнительный анализ характеристик организаций сферы услуг и материального производства.</p> <p>14. Каковы основные особенности управления качеством услуг.</p> <p>15. Что такое ценность клиента? Как проводится анализ ценности клиента?</p>	
4	<p>1. Определите понятие операционного/производственного менеджмента (П/ОМ) своими словами. Будет ли ваше определение подходить как для производственных, так и для сервисных операций? В чем заключаются различия между производством и операциями?</p> <p>2. Определите основные стратегические и тактические решения производственного/операционного менеджмента.</p> <p>3. Раскройте логические взаимосвязи между операционным менеджментом, с одной стороны, и техникой, технологией, кадрами, экономикой предприятия – с другой стороны.</p> <p>4. Что такое операционная стратегия? Чем она отличается от «обычной»?</p> <p>5. Расскажите об основных этапах разработки операционных стратегий.</p> <p>6. Поясните, как связаны операционные стратегии с корпоративной, бизнес-стратегией и функциональной стратегиями организации.</p> <p>7. Почему тема создания новых видов продукции является одной из важнейших тем операционного менеджмента?</p> <p>8. Каковы основные элементы системного подхода к созданию нового продукта?</p> <p>9. Каковы основные методы перехода организации на выпуск нового продукта?</p>	<p>ИД-1ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции</p>

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	<p>знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное выполнение задания (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса, или погрешность непринципиального характера в ответе на вопрос).</p> <p>Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать</p>

	хорошие показатели в ходе проведения текущего контроля и систематическая активная работа на учебных занятиях.
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и выполнении задания.

4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет

Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится по окончании чтения лекций и выполнения лабораторных (практических) занятий. Зачет принимается преподавателями, проводившими лабораторные (практические) занятия, или читающими лекции по данной дисциплине. В случае отсутствия ведущего преподавателя зачет принимается преподавателем, назначенным распоряжением заведующего кафедрой. С разрешения заведующего кафедрой на зачете может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме зачета.

Присутствие на зачете преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике, директора института не допускается.

Форма(ы) проведения зачета (устный опрос по билетам, письменная работа, тестирование и др.) определяются кафедрой и доводятся до сведения обучающихся в начале семестра.

Для проведения зачета ведущий преподаватель накануне получает в секретариате директората зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в секретариат после окончания мероприятия в день проведения зачета или утром следующего дня.

Во время зачета обучающиеся могут пользоваться с разрешения ведущего преподавателя справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа - не более 10 минут.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины.

Качественная оценка «зачтено», внесенная в зачетно-экзаменационную ведомость, является результатом успешного усвоения учебного материала.

Результат зачета выставляется в зачетно-экзаменационную ведомость в день проведения зачета в присутствии самого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость.

Если обучающийся явился на зачет и отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в зачетно-экзаменационную ведомость ему выставляется оценка «не зачтено».

Неявка на зачет отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время зачета запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «не зачтено».

Обучающимся, не сдавшим зачет в установленные сроки по уважительной причине, индивидуальные сроки проведения зачета определяются заместителем директора института по учебной работе.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, сдают зачет в сроки, определяемые Университетом. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Допускается с разрешения заместителя директора института по учебной работе досрочная сдача зачета с записью результатов в экзаменационный лист.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и содержание операционного менеджмента. 2. Понятие, предмет и методы операционного менеджмента. 3. Операционный менеджмент: возникновение, становление и основные черты. 4. Принципы и функции операционного менеджмента. 5. Современные концепции операционного менеджмента. 6. Сущность и содержание операционной системы. 7. Операции как вид деятельности. 8. Развитие стратегических решений в операционном менеджменте. 	ИД-1ОПК-3 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия, цели, задачи, инструменты операционной стратегии. 2. Типы и характеристика операционных стратегий. 3. Взаимосвязь операционной стратегии с другими функциональными стратегиями. 4. Инструменты принятия решений в операционном менеджменте. 5. Понятие и процесс принятия решений в операционном менеджменте. 6. Виды и сущность методов принятия решений. 7. Дерево принятия решений, понятие и особенности строения. 8. Квалификация и обязанности менеджеров по организации производственных операций. 	ИД-3ОПК-3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий

3.	<p>1. Сущность и особенности процессного управления. Понятие «бизнес-процесс». Инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы.</p> <p>2. Прецедент-модель, объект-модель, диаграммы взаимодействий.</p> <p>3. Особенности операционного менеджмента в различных отраслях деятельности.</p> <p>4. Различия между процессами производства товаров и услуг.</p> <p>5. Структура сервисной системы.</p> <p>6. Операционный менеджмент в агропромышленном комплексе.</p>	ИД-3ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства
4.	<p>1. Теория очередей в операционном менеджменте.</p> <p>2. Понятие и разнообразие моделей очередей.</p> <p>3. Характеристика линейных систем ожидания.</p> <p>4. Организация эффективного обслуживания в сфере сервиса.</p> <p>5. Модель, иллюстрируемая одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания.</p>	ИД-1ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержание вопроса, или погрешность не принципиального характера в ответе на вопро-

	сы). Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие показатели в ходе проведения текущего контроля и систематическая активная работа на учебных занятиях.
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.

