

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Черепухина Светлана Васильевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.09.2023 19:36:08
Уникальный программный ключ:
aeab205ffb6b368a3f87797274b203b4c8e12d62e0ef97516913e78916c513ed

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Южно-Уральский государственный аграрный университет"

Институт агроинженерии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

"Южно-Уральский государственный аграрный университет"

УТВЕРЖДАЮ

План рассмотрен на Ученом совете вуза

Протокол № *20* от 27.06.2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Ректор _____ Черепухина С.В.
" " 20__ г.

по программе бакалавриата

38.03.02

38.03.02 Менеджмент

Профиль: Производственный менеджмент

Кафедра: Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный

Институт: Агроинженерии

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Очно-заочная

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Год начала подготовки (по учебному плану)

2023

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 970 от 12.08.2020

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда
40	СКВОЗНЫЕ ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ	
40.033	СПЕЦИАЛИСТ ПО СТРАТЕГИЧЕСКОМУ И ТАКТИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА	№ 609н от 08.09.2014 г.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной, воспитательной работе
и молодежной политике

_____/ Чичиланова С.А./

Начальник Учебно-методического управления

_____/ Перчаткина И.Н./

Директор Института агроинженерии

_____/ Шатин И.А./

Разработчик

_____/ Лещенко Г.П./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь				26 - 1	Февраль				23 - 1	Март				30 - 5	Апрель				27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль				27 - 2	Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	3 - 9		10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	5 - 11		12 - 18	19 - 25	2 - 8	9 - 15		16 - 22	2 - 8	9 - 15	16 - 22		23 - 29	6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31		1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	6 - 12	13 - 19	20 - 26	3 - 9		10 - 16	17 - 23	24 - 31						
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
I										*								Э	*	Э	К	К				*		*										Э		Э		У	У	У	У	К	К	К	К	К							
																		Э	*	Э	К	К																Э		Э	У	У	У	У	К	К	К	К	К								
																		Э	*	Э	К	К																Э		Э	У	У	У	У	К	К	К	К	К								
																		Э	*	Э	К	К																Э		Э	У	У	У	У	К	К	К	К	К								
II										*								Э	*	Э	К						*		*										Э		Э	У	У	У	У	К	К	К	К	К							
																		Э	*	Э	К																	Э		Э	У	У	У	У	К	К	К	К	К								
																		Э	*	Э	К																	Э		Э	У	У	У	У	К	К	К	К	К								
III										*								К	*	Э						*		*											Э		Э	У	У	У	У	К	К	К	К	К							
																		К	*	Э																		Э		Э	У	У	У	У	К	К	К	К	К								
																		К	*	Э																		Э		Э	У	У	У	У	К	К	К	К	К								
IV										*								К	*	Э	К	К	К	К		К	*		*															Э	Э	П	П	П	К	К	К	К					
																		К	*	Э																										Э	Э	П	П	П	К	К	К	К			
																		К	*	Э																										Э	Э	П	П	П	К	К	К	К			
V								К	К	*	Э	Э	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	*	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=					
											Э	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	К	*	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=						
											Э	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	К	*	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=						
											Э	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	К	*	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=						
											Э	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	К	*	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=						

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	Всего	
	Теоретическое обучение и практики	17	17	34	16	16	32	17	17	34	17	17	34	8		8	142
Э	Экзаменационные сессии	2	2	4	1 2/6	1 2/6	2 4/6	1	2	3	1	2	3	1 1/6		1 1/6	13 5/6
У	Учебная практика		4	4													4
П	Производственная практика					6	6		4	4		4	4				14
Пд	Преддипломная практика													6		6	6
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы													6		6	6
К	Каникулы	2	5 4/6	7 4/6	2/6	8 4/6	9	4/6	8	8 4/6	4 4/6	4 1/6	8 5/6	2 3/6		2 3/6	36 4/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6□ (8 дн)	1□ (6 дн)	2 2/6□ (14 дн)	1 2/6□ (8 дн)	1□ (6 дн)	2 2/6□ (14 дн)	1 2/6□ (8 дн)	1□ (6 дн)	2 2/6□ (14 дн)	1 2/6□ (8 дн)	5/6□ (5 дн)	2 1/6□ (13 дн)	1 2/6□ (8 дн)		1 2/6□ (8 дн)	10 3/6□ (63 дн)
Продолжительность обучения		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			не менее 12 нед. и□ не более 39 нед.			
Итого		22 2/6	29 4/6	52	19	33	52	20	32	52	24	28	52	25		25	233

[illegible]

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
ИД-1.УК-1	Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	-
Б1.О.17	Математика	
Б1.О.22	Финансы	
Б1.О.23	Основы бухгалтерского учета и банковское дело	
Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учетно-аналитическая)	
Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.УК-1	Использует системный подход для решения поставленных задач	-
Б1.О.09	Основы менеджмента	
Б1.О.17	Математика	
Б1.О.18	Статистика	
Б1.О.19	Мировая экономика и международные экономические отношения	
Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-3.УК-1	Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений; предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их реализации	-
Б1.О.18	Статистика	
Б1.О.19	Мировая экономика и международные экономические отношения	
Б1.В.05	Риск-менеджмент	
Б1.В.07	Управленческий учет	
Б1.В.08	Отраслевые рынки: анализ и регулирование	
Б1.В.14	Производственный менеджмент	
Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учетно-аналитическая)	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экономическая)	
Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
ИД-1.УК-2	Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, определяя связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения	-
Б1.О.14	Маркетинг	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по делопроизводству)	
Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.УК-2	Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	-
Б1.О.04	Правоведение	
Б1.О.14	Маркетинг	
Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	
Б1.В.14	Производственный менеджмент	
Б1.В.ДВ.04.01	Экологический менеджмент	
Б1.В.ДВ.04.02	Исследование систем управления	
Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	

