

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета ТС в АПК

_____ С.А. Барышников

« 23 » апреля 2020 г.

Кафедра " Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный "

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 УПРАВЛЕНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИМИ СИСТЕМАМИ

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Профиль **Производственный менеджмент**

Уровень высшего образования – **бакалавриат (прикладной)**

Квалификация - **бакалавр**

Форма обучения – **очно-заочная**

Челябинск
2020

Рабочая программа дисциплины «Управление логистическими системами» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.01.2016 г. № 7. Рабочая программа дисциплины предназначена для подготовки бакалавра по направлению **38.03.02 Менеджмент, профиль – Производственный менеджмент**.

Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

Составитель – кандидат экономических наук, доцент кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный» У.В. Живулько, кандидат экономических наук, ассистент кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный» Низамутдинова Н.С.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»
« 17 » апреля 2020 г. (протокол № 14).

Зав. кафедрой «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»,
кандидат педагогических наук,
доцент

С.А. Чичиланова

Рабочая программа дисциплины одобрена методической комиссией факультета ТС в АПК
« 21 » апреля 2020 г. (протокол № 8).

Председатель методической комиссии
факультета ТС в АПК,
кандидат технологических наук,
доцент

С.Ю. Попова

Директор Научной библиотеки

Е.Л. Лебедева

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	5
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	5
3.1.	Распределение объема дисциплины по видам учебной работы	5
3.2.	Распределение учебного времени по разделам и темам	6
4.	Структура и содержание дисциплины	6
4.1.	Содержание дисциплины	6
4.2.	Содержание лекций	7
4.3.	Содержание лабораторных занятий	8
4.4.	Содержание практических занятий	9
4.5.	Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся	9
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
7.	Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины	10
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины	11
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
10.	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	11
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11
12.	Инновационные формы образовательных технологий	11
	Приложение №1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
	Лист регистрации изменений	21

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль – Производственный менеджмент должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческой деятельности.

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся базового понимания основных понятий и закономерностей логистических систем, а также места и роли логистики в системе управления предприятием.

Задачи дисциплины:

- изучение основных логистических явлений;
- овладение фундаментальными понятиями, законами логистики, а также методами логистического исследования;
- овладение приемами и методами решения конкретных логистических задач.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	знания	умения	навыки
ОПК-6 Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Обучающийся должен знать: основные логистические процессы, на которых основаны принципы действия объектов профессиональной деятельности (Б1.В.ДВ.02.01-3.1)	Обучающийся должен уметь: использовать методы логистики для решения прикладных задач (Б1.В.ДВ.02.01-У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками анализа основных логистических явлений и методами принятия логистических решений (Б1.В.ДВ.02.01-Н.1)
ПК-8 владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Обучающийся должен знать: документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач (Б1.В.ДВ.02.01-3.2)	Обучающийся должен уметь: документально оформить решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач (Б1.В.ДВ.02.01-У.2)	Обучающийся должен владеть: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач (Б1.В.ДВ.02.01-Н.2)

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление логистическими системами» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.В.ДВ.02.01 основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль – Производственный менеджмент

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предшествующими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предшествующих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин, практик	Формируемые компетенции
Предшествующие дисциплины		
1.	Экономика организации	ОПК-6
2.	Производственный менеджмент	ОПК-6, ПК-8
3.	Управление малым и средним бизнесом	ОПК-6, ПК-8
4.	Ситуационный менеджмент	ОПК-6, ПК-8
5.	Маркетинг	ПК-8
6.	Инвестиционный менеджмент	ПК-8
7.	Инновационный менеджмент	ПК-8
8.	Информационные технологии в менеджменте	ПК-8
9.	Информационные ресурсы в менеджменте	ПК-8
10.	Управление ценообразованием	ПК-8
11.	Антикризисный менеджмент	ПК-8
Последующие дисциплины отсутствуют в учебном плане		

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц (ЗЕТ), 216 академических часа (далее часов). Дисциплина изучается на 5 курсе.