5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ
по дисциплине «Экологический менеджмент»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Спецификация.....	31
2. Тестовые задания.....	36
3. Ключи к оцениванию тестовых заданий.....	39

1.1. Назначение комплекта оценочных материалов (далее – КОМ)

Наименование УГС/УГСН – 38.00.00 Экономика и управление

Направление подготовки - 38.03.02 Менеджмент

Направленность - Производственный менеджмент

1.2. Нормативное основание отбора содержания

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО), утверждённый Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.08.2020 г. № 970.

Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» № 609н от 08.09.2014 г.

1.3. Общее количество тестовых заданий

Код компетенции	Наименование компетенции	Количество заданий
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	5
ПК-2	Способен к тактическому управлению процессами организации производства	5
ПК-3		5
Всего		15

1.4. Распределение тестовых заданий по компетенциям

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование индикаторов сформированности компетенции	Номер задания
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ИД-1 ОПК-3 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления ИД-3 ОПК-3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	1 - 5
ПК-2	Способен к тактическому управлению процессами организации производства	ИД-1 ПК-2 Способен выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации, разработку технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-	6-10

		расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в производстве	
ПК-3	Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей	ИД-1ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	11-15

1.5 Типы, уровень сложности и время выполнения тестовых заданий

Код компетенции	Индикатор сформированности компетенции	Номер задания	Тип задания	Уровень сложности	Время выполнения (мин)
ОПК-3	ИД-1 ОПК-3 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления ИД-3 ОПК-3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	1.	Задание закрытого типа на установление соответствия	Повышенный	5
		2.	Задание закрытого типа на установление последовательности	Повышенный	5
		3.	Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа	Базовый	3
		4.	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбора ответов	Базовый	3
		5.	Задание открытого типа с развернутым ответом	Высокий	10

ПК-2	ИД-3. ПК-2. Способен обеспе- чивать методиче- ское руководство структурными под- разделениями (от- делами, цехами) организации по проведению эконо- мического ана- лиза хода выполне- ния плановых зада- ний, выявлению и определению путей использования ре- зервов производ- ства	6.	Задание закрытого типа на установле- ние соответствия	Повышенный	5
		7.	Задание закрытого типа на установле- ние последователь- ности	Повышенный	5
		8.	Задание комбиниро- ванного типа с вы- бором одного пра- вильного ответа из четырёх предложен- ных и обоснованием ответа	Базовый	3
		9.	Задание комбиниро- ванного типа с вы- бором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбо- ра ответов	Базовый	3
ПК-3	ИД-1ПК-3 Способен органи- зовать работу и эффективное взаи- модействие всех структурных под- разделений, цехов и производствен- ных единиц про- мышленной орга- низации, направ- лять их деятель- ность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных прио- ритетов, повыше- ние эффективности работы организа- ции, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибы- ли, качества и кон- курентоспособно- сти производимой продукции, ее со-	10.	Задание открытого типа с развернутым ответом	Высокий	10
		11.	Задание закрытого типа на установле- ние соответствия	Повышенный	5
		12.	Задание закрытого типа на установле- ние последователь- ности	Повышенный	5
		13.	Задание комбиниро- ванного типа с вы- бором одного пра- вильного ответа из четырёх предложен- ных и обоснованием ответа	Базовый	3
		14.	Задание комбиниро- ванного типа с вы- бором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбо- ра ответов	Базовый	3
		15.	Задание открытого типа с развернутым ответом	Высокий	10

ответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции

1.6 Сценарии выполнения тестовых заданий

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа на установление соответствия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)
Задание закрытого типа на установление последовательности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135).
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один ответ, наиболее верный. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.
Задание открытого типа с развернутым ответом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие, компактные формулировки. 4. В случае расчётной задачи, записать решение и ответ.

1.7. Система оценивания выполнения тестовых заданий

Номер задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа)
Задание 1	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание 2	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание 3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание 4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбора ответов считается верным, если правильно указаны цифры и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание 5	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный – 1 балл, если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует – 0 баллов Либо указывается «верно»/«неверно».

1.8. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения тестовых заданий (при необходимости).

Для выполнения тестовых заданий дополнительных материалов и оборудования не требуется.

2. Тестовые задания

Задание 1.

Соотнесите типы производственных систем с их характеристиками: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите позицию из второго столбца.

Тип системы	Характеристика
А. Массовое производство	1. Производство уникальных, сложных продуктов
Б. Серийное производство	2. Высокая степень стандартизации, большие объемы
В. Единичное производство	3. Производство партий однотипной продукции
Г. Процессное производство	4. Непрерывное производство однородной продукции

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:

А. 1	Б. 2	В. 3	Г. 4

Задание 2.

Расположите этапы процесса управления запасами в логической последовательности:

1. Размещение заказа на пополнение запасов
2. Прогнозирование спроса
3. Оценка уровня запасов
4. Получение и проверка запасов

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Задание 3.