ИД-3.УК-2	Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		-
	Б1.О.04	Правоведение	
	Б1.О.07	Предпринимательская деятельность в агропромышленном комплексе	
	Б1.О.14	Маркетинг	
	Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	
	Б1.В.03	Инновационный менеджмент	
	Б1.В.05	Риск-менеджмент	
	Б1.В.06	Бизнес-планирование	
	Б1.В.14	Производственный менеджмент	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3			УК
ИД-1.УК-3	Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели		-
	Б1.О.07	Предпринимательская деятельность в агропромышленном комплексе	
	Б1.О.12	Корпоративная социальная ответственность	
	Б1.В.09	Деловые коммуникации и управление конфликтами	
	Б1.В.ДВ.05.01	Управление малым и средним бизнесом	
	Б1.В.ДВ.05.02	Ситуационный менеджмент	
	Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.02	Введение в профессиональную деятельность	
ИД-2.УК-3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели		-
	Б1.О.09	Основы менеджмента	
	Б1.О.12	Корпоративная социальная ответственность	
	Б1.В.09	Деловые коммуникации и управление конфликтами	
	Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.02	Введение в профессиональную деятельность	
ИД-3.УК-3	Участвует в командной работе при выполнении поручений		-
	Б1.О.12	Корпоративная социальная ответственность	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4			УК
ИД-1.УК-4	Выбирает стиль делового общения в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия		-
	Б1.О.03	Иностранный язык	
	Б1.О.05	Русский язык и культура речи	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.УК-4	Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранных языках		-
	Б1.О.03	Иностранный язык	
	Б1.О.05	Русский язык и культура речи	

	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-3.УК-4		Ведет деловую переписку на государственном и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	-
	Б1.О.03	Иностранный язык	
	Б1.О.05	Русский язык и культура речи	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5		Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
ИД-1.УК-5		Анализирует современное состояние общества на основе знания истории	-
	Б1.О.01	История России	
	Б1.О.02	Философия	
	Б1.О.10	Культурология	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.УК-5		Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний	-
	Б1.О.01	История России	
	Б1.О.02	Философия	
	Б1.О.10	Культурология	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-3.УК-5		Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций	-
	Б1.О.01	История России	
	Б1.О.02	Философия	
	Б1.О.10	Культурология	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-4.УК-5		Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	-
	Б1.В.16	Основы российской государственности	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-5.УК-5		Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	-
	Б1.В.16	Основы российской государственности	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-6.УК-5		Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	-
	Б1.В.16	Основы российской государственности	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-7.УК-5		Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	-
	Б1.В.16	Основы российской государственности	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6		Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
ИД-1.УК-6		Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности; вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей	-
	Б1.О.09	Основы менеджмента	
	Б1.В.07	Управленческий учет	

	Б1.В.11	Управление человеческими ресурсами	
	Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.02	Введение в профессиональную деятельность	
ИД-2.УК-6		Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученной работы	-
	Б1.О.07	Предпринимательская деятельность в агропромышленном комплексе	
	Б1.В.09	Деловые коммуникации и управление конфликтами	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.02	Введение в профессиональную деятельность	
ИД-3.УК-6		Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты профессионального роста; распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и ресурсов для их выполнения	-
	Б1.В.09	Деловые коммуникации и управление конфликтами	
	Б1.В.11	Управление человеческими ресурсами	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.02	Введение в профессиональную деятельность	
УК-7		Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
ИД-1.УК-7		Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	-
	Б1.О.15	Физическая культура и спорт	
	Б1.О.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.УК-7		Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	-
	Б1.О.15	Физическая культура и спорт	
	Б1.О.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-3.УК-7		Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	-
	Б1.О.15	Физическая культура и спорт	
	Б1.О.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8		Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
ИД-1.УК-8		Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	-
	Б1.О.13	Безопасность жизнедеятельности	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.УК-8		Понимает как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	-
	Б1.О.13	Безопасность жизнедеятельности	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9		Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
ИД-1.УК-9		Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	-
	Б1.В.09	Деловые коммуникации и управление конфликтами	

	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.УК-9		Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
	Б1.О.12	Корпоративная социальная ответственность	
	Б1.В.09	Деловые коммуникации и управление конфликтами	
	Б1.В.11	Управление человеческими ресурсами	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-3.УК-9		Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	-
	Б1.О.09	Основы менеджмента	
	Б1.О.12	Корпоративная социальная ответственность	
	Б1.В.ДВ.05.01	Управление малым и средним бизнесом	
	Б1.В.ДВ.05.02	Ситуационный менеджмент	
	Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10		Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
ИД-1.УК-10		Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач	-
	Б1.О.06	Экономическая теория	
	Б1.О.19	Мировая экономика и международные экономические отношения	
	Б1.О.22	Финансы	
	Б1.О.23	Основы бухгалтерского учета и банковское дело	
	Б1.В.08	Отраслевые рынки: анализ и регулирование	
	Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по делопроизводству)	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.УК-10		Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	-
	Б1.О.06	Экономическая теория	
	Б1.О.08	Теория организации	
	Б1.О.11	Анализ хозяйственной деятельности организации	
	Б1.О.19	Мировая экономика и международные экономические отношения	
	Б1.О.22	Финансы	
	Б1.О.23	Основы бухгалтерского учета и банковское дело	
	Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	
	Б1.В.03	Инновационный менеджмент	
	Б1.В.08	Отраслевые рынки: анализ и регулирование	
	Б1.В.10	Финансовый менеджмент	
	Б1.В.ДВ.02.01	Управление логистическими системами	
	Б1.В.ДВ.02.02	Операционный менеджмент	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-3.УК-10		Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	-
	Б1.О.06	Экономическая теория	
	Б1.О.08	Теория организации	

	Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	
	Б1.В.03	Инновационный менеджмент	
	Б1.В.06	Бизнес-планирование	
	Б1.В.14	Производственный менеджмент	
	Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экономическая)	
	Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.01	Методы оптимальных решений	
	ФТД.02	Введение в профессиональную деятельность	
УК-11		Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
ИД-1.УК-11		Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	-
	Б1.О.04	Правоведение	
	Б1.О.07	Предпринимательская деятельность в агропромышленном комплексе	
	Б1.В.11	Управление человеческими ресурсами	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.УК-11		Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	-
	Б1.О.04	Правоведение	
	Б1.О.12	Корпоративная социальная ответственность	
	Б1.В.11	Управление человеческими ресурсами	
	Б1.В.ДВ.05.01	Управление малым и средним бизнесом	
	Б1.В.ДВ.05.02	Ситуационный менеджмент	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-3.УК-11		Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	-
	Б1.О.04	Правоведение	
	Б1.О.12	Корпоративная социальная ответственность	
	Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	
	Б1.В.02	Инвестиционный менеджмент	
	Б1.В.05	Риск-менеджмент	
	Б1.В.06	Бизнес-планирование	
	Б1.В.08	Отраслевые рынки: анализ и регулирование	
	Б1.В.11	Управление человеческими ресурсами	
	Б1.В.12	Стратегический менеджмент	
	Б1.В.13	Управление проектами	
	Б1.В.ДВ.05.01	Управление малым и средним бизнесом	
	Б1.В.ДВ.05.02	Ситуационный менеджмент	
	Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)	
	Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1		Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК

ИД-1.ОПК-1	Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	-
Б1.О.06	Экономическая теория	
Б1.О.08	Теория организации	
Б1.О.09	Основы менеджмента	
Б1.О.21	Экономика организации	
Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	
Б1.В.02	Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.07	Управленческий учет	
Б1.В.08	Отраслевые рынки: анализ и регулирование	
Б1.В.09	Деловые коммуникации и управление конфликтами	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление ценообразованием	
Б1.В.ДВ.04.01	Экологический менеджмент	
Б1.В.ДВ.04.02	Исследование систем управления	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление малым и средним бизнесом	
Б1.В.ДВ.05.02	Ситуационный менеджмент	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по делопроизводству)	
Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учетно-аналитическая)	
Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.ОПК-1	Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	-
Б1.О.06	Экономическая теория	
Б1.О.08	Теория организации	
Б1.О.09	Основы менеджмента	
Б1.О.14	Маркетинг	
Б1.О.21	Экономика организации	
Б1.В.04	Управление конкурентоспособностью	
Б1.В.12	Стратегический менеджмент	
Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Введение в профессиональную деятельность	
ИД-3.ОПК-1	Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	-
Б1.О.09	Основы менеджмента	
Б1.О.18	Статистика	
Б1.В.04	Управление конкурентоспособностью	
Б1.В.06	Бизнес-планирование	
Б1.В.10	Финансовый менеджмент	
Б1.В.15	Информационные технологии в менеджменте	
Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративные информационные системы	
Б1.В.ДВ.01.02	Информационные ресурсы в менеджменте	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление логистическими системами	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление малым и средним бизнесом	
Б1.В.ДВ.05.02	Ситуационный менеджмент	

	Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учетно-аналитическая)	
	Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)	
	Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.01	Методы оптимальных решений	
ОПК-2		Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК
	ИД-1.ОПК-2	Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение	-
	Б1.О.11	Анализ хозяйственной деятельности организации	
	Б1.О.18	Статистика	
	Б1.О.20	Прикладная информатика	
	Б1.О.22	Финансы	
	Б1.О.23	Основы бухгалтерского учета и банковское дело	
	Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративные информационные системы	
	Б1.В.ДВ.01.02	Информационные ресурсы в менеджменте	
	Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учетно-аналитическая)	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ИД-2.ОПК-2	Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение	-
	Б1.О.11	Анализ хозяйственной деятельности организации	
	Б1.О.18	Статистика	
	Б1.О.20	Прикладная информатика	
	Б1.О.22	Финансы	
	Б1.О.23	Основы бухгалтерского учета и банковское дело	
	Б1.В.07	Управленческий учет	
	Б1.В.15	Информационные технологии в менеджменте	
	Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративные информационные системы	
	Б1.В.ДВ.01.02	Информационные ресурсы в менеджменте	
	Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по делопроизводству)	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.01	Методы оптимальных решений	
	ИД-3.ОПК-2	Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа	-
	Б1.О.11	Анализ хозяйственной деятельности организации	
	Б1.О.18	Статистика	
	Б1.О.22	Финансы	
	Б1.О.23	Основы бухгалтерского учета и банковское дело	
	Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.01	Методы оптимальных решений	
ОПК-3		Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК
	ИД-1.ОПК-3	Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	-

	Б1.О.08	Теория организации	
	Б1.В.04	Управление конкурентоспособностью	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.ОПК-3		На основе анализа результатов проблемных ситуаций. организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности	-
	Б1.О.07	Предпринимательская деятельность в агропромышленном комплексе	
	Б1.О.14	Маркетинг	
	Б1.О.21	Экономика организации	
	Б1.В.02	Инвестиционный менеджмент	
	Б1.В.04	Управление конкурентоспособностью	
	Б1.В.05	Риск-менеджмент	
	Б1.В.10	Финансовый менеджмент	
	Б1.В.12	Стратегический менеджмент	
	Б1.В.13	Управление проектами	
	Б1.В.ДВ.02.01	Управление логистическими системами	
	Б1.В.ДВ.03.01	Управление ценообразованием	
	Б1.В.ДВ.03.02	Антикризисный менеджмент	
	Б1.В.ДВ.04.01	Экологический менеджмент	
	Б1.В.ДВ.04.02	Исследование систем управления	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-3.ОПК-3		Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	-
	Б1.О.18	Статистика	
	Б1.В.04	Управление конкурентоспособностью	
	Б1.В.05	Риск-менеджмент	
	Б1.В.12	Стратегический менеджмент	
	Б1.В.15	Информационные технологии в менеджменте	
	Б1.В.ДВ.02.02	Операционный менеджмент	
	Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)	
	Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.01	Методы оптимальных решений	
ОПК-4		Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК
ИД-1.ОПК-4		Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	-
	Б1.О.07	Предпринимательская деятельность в агропромышленном комплексе	
	Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	
	Б1.В.05	Риск-менеджмент	
	Б1.В.06	Бизнес-планирование	
	Б1.В.12	Стратегический менеджмент	
	Б1.В.13	Управление проектами	
	Б1.В.ДВ.04.01	Экологический менеджмент	