3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная работа (всего)	60
В том числе:	-
Лекции (Л)	30
Практические занятия (ПЗ)	30
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	120
Контроль	-
Итого	180

3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам

№ темы	Наименование раздела и темы	Всего часов	в том числе				
			контактная работа			СР	контроль
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Дисциплина «Управление логистическими системами», ее задачи и место в экономике	16	2	-	2	12	х
2.	Материальные потоки, логистические операции, логистические системы	20	4	-	4	12	х
3.	Функциональные области логистических систем в АПК. Закупочная логистика	16	2	-	2	12	х
4.	Производственная логистика	16	2	-	2	12	х
5.	Распределительная логистика	20	4	-	4	12	х
6.	Транспортная логистика	20	4	-	4	12	х
7.	Информационные потоки в логистике	20	4	-	4	12	х
8.	Логистика запасов	16	2		2	12	х
9.	Логистика складирования	16	2		2	12	х
10.	Сервис в логистике	20	4		4	12	х
	Контроль	х	х	х	х	х	х
	Итого	180	30	-	30	120	-

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Дисциплина «Управление логистическими системами», ее задачи и место в экономике

Функции логистики и логистических систем, объекты применения.

Определение логистических систем в АПК как научной дисциплины, исторический экскурс и ее место в экономике. Определение понятия "логистические системы в АПК", термины и объекты применения.

Тема 2. Материальные потоки, логистические операции

Виды материальных потоков и виды логистических операций в логистических системах в АПК.

Понятие материального потока. Виды материальных потоков. Логистические операции на разных стадиях движения материального потока в сфере АПК. Логистические системы в АПК

Понятие системы. Понятие логистической системы. Виды логистических систем.

Тема 3. Функциональные области логистических систем в АПК. Закупочная логистика

Закупочная логистика - управление материальными потоками в процессе обеспечения предприятия ресурсами. Производственная логистика - управление материальными потоками в

стадии производственного звена. Распределительная логистика - комплекс взаимосвязанных функций. Транспортная логистика - специфические задачи, решаемые при управлении материальными потоками на транспортных участках. Информационная логистика - управление информационными потоками на всем пути прохождения материального потока.

Сущность и задачи закупочной логистики. Служба снабжения на предприятиях АПК в условиях применения логистики. Задача "Сделать или купить". Задача выбора поставщика.

Тема 4. Производственная логистика

Понятие и концепция производственной логистики. Варианты управления материальными потоками в рамках внутрипроизводственных систем в АПК. Качественная и количественная гибкость производственных систем. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальным потоком на производственном предприятии.

Тема 5. Распределительная логистика

Сущность и задачи распределительной логистики. Взаимосвязь распределительной и закупочной логистики, распределительной логистики и маркетинга. Логистические каналы и логистические цепи в АПК. Пример логистически организованной системы распределения товаров.

Тема 6. Транспортная логистика

Сущность и задачи транспортной логистики. Выбор вида транспортного средства. Транспортные тарифы и правила их применения.

Тема 7. Информационные потоки в логистике

Информационные системы в логистике. Принципы построения информационных систем в логистике. Информационные технологии в логистике. Использование в логистике технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов.

Тема 8. Логистика запасов

Понятие материального запаса. Причины создания запасов. Виды материальных запасов. Определение оптимального объема закладываемой партии.

Тема 9. Логистика складирования

Склады, их определение и виды. Функции складов в АПК. Краткая характеристика складских операций. Грузовая единица - элемент логистики.

Тема 10. Сервис в логистике

Понятие логистического сервиса. Формирование системы логистического сервиса. Уровень логистического сервиса.

