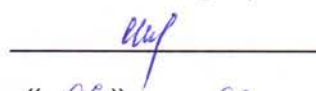


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического
факультета

 С.Д. Шепелёв
« 06 » 03 2017 г.

Кафедра «Эксплуатация машинно-тракторного парка»

Рабочая программа дисциплины

**«ОРГАНИЗАЦИЯ
ТРАНСПОРТНО-ЭКСПЕДИЦИОННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ»**

Направление подготовки **35.03.06 Агроинженерия**

Профиль **Технология транспортных процессов**

Уровень высшего образования – бакалавриат (академический)

Форма обучения – очная

Челябинск
2017

Рабочая программа дисциплины «Организация транспортно-экспедиционного обслуживания» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 20.10.2015 г. № 1172. Рабочая программа предназначена для подготовки бакалавра по направлению **35.03.06 Агроинженерия, профиль – Технология транспортных процессов**

Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Составитель – кандидат технических наук, доцент Глемба К.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры «Эксплуатация машинно-тракторного парка»

« 1 » 03 2017 г. (протокол № 28).

Зав. кафедрой «Эксплуатация машинно-тракторного парка», доктор технических наук, доцент



Р.М. Латыпов

Рабочая программа дисциплины одобрена методической комиссией инженерно-технологического факультета

« 6 » 03 2017 г. (протокол № 5).

Председатель методической комиссии инженерно-технологического факультета, кандидат технических наук, доцент



А.П. Зырянов

Директор Научной библиотеки



Е.Л. Лебедева

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	5
3.1.	Распределение объема дисциплины по видам учебной работы	5
3.2.	Распределение учебного времени по разделам и темам	5
4.	Структура и содержание дисциплины	6
4.1.	Содержание дисциплины	6
4.2.	Содержание лекций	6
4.3.	Содержание лабораторных занятий	7
4.4.	Содержание практических занятий	7
4.5.	Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся	7
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	8
7.	Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины	8
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины	9
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
10.	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	10
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	10
12.	Инновационные формы образовательных технологий	10
	Приложение №1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
	Лист регистрации изменений	22

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Бакалавр по направлению 35.03.06 Агроинженерия должен быть подготовлен к научно-исследовательской, проектной, производственно-технологической, организационно-управленческой деятельности.

Цель дисциплины – сформировать у студентов систему профессиональных знаний, умений и навыков в области организации транспортно-экспедиционного обслуживания населения и предприятий АПК.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы организации транспортно-экспедиционного обслуживания населения и предприятий АПК;
- сформировать умения и практические навыки выполнения расчетов по обоснованию состава и базы транспортного обслуживания предприятий АПК.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	знания	умения	навыки
ПК-6 способностью использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы	Обучающийся должен знать: - основные понятия в области транспортно-экспедиционного обслуживания; - закономерности изменения показателей функционирования транспортно-экспедиционных систем и линий; (Б1.В.ДВ.6.1-3.1)	Обучающийся должен уметь: - обоснованно, по энергетическим и технико-экономическим критериям, выбирать наиболее эффективные виды и схемы транспортно-экспедиционного обслуживания; (Б1.В.ДВ.6.1-У.1)	Обучающийся должен владеть: - навыками применения методик расчета по оценке эффективности использования транспортных машин; - навыками решения инженерных задач в области планирования транспортно-экспедиционного обслуживания; (Б1.В.ДВ.6.1-Н.1)
ПК-8 готовностью к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования, и электроустановок	Обучающийся должен знать: - назначение, типы, виды и состав транспортно-экспедиционного обслуживания предприятий АПК. (Б1.В.ДВ.6.1-3.2)	Обучающийся должен уметь: - анализировать рабочие и технологические процессы при использовании транспортных машин. (Б1.В.ДВ.6.1-У.2)	Обучающийся должен владеть: - навыками проектирования процессов транспортирования различных сельскохозяйственных грузов. (Б1.В.ДВ.6.1-Н.2)

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация транспортно-экспедиционного обслуживания» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата 35.03.06 Агроинженерия, профиль – Технология транспортных процессов.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предшествующими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предшествующих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин, практик	Формируемые компетенции
Предшествующие дисциплины, практики		
1.	Информационные технологии	ПК-6
2.	Эксплуатация машинно-тракторного парка	ПК-8
3.	Транспортные и погрузочно-разгрузочные средства в сельскохозяйственном производстве	ПК-8
Последующие дисциплины, практики		
1.	–	–

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Объём дисциплины составляет 4 зачетных единиц (ЗЕТ), 144 академических часа (далее часов). Дисциплина изучается в 8 семестре.

