


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ АГРОЭКОЛОГИИ – филиал ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан агрономического факультета

С. М. Красножон
« 21 » января 2016 г.

Кафедра «Экологии, агрохимии и защиты растений»

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.09 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В
АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ**

Направление подготовки **35.03.04 Агрономия**

Профиль **Агробизнес**

Уровень высшего образования – **бакалавриат (академический)**

Квалификация – **бакалавр**

Форма обучения – **заочная**

Миасское
2016

Рабочая программа дисциплины «Организация производства и предпринимательства в агропромышленном комплексе» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.12.2015 № 1431. Рабочая программа предназначена для подготовки бакалавра по направлению **35.03.04 Агрономия**, профиль – **Агробизнес** (2015 год набора).

Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

Составитель – кандидат сельскохозяйственных наук Е. С. Иванова



Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры экологии, агрохимии и защиты растений

« 19 » января 2016 г. (протокол № 5).

Зав. кафедрой экологии, агрохимии и защиты растений, кандидат с.-х. наук

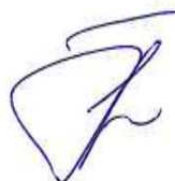


А. Н. Покатилова

Рабочая программа дисциплины одобрена учебно-методической комиссией Института агроэкологии

« 20 » января 2016 г. (протокол № 1/1).

Председатель учебно-методической комиссии, кандидат технических наук, доцент



О. С. Батраева

Зам. директора по информационно-библиотечному обслуживанию
НБ ФГБОУ ВО ЮУрГАУ



Е. В. Красножон

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.....	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций).....	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП.....	5
3.	Объём дисциплины и виды учебной работы.....	6
3.1.	Распределение объема дисциплины по видам учебной работы.....	6
3.2.	Распределение учебного времени по разделам и темам	6
4.	Структура и содержание дисциплины	7
4.1.	Содержание дисциплины	7
4.2.	Содержание лекций	8
4.3.	Содержание лабораторных занятий.....	9
4.4.	Содержание практических занятий.....	9
4.5.	Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся.....	9
4.5.1.	Виды самостоятельной работы обучающихся.....	9
4.5.2.	Содержание самостоятельной работы обучающихся.....	9
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
7.	Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины	10
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины.....	11
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	11
10.	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	12
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	12
12.	Инновационные формы образовательных технологий	12
	ПРИЛОЖЕНИЕ Фонд оценочных средств.....	13
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	30

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: научно-исследовательской как основной; производственно-технологической; организационно-управленческой.

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся знания, умения и навыки в соответствии с формулируемыми компетенциями в сфере организации производства и предпринимательства в АПК.

Задачи дисциплины:

- познание теоретических основ организации сельскохозяйственного производства и предпринимательства;
- приобретение практических навыков по рациональному построению и эффективному ведению процесса производства сельскохозяйственной продукции;
- разработка рекомендаций по совершенствованию организации растениеводческих и других отраслей;
- совершенствование производственных связей и экономических взаимоотношений сельскохозяйственных предприятий с другими звеньями АПК;
- совершенствование организации труда и методов экономического стимулирования сельскохозяйственного производства;
- анализ деятельности предприятия и определение количественного влияния факторов на результаты производства.
- определение уровней предпринимательского риска и принятие обоснованных предпринимательских решений.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)		
	знания	умения	навыки
ПК-6 способностью анализировать технологический процесс как объект управления	обучающийся должен знать: теоретические основы анализа и оценки результатов деятельности предприятия и технологических приемов в процессе производства продукции – (Б1.В.09 – 3.1)	обучающийся должен уметь: анализировать экономическую эффективность технологических приемов в растениеводстве и животноводстве, принимать решения по результатам хозяйственной и предпринимательской деятельности – (Б1.В.09 – У.1)	обучающийся должен владеть: навыками расчета показателей экономической эффективности применения технологических приемов в процессе производства сельскохозяйственной продукции – (Б1.В.09 – Н.1)
ПК-7 способностью определить стоимостную оценку основных произ-	обучающийся должен знать: организацию земельной территории и способы рационального использования	обучающийся должен уметь: оценивать и прогнозировать эффективность использования земли; основ-	обучающийся должен владеть: навыками расчета эффективности организации и использования матери-

водственных ресурсов сельскохозяйственной организации	сельскохозяйственных угодий и других средств производства – (Б1.В.09 – 3.2)	ных средств производства и труда, уровень развития сельскохозяйственных отраслей на предприятии – (Б1.В.09 – У.2)	альных средств предприятия – (Б1.В.09 – Н.2)
ПК-8 способностью организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях	обучающийся должен знать: принципы и формы организации труда и его материального стимулирования – (Б1.В.09 – 3.3)	обучающийся должен уметь: планировать и выбирать рациональные формы организации и оплаты труда, а также определять потребность в ресурсах – (Б1.В.09 – У.3)	обучающийся должен владеть: навыками расчета эффективности применения прогрессивных форм организации трудовых ресурсов и материального стимулирования труда – (Б1.В.09 – Н.3)
ПК-10 готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов предприятия	обучающийся должен знать: особенности организации земельных, трудовых, материальных других ресурсов предприятия – (Б1.В.09 – 3.4)	обучающийся должен уметь: определять потребность в ресурсах – (Б1.В.09 – У.4)	обучающийся должен владеть: навыками расчета эффективности организации и использования земельных, материальных и трудовых ресурсов предприятия – (Б1.В.09 – Н.4)
ПК-11 готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность	обучающийся должен знать: теоретические основы управления трудовыми коллективами в сельхозпредприятиях различных форм собственности, принципы построения организационных структур и распределение функций управления, а также формы участия персонала в управлении – (Б1.В.09 – 3.5)	обучающийся должен уметь: находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность – (Б1.В.09 – У.5)	обучающийся должен владеть: методами управления технологическими процессами и трудовыми ресурсами при производстве продукции растениеводства, отвечающей требованиям стандартов и рынка – (Б1.В.09 – Н.5)