4.2. Содержание лекций

№ п/п	Наименование лекций	Кол-во часов
1.	Дисциплина «Управление логистическими системами», ее задачи и место в экономике Функции логистики и логистических систем, объекты применения. Определение логистических систем в АПК как научной дисциплины, исторический экскурс и ее место в экономике. Определение понятия "логистические системы в АПК", термины и объекты применения.	2

2.	<p>Материальные потоки и логистические операции</p> <p>Виды материальных потоков и виды логистических операций в логистических системах в АПК. Понятие материального потока. Виды материальных потоков. Логистические операции на разных стадиях движения материального потока в сфере АПК. Логистические системы в АПК. Понятие системы. Понятие логистической системы. Виды логистических систем</p>	4
3.	<p>Функциональные области логистических систем в АПК. Закупочная логистика. Производственная логистика. Распределительная логистика. Транспортная логистика. Информационная логистика. Сущность и задачи закупочной логистики. Служба снабжения на предприятиях АПК в условиях применения логистики. Задача "Сделать или купить". Задача выбора поставщика.</p>	2
4.	<p>Производственная логистика</p> <p>Понятие и концепция производственной логистики. Варианты управления материальными потоками в рамках внутрипроизводственных систем в АПК. Качественная и количественная гибкость производственных систем. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальным потоком на производственном предприятии.</p>	2
5.	<p>Распределительная логистика</p> <p>Сущность и задачи распределительной логистики. Взаимосвязь распределительной и закупочной логистики, распределительной логистики и маркетинга. Логистические каналы и логистические цепи в АПК. Пример логистически организованной системы распределения товаров.</p>	4
6.	<p>Транспортная логистика</p> <p>Сущность и задачи транспортной логистики. Выбор вида транспортного средства. Транспортные тарифы и правила их применения.</p>	4
7.	<p>Информационные потоки в логистике</p> <p>Информационные системы в логистике. Принципы построения информационных систем в логистике. Информационные технологии в логистике. Использование в логистике технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов.</p>	4
8.	<p>Логистика запасов</p> <p>Понятие материального запаса. Причины создания запасов. Виды материальных запасов. Определение оптимального объема закладываемой партии.</p>	2
9.	<p>Логистика складирования</p> <p>Склады, их определение и виды. Функции складов в АПК. Краткая характеристика складских операций. Грузовая единица - элемент логистики.</p>	2
10.	<p>Сервис в логистике</p> <p>Понятие логистического сервиса. Формирование системы логистического сервиса. Уровень логистического сервиса.</p>	4
	Итого	30

4.3.Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.4. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование практических занятий	Кол-во часов
1.	Дисциплина «Управление логистическими системами», ее задачи и место в экономике	2
2.	Материальные потоки, логистические операции, логистические системы	4
3.	Функциональные области логистических систем в АПК. Закупочная логистика	2
4.	Производственная логистика	2
5.	Распределительная логистика	4
6.	Транспортная логистика	4
7.	Информационные потоки в логистике	4
8.	Логистика запасов	2
9.	Логистика складирования	2
10.	Сервис в логистике	4
	Итого	30

4.5. Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

4.5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов
Подготовка к практическим занятиям	55
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	51
Подготовка к зачету	9
Итого	120

4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование тем и вопросов	Кол-во часов
1.	Дисциплина «Управление логистическими системами», ее задачи и место в экономике	12
2.	Материальные потоки, логистические операции, логистические системы	12
3.	Функциональные области логистических систем в АПК. Закупочная логистика	12
4.	Производственная логистика	12
5.	Распределительная логистика	12
6.	Транспортная логистика	12
7.	Информационные потоки в логистике	12

8.	Логистика запасов	12
9.	Логистика складирования	12
10.	Сервис в логистике	12
	Итого	120

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Управление логистическими системами [Текст]: метод. указ. для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент / сост. У.В. Живулько, Н.С. Низамутдинова. – Челябинск: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2020. – 13 с. — Режим доступа: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/ekonteor/80.pdf>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении №1.