3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная работа (всего)	60
В том числе:	
Лекции (Л)	20
Практические занятия (ПЗ)	40
Лабораторные занятия (ЛЗ)	–
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	48
Контроль	36
Итого	144

3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам

№ темы	Наименование раздела и темы	Всего часов	в том числе				
			контактная работа			СР	Контроль
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	5	6	7	8	9
1.	Структура транспортно-экспедиционного обслуживания. Участники транспортно-экспедиционного обслуживания. Классификация услуг транспортно-экспедиционного обслуживания	10	2	–	4	4	х
2.	История развития транспортно-экспедиционного обслуживания. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг	10	2	–	4	4	х
3.	Договор транспортной экспедиции. Договор транспортного агентирования. Договор купли-продажи.	10	2	–	4	4	х
4.	Транспортная документация на различных видах транспорта. Товаросопроводительная документация	10	2	–	4	4	х

5.	Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность	10	2	-	4	4	x
6.	Организация претензионной работы на экспедиторском и агентском предприятии.	10	2	-	4	4	x
7.	Экспедиторское поручение на оформление коммерческого акта и акта общей формы. Экспедиторское поручение на оформление претензий и исков по договорам перевозок	10	2	-	4	4	x
8.	Экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов автомобильным транспортом	10	2	-	4	4	x
9.	Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых на особых условиях	28	4	-	8	16	x
	Контроль	36	x	x	x	x	36
	Итого	144	20	-	40	48	36

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины

Основные положения транспортно-экспедиционного обслуживания. Структура транспортно-экспедиционного обслуживания. Участники транспортно-экспедиционного обслуживания. Классификация услуг транспортно-экспедиционного обслуживания.

Роль транспортно-экспедиционного обслуживания в транспортном процессе. История развития транспортно-экспедиционного обслуживания. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг.

Документальное оформление доставки грузов различными видами транспорта. Договор транспортной экспедиции. Договор транспортного агентирования. Договор купли-продажи. Транспортная документация на различных видах транспорта. Товаросопроводительная документация.

Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность. Организация претензионной работы на экспедиторском и агентском предприятии. Экспедиторское поручение на оформление коммерческого акта и акта общей формы. Экспедиторское поручение на оформление претензий и исков по договорам перевозок.

Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов автомобильным транспортом. Экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов автомобильным транспортом. Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых на особых условиях. Транспортно-экспедиционное обслуживание перевозок навалочных грузов. Транспортно-экспедиционное обслуживание перевозок насыпных грузов. Транспортно-экспедиционное обслуживание перевозок скоропортящихся грузов. Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых под государственным медико-санитарным, ветеринарным и фитосанитарным контролем. Транспортно-экспедиционное обслуживание перевозок опасных грузов.

4.2. Содержание лекций

№ п/п	Содержание лекции	Кол-во часов
1.	Структура транспортно-экспедиционного обслуживания. Участники транспортно-экспедиционного обслуживания.	2
2.	Классификация услуг транспортно-экспедиционного обслуживания. История развития транспортно-экспедиционного обслуживания.	2

3.	Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг.	2
4.	Договор транспортной экспедиции. Договор транспортного агентирования. Договор купли-продажи. Транспортная документация на различных видах транспорта. Товаросопроводительная документация.	2
5.	Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность.	2
6.	Организация претензионной работы на экспедиторском и агентском предприятии.	2
7.	Экспедиторское поручение на оформление коммерческого акта и акта общей формы. Экспедиторское поручение на оформление претензий и исков по договорам перевозок.	2
8.	Экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов автомобильным транспортом.	2
9.	Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых на особых условиях.	4
	Итого	20

4.3. Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.4. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование практических занятий	Кол-во часов
1.	Оформление договора транспортной экспедиции	4
2.	Оформление договора транспортного агентирования	4
3.	Оформление транспортной документации на различных видах транспорта	4
4.	Выдача задания и методика выполнения курсового проекта	4
5.	Оформление товаросопроводительной документации	4
6.	Оформление договора купли-продажи	4
7.	Оформление экспедиторского поручения на оформление коммерческого акта и акта общей формы	4
8.	Оформление экспедиторского поручения на оформление претензий и исков по договорам перевозок	4
9.	Документальное сопровождение транспортно-экспедиционного обслуживания грузов, перевозимых на особых условиях.	8
	Итого	40

4.5. Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

4.5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Кол-во часов
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	40
Подготовка к практическим занятиям	8
Итого	48

