

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
Институт Ветеринарной медицины
Троицкий аграрный техникум



УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

О.Г. Жукова

«27» марта 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства
базовая подготовка
форма обучения очная

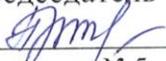
Троицк

2019

РАССМОТРЕНА:

Предметно-цикловой методической комиссией по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) при кафедре Педагогике и социально-экономических дисциплин

Председатель



И.Ю.Посесерова

Протокол №5

25 марта 2019 г.

Составитель: Андреев АА., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Андреев А.А., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ

Абдулкадырова Р. С., старший методист отдела УМР ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ

Содержательная экспертиза:

Андреев А.А., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ;

Посесерова И.Ю., председатель ПЦМК по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) при кафедре Педагогике и социально-экономических дисциплин ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Внешняя рецензия: Феденев В.А., гл. инженер Управления с.-х. и продовольствия администрации Троицкого муниципального района

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. №456

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства в соответствии с требованиями актуализированного ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 7 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 8 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 22 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) | 25 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации

И соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессии рабочего 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производств.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации машинно-тракторного парка;
- принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;
- структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;

– правила первичного документооборота, учета и отчетности

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 264 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 120 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 80 часов;
- внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося – 30 часов;
- консультации - 10 часов;
- производственной практики (по профилю специальности)– 144 часов.

Формы аттестации:

-МДК 04.01- зачет

-ПП 04.01 Производственная практика (по профилю специальности)-
дифференцированный зачёт

-ПМ.04 - экзамен (квалификационный)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|------------|---|
| ПК 4.1. | Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия. |
| ПК 4.2. | Планировать выполнение работ исполнителями. |
| ПК 4.3. | Организовывать работу трудового коллектива. |
| ПК 4.4. | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. |
| ПК 4.5. | Вести утвержденную учетно-отчетную документацию. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиски и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации

| Коды Профессиональ ных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля * | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|---|---|--|--|---|--|---|---|-------------------|--|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена распределенная практика) |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторны е работы и практически е занятия, часов | в т.ч., курсова я работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 4.1 -4.5 | Раздел 1. Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации | 120 | 80 | 50 | - | 40 | - | - | |
| ПК 4.1 -4.5 | Производственная практика (по профилю специальности) | 144 | | | | | | | 144 |
| | Всего: | 264 | 80 | 50 | - | 40 | - | - | 144 |

**3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ):
ПМ. 04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации**