7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Основная:

1. Логистика : учебное пособие / составитель Л. А. Хомутова. — пос. Каратаево : КГСХА, 2017. — 123 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133574> (дата обращения: 26.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Роскова, О. А. Логистика : учебно-методическое пособие / О. А. Роскова. — Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2019. — 86 с. — ISBN 978-5-98076-290-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130827> (дата обращения: 26.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная:

1. Левкин Г. Г. Логистика в АПК [Электронный ресурс] / Г.Г. Левкин. М.[Берлин: Директ-Медиа, 2014.- 245 с.

Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241852>.

1. Яшин А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем [Электронный ресурс] / А.А. Яшин; М.Л. Ряшко. Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014.- 53 с.

Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276018>

Периодические издания:

«Вопросы экономики», «Экономист», «Общество и экономика», «МЭ и МО», «Эксперт», «Вопросы статистики», «АПК: экономика, управление», «Российский экономический журнал»,

«Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий», «Экономика сельского хозяйства России».

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://roypray.pф>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

2. Управление логистическими системами [Текст]: метод. указ. для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент / сост. У.В. Живулько, Н.С. Низамутдинова. – Челябинск: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2020. – 13 с. — Режим доступа: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/ekonteor/80.pdf>

3. Управление логистическими системами [Текст]: метод. указ. для практических занятий обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент / сост. У.В. Живулько, Н.С. Низамутдинова. – Челябинск: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2020. – 11 с. — Режим доступа: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/ekonteor/79.pdf>

10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем,

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:
- КонсультантПлюс (справочные правовые системы);

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень учебных лабораторий, аудиторий, компьютерных классов

Аудитория 319, 322, 326, 426 оснащенная мультимедийным комплексом (компьютер, видеопроектор).

Перечень основного учебно-лабораторного оборудования

Не предусмотрен

12. Инновационные формы образовательных технологий

Вид занятия / Формы работы	Лекции	ЛЗ	ПЗ
Анализ конкретных ситуаций	-	-	+

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине **Б1.В.ДВ.02.01 Управление логистическими системами**

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Профиль **Производственный менеджмент**

Уровень высшего образования – **бакалавриат (прикладной)**

Квалификация - **бакалавр**

Форма обучения – **очно-заочная**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения ОПОП....	14
2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций...	14
3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций в процессе освоения ОПОП.....	16
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций	16
4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости.....	16
4.1.1. Устный ответ на практическом занятии.....	16
4.1.2. Анализ конкретных ситуаций.....	17
4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	18
4.2.1. Зачет.....	18

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения ОПОП

Компетенции по данной дисциплине формируются на продвинутом этапе.

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	знания	умения	навыки
ОПК-6 Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Обучающийся должен знать: основные логистические процессы, на которых основаны принципы действия объектов профессиональной деятельности (Б1.В.ДВ.02.01-3.1)	Обучающийся должен уметь: использовать методы логистики для решения прикладных задач (Б1.В.ДВ.02.01-У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками анализа основных логистических явлений и методами принятия логистических решений (Б1.В.ДВ.02.01-Н.1)
ПК-8 владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Обучающийся должен знать: документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач (Б1.В.ДВ.02.01-3.2)	Обучающийся должен уметь: документально оформить решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач (Б1.В.ДВ.02.01-У.2)	Обучающийся должен владеть: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач (Б1.В.ДВ.02.01-Н.2)

2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.ДВ.02-3.1	Обучающийся не знает основные логистические процессы, на которых основаны принципы действия объектов профессиональной деятельности	Обучающийся слабо знает основные логистические процессы, на которых основаны принципы действия объектов профессиональной деятельности	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает основные логистические процессы, на которых основаны принципы действия объектов	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает основные логистические процессы, на которых основаны принципы действия объектов профессиональной

			профессиональной деятельности	деятельности
Б1.В.ДВ.02-У.1	Обучающийся не умеет использовать методы логистики для решения прикладных задач	Обучающийся слабо умеет использовать методы логистики для решения прикладных задач	Обучающийся умеет использовать методы логистики для решения прикладных задач	Обучающийся свободно умеет использовать методы логистики для решения прикладных задач
Б1.В.ДВ.02-Н.1	Обучающийся не владеет навыками анализа основных логистических явлений и методами принятия логистических решений	Обучающийся слабо владеет навыками анализа основных логистических явлений и методами принятия логистических решений	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками анализа основных логистических явлений и методами принятия логистических решений	Обучающийся свободно владеет навыками анализа основных логистических явлений и методами принятия логистических решений
Б1.В.ДВ.02-3.2	Обучающийся не знает документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач	Обучающийся слабо знает документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач
Б1.В.ДВ.02-У.2	Обучающийся не умеет документально оформить решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач	Обучающийся слабо умеет документально оформить решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач	Обучающийся умеет использовать с небольшими затруднениями документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач	Обучающийся умеет использовать документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач

			задач	
Б1.В.ДВ.02-Н.2	Обучающийся не владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач	Обучающийся слабо владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач	Обучающийся с не большими затруднениями владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач	Обучающийся владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций для решения логистических задач

3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих базовый этап формирования компетенций в процессе освоения ОПОП, содержатся в учебно-методических разработках, приведенных ниже.

1. Управление логистическими системами [Текст]: метод. указ. для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент / сост. У.В. Живулько, Н.С. Низамутдинова. – Челябинск: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2020. – 13 с. — Режим доступа: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/ekonteor/80.pdf>

2. Управление логистическими системами [Текст]: метод. указ. для практических занятий обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент / сост. У.В. Живулько, Н.С. Низамутдинова. – Челябинск: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2020. – 11 с. — Режим доступа: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/ekonteor/79.pdf>

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих продвинутый этап формирования компетенций по дисциплине «Управление логистическими системами», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.1.1. Устный ответ на практическом занятии

Устный ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным вопросам и темам дисциплины. Темы и планы занятий (см. методразработки...) заранее

сообщаются обучающимся. Ответ оценивается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценки ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий. Оценка объявляется обучающемуся непосредственно после устного ответа.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся полно усвоил учебный материал; - проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации, навыки описания основных логистических процессов; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; - продемонстрировано умение решать задачи; - могут быть допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	<p>ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - в решении задач допущены незначительные неточности.
Оценка 3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, описании логистических ситуаций, исправленные после нескольких наводящих вопросов; - неполное знание теоретического материала; обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в описании логистических задач, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

4.1.2. Анализ конкретных ситуаций

Анализ конкретных ситуаций состоит в изучении, анализе и принятии решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент. Критерии оценки ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся. Оценка объявляется обучающемуся непосредственно после устного ответа.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся полно усвоил учебный материал; - проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации, навыки описания основных логистических процессов в конкретных ситуациях; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология;

	<ul style="list-style-type: none"> - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; - продемонстрировано умение решать задачи; - могут быть допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	<p>ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - в решении задач допущены незначительные неточности.
Оценка 3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, описании логистических ситуаций, исправленные после нескольких наводящих вопросов; - неполное знание теоретического материала; обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в описании логистических задач и конкретных ситуаций, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

Конкретные ситуации представлены в методических указаниях:

1. Управление логистическими системами [Текст]: метод. указ. для практических занятий обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент / сост. У.В. Живулько, Н.С. Низамутдинова. – Челябинск: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2020. – 11 с. — Режим доступа: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/ekonteor/79.pdf>

4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет

Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится по окончании чтения лекций и выполнения (практических) занятий. Зачетным является последнее занятие по дисциплине. Зачет принимается преподавателями, проводившими (практические) занятия, или читающими лекции по данной дисциплине. В случае отсутствия ведущего преподавателя зачет принимается преподавателем, назначенным распоряжением заведующего кафедрой. С разрешения заведующего кафедрой на зачете может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме зачета.

Присутствие на зачетах преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной работе или декана факультета не допускается.