4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование изучаемых тем или вопросов	Кол-во часов
1.	Структура транспортно-экспедиционного обслуживания. Участники транспортно-экспедиционного обслуживания.	4
2.	Классификация услуг транспортно-экспедиционного обслуживания. История развития транспортно-экспедиционного обслуживания.	4
3.	Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг.	4
4.	Договор транспортной экспедиции. Договор транспортного агентирования. Договор купли-продажи. Транспортная документация на различных видах транспорта. Товаросопроводительная документация.	4
5.	Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность.	4
6.	Организация претензионной работы на экспедиторском и агентском предприятии.	4
7.	Экспедиторское поручение на оформление коммерческого акта и акта общей формы. Экспедиторское поручение на оформление претензий и исков по договорам перевозок.	4
8.	Экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов автомобильным транспортом.	4
9.	Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых на особых условиях. Транспортно-экспедиционное обслуживание перевозок навалочных грузов. Транспортно-экспедиционное обслуживание перевозок насыпных грузов.	16
	Итого	48

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине "Организация транспортно-экспедиционного обслуживания" [Электронный ресурс] : для студентов, обучающихся по очной форме направления подготовки - 35.03.06 Агроинженерия, профиль - Технология транспортных процессов / сост.: К. В. Глемба, А. В. Гриценко ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии. — Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017. — 84 с. : ил., табл. — Библиогр.: с. 81-83 (30 назв.). — 0,8 МВ. Режим доступа: <http://188.43.29.221:8080/webdocs/emtp/110.pdf>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении №1.

7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Основная:

1. Горев А.Э. Организация автомобильных перевозок и безопасность движения: Учебное пособие/ А.Э. Горев, Е.М. Олещенко. – 4-е издание. – М.; Академия, 2012. –256 с.

2. Коваленко Н. А. Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей [Электронный ресурс] / Коваленко Н.А. Москва: Новое знание, 2014. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64772.
3. Круглик В. М. Технология обслуживания и эксплуатации автотранспорта [Электронный ресурс]: / Круглик В.М., Сычев Н.Г.. Москва: Новое знание, 2013.- Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=43876
4. Сеницын А. К. Организационно-производственные структуры фирменного технического обслуживания автомобилей [Электронный ресурс] / А.К. Сеницын. Москва: Российский университет дружбы народов, 2013. - 204 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226790>
5. Организация дорожного движения [Текст]: учебное пособие / И. Н. Пугачев [и др.]; под ред. А. Э. Горева. - М.: Академия, 2013. - 240 с.

Дополнительная:

1. Волгин В. В. Автосервис: структура и персонал: Практическое пособие. — 3-е изд. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2005. — 712 с.
2. Ворожейкина Т. М. Логистика в АПК [Текст]. М.: КолосС, 2005. - 184с.
3. Леншин И. А. Основы логистики [Текст]. М.: Машиностроение, 2002. — 464 с.
4. Логистика [Текст]: Учебник / Аникин Б.А., Дыбская В.В., Колобов А.А.и др.; Под ред. Аникина Б.А. М.: Инфра-М, 2001. — 352 с.
5. Неруш Ю. М. Коммерческая логистика [Текст]: Учеб. для вузов. М.: Банки и биржи: ЮНИТИ, 1997. — 271 с.
6. Обеспечение надежности сложных технических систем : учебник / А. Н. Дорохов [и др.]. – СПб.: Лань, 2011. – 352 с.
7. Гаджинский А.М. Логистика. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Гаджинский А. М. Москва: Дашков и К, 2014. - 419 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56240.

Периодические издания:

Отраслевые ежемесячные журналы: «Автотранспортное предприятие», «Автомобильный транспорт», «Автомобильная промышленность».

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <http://nb.sursau.ru>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
3. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
4. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru/>
5. Интернет-ресурс: <http://forum.chiptuner.ru/kfilesmanager.php>
6. Интернет-ресурс: <http://mlab.org.ua/home.html>
7. Интернет-ресурс: http://systemsauto.ru/electric/vehicle_lighting_system.html

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Методические указания к практической работе "Определение профессиональной пригодности работников опасных профессий" [Электронный ресурс] / сост.: С. В. Чернышов, Ю. И. Аверьянов, К. В. Глемба ; ЧГАА .— Челябинск: ЧГАА, 2011 .— 14 с. — Библиогр.: с. 14 (5 назв.) .— 0,5 МВ . Режим доступа: <http://188.43.29.221:8080/webdocs/bzh/9.pdf>
2. Методические указания к выполнению квалификационной работы бакалавра по направлению 23.03.03 "Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов" (профиль: Сервис транспортных и технологических машин и оборудования) [Электронный ресурс] / сост.: А. В. Гриценко, К. В. Глемба ; Южно-Уральский ГАУ, Институт Агроинженерии .— Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017 .— 19 с. — Библиогр.: с. 18 (9 назв.) .— 0,5 МВ . Режим доступа: <http://188.43.29.221:8080/webdocs/emtp/47.pdf>

3. Методические указания по выполнению практических занятий по теме "Расчет норм расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте" [Электронный ресурс]: для студентов ИТ факультета, обучающихся по направлению 35.03.06 "Агроинженерия" / сост.: С. П. Маринин, М. В. Пятаев ; ЧГАА .— Челябинск: ЧГАА, 2015 .— 20 с. Режим доступа: <http://192.168.0.1:8080/localdocs/emtp/23.pdf>