	Б1.В.ДВ.04.02	Исследование систем управления	
	Б1.В.ДВ.05.01	Управление малым и средним бизнесом	
	Б1.В.ДВ.05.02	Ситуационный менеджмент	
	Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.ОПК-4		Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса	-
	Б1.О.07	Предпринимательская деятельность в агропромышленном комплексе	
	Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	
	Б1.В.06	Бизнес-планирование	
	Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5		Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК
ИД-1.ОПК-5		Владеет технологиями управления крупными массивами данных и применяет интеллектуальный анализ	-
	Б1.О.20	Прикладная информатика	
	Б1.В.07	Управленческий учет	
	Б1.В.15	Информационные технологии в менеджменте	
	Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративные информационные системы	
	Б1.В.ДВ.01.02	Информационные ресурсы в менеджменте	
	Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учетно-аналитическая)	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.01	Методы оптимальных решений	
ИД-2.ОПК-5		Использует интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач	-
	Б1.О.20	Прикладная информатика	
	Б1.В.15	Информационные технологии в менеджменте	
	Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративные информационные системы	
	Б1.В.ДВ.01.02	Информационные ресурсы в менеджменте	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.01	Методы оптимальных решений	
ОПК-6		Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ИД-1.ОПК-6		Понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности	-
	Б1.О.20	Прикладная информатика	
	Б1.В.15	Информационные технологии в менеджменте	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:		организационно-управленческий	
ПК-1		Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПК
ИД-1.ПК-1		Способен выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации, разработку технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в производстве	-
	Б1.О.18	Статистика	

	Б1.О.21	Экономика организации	
	Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	
	Б1.В.06	Бизнес-планирование	
	Б1.В.ДВ.03.01	Управление ценообразованием	
	Б1.В.ДВ.03.02	Антикризисный менеджмент	
	Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учетно-аналитическая)	
	Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экономическая)	
	Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.ПК-1	Способен осуществлять анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разрабатывать рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий		-
	Б1.О.11	Анализ хозяйственной деятельности организации	
	Б1.О.18	Статистика	
	Б1.В.03	Инновационный менеджмент	
	Б1.В.07	Управленческий учет	
	Б1.В.10	Финансовый менеджмент	
	Б1.В.15	Информационные технологии в менеджменте	
	Б1.В.ДВ.04.01	Экологический менеджмент	
	Б1.В.ДВ.04.02	Исследование систем управления	
	Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учетно-аналитическая)	
	Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экономическая)	
	Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.01	Методы оптимальных решений	
ИД-3.ПК-1	Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования		-
	Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	
	Б1.В.06	Бизнес-планирование	
	Б1.В.13	Управление проектами	
	Б1.В.14	Производственный менеджмент	
	Б1.В.ДВ.05.01	Управление малым и средним бизнесом	
	Б1.В.ДВ.05.02	Ситуационный менеджмент	
	Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)	
	Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен к тактическому управлению процессами организации производства		ПК
ИД-1.ПК-2	Способен к изучению существующей структуры управления организацией, анализу ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию		-
	Б1.О.08	Теория организации	

B1.O.11	Анализ хозяйственной деятельности организации	
B1.O.19	Мировая экономика и международные экономические отношения	
B1.B.08	Отраслевые рынки: анализ и регулирование	
B1.B.DB.03.01	Управление ценообразованием	
B1.B.DB.03.02	Антикризисный менеджмент	
B2.B.05(Пд)	Преддипломная практика	
B3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Введение в профессиональную деятельность	
ИД-2.ПК-2	Способен к руководству проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли	-
B1.O.11	Анализ хозяйственной деятельности организации	
B1.O.14	Маркетинг	
B1.B.02	Инвестиционный менеджмент	
B1.B.03	Инновационный менеджмент	
B1.B.04	Управление конкурентоспособностью	
B1.B.08	Отраслевые рынки: анализ и регулирование	
B1.B.10	Финансовый менеджмент	
B1.B.14	Производственный менеджмент	
B1.B.DB.03.01	Управление ценообразованием	
B1.B.DB.03.02	Антикризисный менеджмент	
B1.B.DB.04.01	Экологический менеджмент	
B1.B.DB.04.02	Исследование систем управления	
B2.B.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экономическая)	
B2.B.05(Пд)	Преддипломная практика	
B3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-3.ПК-2	Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства	-
B1.O.11	Анализ хозяйственной деятельности организации	
B1.B.04	Управление конкурентоспособностью	
B1.B.11	Управление человеческими ресурсами	
B1.B.12	Стратегический менеджмент	
B1.B.13	Управление проектами	
B1.B.DB.02.01	Управление логистическими системами	
B1.B.DB.02.02	Операционный менеджмент	
B1.B.DB.05.01	Управление малым и средним бизнесом	
B1.B.DB.05.02	Ситуационный менеджмент	
B2.B.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)	
B2.B.05(Пд)	Преддипломная практика	
B3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	

