

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Брюханов Дмитрий Сергеевич

Должность: Исполняющий обязанности директора Института ветеринарной
медицины

Дата подписания: 14.02.2024 10:10:23

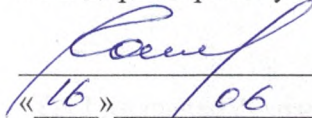
Уникальный программный ключ:

b10bb9998c4436a6206e5873d4f2fee71f05a960

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе (СПО)



Вахмянина С.А.

«16» / 06 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора Института
ветеринарной медицины



Брюханов Д.С.

«19» / 06 2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

ПП.03.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

профессиональный цикл

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

базовая подготовка

форма обучения очная

Троицк

2023

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 14 апреля 2022г., №235

Содержание программы производственной практики (по профилю специальности) реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Разработчик:

Кузнецова А.В., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Рецензенты:

Матросова Ю.В., заведующий кафедры Птицеводства ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Ерзлеев А.Н., главный инженер ОП «Троицкое»

РАССМОТРЕНА:

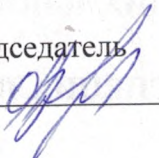
Предметно - цикловой методической комиссией

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

при кафедре Птицеводства

Протокол № 7 от « 14 » 06 2023г.

Председатель

 О.А. Зиновьев

Предметно-циклового методической комиссией по практическому обучению

Протокол № 3 от « 14 » 06 2023г.

Председатель

 Н.В. Титова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ	15
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	17
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	19
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

профессионального модуля ПМ.03 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих
наименование практики: ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих. Освоение профессии рабочего 19205 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства.

1.2 Цели и задачи производственной практики:

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на практическую подготовку обучающихся, формирование, закрепление, развитие практических навыков и профессиональных компетенций (ПК) по видам профессиональной деятельности, адаптацию обучающегося к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм собственности.

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ.03. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих. Освоение профессии рабочего 19205 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства обучающийся должен иметь практический опыт, уметь, знать:

Формируемые компетенции	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту		
	Практический опыт	Умения	Знания
<p>ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда.</p> <p>ПК 2.4. Управлять тракторами и самоходными машинами категории «С», «D» в соответствии с правилами дорожного движения.</p> <p>ПК 2.6. Осуществлять</p>	<p>Выполнение сельскохозяйственных работ на агрегате.</p>	<p>Управлять тракторами и самоходными машинами категории «С», «D» в соответствии с правилами дорожного движения</p>	<p>Основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве.</p> <p>Основные свойства и показатели работы МТА.</p> <p>Технические и технологические регулировки машин.</p> <p>Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды</p>

<p>контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой.</p>			
<p>ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы. ПК 2.3. Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда. ПК 2.6. Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой.</p>	<p>Выполнение сельскохозяйственных работ на агрегате.</p>	<p>Управлять тракторами и самоходными машинами категории «С», «D» в соответствии с правилами дорожного движения</p>	<p>Основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве. Основные свойства и показатели работы МТА. Технические и технологические регулировки машин. Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>Распознавание сложных проблемные ситуации в различных контекстах. Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности Определение этапов решения задачи. Определение потребности в информации Осуществление эффективного поиска. Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. Разработка</p>	<p>Распознавать задачу или проблему в профессиональном и социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия, Определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач Порядок оценки</p>

	<p>детального плана действий</p> <p>Оценка рисков на каждом шагу</p> <p>Оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.</p>	<p>смежных сферах;</p> <p>Реализовать составленный план;</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач</p> <p>Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты.</p> <p>Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска;</p> <p>Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности</p>	<p>Определять задачи поиска информации</p> <p>Определять необходимые источники информации</p> <p>Планировать процесс поиска</p> <p>Структурировать получаемую информацию</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>Оформлять результаты поиска</p>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>Приемы структурирования информации</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.</p>	<p>Понимать значимость своей профессии (специальности)</p> <p>Демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей.</p>	<p>Описывать значимость своей профессии</p> <p>Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности)</p>	<p>Сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>Общечеловеческие ценности</p> <p>Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей</p>	<p>Соблюдение правил экологической</p>	<p>Соблюдать нормы экологической</p>	<p>Правила экологической</p>

среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	безопасности при ведении профессиональной деятельности; Обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте	безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения.
--	--	--	---

1.4. Количество часов на освоение программы практики:

В рамках освоения ПМ.03 . Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих. Освоение профессии рабочего 19205 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства – 72 часа. (2 недели)

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ

Результатом освоения программы производственной практики (по профилю специальности) является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.03 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих ФГОС СПО по виду профессиональной деятельности Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (Освоение профессии рабочего 19205 Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства)

Код ПК	Результаты освоения программы
ПК 2.2.	Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы
ПК 2.3.	Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда
ПК 2.4.	Управлять тракторами и самоходными машинами категории «В», «С», «D», «E», «F» в соответствии с правилами дорожного движения
ПК 2.6.	Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой
Код ОК	Результаты освоения программы
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Код ПК, ОК	Виды работ, обеспечивающих практическую подготовку (в соответствии с ПК)	Объем часов практики, в т.ч. практической подготовки (час.)
ПК. 2.2, ПК.2.3. ПК 2.4, ПК 2.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07.	1. Инструктаж по безопасности труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды. Ознакомление со структурой предприятия. Заполнение соответствующей документации.	6
ПК. 2.2, ПК.2.3. ПК 2.4, ПК 2.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07.	2. Инструктаж на рабочем месте. Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации	6
ПК 2.2, ПК 2.3. ПК 2.4, ПК 2.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07.	3. Инструктаж на рабочем месте. Выполнение основной обработки почвы с заданными агротехническими требованиями	6
ПК 2.2, ПК 2.3. ПК 2.4, ПК 2.6. ОК 01. ОК 02., ОК 06., ОК 07.	4. Инструктаж на рабочем месте. Внесение удобрений с заданными агротехническими требованиями	6
ПК 2.2, ПК.2.3. ПК 2.4, ПК 2.6. ОК 01., ОК 02, ОК 06., ОК07.	5. Инструктаж на рабочем месте. Выполнение предпосевной подготовки почвы с заданными агротехническими требованиями	6
ПК 2.2, ПК 2.3. ПК 2.4, ПК 2.6. ОК 01. ОК 02., ОК 06., ОК 07.	6. Инструктаж на рабочем месте. Посев и посадка сельскохозяйственных культур с заданными агротехническими требованиями	6
ПК 2.2, ПК 2.3. ПК 2.4, ПК.2.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07.	7. Инструктаж на рабочем месте. Выполнение механизированных работ по уходу за сельскохозяйственными культурами	6
ПК 2.2, ПК 2.3. ПК 2.4, ПК 2.6. ОК 01, ОК 02, ОК 06., ОК07.	8. Инструктаж на рабочем месте. Выполнение уборочных работ с заданными агротехническими требованиями	6
ПК 2.2, ПК 2.3. ПК 2.4, ПК 2.6. ОК 01., ОК 02, ОК 06., ОК 07.	9. Инструктаж на рабочем месте. Погрузочно-разгрузочные работы на тракторах.	6

ПК 2.2, ПК 2.3. ПК 2.4, ПК 2.6. ОК 01., ОК 02, ОК 06., ОК 07.	10. Инструктаж на рабочем месте. Транспортные и стационарные работы на тракторах	6
ПК 2.2, ПК 2.3. ПК 2.4, ПК2.6. ОК 01., ОК 0.2, ОК 06., ОК 07.	11. Инструктаж на рабочем месте. Выполнение мелиоративных работ	6
ПК 2.2, ПК 2.3. ПК 2.4, ПК 2.6. ОК 01., ОК 02, ОК 06., ОК 07.	12. Инструктаж на рабочем месте. Выполнение механизированных работ по разгрузке кормов животным	6
	Всего	72
	Промежуточная аттестация	Диф. зачет

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики (по профилю специальности).

Производственная практика проводится на предприятиях или организациях на основе договоров, заключаемых между Университетом и предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

4.2. Общие требования к организации проведения производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика проводится концентрированно в рамках профессионального модуля в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком ППССЗ по специальности.