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации | | 156 | |
| МДК 04.01. Управление структурным подразделением организации (предприятия) | | 120 | |
| Введение. Содержание и сущность экономического механизма предприятия (подразделения предприятия). | Содержание | | |
| | 1 Состав и структура плана хозяйственной деятельности предприятия. Взаимосвязь показателей плана и их взаимовлияние. Последовательность их расчетов | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | - | |
| | Практические занятия | - | |
| Тема 1. Организационно-экономические основы предприятий АПК | | | |
| Тема 1.1. Сущность и классификация организационных форм предприятий АПК | Содержание | | |
| | 2 Сущность и классификация организационных форм предприятий АПК. Тенденция развития организационных форм предприятий. Эффективность и тенденции развития различных организационных форм в АПК. | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | - | |
| | Практические занятия | - | |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| Тема 1.2. Отраслевые особенности организации (предприятия). | Содержание | | | |
| | 3 | Организация – важнейшее звено в решении основной экономической проблемы. Предпринимательство – важнейший вид экономической деятельности. | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | | - | |
| | Практические занятия | | - | |
| | Самостоятельная работа Подготовка иллюстративного материала по теме, докладов по темам: Организация – важнейшее звено в решении основной экономической проблемы, Предпринимательство – важнейший вид экономической деятельности. | | 2 | 1 |
| Тема 1.3. Организация использования земельного фонда сельскохозяйственного предприятия | Содержание | | | |
| | 4 | Понятие, состав и назначение сельскохозяйственных угодий. Классификация земельного фонда. Собственность на землю, предоставление земель в пользование, владение и аренду. | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | | - | |
| | Практические занятия | | - | |
| | Самостоятельная работа Подготовить доклады на темы: Понятие о внутрихозяйственном и межхозяйственном землеустройстве. Экологические требования к процессам землеиспользования. Организация противоэрозионных мероприятий. Плата за землю и ответственность за нерациональное ее использование. Организация учета земель и контроля за их использованием. | | 2 | 1 |
| Тема 1.4. Организационно – экономические основы кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств. | Содержание | | | |
| | 5 | Понятие кооперативов. Особенности деятельности кооперативов и крестьянско-фермерских хозяйств. Организационно – экономические основы кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств. | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | | - | |
| | Практические занятия | | - | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | Самостоятельная работа Подготовить доклад на тему: «Межхозяйственная кооперация и агропромышленная интеграция», «Особенности деятельности кооперативов и крестьянско-фермерских хозяйств» | 2 | 1 |
| Тема 1.5. Роль и место машинно-тракторного парка в деятельности организации | Содержание | | |
| | 6 Понятие машинно-тракторного парка в сельском хозяйстве. Роль и место машинно-тракторного парка в социально-экономическом развитии села. | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | - | |
| | Практические занятия | - | |
| | Самостоятельная работа Подготовка иллюстративного материала по теме. | 2 | 1 |
| Тема 1.6. Особенности управления отраслями и обслуживающими подразделениями. | Содержание | | |
| | 7 Особенности управления отраслями и обслуживающими подразделениями. Влияние особенностей отраслей сельского хозяйства на организацию управления производством. Организация работы машинно-тракторного парка. | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | - | |
| | Практические занятия | - | |
| | Самостоятельная работа Этапы развития и современное состояние машинно-тракторного парка сельского хозяйства. Экономические предпосылки совершенствования машинно-тракторного парка. | 2 | 1 |
| Тема 1.7. Организация управления во внутрихозяйственном подразделении. | Содержание | | |
| | 8 Понятие, принципы, структура и функции управления в структурном подразделении. Организация управления во внутрихозяйственном подразделении. | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | - | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Практические занятия | - | | |
| | Самостоятельная работа Подготовить доклады на тему: Формы организации инженерно – технического обеспечения сельской электроэнергетики. Организационные структуры электроэнергетической службы. | 2 | 1 | |
| Тема 1.8. Основные элементы процесса управления | Содержание | | | |
| | 9 | Основные элементы процесса управления. Управленческое решение. Методы управления и основы принятия управленческих решений. Должностные функции руководителя и работников структурного подразделения | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | | - | |
| | Практические занятия | | | |
| | 10 | Практическое занятие № 1. Разработка должностных инструкций руководителя и работников подразделения | 2 | 2 |
| | 11 | Практическое занятие № 2. Разработка модели рабочего места | 2 | 2 |
| Тема 2. Экономические ресурсы организации и их использование | | | | |
| Тема 2.1. Основные производственные фонды | Содержание | | | |
| | 12 | Понятие, классификация и структура основных производственных фондов. Методы оценки основных фондов и их износ | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | | - | |
| | Практические занятия | | | |
| | 13 | Практическое занятие № 3. Расчет экономических ресурсов предприятия | 2 | 2 |

