

Государственная инспекция труда в Челябинской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении _____ внеплановой/документарной _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)
юридического лица, индивидуального предпринимателя

от " 12 " мая 2017 г. № 6-1569-17-
ПВ/116/27/1

1. Провести проверку в отношении

ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет» ИНН
7418006770

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: ул.Гагарина,13 г.Троицк, Челябинской области 457100

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места
фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими
производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки:

Государственного инспектора труда (по охране труда) Шмарневу Марину Владимировну

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц),
уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных
организаций следующих лиц: не привлекаются

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки
экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства
об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках осуществления федерального
государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных
правовых актов, содержащих нормы трудового права , реестровый номер услуги 10001244260

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые)
номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр
государственных и муниципальных услуг (функций)")

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: **Защиты прав и интересов работников (в связи с
информацией ОКУ «Центр занятости населения города Троицка» о сокращении численности
работников ВХ от 11.05.2017г. №6-1569-17-ПВ)**

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
 - реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
- б) в случае проведения внеплановой проверки:
- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

– реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

– сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;

– реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: обеспечение соблюдения работодателем трудового законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: не более 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить с “ 16 ” мая 20 17 года.

Проверку окончить не позднее “ 13 ” июня 20 17 года.

9. Правовые основания проведения проверки: ст.ст. 7, 37 Конституции, Конвенция Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947) и Протокол к ней 1995 года, ратифицированные Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ,

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

ст. 360 Трудового кодекса Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Положение о Федеральной службе по труду и занятости (утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 года № 324); Положение о территориальном органе Федеральной службы по труду и занятости – Государственной инспекции труда в Челябинской области (утвержденное приказом Федеральной службы по труду и занятости от 28.12.2009 № 453); Положение о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (утвержденного постановлением Правительства РФ от 01 сентября 2012 года № 875); Федеральный закон № 294-ФЗ от 26.12.2008 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Административный регламент исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2012 года № 354н).

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

требования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (Трудовой кодекс РФ; федеральные законы и законы субъектов Российской Федерации, содержащие нормы трудового права; указы Президента Российской Федерации; постановления Правительства Российской Федерации; нормативно правовые акты федеральных органов исполнительной власти; нормативно правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; нормативно правовые акты органов местного самоуправления; коллективные договоры; соглашения и локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права)

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) Проверка локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права на соблюдение требований трудового законодательства РФ с 16 мая 2017 года по 13 июня 2017 года;

2) Проверка начисления и выплаты заработной платы с 16 мая 2017 года по 13 июня 2017 года;

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

ст.ст. 7, 37 Конституции, Конвенция Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947) и Протокол к ней 1995 года, ратифицированные Федеральным законом от 11

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовой кодекс Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Положение о Федеральной службе по труду и занятости (утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 года № 324); Положение о территориальном органе Федеральной службы по труду и занятости – Государственной инспекции труда в Челябинской области (утвержденное приказом Федеральной службы по труду и занятости от 28.12.2009 № 453); Положение о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (утвержденного постановлением Правительства РФ от 01 сентября 2012 года № 875); Федеральный закон № 294-ФЗ от 26.12.2008 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Административный регламент исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2012 года № 354н).

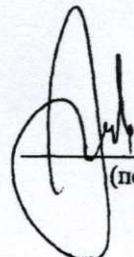
13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

1. Документы, подтверждающие полномочия руководителя.
2. Штатное расписание до начала мероприятий по сокращению штата или численности работников, трудовые договора, должностные инструкции на 5 сокращаемых работников.
3. Приказ о сокращении штата или численности работников с документами, подтверждающими основания для его издания.
4. Документы, подтверждающие учет мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при проведении мероприятий по сокращению штата или численности работников.
5. Штатное расписание, вводимое в действие после проведения мероприятий по сокращению штата или численности работников с приказом, определяющим сроки введения его в действие, должностные инструкции работников, в случае внесения в них изменений и дополнений.
6. Документы, подтверждающие ознакомление работников с приказом о сокращении численности или штата работников.
7. Документы, подтверждающие уведомление в установленные сроки службы занятости о предстоящем сокращении штата или численности работников.
8. Письменные уведомления работников о предстоящем сокращении (5 шт.).
9. Перечень вакантных должностей и документы, подтверждающие, что высвобождаемым работникам были предложены вакантные должности.
10. Документы, подтверждающие учет преимущественного права работников на оставление на работе и предпочтение.
11. Список работников (при наличии) расторгнувших трудовой договор до истечения срока предупреждения о сокращении штата или численности работников и документы, подтверждающие выплату им компенсации.
12. В ходе проверки могут быть затребованы и другие документы, необходимые для достижения целей и задач проверки. В случае отсутствия документов, указанных в распоряжении представить объяснение о причинах отсутствия.

В ходе проверки могут быть затребованы и другие документы необходимые для достижения целей и выполнения задач проверки.

Заместитель руководителя Государственной инспекции труда в Челябинской области
И.В.Жарикова

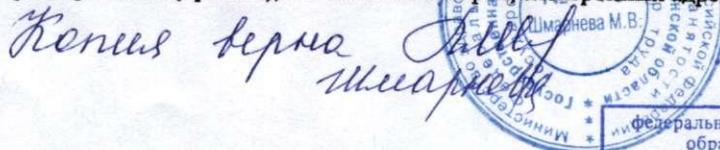
(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)



(подпись, заверенная печатью)

Государственный инспектор труда Шмарнева Марина Владимировна (83513320043)
89080528878

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))




Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
Дата 15.05.2017 г.
Индекс 828