Условием допуска обучающихся к производственной практике является:

- освоенная МДК 03.01.
- учебная практика УП 03.01
- инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
- инструктаж обучающихся по прохождению производственной практики;

Базы проведения производственной практики: предприятия, организации, учреждения, с которыми есть заключенные договоры или предварительная договоренность

ФГУП «ОПХ Троицкое»

- ООО «Нижняя Санарка»

- ИП «Жанабаев К.К.»

Время проведения практики: практика проводится на 3 курсе, в 6 семестре)

Продолжительность практики 72 часа 2 недели).

Организации:

- предоставляют рабочие места обучающимся;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 №06-281 «Требования к организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»).

4.3. Кадровое обеспечение проведения производственной практики.

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели, имеющие высшее образование по специальности и опыт работы в профильных организациях, и закрепленные за обучающимися локальным актом. Организации назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным

для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.4. Информационное обеспечение практики

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Силаев, Г. В. Конструкция автомобилей и тракторов : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Силаев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09967-6.

Дополнительные источники:

Жеребцов, А. Н. Расследование административных правонарушений в области дорожного движения : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Жеребцов, А. Н. Булгаков, Н. В. Павлов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13406-3.

Интернет-ресурсы:

ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/> - ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru>

Методические указания по прохождению производственной практики (по профилю специальности) Галиулин М.Я.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачёта.

Формы отчетности обучающихся о прохождении практики: аттестационный лист по практике руководителей практики от организации; характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; дневник практики и отчет о практике в соответствии с заданием на практику. Документы должны быть заверены подписью руководителя организации и печатью. Приложения: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Формой аттестации итогов практики является составление и защита отчета по практике в результате индивидуального собеседования обучающегося с руководителем практики и выставление по результатам собеседования оценки. Демонстрации умений, подтверждающих практический опыт, полученный на практике и оценивания выполненных работ по заданиям программы практики.

Результаты освоения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов освоения
ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы.	Наблюдение и оценка выполнения заданий. Проверка и оценка дневника, отчёта. Отчет по практике Дифференцированный зачёт
ПК 2.3. Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда.	Наблюдение и оценка выполнения заданий. Проверка и оценка дневника, отчёта. Отчет по практике Дифференцированный зачёт
ПК 2.6. Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой	Наблюдение и оценка выполнения заданий. Проверка и оценка дневника, отчёта. Отчет по практике Дифференцированный зачёт

Результаты освоения (формируемые общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов освоения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики по специальности
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики по специальности
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики по специальности
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики по специальности

Оценочные средства итогов прохождения производственной практики

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «отлично»	Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Письменной благодарности организации, графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике
Оценка «хорошо»	Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике
Оценка «удовлетворительно»	Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике отсутствуют.
Оценка «неудовлетворительно»	Отсутствие хотя бы одного из документов: положительного аттестационного листа по практике; положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; несвоевременности представления дневника и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Вопросы для собеседования при защите отчета

1. Дайте характеристику хозяйства.
2. Какие меры безопасности применяли во время выполнения работ?
3. Какие средства индивидуальной защиты использовали во время работы?

4. Какими инструментами пользовались?
5. С какими документами предприятия имели возможность ознакомиться?
6. Объясните, этапы диагностирования инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственных машин в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний.
7. Как оформляются заявки на материально-техническое обеспечение и ремонт сельскохозяйственной техники?
8. Объясните, как подбираются материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта?
9. Как осуществляется восстановление работоспособности или замена деталей/узлов сельскохозяйственной техники?
10. Перечислите этапы регулировки отремонтированной сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами?
11. Как производится испытание и обкатка отремонтированной сельскохозяйственной техники?
12. Как производят консервацию и постановку на хранение сельскохозяйственной техники?
13. Объясните, какие оформляются документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятия с хранения сельскохозяйственной техники.
14. Перечислите этапы настройки и регулировки машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
15. Как выполняют настройку вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями?
16. Объясните, этапы регулировки рабочего оборудования тракторов и автомобилей в соответствии с технологическими операциями?
17. Приведите пример, как производится расчет состава машинно-тракторного агрегата?
18. Как определяются эксплуатационные показатели машинно-тракторного агрегата в соответствии с технологической картой?
19. Объясните, какие существуют средства защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы?
20. Как выполняется настройка и регулировка почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений?