



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
ПОЛОЖЕНИЕ

**ЮУрГАУ-П-
05-01-58/02-21**

Об организации и проведении тестирования обучающихся

Рассмотрено на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
от 29 » июня 2021 г. (протокол № 14)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

С.В. Черепухина
2021г.



Приказ № 240 от 30 » июня 2021 г.

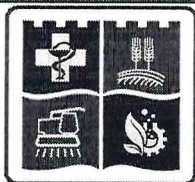
ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и проведении тестирования обучающихся

ЮУрГАУ-П-05-01-58/02-21

Версия 02

Троицк
2021



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

**ЮУрГАУ-П-
05-01-58/02-21**

Об организации и проведении тестирования обучающихся

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
4. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ КОМПЬЮТЕРНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ.....	5
5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЬЮТЕРНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ	6
6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОМПЬЮТЕРНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	8
7. АПЕЛЛЯЦИЯ.....	9
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.....	11
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	13
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	14



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

ЮУрГАУ-П-
05-01-58/02-21

Об организации и проведении тестирования обучающихся

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение является документом, регламентирующим требования к организации и проведению тестирования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – Университет).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано с учётом требований следующих нормативных документов:

- Устава Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;
- локальными нормативными актами Университета.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Тестирование проводится с целью повышения качества подготовки обучающихся и объективности оценки их уровня подготовленности по основным профессиональным образовательным программам, составленным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

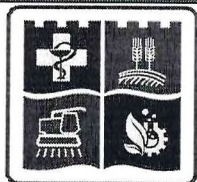
Качество подготовки обучающихся проверяется по всем дисциплинам учебных планов.

3.2. Оценка уровня освоения дисциплин допускается путем проведения компьютерного тестирования. Основными задачами тестирования являются:

- активизация образовательного процесса;
- систематизация знаний по дисциплине;
- оценка структуры и уровня подготовленности обучающихся;
- возможность самоконтроля и самооценки студента;
- широкий охват учебного материала и всего контингента обучающихся на курсе;
- диагностика текущего уровня знаний, навыков и умений обучающихся, позволяющая восполнить и скорректировать пробелы знаний;
- повышение качества педагогического труда;
- сочетание тестирования с другими образовательными технологиями;
- экономия учебного времени в семестре и в сессионный период на проведение текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.

Компьютерное тестирование является одной из форм контроля знаний по дисциплинам. Тестирование обучающихся является элементом качества подготовки обучающихся, основанной на использовании информационных технологий в системе образования.

3.3. Участники тестирования



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

ЮУрГАУ-П-
05-01-58/02-21

Об организации и проведении тестирования обучающихся

Обучающиеся – физические лица, осваивающие образовательную программу по очной, очно-заочной или заочной форме обучения всех направлений подготовки.

Ведущие преподаватели - преподаватели-лекторы, ответственные за реализацию образовательного процесса по конкретной дисциплине для определенного курса обучающихся в течение учебного семестра/года.

Дежурные преподаватели - преподаватели кафедры, непосредственно присутствующие в аудиториях в момент проведения компьютерного тестирования и обеспечивающие порядок.

Организаторы компьютерного тестирования - ответственный за проведение компьютерного тестирования от кафедры, заведующие кафедрами, начальник отдела информационных технологий, лица, ответственные за компьютерные классы (заведующие лабораториями, учебные мастера и т.д.).

3.4. Основные термины

Аттестация - определение уровня знаний обучающихся.

Компьютерное тестирование - форма проверки знаний обучающихся с использованием компьютерных технологий либо другого технического обеспечения и специальной программы, предполагающая опрос по освоенным разделам дисциплин или дисциплины в целом без участия в нем ведущего преподавателя. Использование компьютерного тестирования направлено на повышение объективности оценки знаний обучающихся и повышение качества обучения.

Тест представляет собой репрезентативную совокупность стандартизированных заданий, результат выполнения которых позволяет измерить уровень профессиональной компетенции, а также знания, умения и навыки обучаемого. В процессе компьютерного тестирования конкретный вариант заданий может формироваться:

- случайной выборкой из общей базы тестовых заданий;
- тематической выборкой из общей базы тестовых заданий;
- выбором одного из вариантов тестовых заданий.

База тестовых заданий отражает содержание всей дисциплины, включая темы самостоятельного изучения. Содержание тестовых заданий базы должно соответствовать условию возрастающей трудности.

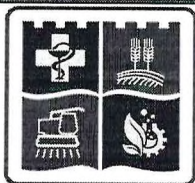
База тестовых заданий корректируется ежегодно.

Тестовые задания представляют собой задания, сформулированные в форме высказываний, в зависимости от ответов, истинных или ложных. В практике компьютерного тестирования могут быть использованы следующие типы тестовых заданий: задания в закрытой и открытой формах; задания на соответствие; задания на упорядочивание, задания с вводом числа или текста.

