

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ АГРОЭКОЛОГИИ – филиал ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан агрономического факультета
 А. А. Калганов
« 07 » марта 2017 г.

Кафедра «Агротехнология, селекция и семеноводство»

Рабочая программа дисциплины

Б1.Б.20 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление подготовки **35.03.05 Садоводство**

Профиль «**Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн**»

Уровень высшего образования – бакалавриат (академический)

Квалификация - бакалавр

Форма обучения – заочная

Миасское
2017

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 20.10.2015 г. № 1165. Рабочая программа предназначена для подготовки бакалавра по направлению **35.03.05 Садоводство**, профиль – **Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн**.

Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

Составитель – кандидат технических наук, доцент О. С. Батраева
ассистент В. П. Шимохина



Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры агротехнологии, селекции и семеноводства

« 6 » 03 2017 г. (протокол № 6/1).

Зав. кафедрой агротехнологии, селекции и семеноводства, кандидат технических наук, доцент



О. С. Батраева

Рабочая программа дисциплины одобрена учебно-методической комиссией Института агроэкологии

« 6 » 03 2017 г. (протокол № 2/1).

Председатель учебно-методической комиссии, кандидат технических наук, доцент



О. С. Батраева

Зам. директора по информационно-библиотечному обслуживанию
НБ ФГБОУ ВО ЮУрГАУ



Е. В. Красножон

СОДЕРЖАНИЕ

1	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.....	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2.	Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций).....	4
2	Место дисциплины в структуре ОПОП.....	4
3	Объём дисциплины и виды учебной работы.....	5
3.1	Распределение объема дисциплины по видам учебной работы	5
3.2	Распределение учебного времени по разделам и темам.....	5
4	Структура и содержание дисциплины	5
4.1	Содержание дисциплины.....	5
4.2	Содержание лекций.....	6
4.3	Содержание лабораторных занятий	6
4.4	Содержание практических занятий	6
4.5	Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся	6
5	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	7
6	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	8
7	Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины...8	
8	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины.....	9
9	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	9
10	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	10
11	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	10
12	Инновационные формы образовательных технологий	10
	Приложение. Фонд оценочных средств.....	11
	Лист регистрации изменений.....	20

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1 Цель и задачи дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: научно-исследовательской как основной, производственно-технологической; организационно-управленческой.

Цель дисциплины – формирование знаний, умений и навыков в соответствии с формируемыми компетенциями, направленных на повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах его функционирования, в письменной и устной разновидностях.

Задачи дисциплины:

- овладение и совершенствование навыками и знаниями характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации;
- расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)		
	знания	умения	навыки
ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Обучающийся должен знать: основные принципы речевого взаимодействия, функциональные стили и языковые нормы современного русского языка;– (Б1.Б.20 – 3.1)	Обучающийся должен уметь: – пользоваться разными стилями речи; оформлять официально-деловую документацию, самостоятельно работать с научной литературой – (Б1.Б.20 – У.1)	Обучающийся должен владеть навыками – нормативной лексикой русского языка; навыками устной и письменной речи; продуцированием связных монологических текстов – (Б1.Б.20 – Н.1)

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к базовой части Блока 1 (Б1.Б.20) основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство, профиль – Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн..

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предшествующими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предшествующих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин, практик	Формируемые компетенции			
		Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
Предшествующие дисциплины, практики					
Не предусмотрено учебным планом					
Последующие дисциплины, практики					
Не предусмотрено учебным планом					

3 Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы (ЗЕТ), 108 академических часа (далее часов). Дисциплина изучается на 1 курсе.

3.1 Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная работа (всего)	12
В том числе:	
Лекции (Л)	–
Лабораторные занятия (ЛЗ)	–
Практические занятия (ПЗ)	12
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	92
Контроль	4
Общая трудоемкость	108

3.2 Распределение учебного времени по разделам и темам

№ темы	Наименование раздела и тем	Всего часов	в том числе				Контроль
			контактная работа			СР	
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Предмет и задачи курса							
1.1.	Введение	10	–	–	1	9	×
Раздел 2. Типы речевых ситуаций и функциональные разновидности современного русского языка							
2.1.	Функциональные разновидности современного русского языка.	18	–	–	1	17	×
Раздел 3. Коммуникативная и лингвистическая компетенция носителя современного литературного языка							
3.1	Культура речи. Орфоэпические нормы.	14	–	–	2	12	×
3.2	Речевое общение	14	–	–	1	13	×
3.3	Основы ораторского искусства. Словесное оформление публичного выступления.	14	–	–	2	12	×
3.4	Культура деловой и полемической речи.	12	–	–	1	11	×
Раздел 4. Функциональные разновидности русского языка							
4.1.	Официально деловой стиль	10	–	–	2	8	×
4.2.	Научный стиль речи. Публицистический стиль.	12	–	–	2	10	×
	Контроль	4	×	×	×	×	4
	Итого	108	–	–	12	92	4

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет и задачи курса

Введение. Предмет и задачи курса. Знакомство с библиотекой Института агроэкологии. Происхождение языка. Русский национальный язык XVIII-XIX в.в. Русский язык и культура ре-

чи как способ существования русского национального мышления и русской культуры. Межнациональное значение русского языка. Русский язык советского периода. Русский язык конца XX начала XXI веков. Русский язык в современном мире.

Раздел 2. Типы речевых ситуаций и функциональные разновидности современного русского языка

Язык – знаковая система. Функциональные разновидности современного русского языка. Формы существования языка. Условия функционирования книжной и разговорной речи, их особенности. Монолог и диалог. Официальные и неофициальные ситуации общения. Подготовленная и спонтанная речь. Литературный язык и его отличие от других форм национального языка. Устная и письменная разновидности литературного языка. Синтаксические нормы. Нормативные, коммуникативные, эстетические аспекты устной и письменной речи.

Раздел 3. Коммуникативная и лингвистическая компетенция носителя современного русского литературного языка

Характеристика понятия «культура речи». Характеристика понятия «культура речи». Орфоэпические нормы. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет). Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Нормативный аспект культуры речи. Характеристика основных норм литературного языка. Особенности русского ударения.

Система коммуникативных качеств речи. Точность и понятность речи. Чистота, богатство и разнообразие речи. Выразительность речи. Этические нормы речевой культуры.

Речевое общение. Основные единицы речевого общения. Организация вербального взаимодействия. Эффективность речевой коммуникации. Доказательность и убедительность речи. Невербальные средства общения.

Основы ораторского искусства. Словесное оформление публичного выступления. Понятие об ораторском искусстве. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи. Основные приемы поиска материала. Логические и интонационно – мелодические закономерности речи.

Культура деловой речи. Основные характеристики делового общения. Виды делового общения: беседа, переговоры, презентации. Культура полемической речи. Искусство спора. Классификация споров. Основные требования культуры спора.

Раздел 4. Функциональные стили современного русского языка

Взаимодействие функциональных стилей. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Основные стилеобразующие черты письменных и устных жаргов официально-делового стиля. Основные языковые особенности (лексические, морфологические). Научный стиль. Специфические особенности научного стиля. Публицистический стиль, его особенности и сфера применения.

4.2 Содержание лекций

Лекции не предусмотрены учебным планом.

4.3 Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.4 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование практических занятий	Количество часов
1.	Введение. Речевая культура современного общества. Знакомство с библиотекой. Типы речевых ситуаций.	2

2.	Культура речи. Орфоэпические нормы.	2
3.	Речевая этика. Виды делового общения	2
4.	Основы ораторского искусства.	2
5.	Официально-деловой стиль	2
6.	Научный стиль речи. Публицистический, разговорный стили, стиль художественной речи.	2
Итого		12

4.5 Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

4.5.1 Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов
Подготовка к практическим занятиям	20
Выполнение контрольной работы	20
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	41
Подготовка к зачету	9
Итого	92

В соответствии с учебным планом трудоемкость контроля составляет 4 часа.

4.5.2 Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование тем и вопросов	Количество часов
1.	Происхождение языка. Русский национальный язык XVIII-XIX вв. Русский язык советского периода. Русский язык в современном мире.	9
2.	Язык - знаковая система. Формы существования языка. Условия функционирования книжной и разговорной речи, их особенности. Монолог и диалог Функциональные разновидности современного русского языка.	17
3.	Культура речи. Характеристика понятия «культура речи». Нормативный аспект культуры речи. Орфоэпические нормы. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет). Основные единицы речевого общения. Организация вербального взаимодействия. Доказательность и убедительность речи. Основные виды аргументов. Невербальные средства общения.	25
4.	Основы ораторского искусства. Понятие об ораторском искусстве. Оратор и его аудитория. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Основные приемы поиска материала. Логические и интонационно-мелодические закономерности речи.	12
5.	Искусство спора. Классификация споров. Основные требования культуры спора. Речевое общение. Эффективность речевой коммуникации.	6
6.	Виды делового общения: беседа, переговоры, интервью. Культура деловой речи. Основные характеристики делового общения. Культура полемической речи	5
7.	Официально-деловой стиль, история возникновения. Жанры официально-делового стиля. Особенности структурирования и оформление деловых и коммерческих документов. Основные стилеобразующие черты письменных и устных жаргов официально-делового стиля. Основные языковые особенности (лексические, морфологические).	8
8.	Жанровая разновидность научного стиля. Аргументация. Цитаты и ссылки.	5

	Особенности научного стиля.	
9.	Публицистический стиль в его устной и письменной разновидности. Газетная заметка. Реклама. История возникновения научного стиля. Основные стиле-образующие черты. Жанры научного стиля. Основные языковые особенности научного стиля (лексические, синтаксические, морфологические).	5
	Итого	92

5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : метод. указания и задания к выполнению контрольной работы [для студентов заочной формы обучения] / сост.: В. П. Шимохина, О. С. Батраева ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии .— Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017 .— 38 с. Доступ из сети Интернет <http://188.43.29.221:8080/webdocs/iae/mesh042.pdf> . Доступ из локальной сети <http://192.168.2.40/Books/mesh042.pdf> .
2. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : методические указания для самостоятельной работы студентов. / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии / сост. Шимохина В. П. 2017. –24 с. Доступ из локальной сети: <http://192.168.2.40/Books/mesh049.pdf>

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении №1.

7 Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Основная:

1. Русский язык и культура речи : учебное пособие / М.В. Невежина, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова и др. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00860-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=1>
2. Акимова, Н.В. Русский язык и культура речи в интерактивных упражнениях: теория и практика : учебно-методическое пособие / Н.В. Акимова, Ю.А. Бессонова. - М. : Директ-Медиа, 2015. - 128 с. - Библиогр.: с. 126. - ISBN 978-5-4475-5822-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363677>

Дополнительная:

1. Горовая, И.Г. Русский язык и культура речи / И.Г. Горовая ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 146 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1259-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364822>
2. Кузнецов, И.Н. Риторика, или Ораторское искусство : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00696-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680>

Периодические издания:

1. Вестник Гуманитарного университета: журнал. Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2245.
2. Вестник Иркутского государственного лингвистического университета: журнал. Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2220.
3. Русский язык в научном освещении: журнал. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73286>

8 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://yoypg.ru>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>
4. Научная электронная библиотека «eLibrary» <http://elibrary.ru/>

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : метод. указания и задания к выполнению контрольной работы [для студентов заочной формы обучения] / сост.: В. П. Шимохина, О. С. Батраева ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии. — Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017. — 38 с. Доступ из сети Интернет <http://188.43.29.221:8080/webdocs/iae/mesh042.pdf>. Доступ из локальной сети <http://192.168.2.40/Books/mesh042.pdf>
2. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие [для студентов очной и заочной форм обучения] / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии ; сост.: В. П. Шимохина, О. С. Батраева. — Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2017. — 92 с. Доступ из локальной сети: <http://192.168.2.40/Books/mesh043.pdf>
3. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : методические указания для самостоятельной работы студентов. / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии / сост. Шимохина В. П. 2017. — 24 с. Доступ из локальной сети: <http://192.168.2.40/Books/mesh049.pdf>
4. Русский язык и культура речи : методические указания / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет», Кафедра русского языка как иностранного ; сост. О.А. Лебедева. - Н. Новгород : ННГАСУ, 2014. - 52 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427639>
5. Тренировочные тесты по русскому языку : методические указания / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет», Кафедра русского языка как иностранного ; сост. Н.В. Гужова. - Н. Новгород : ННГАСУ, 2014. - 29 с. : табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427641>
6. Понятие деловой речи. Документы служебно-делового назначения [Текст] : методические указания к занятиям по практической стилистике / сост. Л. А. Пономарева. — Челябинск: ЧГАА, 2010. — 22 с.

10 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:

- КонсультантПлюс (справочные правовые системы);
- Техэксперт (информационно-справочная система ГОСТов).

Программное обеспечение:

- Microsoft Win Starter 7 Russian Academic Open 1 License No Level Legalization Get Genuine, Лицензионный договор № 47544514 от 15.10.2010
- Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level, Лицензионный договор № 47544515 от 15.10.2010
- Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License NoLevel, Лицензионный договор № 47544515 от 15.10.2010
- Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Лицензионный договор № 17E0-161220-114550-750-604 от 20.12.16
- Операционная система специального назначения «Astra Linux Special Edition» с офисной программой LibreOffice (ЮУрГАУ), Лицензионный договор № РБТ-14/1653-01-ВУЗ от 14.03.2018 (Бессрочная).

11 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень учебных лабораторий, аудиторий, компьютерных классов

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная мультимедийным оборудованием (компьютер и видеопроектор) – 103, 206, 315.
2. Учебная аудитория для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 209, 315.
3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся – 101, 103, малый читальный зал библиотеки.

Перечень основного учебно-лабораторного оборудования

Учебно-лабораторное оборудование для изучения дисциплины не предусмотрено.

12 Инновационные формы образовательных технологий

Вид занятия	Лекции	ПЗ
Формы работы		
Моделирование профессиональной деятельности	+	+

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине **Б1. Б.20 Русский язык и культура речи**

Направление подготовки **35.03.05 Садоводство**

Профиль **Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн**

Уровень высшего образования – **бакалавриат (академический)**

Квалификация - **бакалавр**

Форма обучения – **заочная**

Миасское
2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения ОПОП	14
2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций.....	14
3. Типовые контрольные задания и(или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций в процессе освоения ОПОП.....	16
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций.....	16
4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости.....	17
4.1.1. Устный ответ на практическом занятии.....	17
4.1.2. Письменный ответ на практическом занятии.....	17
4.1.3. Контрольная работа.....	18
4.1.4. Моделирование профессиональной деятельности.....	19
4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	19
4.2.1. Зачет.....	19
4.2.2. Экзамен.....	21
4.2.3. Курсовой проект/курсовая работа.....	21

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения ОПОП

Компетенции по данной дисциплине формируются на базовом этапе.

Контролируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)*	Контролируемые результаты обучения по дисциплине		
	знания	умения	навыки
ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Обучающийся должен знать: основные принципы речевого взаимодействия, функциональные стили и языковые нормы современного русского языка; – (Б1.Б.20 - 3.1)	Обучающийся должен уметь: – пользоваться разными стилями речи; оформлять официально-деловую документацию, самостоятельно работать с научной литературой – (Б1.Б.20 - У.1)	Обучающийся должен владеть навыками – нормативной лексикой русского языка; навыками устной и письменной речи; продуцированием связных монологических текстов – (Б1.Б.20 - Н.1)

2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.Б.20 - 3.1	Обучающийся не знает основные принципы речевого взаимодействия, функциональные стили и языковые нормы современного русского языка	Обучающийся слабо знает основные принципы речевого взаимодействия, функциональные стили и языковые нормы современного русского языка	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает основные принципы речевого взаимодействия, функциональные стили и языковые нормы современного русского языка	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и основные принципы речевого взаимодействия, функциональные стили и языковые нормы современного русского языка
Б1.Б.20 - У.1	Обучающийся не умеет пользоваться разными стилями речи; оформлять официально-деловую документацию, самостоятельно работать с научной литературой	Обучающийся слабо умеет пользоваться разными стилями речи; оформлять официально-деловую документацию, самостоятельно работать с научной литературой	Обучающийся умеет пользоваться разными стилями речи; оформлять официально-деловую документацию, самостоятельно работать с научной литературой с незначительными затруднениями	Обучающийся умеет пользоваться разными стилями речи; оформлять официально-деловую документацию, самостоятельно работать с научной литературой
Б1.Б.20 - Н.1	Обучающийся не владеет навыками нормативной лексикой русского	Обучающийся слабо владеет навыками нормативной лексикой	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями навыками нормативной лексикой русского	Обучающийся свободно владеет нормативной лексикой русского

	языка; навыками устной и письменной речи; продуцированием связанных монологических текстов	русского языка; навыками устной и письменной речи; продуцированием связанных монологических текстов	языка; навыками устной и письменной речи; продуцированием связанных монологических текстов	языка; навыками устной и письменной речи; продуцированием связанных монологических текстов
--	--	---	--	--

3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих базовый этап формирования компетенций в процессе освоения ОПОП, содержатся в учебно-методических разработках, приведенных ниже.

7. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие [для студентов очной и заочной форм обучения] / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии ; сост.: В. П. Шимохина, О. С. Батраева .— Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2017 .— 92 с. Доступ из локальной сети: <http://192.168.2.40/Books/mesh043.pdf>

8. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : методические указания для самостоятельной работы студентов. / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии / сост. Шимохина В. П. 2017. –24 с. Доступ из локальной сети: <http://192.168.2.40/Books/mesh049.pdf>

9. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : метод. указания и задания к выполнению контрольной работы [для студентов заочной формы обучения] / сост.: В. П. Шимохина, О. С. Батраева ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии .— Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017 .— 38 с. Доступ из сети Интернет <http://188.43.29.221:8080/webdocs/iae/mesh042.pdf> . Доступ из локальной сети <http://192.168.2.40/Books/mesh042.pdf>

10. Русский язык и культура речи : методические указания / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет», Кафедра русского языка как иностранного ; сост. О.А. Лебедева. - Н. Новгород : ННГАСУ, 2014. - 52 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427639>

11. Тренировочные тесты по русскому языку : методические указания / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет», Кафедра русского языка как иностранного ; сост. Н.В. Гужова. - Н. Новгород : ННГАСУ, 2014. - 29 с. : табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427641>

12. Понятие деловой речи. Документы служебно-делового назначения [Текст] : методические указания к занятиям по практической стилистике / сост. Л. А. Пономарева .— Челябинск: ЧГАА, 2010 .— 22 с.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап формирования компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих базовый этап формирования компетенций по дисциплине «Русский язык и культура речи», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.1.1. Устный ответ на практическом занятии

Устный ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения студентом образовательной программы по отдельным темам дисциплины. Ответ оценивается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценки ответа (табл.) доводятся до сведения студентов в начале занятий. Оценка объявляется студенту непосредственно после устного ответа.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none">- студент полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий;- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;- излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.- продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;- могут быть допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	<ul style="list-style-type: none">- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого;- в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа
Оценка 3 (удовлетворительно)	<p>студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ul style="list-style-type: none">- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;- не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;- излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none">- студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала,- допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл,- беспорядочно и неуверенно излагает материал.

4.1.2. Письменный ответ на практическом занятии

Письменный ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения студентом образовательной программы по отдельным темам дисциплины. Одной из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности студента является диктант объемом до 200 слов.

Ответ оценивается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценки ответа (табл.) доводятся до сведения студентов в начале занятий. Оценка объявляется студенту непосредственно после устного ответа.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	- выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.
Оценка 4 (хорошо)	- выставляется при наличии в диктанте двух орфографических и двух пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.
Оценка 3 (удовлетворительно)	- выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. - оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибках, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	- выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

4.1.3. Контрольная работа

Контрольная работа является формой оценки качества самостоятельного освоения студентом образовательной программы по разделам дисциплины. Работа оценивается оценками как «зачтено» или «не зачтено»

Критерии оценки контрольной работы объявляются студенту на установочной лекции. Содержание, порядок выполнения и требования к оформлению изложены в методических указаниях: Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : метод. указания и задания к выполнению контрольной работы [для студентов заочной формы обучения] / сост.: В. П. Шимохина, О. С. Батраева ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии .— Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017 .— 38 с. Доступ из сети Интернет <http://188.43.29.221:8080/webdocs/iae/mesh042.pdf>. Доступ из локальной сети <http://192.168.2.40/Books/mesh042.pdf>.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой; оформление работы в соответствии с предъявляемыми требованиями
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы контрольной работы; оформление контрольной работы не соответствует предъявляемым требованиям.

4.1.4 Моделирование профессиональной деятельности

Моделирование профессиональной деятельности (Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие [для студентов очной и заочной форм обучения] / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии ; сост.: В. П. Шимохина, О. С. Батраева .— Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2017 .— 92 с. Доступ из локальной сети: <http://192.168.2.40/Books/mesh043.pdf>) состоит в том, что студенты имитируют профессиональную деятельность в процессе обучения в специально созданных условиях, когда эта деятельность носит условно профессиональный характер, а при выполнении действий, операций отражаются лишь наиболее существенные ее черты. Имитация студентами профессиональной деятельности на практических занятиях в ходе решения учебно-производственных задач обеспечивает овладение необходимыми профессиональными умениями и навыками, которые позволят им справиться с решением подобной ситуационной задачи на практике.

Критерии оценки такой формы проведения занятий (табл.) доводятся до сведения студентов в начале занятий. Оценка объявляется студенту непосредственно после разрешения ситуационной задачи.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	<ul style="list-style-type: none">- обучающийся полно усвоил учебный материал;- проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации;- правильно и последовательно выбирает тактику действий при разрешении производственной ситуации;- убедительно, с несущественными ошибками в теоретической подготовке правильно отвечает на вопросы педагога
Оценка «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none">- обучающийся имеет очень слабое представление по разрешению производственной ситуации;- допускает существенные ошибки в ответе на большинство вопросов ситуационной задачи;- неверно отвечает на дополнительные вопросы.

4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет

Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится по окончании выполнения практических занятий. Зачетным является последнее занятие по дисциплине. Зачет принимается преподавателями, проводившими лабораторные занятия, или читающими лекции по данной дисциплине. В случае отсутствия ведущего преподавателя зачет принимается преподавателем, назначенным распоряжением заведующего кафедрой. С разрешения заведующего кафедрой на зачете может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме зачета.

Присутствие на зачете преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной работе или декана факультета не допускается.

Зачет проводится в форме устного опроса, информация о форме проведения зачета доводится до сведения обучающихся в начале семестра.

Для проведения зачета ведущий преподаватель накануне получает в деканате зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в деканат после окончания мероприятия в день проведения зачета или утром следующего дня.

Обучающиеся при явке на зачет обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют преподавателю.

Во время зачета обучающиеся могут пользоваться с разрешения ведущего преподавателя справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа - не более 10 минут.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины.

Качественная оценка «зачтено», внесенная в зачетную книжку и зачетно-экзаменационную ведомость, является результатом успешного усвоения учебного материала.

Результат зачета в зачетную книжку выставляется в день проведения зачета в присутствии самого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачетные книжки.

Если обучающийся явился на зачет и отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в зачетно-экзаменационную ведомость ему выставляется оценка «не зачтено».

Неявка на зачет отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время зачета запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «не зачтено».

Обучающимся, не сдавшим зачет в установленные сроки по уважительной причине, индивидуальные сроки проведения зачета определяются приказом ректора Университета.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, сдают зачет в сроки, определяемые Университетом. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Допускается с разрешения деканата и досрочная сдача зачета с записью результатов в экзаменационный лист.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (ЮУр-ГАУ-П-02-66/02-16 от 26.10.2016 г.).

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса, или погрешность не принципиального характера в ответе на вопросы). Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие показатели в ходе проведения текущего контроля и систематическая активная работа на учебных занятиях.
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.

Вопросы к зачету

1. Понятие о культуре речи. Культура речи как основа общей культуры и как база профессиональной деятельности учителя.
2. Язык и речь, их соотношение.
3. Понятие о коммуникации. Структура коммуникативного акта. Речевые ситуации. Речевые роли.
4. Коммуникативные качества речи.
5. Понятие о языковой норме. Кодификация норм. Типы языковых норм. Варианты норм.
6. Нормы произношения и ударения (орфоэпические).
7. Нормы словоупотребления (лексические).
8. Морфологические нормы (в формах глаголов).
9. Морфологические нормы (в формах имен существительных).
10. Морфологические нормы (в формах имен прилагательных, числительных, местоимений).
11. Синтаксические нормы в простом предложении.
12. Синтаксические нормы в сложном предложении.
13. Уместность речи. Стилистические нормы. Понятие об основных функциональных стилях современного русского языка.
14. Научный стиль (назначение, языковые особенности, жанры).
15. Официально-деловой стиль.
16. Публицистический стиль.
17. Характеристика разговорной речи в соотношении с другими стилями языка.
18. Чистота речи (просторечие, диалектизмы, жаргонизмы, вульгаризмы, канцеляризмы, языковые штампы в системе русского языка)
19. Процесс заимствования иноязычной лексики как отражение динамики национального языка. Специфика использования иностранных слов.
20. Речь как отражение мыслительной деятельности (ясность, логичность, точность).
21. Богатство речи и ее выразительность. Языковые средства создания выразительной речи.
22. Основы построения публичной речи.
23. Речевой этикет (определение понятия, этикетные фразы, речевые ситуации).
24. Техника речи и методика ее совершенствования.
25. Этикетные нормы диалоговой речи.

4.2.2. Экзамен

Экзамен не предусмотрен учебным планом.

4.2.3. Курсовой проект/курсовая работа

Курсовой проект/курсовая работа не предусмотрен учебным планом

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата внесения изменения
	замененных	новых	аннулированных				

