



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-  
11-75/02-20**

*Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего или должности служащего, рекомендуемого в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена*

Рассмотрено на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
« 29 » сентября 2020 г.  
(протокол № 2 )

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
С.В. Черепухина  
« 23 » сентября 2020 г.

приказ № 420

МП



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

*Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего или должности служащего, рекомендуемого в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена*

**ЮУрГАУ-П-11-75/02-20**

Версия 02

Троицк  
2020



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-  
11-75/02-20

*Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего или должности служащего, рекомендуемого в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена*

**СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА**

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.....	4
3	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИСВОЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.....	5
4	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ.....	5
5	ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ, КАТЕГОРИИ СЛУЖАЩИХ.....	6
6	ДОКУМЕНТЫ ПО ПРИСВОЕННОЙ КВАЛИФИКАЦИИ.....	6
7	КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	7
8	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	8
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	9

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	<b>Положение</b>
	<i>Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего или должности служащего, рекомендуемого в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена</i>
<b>ЮУрГАУ-П-11-75/02-20</b>	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего или должности служащего рекомендуемого в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее - Положение) предназначено для введения единых подходов к организации учебного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – Университет) с учетом специфики профессий и специальностей по конкретным профессиональным модулям.

**1.2.** Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям;
- Приказа Минобрнауки России от 02 июля 2013 года № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (ОКПДТР), утвержденного Постановлением Госстандарта РФ от 26.12.1994г. № 367 (ред. от 18.07.2007 г.).

**1.3.** Положение определяет процесс присвоения квалификации по профессии рабочего или должности служащего при освоении профессиональных модулей обучающимися, получающими среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям среднего профессионального образования.

**1.4.** Положение определяет порядок присвоения квалификации по профессии рабочего или должности служащего при освоении профессиональных модулей обучающимся, получающим среднее профессиональное образование, в соответствии с перечнем профессий рабочих,



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-  
11-75/02-20**

*Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего или должности служащего, рекомендуемого в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена*

должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по профессии среднего профессионального образования.

**1.5.** Содержание системы присвоения квалификации при освоении профессиональных модулей должно соответствовать требованиям единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС) и общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР), отражая степень освоения профессиональных действий по специальности/профессии.

**1.6.** Субъектами системы присвоения квалификации являются обучающиеся, в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

**1.7.** Объектом системы присвоения квалификации являются общие и профессиональные компетенции обучающегося по виду профессиональной деятельности, включенному в профессиональный модуль.

**1.8.** Уровень присвоенной квалификации является показателем качества подготовки выпускника.

**1.9.** Требования Положения являются едиными и обязательными в образовательной деятельности Университета, с учетом специфики профессий и специальностей по профессиональным модулям.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

**2.1.** Целью Положения является регулирование процесса присвоения квалификации по профессии рабочего или должности служащего при освоении профессиональных модулей обучающимися, получающими среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с ФГОС СПО.

**2.2.** Задачами Положения является оценка:

- организации присвоения квалификации;
- организации работы квалификационной комиссии;
- организации присвоения рабочей квалификации, категории служащих и выдачи документа о квалификации установленного образца.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-  
11-75/02-20

*Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего или должности служащего, рекомендуемого в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена*

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИСВОЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. Организация присвоения квалификации проходит по результатам промежуточной аттестации, итогам освоения профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

3.2. Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный) или экзамен по профессиональному модулю или демонстрационный экзамен. Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющих его общих и профессиональных компетенций. Результатом оценки является принятие однозначного решения: «вид профессиональной деятельности освоен (зачтено)/не освоен (не зачтено)».

3.3. По результатам экзамена (квалификационного) оформляется протокол, сводная и индивидуальная ведомости, содержащие итоги освоения профессионального модуля и присвоение квалификации.

### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Квалификационная комиссия создается приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица по каждой профессии рабочего или должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего или должности служащего проводится с участием работодателей.

4.2. В состав квалификационной комиссии входят не менее 3 человек: председатель - представитель работодателя; заместитель председателя – зам. директора по учебной работе (СПО); члены комиссии - ведущие преподаватели дисциплин профессионального цикла соответствующей специальности и/или мастер производственного обучения.

4.3. Для проведения квалификационного испытания разрабатываются необходимые экзаменационные материалы.

4.4. Основные требования к разработке оценочных материалов:

- должны отражать содержание проверяемых общих и профессиональных компетенций практического опыта, умений, знаний по соответствующей профессии рабочего, должности служащего;

- разрабатываются преподавателями профессиональных модулей с привлечением представителей работодателей и должны включать: перечень вопросов или комплект экзаменационных билетов, практических заданий;

- составляются на основе рабочих программ профессионального модуля, квалификационной характеристики (требований) по профессии рабочего, должности служащего и квалификации Единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС).