Компьютерная сессия - установленное календарным учебным графиком, время компьютерного тестирования с целью проведения текущей, промежуточной или итоговой аттестации по дисциплинам, определенным учебным планом.

Текущая аттестация - регулярная проверка уровня знаний обучающихся и степени усвоения учебного материала соответствующей дисциплины в течение семестра по мере ее изучения.

Промежуточная аттестация - определение уровня знаний обучающихся при завершении семестра (этапа обучения) на соответствие требованиям освоения содержания учебной дисциплины.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

ЮУрГАУ-П-
05-01-58/02-21

Об организации и проведении тестирования обучающихся

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Экзамен (тест-экзамен) - форма проверки знаний обучающихся по дисциплине при завершении определенного этапа обучения с выставлением дифференцированной оценки.

4. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ КОМПЬЮТЕРНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

Обучающийся обязан прибыть на компьютерное тестирование в соответствии с расписанием текущей, промежуточной или итоговой аттестации.

Заведующий кафедрой осуществляет контроль за соблюдением методологических основ формирования базы тестовых заданий и за процессом подготовки и проведения компьютерного тестирования по дисциплинам, реализующим кафедрой.

Учебно-методическое управление по предложениям кафедр составляет расписания компьютерного тестирования.

Для проверки сформированности компетенций заместитель директора по качеству образовательных программ и развития формирует фонд тестовых заданий по всем основным профессиональным образовательным программам и обеспечивает секретность содержания тестов, составляет общее расписание компьютерной сессии, проверяет все компьютерные классы совместно с заведующими лабораториями (лаборантами) не менее чем за две недели до начала компьютерной сессии на наличие клиентской программы на рабочих станциях. Обеспечивает технологическое сопровождение контроля знаний, обработку и анализ результатов компьютерного тестирования.

Расписание компьютерной сессии утверждается директором Института.

Ведущий преподаватель разрабатывает комплект тестовых материалов (в соответствии с установленными требованиями) и сдает его в отдела информационных технологий. После сдачи тестового материала (ПРИЛОЖЕНИЕ №2) преподаватель обязан проверить в компьютерной программе тесты на готовность, выявить и устранить все недочеты.

Заведующий кафедрой предлагает график проведения основной и дополнительной компьютерной сессии за месяц до начала проведения компьютерного тестирования, закрепляет за каждым компьютерным классом дежурного преподавателя. Заведующий кафедрой совместно с директором Института осуществляет общий контроль проведения компьютерного тестирования.

Дежурный преподаватель проверяет наличие обучающихся согласно списку и следит за дисциплиной во время проведения тестирования, приходит на тест-экзамен заранее (не позднее, чем за 10 минут).

Ответственные за компьютерные классы проверяют совместно с ответственным за проведение тестирования не менее чем за две недели до начала компьютерной сессии наличие клиентской программы на рабочих станциях и техническую готовность машин.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

ЮУрГАУ-П-
05-01-58/02-21

Об организации и проведении тестирования обучающихся

Начальник отдела информационных технологий обеспечивает техническое сопровождение тестирования обучающихся, выделяет сервер для размещения фондов тестовых заданий по основным образовательным программам.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЬЮТЕРНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

Проведение текущей и промежуточной аттестации по дисциплине или итоговой аттестации в форме компьютерного тестирования осуществляется в компьютерных аудиториях Университета согласно календарному учебному графику.

Организация и проведение текущей аттестации обучающихся очной формы обучения возлагается на кафедру, которая в данной работе взаимодействует с Учебно-методическим управлением.

Текущая аттестация проводится ведущими преподавателями по всем дисциплинам учебного плана.

Порядок проведения текущей аттестации устанавливается кафедрой, отражается в рабочих программах дисциплин и утверждается директором Института.

Обучающиеся могут проходить компьютерное тестирование не более чем по двум дисциплинам в день с двухчасовым перерывом между тест-экзаменами.

Во время тестирования, обучающиеся с разрешения ведущего преподавателя могут пользоваться справочной литературой и другими пособиями.

Результаты текущей аттестации проставляются ведущими преподавателями в аттестационных ведомостях установленной формы своевременно и в сроки, определенные календарным учебным графиком.

Досрочное выставление экзаменационных оценок допускается по результатам текущей аттестации с учетом выполнения других требований, установленных ведущим преподавателем в соответствии с решением кафедры, только с согласия самого обучающегося.

Результаты текущей аттестации анализируются и рассматриваются на заседаниях кафедр, Ученых советов, ректората.

