

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности

профессиональный учебный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
базовая подготовка
форма обучения очная

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «ОП.04. Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и входит профессиональный учебный цикл.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-9; ЛР1-17, ПК1.1-1.4; ПК2.1.-2.3; ПК3.1-3.5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.1 – ПК1.4, ПК 2.1 – ПК 2.3, ПК 3.1 – ПК 3.5, ОК 1- ОК 9, ЛР1- ЛР17	<ul style="list-style-type: none"> — использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; — обрабатывать текстовую и табличную информацию; — использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; — создавать презентации; — применять антивирусные средства защиты информации; — читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; — применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; — пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; — применять методы и средства защиты информации 	<ul style="list-style-type: none"> — основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; — назначение, состав, основные характеристики компьютера; — основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; — назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; — технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); — принципы защиты информации от несанкционированного доступа; — правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; — основные понятия автоматизированной обработки информации; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов,
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;
 самостоятельная работа обучающегося 34 часа;
 консультации 6 часов.
 Форма аттестации зачет.

2. Тематический план дисциплины

Раздел 1. Основные принципы, методы и свойства информационных и

телекоммуникационных технологий

Тема 1.1. Информационные системы

Тема 1.2. Информационные технологии

Тема 1.3. Этические и правовые нормы информационной деятельности людей.

Тема 1.4. Информационная безопасность.

Раздел 2. Автоматизированные рабочие места (АРМ), их локальные и отраслевые сети

Тема 2.1. Автоматизированные системы

Тема 2.2. Автоматизированные рабочие места

Раздел 3. Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в профессиональной деятельности

Тема 3.1. Программное обеспечение компьютеров

Тема 3.2. Технологии создания и обработки текстовой информации MS Word

Тема 3.3. Технология обработки табличной информации MS Excel

Тема 3.4. Система управления базами данных Access.

Тема 3.5. Мастер презентаций PowerPoint

Раздел 4. Телекоммуникационные технологии.

Тема 4.1. Основные компоненты компьютерных сетей

Тема 4.2. Технология передачи данных в компьютерных сетях