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация производства и предпринимательства в агропромышленном комплексе» относится к вариативной части Блока 1 (Б1.В.09) основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, профиль – Агробизнес.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предшествующими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предшествующих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин, практик	Формируемые компетенции		
		Р 1	Р 2	Р 3
Предшествующие дисциплины, практики				
1	Экономическая теория	ПК-7, ПК-10	ПК-10	ПК-7, ПК-10
Последующие дисциплины, практики				
1	Оценка инвестиционных проектов	ПК-10	ПК-10	ПК-10
2	Менеджмент и маркетинг	ПК-6, ПК-8, ПК-11	ПК-11	ПК-6, ПК-11
3	Бизнес-планирование	ПК-6	-	ПК-6
6	Управление рисками в агропромышленном комплексе	-	-	ПК-7
7	Страхование предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе	-	-	ПК-7
8	Производственная технологическая практика	ПК-6, ПК-7; ПК-8, ПК-10; ПК-11	ПК-6, ПК-7; ПК-8, ПК-10; ПК-11	ПК-6, ПК-7; ПК-8, ПК-10; ПК-11

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕТ), 108 академических часов (далее часов). Дисциплина изучается на 3 курсе.

3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная работа (всего)	14
В том числе:	
Лекции (Л)	6
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
Практические занятия (ПЗ)	8
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	90
Контроль	4
Общая трудоемкость	108

3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам

№ темы	Наименование раздела и тем	Всего часов	в том числе				Контроль
			контактная работа			СР	
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Организация сельскохозяйственного производства							

1.1	Организационно-экономические основы организации производства в АПК	13	1	–	–	12	x
1.2	Организация использования ресурсов предприятия: формирование земельной территории и организация использования земли.	13	1	–	2	10	x
1.3	Организация использования ресурсов предприятия: состав и структура основных и оборотных средств предприятий.	11	1	–	–	10	x
1.4	Организация использования трудовых ресурсов. Материальное стимулирование работников сельского хозяйства.	15	1	–	2	12	x
1.5	Система внутрихозяйственного планирования	13	1	–	2	10	x
1.6	Принципы рационального сочетания отраслей предприятия	14	–	–	–	14	x
Раздел 2 Анализ производственной деятельности сельскохозяйственного предприятия							
2.1	Анализ и оценка деятельности сельскохозяйственного предприятия	14	–	–	2	12	x
Раздел 3 Предпринимательство в АПК							
3.1	Основы предпринимательства. Коммерческая деятельность предпринимателя	11	1	–	–	10	x
	Контроль	4	x	x	x	x	4
	Итого	108	6	–	8	90	4

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Организация сельскохозяйственного производства

Организационно-экономические основы организации сельскохозяйственного производства. Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности предприятий (хозяйствующих субъектов). Общие отраслевые закономерности производства в АПК, основные элементы и принципы организации производства. Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий. Организационно-экономические основы кооперативов; хозяйственных товариществ и обществ; государственных и муниципальных унитарных предприятий; крестьянских (фермерских) хозяйств.

Организация использования ресурсов предприятия. Формирование земельной территории и организация использования земли. Состав земель предприятия и требования к организации земельной территории. Организация сельскохозяйственных угодий и севооборотов. Организационно-экономическая оценка использования земли. Организация использования средств производства. Состав и структура основных и оборотных средств предприятий. Показатели оснащенности предприятий средствами производства и использования. Обоснование потребности предприятия в тракторах, комбайнах и других средствах производства. Формы и способы использования техники. Организация использования трудовых ресурсов. Трудовые ресурсы и рабочая сила сельскохозяйственных предприятий. Расчет потребности предприятия в рабочей силе. Организация трудовых коллективов. Организация трудовых процессов в растениеводстве. Нормирование труда и установление норм выработки на трудовые процессы в растениеводстве.

Основы рациональной организации производства на сельскохозяйственных предприятиях. Понятие и составляющие системы ведения хозяйства. Факторы формирования системы хозяйства. Система растениеводства и ее элементы. Организационно-экономическая оценка эффективности системы хозяйства. Система внутрихозяйственного планирования. Годовые и оперативные планы, технологические карты. Производственная программа по растениевод-

ству. Планирование объемов и себестоимости производства продукции растениеводства. Организационно-экономическая оценка планов и финансовых результатов. Принципы рационального сочетания отраслей предприятия. Специализация, кооперирование и комбинирование производства. Типы предприятий. Организационно-экономическое обоснование рациональной производственной структуры предприятия. Сочетание крупного, среднего и мелкого производства в условиях региона. Организация материального стимулирования работников растениеводства. Оценка качества труда. Тарифная система. Оплата труда в первичных трудовых коллективах предприятий. Материальное стимулирование работников организаций различных форм собственности и хозяйствования. Организация отраслей растениеводства. Организационно-экономическая оценка структуры посевных площадей. Организация производства отдельных видов сельскохозяйственной продукции. Организация кормопроизводства.

Раздел 2. Анализ производственной деятельности сельскохозяйственного предприятия

Анализ и оценка деятельности сельскохозяйственного предприятия. Анализ использования производственных ресурсов. Анализ природно-экономических условий, специализации и размеров производства. Анализ эффективности использования земли, основных средств производства и рабочей силы. Анализ прибылей и убытков. Организационно-экономическая оценка деятельности предприятия в целом.

Анализ растениеводства и организационно-экономическая оценка агромероприятий. Анализ валовых сборов и влияющих на него факторов. Анализ производительности труда и себестоимости продукции растениеводства. Организационно-экономическая оценка сельскохозяйственных культур и агротехнических мероприятий.

Раздел 3. Предпринимательство в АПК

Основы предпринимательства. Сущность, условия, принципы и виды предпринимательской деятельности. Коммерческая деятельность предпринимателя. Содержание договора купли-продажи, виды оптовой торговли, розничная торговля. Оценка и выбор каналов реализации. Бизнес-план предпринимателя. Правовое обеспечение. Риск в предпринимательстве. Управление рисками. Обоснование и принятие предпринимательских решений. Предпринимательская стратегия.

4.2. Содержание лекций

№ лекции	Содержание лекции	Количество часов
1	Введение в дисциплину. Организационно-экономические основы организации производства в АПК. Общие отраслевые закономерности производства в АПК. Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий. Формирование земельной территории и организация использования земли. Состав земель предприятия. Организация сельскохозяйственных угодий и севооборотов. Учет, оценка земель. Плата за землю.	2
2	Организация использования средств производства. Состав и структура средств предприятий. Источники формирования и воспроизводства средств производства. Показатели оснащенности предприятий средствами производства. Организация использования трудовых ресурсов. Материальное стимулирование работников сельского хозяйства. Трудовые ресурсы, рабочая сила аграрных предприятий. Нормирование труда. Материальное стимулирование работников. Тарифная система. Оплата труда.	2

3	Система внутрихозяйственного планирования. Принципы, методы и система внутрихозяйственного прогнозирования и планирования. Перспективные, годовые и оперативные планы. Основы предпринимательства. Коммерческая деятельность предпринимателя. Сущность, условия, принципы, виды и формы предпринимательской деятельности. Виды торговли. Риск в предпринимательстве.	2
	Итого	6

4.3. Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.4. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование практических занятий	Количество часов
1.	Трансформация земель в сельскохозяйственном предприятии	2
2.	Нормирование труда в сельскохозяйственном предприятии	1
3.	Материальное стимулирование работников основного производства	1
4.	Составление рабочего плана проведения сельскохозяйственных работ	2
5.	Расчёт показателей экономической эффективности технологий и использования средств химизации	2
	Итого	8

4.5. Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

4.5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов
Подготовка к практическим занятиям	20
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	30
Выполнение контрольной работы	40
Итого	90

В соответствии с учебным планом трудоемкость контроля составляет **4 часа**.

4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование тем и вопросов	Количество часов
1.	Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности предприятий. Организационно-экономические основы основных форм предприятий, а также хозяйств населения и некоммерческих организаций.	12
2.	Оборот земель в РФ. Требования к организации земельной территории. Организационно-экономическая оценка использования земли. Землеустройство.	10
3.	Амортизация и способы ее определения. Организация машинно-тракторного парка. Обоснование потребности предприятия в тракторах, комбайнах и других средствах производства. Формы и способы использования техники.	10

4.	Расчет потребности предприятия в рабочей силе. Установление норм выработки на трудовые процессы. Классификация работ и затрат рабочего времени в сельском хозяйстве. Оценка качества труда. Организация трудовых процессов в растениеводстве	12
5.	Бизнес-план. Производственная программа по растениеводству. Планирование объемов и себестоимости производства продукции растениеводства. Организационно-экономическая оценка планов и результатов. Технологическая карта как основа производственной программы по растениеводству.	10
6.	Принципы рационального сочетания отраслей. Специализация, кооперирование и комбинирование производства. Сочетание крупного, среднего и мелкого производства. Организация отраслей растениеводства и отраслей животноводства. Типы предприятий. Сочетание крупного, среднего и мелкого производства. Организационно-экономическая оценка структуры посевных площадей. Организация производства отдельных видов сельскохозяйственной продукции. Организация кормопроизводства.	14
7.	Анализ эффективности использования ресурсов, специализации и размеров производства. Анализ растениеводства и организационно-экономическая оценка сельскохозяйственных культур и агромероприятий. Анализ природно-экономических условий. Анализ прибылей и убытков. Анализ валовых сборов. Анализ производительности труда и себестоимости продукции растениеводства. Организационно-экономическая оценка деятельности предприятия в целом.	12
8.	Содержание договора купли-продажи. Виды оптовой и розничной торговли. Каналы реализации. Оценка и выбор каналов реализации. Особенности бизнес-плана предпринимателя. Правовое обеспечение. Управление рисками.	10
Итого		90

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс] : метод. указания для выполнения самостоятельной и контрольной работы по дисциплине "Организация производства и предпринимательство в АПК" для студентов агрономического факультета заочной формы обучения [для бакалавра] / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии ; сост. Е. С. Иванова. - Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2017. - 75 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 74-75 (10 назв.). Доступ из локальной сети: <http://192.168.2.40/Books/keaz101.pdf>; <http://188.43.29.221:8080/webdocs/iae/keaz101.pdf>.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении № 1.

7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Основная:

1. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК [Электронный ресурс] : учеб. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Лань, 2017. – 404 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91296>
2. Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс] : учебник / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий ; Под общ. ред. П.Ф. Парамонова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 472 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/108320>.
3. Организация производства и предпринимательство в АПК [Текст]: Учебник / Тушканов М. П., Черевко Л. Д., Винничек Л. Б.; Под ред. Тушканова М.П. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. — 270 с.
4. Экономика сельского хозяйства [Электронный ресурс] : учебник / В.Т. Водяников [и др.] ; под ред. Водяникова В.Т.. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 544 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/64326>.

Дополнительная:

1. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 292 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72400>.
2. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 370 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01688-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496094>
3. Газалиев, М.М. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.М. Газалиев, В.А. Осипов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 276 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70605>.
4. Макарец, Л.И. Экономика отраслей растениеводства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.И. Макарец, М.Н. Макарец. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2012. — 368 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3816>.
5. Шеменова, О.В. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Шеменова, Т.В. Харитонов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 296 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93474>.

Периодические издания:

- 1 Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий : теорет. и науч.-практ. журн./ М-ВО СЕЛ. ХОЗ-ВА РОС. ФЕДЕРАЦИИ, АГРОПРОМБАНК. – Москва : Ред. журн., 1926 . ВАК. – Выходит ежемесячно
- 2 Экономическое развитие России : журнал/ учредитель и издатель: Ин-т эконом. политики им. Е. Т. Гайдара. – Москва : Институт экономической политики России им. Е. Т. Гайдара, 1993. ISSN 2306-5001 [Электронный ресурс]. – URL: https://e.lanbook.com/journal/2639#journal_name.

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://yoypay.pdf>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>
4. Научная электронная библиотека «eLibrary» <http://elibrary.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

1. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс] : метод. указания для выполнения практических работ по дисциплине "Организация производства и предпринимательство в АПК" для студентов агрономического факультета заочной формы обучения [для бакалавра] / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии ; сост. Е. С. Иванова. - Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2017. - 39 с. : табл. Доступ из локальной сети: <http://192.168.2.40/Books/keaz102.pdf>; <http://188.43.29.221:8080/webdocs/iae/keaz102.pdf>

2. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс] : метод. указания для выполнения самостоятельной и контрольной работы по дисциплине "Организация производства и предпринимательство в АПК" для студентов агрономического факультета заочной формы обучения [для бакалавра] / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии ; сост. Е. С. Иванова. - Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2017. - 75 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 74-75 (10 назв.). Доступ из локальной сети: <http://192.168.2.40/Books/keaz101.pdf>; <http://188.43.29.221:8080/webdocs/iae/keaz101.pdf>

10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:

- КонсультантПлюс (справочные правовые системы) <http://www.consultant.ru/>

Программное обеспечение:

Microsoft Win Starter 7 Russian Academic Open 1 License No Level Legalization Get Genuine, Лицензионный договор № 47544514 от 15.10.2010;

Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level, Лицензионный договор № 47544515 от 15.10.2010;

Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License NoLevel, Лицензионный договор № 47544515 от 15.10.2010;

Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Лицензионный договор № 17E0-161220-114550-750-604 от 20.12.16

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (оснащена мультимедийным оборудованием) – 217.

2. Учебная аудитория для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 313.

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся – малый читальный зал библиотеки.

Перечень основного учебно-лабораторного оборудования

Учебно-лабораторное оборудование для изучения дисциплины не предусмотрено

12. Инновационные формы образовательных технологий

Вид занятия	Лекции	ПЗ
Формы работы		
Практико-ориентированное обучение на основе анализа ресурсного потенциала сельскохозяйственных предприятий	–	+
Работа в малых группах	–	+

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине **Б1.В.09 Организация производства и предпринимательства в агропромышленном комплексе**

Направление подготовки **35.03.04 Агрономия**

Профиль **Агробизнес**

Уровень высшего образования – **бакалавриат (академический)**

Квалификация – **бакалавр**

Форма обучения – **заочная**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения ОПОП	15
2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций.....	17
3. Типовые контрольные задания и(или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций в процессе освоения ОПОП.....	21
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций.....	21
4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости.....	21
4.1.1. Отчет по практической работе	21
4.1.2. Тестирование	22
4.1.3. Устный ответ на практическом занятии	22
4.1.4. Практико-ориентированное обучение на основе анализа ресурсного потенциала сельскохозяйственных предприятий.....	23
4.1.5. Работа в малых группах.....	24
4.1.6. Контрольная работа.....	25
4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	25
4.2.1. Зачет	25
4.2.2. Экзамен	29
4.2.3. Курсовой проект/курсовая работа	29

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения ОПОП

Компетенции по данной дисциплине формируются на продвинутом этапе.

Контролируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)	Контролируемые результаты обучения по дисциплине		
	знания	умения	навыки
ПК-6 способностью анализировать технологический процесс как объект управления	обучающийся должен знать: теоретические основы анализа и оценки результатов деятельности предприятия и технологических приемов в процессе производства продукции – (Б1.В.09 – 3.1)	обучающийся должен уметь: анализировать экономическую эффективность технологических приемов в растениеводстве и животноводстве, принимать решения по результатам хозяйственной и предпринимательской деятельности – (Б1.В.09 – У.1)	обучающийся должен владеть: навыками расчета показателей экономической эффективности применения технологических приемов в процессе производства сельскохозяйственной продукции – (Б1.В.09 – Н.1)
ПК-7 способностью определить стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации	обучающийся должен знать: организацию земельной территории и способы рационального использования сельскохозяйственных угодий и других средств производства – (Б1.В.09 – 3.2)	обучающийся должен уметь: оценивать и прогнозировать эффективность использования земли; основных средств производства и труда, уровень развития сельскохозяйственных отраслей на предприятии – (Б1.В.09 – У.2)	обучающийся должен владеть: навыками расчета эффективности организации и использования материальных средств предприятия – (Б1.В.09 – Н.2)
ПК-8 способностью организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях	обучающийся должен знать: принципы и формы организации труда и его материального стимулирования – (Б1.В.09 – 3.3)	обучающийся должен уметь: планировать и выбирать рациональные формы организации и оплаты труда, а также определять потребность в ресурсах – (Б1.В.09 – У.3)	обучающийся должен владеть: навыками расчета эффективности применения прогрессивных форм организации трудовых ресурсов и материального стимулирования труда – (Б1.В.09 – Н.3)
ПК-10 готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формиро-	обучающийся должен знать: особенности организации земельных, трудовых, материальных других ресурсов предприятия – (Б1.В.09 –	обучающийся должен уметь: определять потребность в ресурсах – (Б1.В.09 – У.4)	обучающийся должен владеть: навыками расчета эффективности организации и использования земельных, материальных и трудо-

ванию ресурсов предприятия	3.4)		вых ресурсов предприятия – (Б1.В.09 – Н.4)
ПК-11 готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность	обучающийся должен знать: теоретические основы управления трудовыми коллективами в сельхозпредприятиях различных форм собственности, принципы построения организационных структур и распределение функций управления, а также формы участия персонала в управлении – (Б1.В.09 – 3.5)	обучающийся должен уметь: находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность – (Б1.В.09 – У.5)	обучающийся должен владеть: методами управления технологическими процессами и трудовыми ресурсами при производстве продукции растениеводства, отвечающей требованиям стандартов и рынка – (Б1.В.09 – Н.5)

2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.09 – 3.1	Обучающийся не знает теоретические основы анализа и оценки результатов деятельности предприятия и технологических приемов в процессе производства продукции	Обучающийся слабо знает теоретические основы анализа и оценки результатов деятельности предприятия и технологических приемов в процессе производства продукции	Обучающийся знает теоретические основы анализа и оценки результатов деятельности предприятия и технологических приемов в процессе производства продукции с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает теоретические основы анализа и оценки результатов деятельности предприятия и технологических приемов в процессе производства продукции с требуемой степенью полноты и точности
Б1.В.09 – 3.2	Обучающийся не знает организацию земельной территории и способы рационального использования сельскохозяйственных угодий и других средств производства	Обучающийся слабо знает организацию земельной территории и способы рационального использования сельскохозяйственных угодий и других средств производства	Обучающийся знает организацию земельной территории и способы рационального использования сельскохозяйственных угодий и других средств производства с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает организацию земельной территории и способы рационального использования сельскохозяйственных угодий и других средств производства с требуемой степенью полноты и точности
Б1.В.09 – 3.3	Обучающийся не знает принципы и формы организации труда и его материального стимулирования	Обучающийся слабо знает принципы и формы организации труда и его материального стимулирования	Обучающийся знает принципы и формы организации труда и его материального стимулирования с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает принципы и формы организации труда и его материального стимулирования с требуемой степенью полноты и точности
Б1.В.09 – 3.4	Обучающийся не знает особенности организации земельных, трудовых, материальных других ресурсов предприятия	Обучающийся слабо знает особенности организации земельных, трудовых, материальных других ресурсов предприятия	Обучающийся знает особенности организации земельных, трудовых, материальных других ресурсов предприятия с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает особенности организации земельных, трудовых, материальных других ресурсов предприятия с требуемой степенью полноты и точности

Б1.В.09 – 3.5	Обучающийся не знает теоретические основы управления трудовыми коллективами в сельхозпредприятиях различных форм собственности, принципы построения организационных структур и распределение функций управления, а также формы участия персонала в управлении	Обучающийся слабо знает теоретические основы управления трудовыми коллективами в сельхозпредприятиях различных форм собственности, принципы построения организационных структур и распределение функций управления, а также формы участия персонала в управлении	Обучающийся знает теоретические основы управления трудовыми коллективами в сельхозпредприятиях различных форм собственности, принципы построения организационных структур и распределение функций управления, а также формы участия персонала в управлении с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает теоретические основы управления трудовыми коллективами в сельхозпредприятиях различных форм собственности, принципы построения организационных структур и распределение функций управления, а также формы участия персонала в управлении с требуемой степенью полноты и точности
Б1.В.09 – У.1	Обучающийся не умеет анализировать экономическую эффективность технологических приемов в растениеводстве и животноводстве, принимать решения по результатам хозяйственной и предпринимательской деятельности	Обучающийся слабо умеет анализировать экономическую эффективность технологических приемов в растениеводстве и животноводстве, принимать решения по результатам хозяйственной и предпринимательской деятельности	Обучающийся умеет анализировать экономическую эффективность технологических приемов в растениеводстве и животноводстве, принимать решения по результатам хозяйственной и предпринимательской деятельности с незначительными затруднениями	Обучающийся умеет анализировать экономическую эффективность технологических приемов в растениеводстве и животноводстве, принимать решения по результатам хозяйственной и предпринимательской деятельности
Б1.В.09 – У.2	Обучающийся не умеет оценивать и прогнозировать эффективность использования земли; основных средств производства и труда, уровень развития сельскохозяйственных отраслей на предприятии	Обучающийся слабо умеет оценивать и прогнозировать эффективность использования земли; основных средств производства и труда, уровень развития сельскохозяйственных отраслей на предприятии	Обучающийся умеет оценивать и прогнозировать эффективность использования земли; основных средств производства и труда, уровень развития сельскохозяйственных отраслей на предприятии с незначительными затруднениями	Обучающийся умеет оценивать и прогнозировать эффективность использования земли; основных средств производства и труда, уровень развития сельскохозяйственных отраслей на предприятии
Б1.В.09 – У.3	Обучающийся не умеет планировать и выбирать рациональные формы орга-	Обучающийся слабо умеет планировать и выбирать рациональные формы орга-	Обучающийся умеет планировать и выбирать рациональные формы организа-	Обучающийся умеет планировать и выбирать рациональные формы организа-

	низации и оплаты труда, а также определять потребность в ресурсах	низации и оплаты труда, а также определять потребность в ресурсах	ции и оплаты труда, а также определять потребность в ресурсах с незначительными затруднениями	ции и оплаты труда, а также определять потребность в ресурсах
Б1.В.09 – У.4	Обучающийся не умеет определять потребность в ресурсах	Обучающийся слабо умеет определять потребность в ресурсах	Обучающийся умеет определять потребность в ресурсах с незначительными затруднениями	Обучающийся умеет определять потребность в ресурсах
Б1.В.09 – У.5	Обучающийся не умеет находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность	Обучающийся слабо умеет находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность	Обучающийся умеет находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность с незначительными затруднениями	Обучающийся умеет находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность
Б1.В.09 – Н.1	Обучающийся не владеет навыками расчета показателей экономической эффективности применения технологических приемов в процессе производства сельскохозяйственной продукции	Обучающийся слабо владеет навыками расчета показателей экономической эффективности применения технологических приемов в процессе производства сельскохозяйственной продукции	Обучающийся владеет навыками расчета показателей экономической эффективности применения технологических приемов в процессе производства сельскохозяйственной продукции с небольшими затруднениями	Обучающийся свободно владеет навыками расчета показателей экономической эффективности применения технологических приемов в процессе производства сельскохозяйственной продукции
Б1.В.09 – Н.2	Обучающийся не владеет навыками расчета эффективности организации и использования материальных средств предприятия	Обучающийся слабо владеет навыками расчета эффективности организации и использования материальных средств предприятия	Обучающийся владеет навыками расчета эффективности организации и использования материальных средств предприятия с небольшими затруднениями	Обучающийся свободно владеет навыками расчета эффективности организации и использования материальных средств предприятия
Б1.В.09 – Н.3	Обучающийся не владеет навыками расчета эффективности применения прогрессивных форм органи-	Обучающийся слабо владеет навыками расчета эффективности применения прогрессивных форм органи-	Обучающийся владеет навыками расчета эффективности применения прогрессивных форм органи-	Обучающийся свободно владеет навыками расчета эффективности применения прогрессивных форм органи-

	зации трудовых ресурсов и материального стимулирования труда	низации трудовых ресурсов и материального стимулирования труда	зации трудовых ресурсов и материального стимулирования труда с небольшими затруднениями	низации трудовых ресурсов и материального стимулирования труда
Б1.В.09 – Н.4	Обучающийся не владеет навыками расчета эффективности организации и использования земельных, материальных и трудовых ресурсов предприятия	Обучающийся слабо владеет навыками расчета эффективности организации и использования земельных, материальных и трудовых ресурсов предприятия	Обучающийся владеет навыками расчета эффективности организации и использования земельных, материальных и трудовых ресурсов предприятия с небольшими затруднениями	Обучающийся свободно владеет навыками расчета эффективности организации и использования земельных, материальных и трудовых ресурсов предприятия
Б1.В.09 – Н.5	Обучающийся не владеет методами управления технологическими процессами и трудовыми ресурсами при производстве продукции растениеводства, отвечающей требованиям стандартов и рынка	Обучающийся слабо владеет методами управления технологическими процессами и трудовыми ресурсами при производстве продукции растениеводства, отвечающей требованиям стандартов и рынка	Обучающийся владеет методами управления технологическими процессами и трудовыми ресурсами при производстве продукции растениеводства, отвечающей требованиям стандартов и рынка с небольшими затруднениями	Обучающийся свободно владеет методами управления технологическими процессами и трудовыми ресурсами при производстве продукции растениеводства, отвечающей требованиям стандартов и рынка

3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих продвинутой этап формирования компетенций в процессе освоения ОПОП, содержатся в учебно-методических разработках, приведенных ниже.

1. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс] : метод. указания для выполнения практических работ по дисциплине "Организация производства и предпринимательство в АПК" для студентов агрономического факультета заочной формы обучения [для бакалавра] / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии ; сост. Е. С. Иванова. - Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2017. - 39 с. : табл. Доступ из локальной сети: <http://192.168.2.40/Books/keaz102.pdf>; <http://188.43.29.221:8080/webdocs/iae/keaz102.pdf>

2. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс] : метод. указания для выполнения самостоятельной и контрольной работы по дисциплине "Организация производства и предпринимательство в АПК" для студентов агрономического факультета заочной формы обучения [для бакалавра] / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии ; сост. Е. С. Иванова. - Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2017. - 75 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 74-75 (10 назв.). Доступ из локальной сети: <http://192.168.2.40/Books/keaz101.pdf>; <http://188.43.29.221:8080/webdocs/iae/keaz101.pdf>

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап формирования компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих продвинутой этап формирования компетенций по дисциплине «Организация производства и предпринимательства в агропромышленном комплексе», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

Отчет по практической работе используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам дисциплины. Содержание и форма отчета по практическим работам приводится в методических указаниях к практическим работам (п. 3 ФОС).

Содержание отчета и критерии оценки отчета (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий. Отчет оценивается оценкой «зачтено», «не зачтено». Оценка «зачтено» ставится обучающимся, уровень ЗУН которых соответствует критериям, установленным для положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»). Оценка объявляется обучающемуся непосредственно после сдачи отчета.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - изложение материала логично, грамотно; - свободное владение терминологией; - умение высказывать и обосновать свои суждения при ответе на контрольные вопросы; - умение описывать изучаемые явления и процессы; - умение проводить и оценивать результаты измерений; - способность разрешать конкретные ситуации (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса или погрешность непринципиального характера в ответе на вопросы).
Оценка «не зачтено»	- отсутствие необходимых теоретических знаний; допущены ошиб-

	ки в определении понятий и описании изучаемых явлений и процессов, искажен их смысл, не правильно оцениваются результаты измерений; - незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении.
--	---

4.1.2. Тестирование

Тестирование используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам или разделам дисциплины. Тест представляет собой комплекс стандартизированных заданий, позволяющий упростить процедуру измерения знаний и умений обучающихся. Обучающимся выдаются тестовые задания с формулировкой вопросов и предложением выбрать один правильный ответ из нескольких вариантов ответов. По результатам теста обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся до начала тестирования. Результат тестирования объявляется обучающемуся непосредственно после его сдачи.

Шкала	Критерии оценивания (% правильных ответов)
Оценка 5 (отлично)	80-100
Оценка 4 (хорошо)	70-79
Оценка 3 (удовлетворительно)	50-69
Оценка 2 (неудовлетворительно)	менее 50

Тестовые задания изложены в методических указаниях: Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс] : метод. указания для выполнения самостоятельной и контрольной работы по дисциплине "Организация производства и предпринимательство в АПК" для студентов агрономического факультета заочной формы обучения [для бакалавра] / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии ; сост. Е. С. Иванова. - Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2017. - 75 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 74-75 (10 назв.). Доступ из локальной сети: <http://192.168.2.40/Books/keaz101.pdf>; <http://188.43.29.221:8080/webdocs/iae/keaz101.pdf>

4.1.3. Устный ответ на практическом занятии

Устный ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по основным разделам дисциплины. Ответ оценивается оценкой как «зачтено» или «незачтено».

Критерии оценки ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий. Оценка объявляется обучающемуся непосредственно после устного ответа.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	- обучающийся полно усвоил учебный материал; - проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; - продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; - могут быть допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка «не зачтено»	- не раскрыто основное содержание учебного материала;

	<ul style="list-style-type: none"> - обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; - не сформированы компетенции, отсутствуют соответствующие знания, умения и навыки.
--	--

4.1.4. Практико-ориентированное обучение на основе анализа ресурсного потенциала сельскохозяйственных предприятий

Практико-ориентированное обучение – это процесс освоения обучающимися образовательной программы с целью формирования у них профессиональных компетенций (прежде всего умений и навыков) за счёт выполнения реальных практических задач, а также формирования понимания того, где, как и для чего полученные знания употребляются на практике.

Сущность практико-ориентированного обучения заключается в построении учебного процесса на основе единства эмоционально-образного и логического компонентов содержания; приобретения новых знаний и формирования практического опыта их использования при решении жизненно важных задач и проблем; эмоционального и познавательного насыщения творческого поиска обучающихся (познавательная деятельность обучающихся активизируется через взаимодействие эмоциональной сферы и жизненного опыта).

Структура практико-ориентированной задачи, включающая знание – понимание – применение – анализ – синтез – оценку и многократно примененная на занятиях, позволит вооружить обучающихся алгоритмом решения проблемных задач, возникающих в реальной жизни. Поэтому практико-ориентированность позволяет обучающимся приобрести не только необходимые профессиональные компетенции, но и опыт организаторской работы, систему теоретических знаний, умение работать в команде и самостоятельно, брать на себя ответственность за принятые решения, что соответствует федеральному государственному образовательному стандарту.

Шкала и критерии оценивания результата практико-ориентированного обучения представлены в таблице:

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся полностью усвоил учебный материал и свободно им владеет; - знает, понимает и правильно использует в речи профессиональную терминологию; - проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации; - способен соотносить и интегрировать теоретические знания с реальными профессиональными потребностями; - владеет основным профессиональным инструментарием; - продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.
Оценка «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий и при использовании терминологии; - не сформированы компетенции, отсутствуют соответствующие знания, умения и навыки.

4.1.5. Работа в малых группах

Работа в малых группах – метод интерактивного обучения, позволяющий обучающимся участвовать в коллективной работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение выслушивать мнение других и вырабатывать общее решение, разрешать возникающее разногласие и т.д.).

Работа в малых группах предполагает решение определенных образовательных задач в рамках небольших групп с последующим обсуждением полученных результатов. Работу в группах следует использовать, когда необходимо решить проблему, с которой тяжело справиться индивидуально, когда имеется информация, опыт, ресурсы для взаимного обмена, когда одним из ожидаемых учебных результатов является приобретение навыка работы в команде. Этот метод развивает навыки сотрудничества, достижения компромиссного решения, аналитические способности.

Учебная группа разбивается преподавателем на 2-3 малые группы (в зависимости от общего количества обучающихся в группе). Малые группы более эффективны, так как быстрее поддаются организации, быстрее работают и предоставляют каждому обучающемуся больше возможностей внести в работу свой вклад. При выполнении лабораторных работ по дисциплине рекомендованы группы по 2-3 человека. Работа в группах осуществляется при подготовке, выполнении лабораторной работы, а также подведении итогов и ее сдачи.

Преподаватель выдает для каждой группы конкретное задание. Затем обучающиеся самостоятельно изучают теоретический материал по теме задания (понятия и определения, методика выполнения, изучение конструкции и принципа действия используемого приборов, оборудования) и подготавливают в тетради необходимые бланки для внесения в них результатов измерений, аналитических, статистических данных и т.д.

Перед практическим выполнением задания обучающиеся самостоятельно распределяют между собой роли, которые могут быть следующие: исполнитель (выполняет подготовку оборудования к работе, измерение и т.д.); регистратор (записывает результат измерений, расчета и т.д.); хронометрист (следит за временем выполнения задания); докладчик (докладывает результат работы всей подгруппе) и другие. После распределения ролей обучающиеся самостоятельно выполняют задание под контролем преподавателя.

Шкала и критерии оценивания работы обучающихся представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	<ul style="list-style-type: none">- обучающийся полностью усвоил учебный материал темы задания (понятия и определения, методика выполнения, конструкции и принцип действия используемого приборов, оборудования);- проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации;- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология;- продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;- могут быть допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none">- не раскрыто основное содержание учебного материала;- обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала;- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов;- не сформированы компетенции, отсутствуют соответствующие знания, умения и навыки.

4.1.6. Контрольная работа

Контрольная работа используется для самостоятельного освоения обучающимся образовательной программы по темам дисциплины. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы изложены в методических рекомендациях: Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс] : метод. указания для выполнения самостоятельной и контрольной работы по дисциплине "Организация производства и предпринимательство в АПК" для студентов агрономического факультета заочной формы обучения [для бакалавра] / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии ; сост. Е. С. Иванова. - Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2017. - 75 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 74-75 (10 назв.). Доступ из локальной сети: <http://192.168.2.40/Books/keaz101.pdf>; <http://188.43.29.221:8080/webdocs/iae/keaz101.pdf>

Контрольная работа оценивается отметкой «зачтено» или «не зачтено».

Общая оценка контрольной работы складывается из оценок по отдельным заданиям с учетом качества выполнения и оформления работы.

Отметка выставляется на титульном листе работы и заверяется подписью преподавателя. Уровень качества письменной контрольной работы обучающегося определяется с использованием следующей системы оценок.

«Зачтено» выставляется, в случае если обучающийся показывает хорошие знания изученного учебного материала по предложенным вопросам; хорошо владеет основными терминами и понятиями; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемых вопросов и заданий; показывает умение формулировать выводы и обобщения по теме заданий.

«Не зачтено» – выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения материала; неудовлетворительном знании базовых терминов и понятий курса, отсутствии логики и последовательности в изложении ответов на предложенные вопросы; если не выполнены один или несколько заданий контрольной работы.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

При выявлении заданий, выполненных самостоятельно, преподаватель вправе провести защиту обучающимися своих работ. По результатам защиты преподаватель выносит решение либо о зачете контрольной работы, либо об ее возврате с изменением варианта. Защита контрольной работы предполагает свободное владение обучающимся материалом, изложенным в работе и хорошее знание учебной литературы, использованной при написании.

4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет

Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится по окончании чтения лекций и выполнения практических занятий. Зачетным является последнее занятие по дисциплине. Зачет принимается преподавателями, проводившими практические занятия, или читающими лекции по данной дисциплине. В случае отсутствия ведущего преподавателя зачет принимается преподавателем, назначенным распоряжением заведующего кафедрой. С разрешения заведующего кафедрой на зачете может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме зачета.

Присутствие на зачете преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной работе или декана факультета не допускается.

Зачет проводится в форме устного опроса, информация о форме проведения зачета доводится до сведения обучающихся в начале семестра.

Для проведения зачета ведущий преподаватель накануне получает в деканате зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в деканат после окончания мероприятия в день проведения зачета или утром следующего дня.

Обучающиеся при явке на зачет обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют преподавателю.

Во время зачета обучающиеся могут пользоваться с разрешения ведущего преподавателя справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 10 минут.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины.

Качественная оценка «зачтено», внесенная в зачетную книжку и зачетно-экзаменационную ведомость, является результатом успешного усвоения учебного материала.