При выставлении экзаменационной оценки по дисциплине ведущему преподавателю рекомендуется использовать следующие критерии:

оценка «5» (отлично) - обучающийся показывает глубокие знания по дисциплине, при тестировании обучающийся правильно ответил на 81...100 % вопросов;

оценка «4» (хорошо) - обучающийся показывает достаточный объем знаний и владеет тезаурусом, но при ответах допустил незначительные ошибки. В результате тестирования обучающийся правильно ответил на 61...80 % вопросов;

«3» (удовлетворительно) - обучающийся показывает слабые теоретические знания. При тестировании обучающийся правильно ответил на 56...60 % вопросов;

«2» (неудовлетворительно) - обучающийся показывает слабые знания по предмету. В результате тестирования обучающийся ответил на 55 % и менее вопросов правильно.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

ЮУрГАУ-П-
05-01-58/02-21

Об организации и проведении тестирования обучающихся

Критерии для выставления экзаменационной оценки представляются в окне программы непосредственно перед процедурой тестирования.

Предварительное расписание проведения промежуточной аттестации составляется в Учебно-методическом управлении за месяц до начала компьютерной сессии и после согласования с директором Института, утверждается проректором по учебной и воспитательной работе и доводится до сведения обучающихся. Расписание составляется с таким расчетом, чтобы на подготовку к тест-экзамену по каждой дисциплине было отведено не менее 3 дней.

Тестирование обучающихся, по дисциплине проводится, как правило, в один день.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования (тест-экзамену) директором Института при успешном освоении дисциплины (в части выполнения заданий по семинарским, практическим и лабораторным занятиям).

Вопрос о недопуске к экзамену обучающихся, без уважительной причины пропустивших более 50 % семинарских, практических и лабораторных занятий по дисциплине, решается директором Института по представлению ведущего преподавателя до начала компьютерной сессии. В аттестационных ведомостях, не допущенных к компьютерной сессии обучающихся, вносится запись «Не допущен». Тестирование этих обучающихся не разрешается и переносится на дополнительную сессию при соответствующем разрешении директора Института.

Не позднее, чем за 20 минут до начала тестирования ответственный за компьютерный класс открывает аудиторию, включает все компьютеры, клиентскую часть тестирующей программы запускает за 5...10 минут до начала тестирования.

При явке на тест-экзамен обучающийся обязан иметь при себе студенческий билет.

В случае нарушения дисциплины на тест-экзамене обучающийся удаляется из компьютерного класса с оценкой «неудовлетворительно» и представляет объяснительную записку на имя директора Института.

Во время проведения тест-экзамена в аудитории присутствуют дежурный преподаватель, ответственный за компьютерный класс, обучающиеся. Контроль процедуры тестирования осуществляет заведующий кафедрой.

Замена базы тестовых заданий в день тестирования не допускается.

Ведомости тест-экзаменов (аттестационные ведомости) распечатывает и подписывает преподаватель кафедры в день сдачи и передает их в директорат.

Обучающиеся, которые не могли сдать тест-экзамены в установленные сроки по уважительным причинам, подтвержденным документально, устанавливаются индивидуальные сроки по экзаменационным листам и на период, подтвержденный соответствующими документами.

Организация и проведение итоговой аттестации обучающихся возлагается на директора Института и проводится в соответствии с действующим Положением.

План проведения компьютерного тестирования при проверке остаточных знаний обучающихся в рамках самообследования вуза и государственной аккредитации формируется учебно-методическим управлением. При самообследовании компьютерное тестирование должно охватывать не менее 90 % обучающихся от списочного состава группы.



ЮУрГАУ-П-
05-01-58/02-21

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и проведении тестирования обучающихся

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОМПЬЮТЕРНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты тестового контроля при промежуточной аттестации автоматически обрабатываются и переносятся в аттестационную ведомость, которая распечатывается и предоставляется в директорат. Заполненная аттестационная ведомость подписывается преподавателем, ответственным за организацию и проведение компьютерного тестирования.

Не явившиеся на тест-экзамен обучающиеся отмечаются в аттестационной ведомости.

Результаты тест-экзамена объявляются обучающимся в тот же день, а при проведении тестирования во вторую смену - могут быть объявлены утром следующего дня.

При получении неудовлетворительной оценки на тестировании, обучающийся вносится в список отстающих, которым назначается дополнительная компьютерная сессия в соответствии с утвержденным расписанием.

Если при повторном тест-экзамене обучающийся вновь получает неудовлетворительную оценку, то передача экзамена разрешается комиссии. В этом случае экзамен проводится в устной или письменной форме по утвержденным кафедрой экзаменационным билетам.

Распоряжением директора Института создается комиссия, состоящая из преподавателей кафедры, под руководством директора Института или заведующего кафедрой.

Результаты компьютерного тестирования анализируются и рассматриваются на заседаниях кафедр, Ученых советов и директората.

7. АПЕЛЛЯЦИЯ

Апелляция - процедура, проводимая с целью выявления и устранения факторов, способствовавших необъективному оцениванию знаний обучающихся.