| | | | |
|--|---|----------|---|
| | Самостоятельная работа Подготовить доклад на тему: Влияние технического состояния средств электрификации на эффективность сельскохозяйственного производства. | 2 | 2 |
| Тема 2.2. Амортизация и использование амортизационных отчислений | Содержание | | |
| | 14 Понятие и использование амортизационных отчислений. Нематериальные активы. Показатели и пути улучшения использования основных фондов | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | - | |
| | Практические занятия | | |
| | 15 Практическое занятие № 4. Учет и оценка основных средств предприятия. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Подготовка иллюстративного материала по теме. | 2 | 1 |
| Тема 2.3. Оборотные средства | Содержание | | |
| | 16 Состав и структура оборотных средств. Экономическая эффективность оборотных средств и пути ее повышения | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | - | |
| | Практические занятия | | |
| | 17 Практическое занятие № 5. Расчет основных нормативов оборотных средств. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Подготовить сообщение на тему из предложенных: Определенные потребности в оборотных средствах на предприятии Показатели и пути улучшения использования оборотных средств | 2 | 1 |
| Тема 2.4. Организация использования машинно-тракторного парка | Содержание | | |
| | 18 Определение потребности предприятия в сельскохозяйственных машинах. Организация использования техники в сельском хозяйстве. | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | - | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | | |
| | Практические занятия | | |
| | 19 | Практическое занятие № 6. Определение потребности в тракторах на период весеннее - полевых работ | 2 |
| | | | 2 |
| Тема 3. Расчет показателей по труду и формирование фонда оплаты труда | | | |
| Тема 3.1. Экономическая сущность труда и заработной платы | Содержание | | |
| | 20 | Основные показатели плана по труду и методика их планирования. Понятие явочной, средней и среднесписочной численности. | 2 |
| | | | 1 |
| | Лабораторные занятия | | - |
| | Практические занятия | | |
| | 21 | Практическое занятие № 7. Расчет основных показателей плана по труду. | 2 |
| | | | 2 |
| Тема 3.2. Формирование фонда оплаты труда на основе штатного расписания | Содержание | | |
| | Лабораторные занятия | | - |
| | Практические занятия | | |
| | 22 | Практическое занятие № 8. Планирование фонда оплаты труда. | 2 |
| | | | 2 |
| | Самостоятельная работа. Особенности труда в сельском хозяйстве. | | 2 |
| | | | 1 |
| Тема 3.3. Анализ показателей плана по | Содержание | | |
| | Лабораторные занятия | | - |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| труду | Практические занятия | | | |
| | 23 | Практическое занятие № 9. Анализ показателей плана по труду. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа. Подготовка иллюстративного материала по теме. | | 2 | 1 |
| | | | | |
| Тема 3.4. Аттестация работников | Содержание | | | |
| | 24 | Аттестация работников. Методы аттестации. Организация аттестации. Организация повышения аттестации рабочих. | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия | | - | |
| | Практические занятия | | | |
| | 25 | Практическое занятие № 10. Определение планового годового фонда заработной платы персонала машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия | 2 | 2 |
| | 26 | Практическое занятие № 11. Разработка организационной структуры машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа. Подготовить доклад на тему: Особенности стимулирования труда на сельскохозяйственных предприятиях | | 2 | 1 |
| Тема 4. Основные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений | | | | |
| Тема 4.1. Экономическая сущность издержек обращения предприятий | Содержание | | | |
| | Лабораторные занятия | | - | |
| | Практические занятия | | | |
| | 27 | Практическое занятие № 12. Экономический анализ издержек обращения. | 2 | 2 |