ПК-3	Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей	ПК
ИД-1.ПК-3	Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	-
Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	
Б1.В.13	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление малым и средним бизнесом	
Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-2.ПК-3	Способен обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива	-
Б1.В.09	Деловые коммуникации и управление конфликтами	
Б1.В.11	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.14	Производственный менеджмент	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление малым и средним бизнесом	
Б1.В.ДВ.05.02	Ситуационный менеджмент	
Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)	
Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
ИД-3.ПК-3	Способен к изучению передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством	-
Б1.О.14	Маркетинг	
Б1.О.19	Мировая экономика и международные экономические отношения	
Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	
Б1.В.02	Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.03	Инновационный менеджмент	
Б1.В.13	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление логистическими системами	
Б1.В.ДВ.04.01	Экологический менеджмент	
Б1.В.ДВ.04.02	Исследование систем управления	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление малым и средним бизнесом	
Б1.В.ДВ.05.02	Ситуационный менеджмент	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по делопроизводству)	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экономическая)	
Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс		Наименование	Формируемые компетенции
Б1		Дисциплины (модули)	ИД-1.УК-1; ИД-2.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-3.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-2.УК-4; ИД-3.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-2.УК-5; ИД-3.УК-5; ИД-4.УК-5; ИД-5.УК-5; ИД-6.УК-5; ИД-7.УК-5; ИД-1.УК-6; ИД-2.УК-6; ИД-3.УК-6; ИД-1.УК-7; ИД-2.УК-7; ИД-3.УК-7; ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8; ИД-1.УК-9; ИД-2.УК-9; ИД-3.УК-9; ИД-1.УК-10; ИД-2.УК-10; ИД-3.УК-10; ИД-1.УК-11; ИД-2.УК-11; ИД-3.УК-11; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-2.ОПК-3; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-3.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-2.ПК-3; ИД-3.ПК-3; ИД-1.ОПК-6
Б1.О		Обязательная часть	ИД-1.УК-1; ИД-2.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-3.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-2.УК-4; ИД-3.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-2.УК-5; ИД-3.УК-5; ИД-1.УК-6; ИД-2.УК-6; ИД-1.УК-7; ИД-2.УК-7; ИД-3.УК-7; ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8; ИД-2.УК-9; ИД-3.УК-9; ИД-1.УК-10; ИД-2.УК-10; ИД-3.УК-10; ИД-1.УК-11; ИД-2.УК-11; ИД-3.УК-11; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-2.ОПК-3; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-2; ИД-3.ПК-3; ИД-1.ОПК-6
	Б1.О.01	История России	ИД-1.УК-5; ИД-2.УК-5; ИД-3.УК-5
	Б1.О.02	Философия	ИД-1.УК-5; ИД-2.УК-5; ИД-3.УК-5
	Б1.О.03	Иностранный язык	ИД-1.УК-4; ИД-2.УК-4; ИД-3.УК-4
	Б1.О.04	Правоведение	ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-1.УК-11; ИД-2.УК-11; ИД-3.УК-11
	Б1.О.05	Русский язык и культура речи	ИД-1.УК-4; ИД-2.УК-4; ИД-3.УК-4
	Б1.О.06	Экономическая теория	ИД-1.УК-10; ИД-2.УК-10; ИД-3.УК-10; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1
	Б1.О.07	Предпринимательская деятельность в агропромышленном комплексе	ИД-3.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-6; ИД-1.УК-11; ИД-2.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4
	Б1.О.08	Теория организации	ИД-2.УК-10; ИД-3.УК-10; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-1.ОПК-3; ИД-1.ПК-2
	Б1.О.09	Основы менеджмента	ИД-2.УК-1; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-6; ИД-3.УК-9; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1
	Б1.О.10	Культурология	ИД-1.УК-5; ИД-2.УК-5; ИД-3.УК-5
	Б1.О.11	Анализ хозяйственной деятельности организации	ИД-2.УК-10; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-2
	Б1.О.12	Корпоративная социальная ответственность	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-3.УК-3; ИД-2.УК-9; ИД-3.УК-9; ИД-2.УК-11; ИД-3.УК-11
	Б1.О.13	Безопасность жизнедеятельности	ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8
	Б1.О.14	Маркетинг	ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-2.ОПК-1; ИД-2.ОПК-3; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-3
	Б1.О.15	Физическая культура и спорт	ИД-1.УК-7; ИД-2.УК-7; ИД-3.УК-7
	Б1.О.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту	ИД-1.УК-7; ИД-2.УК-7; ИД-3.УК-7
	Б1.О.17	Математика	ИД-1.УК-1; ИД-2.УК-1
	Б1.О.18	Статистика	ИД-2.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1
	Б1.О.19	Мировая экономика и международные экономические отношения	ИД-2.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-1.УК-10; ИД-2.УК-10; ИД-1.ПК-2; ИД-3.ПК-3
	Б1.О.20	Прикладная информатика	ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-1.ОПК-6
	Б1.О.21	Экономика организации	ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-2.ОПК-3; ИД-1.ПК-1
	Б1.О.22	Финансы	ИД-1.УК-1; ИД-1.УК-10; ИД-2.УК-10; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2
	Б1.О.23	Основы бухгалтерского учета и банковское дело	ИД-1.УК-1; ИД-1.УК-10; ИД-2.УК-10; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2
Б1.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ИД-3.УК-1; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-4.УК-5; ИД-5.УК-5; ИД-6.УК-5; ИД-7.УК-5; ИД-1.УК-6; ИД-2.УК-6; ИД-3.УК-6; ИД-1.УК-9; ИД-2.УК-9; ИД-3.УК-9; ИД-1.УК-10; ИД-2.УК-10; ИД-3.УК-10; ИД-1.УК-11; ИД-2.УК-11; ИД-3.УК-11; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-2.ОПК-3; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-3.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-2.ПК-3; ИД-3.ПК-3; ИД-1.ОПК-6
	Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-2.УК-10; ИД-3.УК-10; ИД-3.УК-11; ИД-1.ОПК-1; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-1.ПК-1; ИД-3.ПК-1; ИД-1.ПК-3; ИД-3.ПК-3
	Б1.В.02	Инвестиционный менеджмент	ИД-3.УК-11; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-3; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-3
	Б1.В.03	Инновационный менеджмент	ИД-3.УК-2; ИД-2.УК-10; ИД-3.УК-10; ИД-2.ПК-1; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-3