Формы проведения зачетов (устный опрос по билетам, письменная работа, тестирование и др.) определяются кафедрой и доводятся до сведения обучающихся в начале семестра.

Для проведения зачета ведущий преподаватель накануне получает в деканате зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в деканат после окончания мероприятия в день проведения зачета или утром следующего дня.

Обучающиеся при явке на зачет обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют преподавателю.

Во время зачета обучающиеся могут пользоваться с разрешения ведущего преподавателя справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа - не более 10 минут.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины.

Качественная оценка «зачтено», внесенная в зачетную книжку и зачетно-экзаменационную ведомость, является результатом успешного усвоения учебного материала.

Результат зачета в зачетную книжку выставляется в день проведения зачета в присутствии самого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачетные книжки.

Если обучающийся явился на зачет и отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в зачетно-экзаменационную ведомость ему выставляется оценка «не зачтено».

Неявка на зачет отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время зачета запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «не зачтено».

Обучающимся, не сдавшим зачет в установленные сроки по уважительной причине, индивидуальные сроки проведения зачета определяются приказом ректора Университета.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, сдают зачет в сроки, определяемые Университетом. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Допускается с разрешения деканата и досрочная сдача зачета с записью результатов в экзаменационный лист.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (2016 г.).

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение логической задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса или погрешность не принципиального характера в ответе на вопросы).
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.

Вопросы к зачету

1. Дисциплина «Управление логистическими системами», ее задачи и место в экономике
2. Функции логистики, объекты применения, взаимосвязь и различие между маркетингом и логистикой.
3. Определение логистики как научной дисциплины, исторический экскурс и ее место в экономике.
4. Определение понятия "логистика", термины и объекты применения.
5. Функции логистики. Взаимосвязь и различие между маркетингом и логистикой.
6. Специфика логистического подхода к управлению материальным потоком в экономике
7. Предпосылки развития логистики. Этапы развития логистики.
8. Экономический эффект от использования логистики.
9. Материальные потоки и логистические операции
10. Виды материальных потоков и виды логистических операций
11. Понятие материального потока. Виды материальных потоков.
12. Логистические операции на разных стадиях движения материального потока в сфере АПК.
13. Логистические системы в АПК
14. Понятие системы. Понятие логистической системы. Виды логистических систем
15. Методологический аппарат логистики
16. Общая характеристика методов решения логистических задач в АПК.
17. Моделирование в логистике.
18. Определение и основные принципы системного подхода. Сравнительная характеристика классического и системного подходов к формированию систем в АПК. Пример классического и системного подходов к формированию систем в АПК. Пример классического и системного подходов к организации материального потока.
19. Функциональные области логистики в сфере АПК.
20. Закупочная логистика.
21. Закупочная логистика - управление материальными потоками в процессе обеспечения предприятия ресурсами.
22. Производственная логистика - управление материальными потоками в стадии производственного звена.
23. Распределительная логистика - комплекс взаимосвязанных функций.
24. Транспортная логистика - специфические задачи, решаемые при управлении материальными потоками на транспортных участках.
24. Информационная логистика - управление информационными потоками на всем пути прохождения материального потока.
25. Сущность и задачи закупочной логистики.
26. Служба снабжения на предприятиях АПК в условиях применения логистики.
27. Задача "Сделать или купить". Задача выбора поставщика.
28. Производственная логистика
29. Понятие и концепция производственной логистики.
30. Варианты управления материальными потоками в рамках внутрипроизводственных систем в АПК.
31. Качественная и количественная гибкость производственных систем.
32. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальным потоком на производственном предприятии.
33. Распределительная логистика
34. Сущность и задачи распределительной логистики.
35. Взаимосвязь распределительной и закупочной логистики, распределительной логистики и маркетинга.
36. Логистические каналы и логистические цепи в АПК.
37. Пример логистически организованной системы распределения товаров.
38. Сущность и задачи транспортной логистики.

- 39.Выбор вида транспортного средства.
- 40.Транспортные тарифы и правила их применения