Результат зачета в зачетную книжку выставляется в день проведения зачета в присутствии самого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачетные книжки.

Если обучающийся явился на зачет и отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в зачетно-экзаменационную ведомость ему выставляется оценка «не зачтено».

Неявка на зачет отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время зачета запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «не зачтено».

Обучающимся, не сдавшим зачет в установленные сроки по уважительной причине, индивидуальные сроки проведения зачета определяются приказом ректора Университета.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, сдают зачет в сроки, определяемые Университетом. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Допускается с разрешения деканата и досрочная сдача зачета с записью результатов в экзаменационный лист.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса, или погрешность не принципиального характера в ответе на вопросы). Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать

	хорошие показатели в ходе проведения текущего контроля и систематическая активная работа на учебных занятиях.
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.

Вопросы к зачету

1. Особенности аграрного производства. Закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства
2. Предмет и задачи науки «Организация производства в сельскохозяйственных предприятиях»
3. Метод науки «Организация производства в сельскохозяйственных предприятиях»
4. Сущность и классификация организационных форм предприятий в АПК. Формирование новой производственной структуры АПК. Внешние и внутренние условия хозяйствования
5. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов. Особенности работы в коллективе такой организации.
6. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ в АПК. Особенности работы в коллективе такой организации.
7. Организационно-экономические основы хозяйственных обществ в АПК. Особенности работы в коллективе такой организации.
8. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий в АПК. Особенности работы в коллективе такой организации.
9. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения. Особенности работы в коллективе такой организации.
10. Организационно-экономические основы некоммерческих организаций. Особенности работы в коллективе такой организации.
11. Технологический процесс как объект организации и управления на сельскохозяйственном предприятии
12. Сущность и основные принципы построения системы ведения хозяйства
13. Классификация, факторы и направления системы ведения хозяйства
14. Структура и задачи системы растениеводства сельскохозяйственного предприятия
15. Принципы, методы и система прогнозирования и планирования в сельскохозяйственном предприятии
16. Состав перспективных планов и организация их разработки в сельскохозяйственных предприятиях
17. Особенности разработки и основные разделы годовых планов сельскохозяйственных предприятий
18. Необходимость составления, функции и основные разделы бизнес-плана сельскохозяйственного предприятия
19. Необходимость и особенности оперативного планирования в отраслях сельскохозяйственного предприятия.
20. Основные показатели и методика составления рабочего плана в растениеводстве
21. Технологическая карта как основа производственной программы по растениеводству
22. Сущность, формы и факторы специализации сельскохозяйственных предприятий
23. Сочетание отраслей на сельскохозяйственных предприятиях
24. Показатели специализации и сочетания отраслей на сельскохозяйственных предприятиях
25. Концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий
26. Экономическая сущность и принципы хозяйственного расчёта в сельскохозяйственных предприятиях
27. Особенности земли как средства производства. Понятие, состав и назначение сельскохозяйственных угодий
28. Современная структура отношений собственности на землю в Российской Федерации. Оборот сельскохозяйственных угодий

29. Необходимость, определение и основы ведения государственного земельного кадастра
30. Виды оценки земель.
31. Структура и методика определения платы за землю в Российской Федерации
32. Землеустройство и организация использования земельной территории в сельскохозяйственных предприятиях. Показатели эффективности использования земель
33. Классификация основных средств в сельскохозяйственных предприятиях
34. Источники формирования и воспроизводства основных средств в сельскохозяйственных предприятиях
35. Показатели оснащённости и эффективности использования основных средств
36. Методы определения стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации
37. Организация использования машинно-тракторного парка в сельскохозяйственных предприятиях. Лизинг
38. Организация работы внутрихозяйственного транспорта в сельскохозяйственных предприятиях. Определение потребности в автомобилях на расчётный период
39. Организация нефтехозяйства и электрохозяйства в сельскохозяйственных предприятиях
40. Организация технического обслуживания и ремонта машин в сельскохозяйственных предприятиях
41. Организация агрохимического обслуживания сельскохозяйственных предприятий
42. Формирование рабочей силы в разных экономических и хозяйственных условиях
43. Основные принципы организации труда в сельскохозяйственных предприятиях в разных экономических и хозяйственных условиях
44. Основные формы организации труда в сельскохозяйственных предприятиях
45. Сущность и методы нормирования труда в сельском хозяйстве
46. Классификация работ и затрат рабочего времени в сельском хозяйстве.
47. Виды норм труда в сельском хозяйстве
48. Основные принципы организации и особенности оплаты труда в сельскохозяйственных предприятиях.
49. Управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях
50. Материальное стимулирование труда на предприятиях АПК
51. Виды и формы оплаты труда в сельском хозяйстве
52. Современные системы оплаты труда в сельскохозяйственных предприятиях
53. Сбор, систематизация и анализ информации по использованию и формированию ресурсов предприятия
54. Анализ экономической эффективности применения удобрений.
55. Анализ экономической эффективности применения химических средств мелиорации
56. Анализ экономической эффективности технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур
57. Анализ использования производственных ресурсов.
58. Анализ природно-экономических условий, специализации и размеров производства.
59. Анализ эффективности использования земли, основных средств производства и рабочей силы.
60. Анализ прибылей и убытков.
61. Анализ валовых сборов и влияющих на него факторов.
62. Анализ производительности труда и себестоимости продукции растениеводства.
63. Организационно-экономическая оценка сельскохозяйственных культур и агротехнических мероприятий.
64. Предпринимательская деятельность: сущность, цели, задачи, условия и виды
65. Особенности предпринимательской деятельности в АПК
66. Коммерческие сделки. Договор купли-продажи
67. Сущность маркетинговых исследований на рынках агрохимикатов и сельскохозяйственной продукции

- 68. Риски предпринимательской деятельности: определение, потери от риска, классификация рисков, факторы и методы оценки рисков
- 69. Менеджмент риска
- 70. Выбор стратегии в предпринимательской деятельности

4.2.2. Экзамен

Экзамен не предусмотрен учебным планом.

4.2.3. Курсовой проект/курсовая работа

Курсовой проект/курсовая работа не предусмотрены учебным планом.