Б1.В.04	Управление конкурентоспособностью	ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-3; ИД-2.ОПК-3; ИД-3.ОПК-3; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-2
Б1.В.05	Риск-менеджмент	ИД-3.УК-1; ИД-3.УК-2; ИД-3.УК-11; ИД-2.ОПК-3; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4
Б1.В.06	Бизнес-планирование	ИД-3.УК-2; ИД-3.УК-10; ИД-3.УК-11; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-1.ПК-1; ИД-3.ПК-1
Б1.В.07	Управленческий учет	ИД-3.УК-1; ИД-1.УК-6; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-2; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ПК-1
Б1.В.08	Отраслевые рынки: анализ и регулирование	ИД-3.УК-1; ИД-1.УК-10; ИД-2.УК-10; ИД-3.УК-11; ИД-1.ОПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2
Б1.В.09	Деловые коммуникации и управление конфликтами	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-2.УК-6; ИД-3.УК-6; ИД-1.УК-9; ИД-2.УК-9; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ПК-3
Б1.В.10	Финансовый менеджмент	ИД-2.УК-10; ИД-3.ОПК-1; ИД-2.ОПК-3; ИД-2.ПК-1; ИД-2.ПК-2
Б1.В.11	Управление человеческими ресурсами	ИД-1.УК-6; ИД-3.УК-6; ИД-2.УК-9; ИД-1.УК-11; ИД-2.УК-11; ИД-3.УК-11; ИД-3.ПК-2; ИД-2.ПК-3
Б1.В.12	Стратегический менеджмент	ИД-3.УК-11; ИД-2.ОПК-1; ИД-2.ОПК-3; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-3.ПК-2
Б1.В.13	Управление проектами	ИД-3.УК-11; ИД-2.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-3.ПК-1; ИД-3.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-3.ПК-3
Б1.В.14	Производственный менеджмент	ИД-3.УК-1; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-3.УК-10; ИД-3.ПК-1; ИД-2.ПК-2; ИД-2.ПК-3
Б1.В.15	Информационные технологии в менеджменте	ИД-3.ОПК-1; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ОПК-6
Б1.В.16	Основы российской государственности	ИД-4.УК-5; ИД-5.УК-5; ИД-6.УК-5; ИД-7.УК-5
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5
Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративные информационные системы	ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5
Б1.В.ДВ.01.02	Информационные ресурсы в менеджменте	ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	ИД-2.УК-10; ИД-3.ОПК-1; ИД-2.ОПК-3; ИД-3.ПК-2; ИД-3.ПК-3
Б1.В.ДВ.02.01	Управление логистическими системами	ИД-2.УК-10; ИД-3.ОПК-1; ИД-2.ОПК-3; ИД-3.ПК-2; ИД-3.ПК-3
Б1.В.ДВ.02.02	Операционный менеджмент	ИД-2.УК-10; ИД-3.ОПК-3; ИД-3.ПК-2
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-3; ИД-1.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2
Б1.В.ДВ.03.01	Управление ценообразованием	ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-3; ИД-1.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Антикризисный менеджмент	ИД-2.ОПК-3; ИД-1.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	ИД-2.УК-2; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ПК-1; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-3
Б1.В.ДВ.04.01	Экологический менеджмент	ИД-2.УК-2; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ПК-1; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-3
Б1.В.ДВ.04.02	Исследование систем управления	ИД-2.УК-2; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ПК-1; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-3
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	ИД-1.УК-3; ИД-3.УК-9; ИД-2.УК-11; ИД-3.УК-11; ИД-1.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-4; ИД-3.ПК-1; ИД-3.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-2.ПК-3; ИД-3.ПК-3
Б1.В.ДВ.05.01	Управление малым и средним бизнесом	ИД-1.УК-3; ИД-3.УК-9; ИД-2.УК-11; ИД-3.УК-11; ИД-1.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-4; ИД-3.ПК-1; ИД-3.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-2.ПК-3; ИД-3.ПК-3
Б1.В.ДВ.05.02	Ситуационный менеджмент	ИД-1.УК-3; ИД-3.УК-9; ИД-2.УК-11; ИД-3.УК-11; ИД-1.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-4; ИД-3.ПК-1; ИД-3.ПК-2; ИД-2.ПК-3; ИД-3.ПК-3
Б2	Практика	ИД-1.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-1.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-6; ИД-3.УК-9; ИД-1.УК-10; ИД-3.УК-10; ИД-3.УК-11; ИД-1.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-3.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-2.ПК-3; ИД-3.ПК-3
Б2.О	Обязательная часть	
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ИД-1.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-1.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-6; ИД-3.УК-9; ИД-1.УК-10; ИД-3.УК-10; ИД-3.УК-11; ИД-1.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-3.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-2.ПК-3; ИД-3.ПК-3
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по делопроизводству)	ИД-1.УК-2; ИД-1.УК-10; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ПК-3
Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учетно-аналитическая)	ИД-1.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-1.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1

	Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экономическая)	ИД-3.УК-1; ИД-3.УК-10; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-3
	Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-6; ИД-3.УК-9; ИД-3.УК-11; ИД-3.ОПК-1; ИД-3.ОПК-3; ИД-2.ОПК-4; ИД-3.ПК-1; ИД-3.ПК-2; ИД-2.ПК-3
	Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	ИД-3.УК-1; ИД-3.УК-10; ИД-3.УК-11; ИД-3.ОПК-1; ИД-3.ОПК-2; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-3.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-2.ПК-3; ИД-3.ПК-3
Б3		Государственная итоговая аттестация	ИД-1.УК-1; ИД-2.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-3.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-2.УК-4; ИД-3.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-2.УК-5; ИД-3.УК-5; ИД-4.УК-5; ИД-5.УК-5; ИД-6.УК-5; ИД-7.УК-5; ИД-1.УК-6; ИД-2.УК-6; ИД-3.УК-6; ИД-1.УК-7; ИД-2.УК-7; ИД-3.УК-7; ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8; ИД-1.УК-9; ИД-2.УК-9; ИД-3.УК-9; ИД-1.УК-10; ИД-2.УК-10; ИД-3.УК-10; ИД-1.УК-11; ИД-2.УК-11; ИД-3.УК-11; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-2.ОПК-3; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-3.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-2.ПК-3; ИД-3.ПК-3; ИД-1.ОПК-6
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	ИД-1.УК-1; ИД-2.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-3.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-2.УК-4; ИД-3.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-2.УК-5; ИД-3.УК-5; ИД-4.УК-5; ИД-5.УК-5; ИД-6.УК-5; ИД-7.УК-5; ИД-1.УК-6; ИД-2.УК-6; ИД-3.УК-6; ИД-1.УК-7; ИД-2.УК-7; ИД-3.УК-7; ИД-1.УК-8; ИД-2.УК-8; ИД-1.УК-9; ИД-2.УК-9; ИД-3.УК-9; ИД-1.УК-10; ИД-2.УК-10; ИД-3.УК-10; ИД-1.УК-11; ИД-2.УК-11; ИД-3.УК-11; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-2.ОПК-3; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-3.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-2.ПК-3; ИД-3.ПК-3; ИД-1.ОПК-6
ФТД		Факультативные дисциплины	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-6; ИД-2.УК-6; ИД-3.УК-6; ИД-3.УК-10; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-2.ПК-1; ИД-1.ПК-2
	ФТД.01	Методы оптимальных решений	ИД-3.УК-10; ИД-3.ОПК-1; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-2.ПК-1
	ФТД.02	Введение в профессиональную деятельность	ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-1.УК-6; ИД-2.УК-6; ИД-3.УК-6; ИД-3.УК-10; ИД-2.ОПК-1; ИД-1.ПК-2