4. Методические указания по выполнению практических занятий по теме "Выбор транспортной автоцистерны и топливозаправочного агрегата для сельскохозяйственного предприятия" [Электронный ресурс]: для студентов ИТ факультета, обучающихся по направлению 35.03.06 "Агроинженерия" / сост. М. В. Пятаев ; ЧГАА .— Челябинск: ЧГАА, 2015 .— 21 с. Режим доступа: <http://192.168.0.1:8080/localdocs/emtp/22.pdf>

5. Лицензирование перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек [Электронный ресурс] : учебно-методическая разработка / сост.: И. П. Фомин ; ЧГАА .— Челябинск: ЧГАА, 2015 . — 32 с. — Библиогр.: с. 29-30 (12 назв.) .— 0,3МВ . Режим доступа: <http://192.168.0.1:8080/localdocs/eaipo/1.pdf>

6. Эксплуатация машинно-тракторного парка. Методические указания к практическим занятиям по теме: «Определение потребного количества автомобилей и их технико-эксплуатационных показателей» [Текст]. – Челябинск: Б.и., 2005. – 20 с. Режим доступа: читальный зал НБ.

10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программа для ПК по выполнению контрольных (практических) заданий по курсу.
2. Информационно-учебные тематические фильмы
3. Комплект плакатов по разделам дисциплины, в т.ч.: плакаты, проспекты, каталоги
4. Мультимедийный комплекс (ноутбук HP 615, мультимедиа-проектор BENQ MP624, переносной экран на треноге).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень учебных лабораторий, аудиторий, компьютерных классов

1. Специализированные лаборатории по техническому обслуживанию, текущему ремонту и диагностике на территории кафедры ЭМТП (п. Смолино), оснащенные специальным оборудованием согласно выполнению работ по дисциплине: боксы №1, 5 (посты диагностики автомобилей).
2. Ауд. № 302, 402, 404 – лаборатории по выполнению практических работ.
3. Специализированные аудитории для проведения интерактивных занятий:
 - специализированный компьютерный класс для выполнения практических заданий;
 - компьютерный класс для решения задач компьютерный класс для изучения и контроля знаний.

Перечень основного учебно-лабораторного оборудования

1. Автомобиль ВАЗ-2107.
2. Персональные компьютеры – 3 шт. Принтеры – 1 шт.
3. Комплекты плакатов по проектированию дорог, структуре дорожного полотна и др.

12. Инновационные формы образовательных технологий

Вид занятия	Лекции	ЛЗ	ПЗ
Формы работы			
Анализ конкретных ситуаций	+	-	+
Разбор конкретных ситуаций	-	-	+
Психологические и иные тренинги: дискуссии; доклады	-	-	+

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине **«Организация транспортно-экспедиционного обслуживания»**

Направление подготовки **35.03.06 Агроинженерия**

Профиль **Технология транспортных процессов**

Уровень высшего образования – **бакалавриат (академический)**

Форма обучения - **очная**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения ОПОП	13
2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций	13
3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций в процессе освоения ОПОП	14
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций	14
4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости	15
4.1.1. Устный ответ на практическом занятии	15
4.1.2. Отчет по лабораторной работе	15
4.1.3. Расчетное задание	15
4.1.4. Анализа конкретных ситуаций	16
4.1.5. Разбор конкретных ситуаций	17
4.1.6. Психологические и иные тренинги: дискуссии; доклады (презентации)	17
4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	18
4.2.1. Зачет	18
4.2.2. Экзамен	18

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения ОПОП

Компетенции по данной дисциплине формируются на продвинутом этапе

Контролируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)	Контролируемые результаты обучения по дисциплине		
	знания	умения	навыки
ПК-6 способностью использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы	Обучающийся должен знать: - основные понятия в области транспортно-экспедиционного обслуживания; - закономерности изменения показателей функционирования транспортно-экспедиционных систем и линий; (Б1.В.ДВ.6.1-3.1)	Обучающийся должен уметь: - обоснованно, по энергетическим и технико-экономическим критериям, выбирать наиболее эффективные виды и схемы транспортно-экспедиционного обслуживания; (Б1.В.ДВ.6.1-У.1)	Обучающийся должен владеть: - навыками применения методик расчета по оценке эффективности использования транспортных машин; - навыками решения инженерных задач в области планирования транспортно-экспедиционного обслуживания; (Б1.В.ДВ.6.1-Н.1)
ПК-8 готовностью к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования, и электроустановок	Обучающийся должен знать: - назначение, типы, виды и состав транспортно-экспедиционного обслуживания предприятий АПК. (Б1.В.ДВ.6.1-3.2)	Обучающийся должен уметь: - анализировать рабочие и технологические процессы при использовании транспортных машин. (Б1.В.ДВ.6.1-У.2)	Обучающийся должен владеть: - навыками проектирования процессов транспортирования различных сельскохозяйственных грузов. (Б1.В.ДВ.6.1-Н.2)