Прочитайте текст, выберите наиболее верный вариант ответа.

Что из перечисленного является основной целью операционного менеджмента?

1. Максимизация расходов на производство.
2. Оптимизация процессов для эффективного производства товаров и услуг.
3. Минимизация взаимодействия с поставщиками.
4. Увеличение запасов готовой продукции.

Ответ:

Задание 4.

Прочитайте текст, выберите два правильных варианта ответов.

Что из перечисленного является важными задачами операционного менеджмента?

1. Оптимизация затрат на производство
2. Управление человеческими ресурсами в отделе маркетинга
3. Планирование производственных процессов
4. Разработка рекламных кампаний

Ответ:

Задание 5

Внимательно прочитайте текст задания. Запишите ответ на вопрос одним словом.

Как называется процесс преобразования ресурсов в товары или услуги?

Задание 6.

Установите соответствие между функциями операционного менеджмента и задачами: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите позицию из второго столбца. Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

Функция	Задача
А. Планирование производства	1. Обеспечение качества продукции
Б. Управление запасами	2. Определение последовательности и сроков выполнения работ
В. Контроль качества	3. Минимизация затрат на хранение и закупку материалов
Г. Управление оборудованием	4. Обеспечение бесперебойной работы оборудования

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:

А.	Б.	В.	Г.

Задание 7.

Определите последовательность шагов при внедрении бережливого производства (Lean Manufacturing):

1. Внедрение системы 5S
2. Определение ценности для потребителя
3. Совершенствование процесса (Kaizen)
4. Выявление потерь (Waste)

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Задание 8.

Какой из этих терминов лучше всего описывает стратегию, направленную на снижение затрат производства путем стандартизации процессов?

1. Дифференциация.
2. Лидерство в затратах.

3. Фокусировка.

4. Инновация.

Ответ:

Задание 9.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Какие факторы обычно учитываются при планировании производственной мощности?

1. Прогнозируемый спрос
2. Размер бюджета отдела продаж
3. Доступность ресурсов
4. Текущие тенденции в социальных сетях

Ответ:

Задание 10.

Внимательно прочитайте текст задания. Запишите ответ на вопрос одним словом.

Какой вид запасов используется для компенсации колебаний спроса или поставок?

Задание 11.

Соотнесите концепции операционного менеджмента с их определениями: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите позицию из второго столбца.

Концепция	Определение
А. Lean Manufacturing	1. Управление производством, ориентированное на потребности заказчика
Б. Six Sigma	2. Методология, направленная на сокращение дефектов и вариативности
В. Just-in-Time (JIT)	3. Производственная система, ориентированная на минимизацию отходов
Г. Agile Manufacturing	4. Система, обеспечивающая поставку материалов точно в срок

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:

А.	Б.	В.	Г.

Задание 12

Расположите этапы процесса управления качеством продукции в правильной последовательности:

1. Определение стандартов качества
2. Измерение фактических показателей качества
3. Сравнение результатов с установленными стандартами

4. Принятие корректирующих мер

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Задание 13.

Прочитайте текст, выберите наиболее верный вариант ответа.

Что такое "узкое место" в производственном процессе?

1. Место, где происходит складской учет.
2. Самый быстрый этап производственного процесса.
3. Этап, который ограничивает общую пропускную способность процесса.
4. Этап, где проводится контроль качества.

Ответ:

Задание 14.

Прочитайте текст, выберите два правильных варианта ответов.

Какие элементы входят в систему управления запасами?

1. Определение оптимального уровня запасов
2. Оценка удовлетворенности клиентов
3. Контроль за движением материалов
4. Разработка новых продуктов

Ответ:

Задание 15.

Внимательно прочитайте текст задания. Запишите ответ на вопрос одним словом.

Что является ключевой характеристикой бережливого производства, направленной на устранение потерь?

3.Ключи к оцениванию тестовых заданий

№ задания	Верный ответ	Критерии оценивания
1.	A2 B3 B1 Г4	1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи
2.	2314	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи
3.	2	1 б – совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
4.	Ответ: 1 3	1 б – совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
5.	Ответ: производство	3 б - полный правильный ответ; 1 б - допущена одна ошибка/неточность/ответ

		правильный, но не полный, 0 б - допущено более одной ошибки/ответ не- правильный/ ответ отсутствует
6.	A2 B3 B1 Г4	1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи
7.	2413	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи
8.	2	1 б – совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
9.	1 3	1 б – совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
10	Ответ: Страховой	3 б - полный правильный ответ; 1 б - допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный, 0 б - допущено более одной ошибки/ответ не- правильный/ ответ отсутствует
11	A3 B2 B4 Г1	1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи
12	1 2 3 4	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи
13	3	1 б – совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
14	1 3	1 б – совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
15	Ответ: Эффективность	3 б - полный правильный ответ; 1 б - допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный, 0 б - допущено более одной ошибки/ответ не- правильный/ ответ отсутствует

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]