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2										Итого за курс										Каф.	Семестр			
			Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя					
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль					Всего		
ИТОГО (с факультативами)				776								20	19		1180								31	23		1956								51	42		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				776								20			1108								29			1884								49			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			44,1										50,4										47,3													
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			13,5										54										33,8													
	Ауд. нагр. (ОП)			16,3										16,5										15,9													
	Конт. раб. (ОП)			15,3										16,5										15,9													
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			1										1										1													
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				776	276	104	24	148	473	27	20	ТО: 17 Э: 2		964	312	96	48	168	544	108	25	ТО: 17 Э: 2		1740	588	200	72	316	1017	135	45	ТО: 34 Э: 4					
1	Б1.О.01	История России	За	72	32	16		16	40		2		ЗаО	72	32	16		16	40		2		За ЗаО	144	64	32		32	80		4		102	12			
2	Б1.О.02	Философия											Эк	144	40	16		24	77	27	4			Эк	144	40	16		24	77	27		4		102	2	
3	Б1.О.03	Иностранный язык	Эк	108	24		24		57	27	3		За	144	48		48		96		4			Эк За	252	72		72		153	27		7		102	1234	
4	Б1.О.04	Правоведение											За	144	40	16		24	104		4			За	144	40	16		24	104			4		102	2	
5	Б1.О.05	Русский язык и культура речи	За	72	24	8		16	48		2													За	72	24	8		16	48			2		102	1	
6	Б1.О.06	Экономическая теория	За	108	32	16		16	76		3		Эк	108	40	16		24	41	27	3			Эк За	216	72	32		40	117	27		6		102	12	
7	Б1.О.09	Основы менеджмента	За	72	32	16		16	40		2		Эк	108	40	16		24	41	27	3			Эк За	180	72	32		40	81	27		5		102	12	
8	Б1.О.10	Культурология	За	72	24	8		16	48		2													За	72	24	8		16	48			2		102	1	
9	Б1.О.15	Физическая культура и спорт	За	72	6	6			66		2													За	72	6	6			66			2		102	1	
10	Б1.О.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту	За	56	16			16	40				За	64	16			16	48					За(2)	120	32			32	88					102	123456	
11	Б1.О.17	Математика	За	72	32	16		16	40		2		Эк	108	40	16		24	41	27	3			Эк За	180	72	32		40	81	27		5		41	12	
12	Б1.В.16	Основы российской государственности	За	72	54	18		36	18		2													За	72	54	18		36	18			2		102	1	
13	ФТД.02	Введение в профессиональную деятельность											За	72	16			16	56		2			За	72	16			16	56			2		102	2	
ПРАКТИКИ			(План)										216	32			32	180	4	6	4			216	32			32	180	4	6	4					
	Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по делопроизводству)										ЗаО	216	32			32	180	4	6	4		ЗаО	216	32			32	180	4	6	4	102	2			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																		
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк За(9)										Эк(4) За(4) ЗаО(2)										Эк(5) За(13) ЗаО(2)														
КАНИКУЛЫ													2											5 4/6											7 4/6		

№	Индекс	Наименование	Семестр 5										Семестр 6										Итого за курс										Каф.	Семестр			
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя								
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб			Пр	СР	Контр оль			Всего	Неделя	
ИТОГО (с факультативами)				920							24	18		1194							32	23		2114							56	41					
ИТОГО по ОП (без факультативов)				920							24			1122							30			2042							54						
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		51										52,8										51,9													
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54										40,5										47,3													
		Ауд. нагр. (ОП)		16										14,2										15,1													
		Конт. раб. (ОП)		16										14,2										15,1													
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		1										1										1													
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				920	288	90			198	578	54	24	ТО: 17 Э: 1	978	272	96			176	625	81	26	ТО: 17 Э: 2	1898	560	186			374	1203	135	50	ТО: 34 Э: 3				
1	Б1.О.08	Теория организации	Эк	144	48	16			32	69	27	4											Эк	144	48	16			32	69	27	4		102	5		
2	Б1.О.12	Корпоративная социальная ответственность	За	108	48	16			32	60		3											За	108	48	16			32	60		3			102	5	
3	Б1.О.13	Безопасность жизнедеятельности	За	108	26	10			16	82		3											За	108	26	10			16	82		3			123	45	
4	Б1.О.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту	За	56	16				16	40				За	42	16				16	26			За(2)	98	32				32	66					102	123456
5	Б1.О.19	Мировая экономика и международные экономические отношения												За	108	48	16			32	60		3	За	108	48	16			32	60			3		102	6
6	Б1.О.23	Основы бухгалтерского учета и банковское дело												Эк	108	48	16			32	33	27	3	Эк	108	48	16			32	33	27		3		102	6
7	Б1.В.08	Отраслевые рынки: анализ и регулирование	Эк	144	48	16			32	69	27	4												Эк	144	48	16			32	69	27		4		102	5
8	Б1.В.14	Производственный менеджмент												Эк КП	216	64	32			32	125	27	6	Эк КП	216	64	32			32	125	27		6		102	6
9	Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративные информационные системы												За	216	32	16			16	184		6	За	216	32	16			16	184			6		41	6
10	Б1.В.ДВ.01.02	Информационные ресурсы в менеджменте												За	216	32	16			16	184		6	За	216	32	16			16	184			6		41	6
11	Б1.В.ДВ.04.01	Экологический менеджмент	За	216	80	32			48	136		6												За	216	80	32			48	136			6		102	5
12	Б1.В.ДВ.04.02	Исследование систем управления	За	216	80	32			48	136		6												За	216	80	32			48	136			6		102	5
13	Б1.В.ДВ.05.01	Управление малым и средним бизнесом												Эк	216	48	16			32	141	27	6	Эк	216	48	16			32	141	27		6		102	6
14	Б1.В.ДВ.05.02	Ситуационный менеджмент												Эк	216	48	16			32	141	27	6	Эк	216	48	16			32	141	27		6		102	6
15	Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учетно-аналитическая)	ЗаО	144	22				22	122		4												ЗаО	144	22				22	122			4		102	45
16	ФТД.01	Методы оптимальных решений												За	72	16				16	56		2	За	72	16				16	56			2		41	6
ПРАКТИКИ			(План)											216	72				72	140	4	6	4		216	72				72	140	4	6	4			
	Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)											ЗаО	216	72				72	140	4	6	4	ЗаО	216	72				72	140	4	6	4	102	68	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																		
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(2) За(4) ЗаО										Эк(3) За(4) ЗаО КП										Эк(5) За(8) ЗаО(2) КП														
КАНИКУЛЫ												4/6										8										8 4/6					