2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
(Б1.В.ДВ.6.1-3.1)	Обучающийся не знает основные понятия в области транспортно-экспедиционного обслуживания; закономерности изменения показателей функционирования транспортно-экспедиционных систем и линий;	Обучающийся слабо знает основные понятия в области транспортно-экспедиционного обслуживания; закономерности изменения показателей функционирования транспортно-экспедиционных систем и линий;	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает основные понятия в области транспортно-экспедиционного обслуживания; закономерности изменения показателей функционирования транспортно-экспедиционных систем и линий;	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает основные понятия в области транспортно-экспедиционного обслуживания; закономерности изменения показателей функционирования транспортно-экспедиционных систем и линий;
(Б1.В.ДВ.6.1-У.1)	Обучающийся не умеет обоснованно, по энергетическим и технико-экономическим критериям, выбирать наиболее эффективные виды и схемы транспортно-экспедиционного обслуживания;	Обучающийся слабо умеет обоснованно, по энергетическим и технико-экономическим критериям, выбирать наиболее эффективные виды и схемы транспортно-экспедиционного обслуживания;	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет обоснованно, по энергетическим и технико-экономическим критериям, выбирать наиболее эффективные виды и схемы транспортно-экспедиционного обслуживания;	Обучающийся умеет обоснованно, по энергетическим и технико-экономическим критериям, выбирать наиболее эффективные виды и схемы транспортно-экспедиционного обслуживания;

(Б1.В.ДВ.6.1-Н.1)	Обучающийся не владеет навыками применения методик расчета по оценке эффективности использования транспортных машин; навыками решения инженерных задач в области планирования транспортно-экспедиционного обслуживания;	Обучающийся слабо владеет навыками применения методик расчета по оценке эффективности использования транспортных машин; навыками решения инженерных задач в области планирования транспортно-экспедиционного обслуживания;	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками применения методик расчета по оценке эффективности использования транспортных машин; навыками решения инженерных задач в области планирования транспортно-экспедиционного обслуживания;	Обучающийся свободно владеет навыками применения методик расчета по оценке эффективности использования транспортных машин; навыками решения инженерных задач в области планирования транспортно-экспедиционного обслуживания;
(Б1.В.ДВ.6.1-3.2)	Обучающийся не знает назначение, типы, виды и состав транспортно-экспедиционного обслуживания предприятий АПК.	Обучающийся слабо знает назначение, типы, виды и состав транспортно-экспедиционного обслуживания предприятий АПК.	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает назначение, типы, виды и состав транспортно-экспедиционного обслуживания предприятий АПК.	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает назначение, типы, виды и состав транспортно-экспедиционного обслуживания предприятий АПК.
(Б1.В.ДВ.6.1-У.2)	Обучающийся не умеет анализировать рабочие и технологические процессы при использовании транспортных машин.	Обучающийся слабо умеет анализировать рабочие и технологические процессы при использовании транспортных машин.	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет анализировать рабочие и технологические процессы при использовании транспортных машин.	Обучающийся умеет анализировать рабочие и технологические процессы при использовании транспортных машин.
(Б1.В.ДВ.6.1-Н.2)	Обучающийся не владеет навыками проектирования процессов транспортирования различных сельскохозяйственных грузов.	Обучающийся слабо владеет навыками проектирования процессов транспортирования различных сельскохозяйственных грузов.	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками проектирования процессов транспортирования различных сельскохозяйственных грузов.	Обучающийся свободно владеет навыками проектирования процессов транспортирования различных сельскохозяйственных грузов.

3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих продвинутый этап формирования компетенций в процессе освоения ОПОП, содержатся в учебно-методических разработках, приведенных ниже.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих продвинутый этап формирования компетенций по дисциплине «Организация транспортно-экспедиционного обслуживания», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.1.1. Устный ответ на практическом занятии

Устный ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения студентом основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам дисциплины. Ответ оценивается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценки ответа (табл.) доводятся до сведения студентов в начале занятий. Оценка объявляется студенту непосредственно после устного ответа.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	- обучающийся полно усвоил учебный материал; - проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации, навыки описания основных физических законов, явлений и процессов; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; - продемонстрировано умение решать задачи; - могут быть допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков: - в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; - в решении задач допущены незначительные неточности.
Оценка 3 (удовлетворительно)	- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, описании физических законов, явлений и процессов, решении задач, исправленные после нескольких наводящих вопросов; - неполное знание теоретического материала; обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	- не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в описании физических законов, явлений и процессов, решении задач, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

4.1.2. Отчет по лабораторной работе

Отчет учебным планом не предусмотрен.

4.1.3. Расчетное задание

Расчетное задание используется для оценки умений студента применять полученные знания по заранее определенной методике по отдельным темам дисциплины. Преподаватель выдает каждому обучающемуся вариант задания, в соответствии с которым необходимо самостоятельно выполнить расчеты по определенной методике.

Расчетное задание оценивается «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Оценка объявляется студенту после представления расчетного задания преподавателю и его проверки.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	- исходные данные и решение задания аккуратно оформлены, в соответствии с предъявляемыми требованиями; указаны единицы измерений полученных результатов расчетов; - методика решения задания выполнена логически правильно, в результате которой получен верный ответ.
Оценка 4 (хорошо)	- исходные данные и решение задания аккуратно оформлены, в соответствии с предъявляемыми требованиями; - методика решения задания выполнена логически правильно, в результате которой получен верный ответ; - имеются незначительные ошибки, не влияющие на правильное решение задания.
Оценка 3 (удовлетворительно)	- исходные данные и решение задания оформлены неаккуратно, имеются отклонения от предъявляемых требований. - методика решения задачи выполнена логически правильно, но получен неверный результат.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	- исходные данные и решение задания оформлены неаккуратно, имеются существенные отклонения от предъявляемых требований; - в методике решения задания нарушена логика, получен неверный ответ.

Варианты заданий, методика и примеры расчетов представлены в методических указаниях:

1. Фомин И.П. Учебно-методическая разработка: Лицензирование перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более восьми человек. ЧГАА, 2015. - 32с. Режим доступа: читальный зал НБ.

2. Методические указания к практической работе "Определение профессиональной пригодности работников опасных профессий" [Электронный ресурс] / сост.: С. В. Чернышов, Ю. И. Аверьянов, К. В. Глемба ; ЧГАА .— Челябинск: ЧГАА, 2011 .— 14 с. — Библиогр.: с. 14 (5 назв.) .— 0,5 МВ . Режим доступа: <http://188.43.29.221:8080/webdocs/bzh/9.pdf>

4.1.4. Анализ конкретных ситуаций

Метод анализа конкретных ситуаций возник в начале XX в. в Школе бизнеса Гарвардского университета (США). Главная особенность метода – изучение студентами прецедентов, т.е. имевшихся в прошлом ситуаций из деловой практики. Суть метода в том, что слушателям даётся описание определённой ситуации, с которой столкнулась реальная организация в своей деятельности или которая смоделирована как реальная. Студент должен познакомиться с проблемой (например, накануне занятия) и обдумать способы её решения. В классе в небольших группах обсуждается приведённый случай из практики. Проанализировав множество непридуманных проблем, обучающиеся «набьют руку» на их решении, и, если в дальнейшей практической деятельности попадут в аналогичную ситуацию, она не поставит их в тупик.

Подведение итогов осуществляется сначала желающими высказаться из аудитории, а затем самим преподавателем, ведущим занятие. Он даёт оценку выводам подгрупп и отдельных участников, а также всему ходу дискуссии. Одновременно формулируются и обосновываются варианты действий, которые не были предложены, допущенные ошибки, если такие были, и выделяются особенно продуктивные решения.

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержание вопроса, или погрешность непринципиального характера в ответе на вопросы).
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.

4.1.5. Разбор конкретных ситуаций

Анализ ситуации в подгруппе. Это этап самостоятельной работы студентов. В случае малого количества обучаемых можно разбить присутствующих на пары. Обсуждение ситуации в подгруппах (малых группах) позволяет достичь нескольких целей. Во-первых, оно позволяет каждому обучаемому принять участие в обсуждении, высказать свою точку зрения и получить представление о мнениях других участников. Во-вторых, оно способствует выработке навыков совместной, командной работы. В-третьих, оно вынуждает каждого быть полностью подготовленным к работе, так как в малой группе невозможно скрыть некомпетентность. Главная задача подгруппы на этом этапе — подготовиться к формулированию своих выводов и заключений перед межгрупповым обсуждением. Малая группа может подготовить:

- перечень ключевых событий во времени;
- таблицу задач и принимаемых решений;
- визуально оформленные решения.

Предварительное обсуждение ситуации в аудитории. Этот этап нужен для того, чтобы преподаватель убедился в хорошем усвоении материала обучаемыми и в правильном понимании всеми присутствующими проблем, представленных в ситуации. Преподаватель отвечает на вопросы, которые возникают у участников анализа. Причем допускаются только те вопросы, которые касаются разъяснения событий или фактов, а не объяснения причин или вариантов решений и действий, если таковые описаны. Сообщение подгруппы предусматривает оценку позитивных и негативных последствий возможных вариантов решений, перечень рисков и потенциальных проблем, предположения о возможном последующем развитии событий.