4.5. К аттестации допускаются обучающиеся, успешно освоившие все элементы профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	<b>Положение</b>
ЮУрГАУ-П- 11-75/02-20	<i>Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего или должности служащего, рекомендуемого в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена</i>

## 5. ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ, КАТЕГОРИИ СЛУЖАЩИХ

**5.1.** Решение об итоговой оценке результатов квалификационных испытаний и о присвоении обучающимся квалификационного разряда по профессии рабочего, категории по должности служащих принимается квалификационной комиссией на закрытом совещании после сдачи экзамена всеми обучающимися. Решение принимается простым большинством голосов. В случае равного разделения голосов членов комиссии, решающим является голос председателя комиссии.

**5.2.** Критериями для присвоения квалификационного разряда профессии рабочего и категории по должности служащих являются:

– качество сдачи квалификационных испытаний, позволяющее определить уровень профессиональной подготовки обучающихся по профессии, должности – соответствие уровня подготовки студента по профессии, должности квалификационным требованиям ЕТКС.

**5.3.** Решение заседания квалификационной комиссии оформляется протоколом. В протоколе отражается следующее:

- № п/п;
- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- результат освоения вида профессиональной деятельности (профессиональный модуль освоен (зачтено)/профессиональный модуль не освоен (не зачтено));
- рекомендуемый уровень квалификации (при наличии);
- примечание (вносится запись о выдаче соответствующего документа: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).

Протоколы подписываются всеми членами комиссии, участвующими в аттестации.

**5.4.** Если обучающийся не продемонстрировал установленный уровень профессиональной подготовки в соответствии с квалификационной характеристикой, нарушил требования безопасности труда, то квалификационная комиссия принимает решение о том, что квалификационный экзамен обучающимся не сдан и профессия рабочего или должность служащих ему не присваивается.

## 6. ДОКУМЕНТЫ ПО ПРИСВОЕННОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

**6.1.** Обучающимся, которым присвоена квалификация по профессии рабочего или должности служащего выдается свидетельство о квалификации установленного образца.

**6.2.** Документ о квалификации оформляется на основании протокола о присвоении квалификации.

**6.3.** Выдаваемые документы регистрируются в журнале учета выдачи свидетельств о профессии рабочего или должности служащего, обучающимися по программам подготовки специалистов среднего звена.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-  
11-75/02-20**

*Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего или должности служащего, рекомендуемого в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена*

6.4. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего выдается обучающемуся лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности. Доверенность, по которой было выдано свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, хранится в личном деле обучающегося.

6.5. Копия выданного свидетельства о профессии рабочего или должности служащего хранится в личном деле обучающегося.

6.6. При выдаче свидетельств о профессии рабочего, должности служащего в книгу регистрации выданных свидетельств о профессии рабочего, должности служащего вносятся следующие данные:

- регистрационный номер свидетельства;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) обучающегося; в случае получения свидетельства по доверенности - также фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которому выдано свидетельство;
- серия и номер бланка свидетельства;
- дата выдачи свидетельства;
- наименование профессии;
- наименование присвоенной квалификации, разряд;
- дата и номер протокола заседания квалификационной комиссии;
- подпись уполномоченного лица образовательной организации, выдающего свидетельство;
- подпись лица, которому выдано свидетельство (лично выпускнику или по доверенности).

## **7. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. Общий контроль осуществляет директор Института.

7.2. Ответственность за исполнение настоящего Положения несет заместитель директора по учебной работе (СПО).

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения рассматриваются на заседании Ученого совета Университета, утверждаются его решением и вводятся в действие приказом ректора Университета.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-  
11-75/02-20

*Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего или должности служащего, рекомендуемого в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена*

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замене- ных	новых	аннулиро- ванных					



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-  
11-75/02-20**

*Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего или должности служащего, рекомендуемого в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена*

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Разработчик – заместитель директора  
по учебной работе (СПО)

С.А. Вахмянина  
«19» сентября 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной и  
воспитательной работе

С.А. Чичиланова  
«19» сентября 2019 г.

Директор Института  
ветеринарной медицины

С.В. Кабатов  
«19» сентября 2019 г.

Начальник Учебно-методического  
управления

Г.П. Лешенко  
«19» сентября 2019 г.

Ведущий юрисконсульт юридического  
отдела

С.А. Демина  
«19» сентября 2019 г.

Председатель первичной профсоюзной  
организации студентов и аспирантов

Л.П. Асчерова  
«19» сентября 2019 г.

Председатель Совета обучающихся  
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

А.Р. Гумирова  
«19» сентября 2019 г.

Председатель Совета родителей

Ю.А. Шамро  
«19» сентября 2019 г.