№	Индекс	Наименование	Семестр 7										Семестр 8										Итого за курс										Каф.	Семестр							
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя												
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб			Пр	СР	Контр оль			Всего						
ИТОГО (с факультативами)				828							23	18		1080							30	23		1908							53	41									
ИТОГО по ОП (без факультативов)				828							23			1080							30			1908							53										
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		45,6									46,1										45,9																		
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54									40,5										47,3																		
		Ауд. нагр. (ОП)		14,6									14,2										14,4																		
		Конт. раб. (ОП)		14,6									14,2										14,4																		
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																							
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				828	248	96			152	526	54	23	ТО: 17 Э: 1		864	240	104			136	543	81	24	ТО: 17 Э: 2		1692	488	200			288	1069	135	47	ТО: 34 Э: 3						
1	Б1.О.07	Предпринимательская деятельность в агропромышленном комплексе											За	144	48	24			24	96		4		За	144	48	24		24	96		4		102	8						
2	Б1.О.11	Анализ хозяйственной деятельности организации	Эк	144	48	16			32	69	27	4												Эк	144	48	16		32	69	27	4		102	7						
3	Б1.О.14	Маркетинг	Эк	144	40	16			24	77	27	4												Эк	144	40	16		24	77	27	4		102	7						
4	Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в менеджменте	За	144	48	16			32	96		4												За	144	48	16		32	96		4		102	7						
5	Б1.В.02	Инвестиционный менеджмент											Эк	144	32	16			16	85	27	4		Эк	144	32	16		16	85	27	4		102	8						
6	Б1.В.05	Риск-менеджмент											Эк	108	32	16			16	49	27	3		Эк	108	32	16		16	49	27	3		102	8						
7	Б1.В.06	Бизнес-планирование											Эк КП	144	40	16			24	77	27	4		Эк КП	144	40	16		24	77	27	4		102	8						
8	Б1.В.07	Управленческий учет	За	180	48	16			32	132		5												За	180	48	16		32	132		5		102	7						
9	Б1.В.09	Деловые коммуникации и управление конфликтами	За	108	32	16			16	76		3												За	108	32	16		16	76		3		102	7						
10	Б1.В.11	Управление человеческими ресурсами	За	108	32	16			16	76		3												За	108	32	16		16	76		3		102	7						
11	Б1.В.12	Стратегический менеджмент											За	108	40	16			24	68		3		За	108	40	16		24	68		3		102	89						
12	Б1.В.ДВ.03.01	Управление ценообразованием											За	216	48	16			32	168		6		За	216	48	16		32	168		6		102	8						
13	Б1.В.ДВ.03.02	Антикризисный менеджмент											За	216	48	16			32	168		6		За	216	48	16		32	168		6		102	8						
ПРАКТИКИ			(План)											216					216		6	4			216					216		6	4								
	Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по управлению сельскохозяйственным производством)											ЗаО	216						216		6	4	ЗаО	216					216		6	4	102	68						
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																						
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк(2) За(4)										Эк(3) За(3) ЗаО КП										Эк(5) За(7) ЗаО КП																	
КАНИКУЛЫ														4 4/6												4 1/6												8 5/6			

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 9							Неделя	Контроль	Семестр А							Неделя	Контроль	Итого за курс							Неделя	Каф.	Семестр					
				Всего	Академических часов					з.е.			Всего	Академических часов					з.е.			Всего	Академических часов					з.е.								
					Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР					Контр оль	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр					СР	Контр оль	Кон такт.	Лек	Лаб					Пр	СР	Контр оль	Всего	
ИТОГО (с факультативами)				1188						33	21 1/6										1188						33	21 1/6								
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1188						33											1188						33									
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			47,3																	23,7															
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			46,3																	23,2															
	Ауд. нагр. (ОП)			17,5																	8,8															
	Конт. раб. (ОП)			17,5																	8,8															
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				432	140	70		70	238	54	12	ТО: 8 Э: 1 1/6								ТО: 8 Э:		432	140	70		70	238	54	12	ТО: 8 Э: 1 1/6						
1	Б1.В.12	Стратегический менеджмент	Эк КП	108	40	20		20	41	27	3										Эк КП	108	40	20		20	41	27	3	102	89					
2	Б1.В.13	Управление проектами	Эк	144	40	20		20	77	27	4											Эк	144	40	20		20	77	27	4	102	9				
3	Б1.В.ДВ.02.01	Управление логистическими системами	За	180	60	30		30	120		5											За	180	60	30		30	120		5	102	9				
4	Б1.В.ДВ.02.02	Операционный менеджмент	За	180	60	30		30	120		5											За	180	60	30		30	120		5	102	9				
ПРАКТИКИ			(План)	432	36			36	396		12	6										432	36			36	396		12	6						
	Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	ЗаО	432	36			36	396		12	6									ЗаО	432	36			36	396		12	6	102	9				
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)		324	32			32	292		9	6									324	32			32	292		9	6						
	Б3.01	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы		324	32			32	292		9	6										324	32			32	292		9	6	102	9				
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(2) За ЗаО КП																				Эк(2) За ЗаО КП													
КАНИКУЛЫ													2 3/6																				2 3/6			