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержание вопроса, или погрешность непринципиального характера в ответе на вопросы).
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.

4.1.6. Психологические и иные тренинги: дискуссии; доклады (презентации)

Межгрупповая дискуссия. Этот этап проводится на основе сообщений подгрупп. Представители, делегированные каждой из подгрупп для презентации итогового материала, выступают со своим анализом и предполагаемыми решениями, а участники из других подгрупп выступают в роли оппонентов. Преподаватель контролирует ситуацию и играет роль координатора и руководителя дискуссии, а при необходимости — оппонента и критика, активизируя и направляя дискуссию. Наиболее целесообразно организовать дискуссию между участниками анализа, поэтому можно переадресовать вопросы к другим обучаемым. Метод анализа кейсов позволяет вовлекать в беседу обучаемых путем прямого обращения, например: «Как бы вы поступили в

этом случае?», «Что вы думаете по этому поводу?», «Какое решение вы примете?» и пр. Этими вопросами следует пользоваться как для выяснения мнения отдельных участников анализа, активно проявляющих себя на занятиях, так и для вовлечения в дискуссию тех, кто предпочитает отмалчиваться из-за стеснительности или по другим причинам.

Доклады (презентации) по учебной ситуации можно представить как в письменной, так и в устной форме. Презентация может быть групповой и индивидуальной. Отчет может быть индивидуальным или групповым в зависимости от сложности и объема задания. Индивидуальная презентация формирует чувство ответственности, собранность, волю; групповая – аналитические способности, умение обобщать материал, системно видеть проект.

При оценке публичной презентации преподаватель обращает внимание:

- на выступление, которое характеризует попытку серьезного предварительного анализа (правильность предложений, подготовленность, аргументированность и т.д.);
- круг вопросов, которые требуют углубленного обсуждения;
- владение категориальным аппаратом, стремление давать определения, выявлять содержание понятий;
- демонстрация умения логически мыслить, если точки зрения, высказанные раньше, подытоживаются и приводят к логическим выводам;
- предложение альтернатив, которые раньше оставались без внимания;
- предложение определенного плана действий или плана воплощения решения; определение существенных элементов, которые должны учитываться при анализе кейса;
- заметное участие в обработке количественных данных, расчетах;
- подведение итогов обсуждения.

Доклады (презентации), сделанный обучающимся при непубличной (письменной) презентации можно считать удовлетворительным, если:

- было сформулировано и проанализировано большинство проблем, имеющих в кейсе;
- проведено максимально возможное количество расчетов;
- были сделаны собственные выводы на основании информации о кейсе, которые отличаются от выводов других учеников;
- были продемонстрированы адекватные аналитические методы для обработки информации;
- составленные документы по смыслу и содержанию соответствуют требованиям;
- приведенные в итоге анализа аргументы находятся в соответствии с ранее выявленными проблемами, сделанными выводами, оценками и использованными аналитическими методами.

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержание вопроса, или погрешность в ответе на вопросы).
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.

4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет

Зачет учебным планом не предусмотрен.

4.2.2. Экзамен

Экзамен является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам экзамена обу-

чающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Экзамен по дисциплине проводится в соответствии с расписанием промежуточной аттестации, в котором указывается время его проведения, номер аудитории, место проведения консультации. Утвержденное расписание размещается на информационных стендах, а также на официальном сайте Университета.

Уровень требований для промежуточной аттестации обучающихся устанавливается рабочей программой дисциплины и доводится до сведения обучающихся в начале семестра.

Экзамены принимаются, как правило, лекторами. С разрешения заведующего кафедрой на экзамене может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме экзамена. В случае отсутствия ведущего преподавателя экзамен принимается преподавателем, назначенным распоряжением заведующего кафедрой.

Присутствие на экзамене преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной работе или декана факультета не допускается.

Обучающиеся при явке на экзамен обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют экзаменатору.

Для проведения экзамена ведущий преподаватель накануне получает в деканате зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в деканат после окончания мероприятия в день проведения экзамена или утром следующего дня.

Экзамены проводятся по билетам в устном или письменном виде, либо в виде тестирования. Экзаменационные билеты составляются по установленной форме в соответствии с утвержденными кафедрой экзаменационными вопросами и утверждаются заведующим кафедрой ежегодно. В билете содержится 2 теоретических вопроса и задача.

Экзаменатору предоставляется право задавать вопросы сверх билета, а также помимо теоретических вопросов давать для решения задачи и примеры, не выходящие за рамки пройденного материала по изучаемой дисциплине.

Знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые выставляются в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачетную книжку обучающегося в день экзамена.

При проведении устного экзамена в аудитории не должно находиться более восьми обучающихся на одного преподавателя. При проведении устного экзамена обучающийся выбирает экзаменационный билет в случайном порядке, затем называет фамилию, имя, отчество и номер экзаменационного билета.

Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться с разрешения экзаменатора программой дисциплины, справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

Обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному им билету, имеет право на выбор второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку. При окончательном оценивании ответа оценка снижается на один балл. Выдача третьего билета не разрешается.

Если обучающийся явился на экзамен, и, взяв билет, отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в ведомости ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время аттестационных испытаний запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «неудовлетворительно».

Выставление оценок, полученных при подведении результатов промежуточной аттестации, в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку проводится в присутствии са-

мого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачетные книжки.

Неявка на экзамен отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился». Для обучающихся, которые не смогли сдать экзамен в установленные сроки, Университет устанавливает период ликвидации задолженности. В этот период преподаватели, принимавшие экзамен, должны установить не менее 2-х дней, когда они будут принимать задолженности. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Обучающимся, показавшим отличные и хорошие знания в течение семестра в ходе постоянного текущего контроля успеваемости, может быть проставлена экзаменационная оценка досрочно, т.е. без сдачи экзамена. Оценка выставляется в экзаменационный лист или в зачетно-экзаменационную ведомость.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, могут сдавать экзамены в межсессионный период в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (2016 г.). Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	- обучающийся полностью усвоил учебный материал; - показывает знание основных понятий дисциплины, грамотно пользуется терминологией; - проявляет умение анализировать и обобщать информацию, навыки связного описания явлений и процессов; - демонстрирует умение излагать материал в определенной логической последовательности; - показывает умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; - демонстрирует сформированность и устойчивость знаний, умений и навыков; - могут быть допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков: - в усвоении учебного материала допущены пробелы, не искавшие содержание ответа; - в изложении материала допущены незначительные неточности.
Оценка 3 (удовлетворительно)	- знание основного программного материала в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на экзамене: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопросов; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, описании явлений и процессов, исправленные после наводящих вопросов; - выявлена недостаточная сформированность знаний, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	- пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в описании явлений и процессов, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; - не сформированы компетенции, отсутствуют соответствующие знания, умения и навыки.

Вопросы к экзамену

1. Что подразумевают под транспортно-экспедиционным обслуживанием?
2. Чем обусловлена потребность в транспортной экспедиции?
3. Сформулируйте определение экспедитора и агента.
4. На какие основные группы можно подразделить субъектов ТЭО?
5. Как транспортно-экспедиционные услуги классифицируются по характеру деятельности?
6. Какие виды включаются в технологические услуги?
7. Какие операции и услуги относятся к информационно-справочным?
8. Какие услуги относятся к коммерческим?
9. Как транспортно-экспедиционные услуги классифицируются по характеру деятельности?
10. Как взаимосвязаны транспортный процесс и транспортно-экспедиционное обслуживание?
11. Какие основные транспортно-экспедиционные операции и услуги сопутствуют транспортному процессу доставки груза?
12. Как развивалась транспортно-экспедиционная деятельность?
13. Какие объединения и ассоциации регулируют деятельность экспедиторов и агентов?
14. Какими качествами должен обладать экспедитор?
15. Что такое договор транспортной экспедиции?
16. Что называют договором транспортного агентирования?
17. Объясните что называется договором купли-продажи.
18. Каковы основные обязательства продавца, обусловленные договором купли-продажи?
19. Что подразумевается под транспортными условиями договора купли-продажи?
20. Какие транспортные документы применяются при перевозках грузов на морском и внутреннем водном транспорте?
21. Какие основные функции выполняет коносамент?
22. Какие транспортные документы применяются при перевозках грузов на воздушном и железнодорожном транспорте?
23. Какие транспортные документы применяются при перевозках грузов на автомобильном транспорте?
24. Какие документы относятся к товаросопроводительной документации?
25. Что относится к правовым источникам, регламентирующим транспортно-экспедиционную деятельность?
26. Какие нормы национального права регулируют отношения на различных видах транспорта?
27. Каковы основные федеральные нормативные акты, регулирующие транспортную деятельность?
28. Какими основными ведомственными нормативными актами регулируется автотранспортная деятельность?
29. В каких случаях составляются коммерческий акт и акт общей формы?
30. Каковы правила заполнения коммерческих актов?
31. Как проходит организация экспертизы?
32. Что представляет собой договор смешанной перевозки грузов?
33. Какие данные содержит накладная смешанной перевозки грузов?
34. Какие обязанности и ответственность несет оператор смешанной перевозки грузов?
35. Каковы особенности транспортно-экспедиционного обслуживания грузов, перевозимых на особых условиях?
36. Перечислите особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозки различного рода грузов.
37. Каковы правила выдачи и переадресовки грузов?

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]