Апелляция проводится по инициативе обучающегося в следующих случаях:

- тестовые задания имеют некорректную формулировку;
- тестовые задания не содержат правильного ответа;
- тестовые задания выходят за пределы программы учебной дисциплины;
- технические неполадки.

Процедура апелляции осуществляется в соответствии со следующим регламентом:

- обучающийся информирует преподавателя и подает апелляцию на имя директора Института с визой преподавателя в день тест-экзамена, с указанием дисциплины и содержания тестовых заданий, требующих комиссионного рассмотрения;

- директор Института совместно с заведующим кафедрой рассматривает заявление и принимает решение о целесообразности апелляции;

- директор Института издает распоряжение о составе апелляционной комиссии, в которую входят заведующий кафедрой, ведущие преподаватели кафедры;



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

**ЮУрГАУ-П-
05-01-58/02-21**

Об организации и проведении тестирования обучающихся

- результаты апелляции подтверждаются соответствующим протоколом заседания комиссии и вносятся в аттестационную ведомость.

Ведущий преподаватель обязан к следующей компьютерной сессии внести корректировку в тестовое задание, если апелляционная комиссия удовлетворила заявление обучающегося.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

ЮУрГАУ-П-
05-01-58/02-21

Об организации и проведении тестирования обучающихся

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

К Положению «Об организации и
 проведении тестирования
 обучающихся»

Форма подачи списков обучающихся

Направление подготовки 35.03.06 «Агроинженерия»
 Профиль «Технические системы в агробизнесе»
 Группа 422

Ф.И.О. обучающегося группа

№ п/п	ФИО обучающегося	Группа



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

ЮУрГАУ-П-
05-01-58/02-21

Об организации и проведении тестирования обучающихся

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

К Положению «Об организации и
проведении тестирования
обучающихся»

Форма подачи тестового материала

Дисциплина: _____
Составитель: Ф.И.О. преподавателя

С точки зрения Аристотеля, политика – это...

- управленческая надстройка над экономическим базисом общества
- процесс подготовки, принятия и практической реализации, обязательных для всего общества решений
- деятельность по силовому разрешению конфликтов
- **цивилизованная форма общности, которая служит достижению «общего блага»**
(правильный ответ)

Непоточная форма организации производства характерна для:

- **мастерской общего назначения** (правильный ответ)
- специализированного цеха
- специализированного ремонтного предприятия
- **центральной ремонтной мастерской** (правильный ответ)

Сопоставьте термин и его определение

1. Исправное состояние	1. это состояние объекта, при котором он соответствует всем требованиям нормативно-технической и (или) конструкторской документации
2. Неисправное состояние	2. это состояние объекта, при котором он не соответствует хотя бы одному из требований нормативно-технической и (или) конструкторской документации
3. Работоспособное состояние	3. это состояние объекта, при котором значения всех параметров, характеризующих способность выполнять заданные функции, соответствуют требованиям нормативно-технической и (или) конструкторской документации
4. Неработоспособное	4. это состояние объекта, при котором значение хотя бы



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

**ЮУрГАУ-П-
05-01-58/02-21**

Об организации и проведении тестирования обучающихся

состояние

одного параметра, характеризующего способность выполнять заданные функции, не соответствует требованиям нормативно-технической и (или) конструкторской документации

Ремонт, при котором обеспечивается исправность и полный или близкий к полному ресурс машины путём восстановления или замены любых составных частей, включая базовые называется _____
 капитальным

Определить (помашинным методом) необходимость в проведении капитального ремонта трактора при его наработке от последнего ремонта 750 у.э.га, объёме работ на планируемый период 1200 у.э.га и межремонтном интервале 6500 у.э.га

Пояснение: полученный результат округлить до целых, записать в окно результатов.

0



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

ЮУрГАУ-П-
05-01-58/02-21

Об организации и проведении тестирования обучающихся

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчики:

Начальник учебно-методического управления

Г.П. Лещенко
«24» 06 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и воспитательной работе

С.А. Чичиланова
«24» 06 2021 г.

Проректор по финансовой и экономической работе

Т.В. Шин
«24» 06 2021 г.

Проректор по научной и инновационной работе

Н.С. Низамутдинова
«24» 06 2021 г.

Начальник юридического отдела

А.Г. Комольцева
«24» 06 2021 г.

Директор Института ветеринарной медицины

С.В. Кабатов
«24» 06 2021 г.

Директор Института агроинженерии

С.Д. Шепелев
«24» 06 2021 г.

Директора Института агроэкологии

С.П. Максимов
«24» 06 2021 г.

Председатель Совета обучающихся ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

А.И. Русинов
«24» 06 2021 г.

Председатель первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов

Л.П. Асчерова
«24» 06 2021 г.

Председатель Совета родителей

О.В. Курченко
«24» 06 2021 г.