| | | | |
|---|---|--------|--------|
| | Самостоятельная работа Изучить затраты исследуемого предприятия и разработать рекомендации по оптимизации затрат. | 2 | 1 |
| Тема 4.2. Формирование цен на товары | Содержание | | |
| | Лабораторные занятия | - | |
| | Практические занятия | | |
| | 28 Практическое занятие № 13. Определение цены реализации основных видов продукции | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Подготовить доклад на тему: Механизм ценообразования и методы расчета цены | 2 | 1 |
| Тема 5. Доходы, прибыль и рентабельность предприятия | | | |
| Тема 5.1. Анализ валового дохода по общему объему и структуре | Содержание | | |
| | Лабораторные занятия | - | |
| | Практические занятия | | |
| | 29 Практическое занятие № 14. Анализ валового дохода по общему объему и структуре | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа - Разработать рекомендации по повышению производительности труда и эффективном использовании трудовых ресурсов. - Рассмотреть порядок формирования прибыли в сельскохозяйственном предприятии | 2 2 | 1 1 |
| Тема 5.2. Планирование валового дохода по общему объему и структуре | Содержание | | |
| | Лабораторные занятия | - | |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | | | |
| | Практические занятия | | |
| | 30 | Практическое занятие № 15. Расчет валового дохода предприятия | 2 |
| | Самостоятельная работа Изучить состав затрат предприятия в соответствии с главой 25 НК РФ часть 2. | | 2 |
| | | | 1 |
| Тема 5.3. Экономическая сущность финансовых результатов: прибыли и рентабельности. Основные виды прибыли | Содержание | | |
| | Лабораторные занятия | | - |
| | Практические занятия | | |
| | 31 | Практическое занятие № 16. Формирование прибыли в сельскохозяйственных предприятиях | 2 |
| Тема 5.4. Анализ прибыли и рентабельности в сельском хозяйстве | Содержание | | |
| | Лабораторные занятия | | - |
| | Практические занятия | | |
| | 32 | Практическое занятие № 17. Факторный анализ прибыли | 2 |
| | Самостоятельная работа Ознакомиться с порядком формирования свободно-отпускной цены промышленности, оптовой цены и розничной цены по данным исследуемого предприятия. | | 2 |
| | | | 1 |
| Тема 5.5. Планирование прибыли | Содержание | | |
| | Лабораторные занятия | | - |
| | Практические занятия | | |
| | 33 | Практическое занятие №18 «Планирование прибыли сельскохозяйственного | 2 |
| | | | 2 |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | | предприятия» | | |
| | 34 | Практическое занятие № 19 «Распределение прибыли в предприятиях различных организационно-правовых форм» | 2 | 2 |
| Тема 6. Ценообразование | Содержание | | | |
| | Лабораторные занятия | | - | |
| | Практические занятия | | | |
| | 35 | Практическое занятие № 20. Формирования цены на предприятиях | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Подготовить реферат по теме «Ценообразование» | | 2 | 1 |
| Тема 7. Планирование деятельности структурного подразделения | | | | |
| Тема 7.1. Методологические основы планирования | Содержание | | | |
| | Лабораторные занятия | | - | |
| | Практические занятия | | | |
| | 36 | Практическое занятие № 21. Планирование годовой потребности сельскохозяйственного предприятия в машинно-транспортном парке | 2 | 2 |
| Тема 7.2. Производственный и технологический процесс | Содержание | | | |
| | Лабораторные занятия | | - | |
| | Практические занятия | | | |
| | 37 | Практическое занятие № 22. Составление схемы эффективного контроля | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Подготовить доклад на тему: Содержание и исходные данные для анализа, их | | 2 | 1 |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | подготовка. | | |
| Тема 7.3. Руководство и управление производством | Содержание | | |
| | Лабораторные занятия | - | |
| | Практические занятия | | |
| | 38 Практическое занятие № 23. Разработка организационно –производственной структуры | 2 | 2 |
| | 39 Практическое занятие № 24. Расчёт заработной платы различных категорий работников и фонда оплаты труда | 2 | 2 |
| Тема 8. Контроль соблюдения технологических процессов. | Содержание | | |
| | Лабораторные занятия | - | |
| | Практические занятия | | |
| | 40 Практическое занятие №25 «Анализ деятельности машинно-тракторного парка» | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Подготовить доклад на темы: Конфликты и пути их устранения. Роль менеджера на предприятии и взаимоотношения руководителя с подчиненными. Повышение роли человеческого фактора в управлении производством. | 2 | 1 |
| Тематика домашних заданий | | | |
| Тема 1.1. Ответить на вопросы об организационных формах предприятий АПК | | | |
| Тема 1.2. Рассмотреть особенности предпринимательства в АПК | | | |
| Тема 1.3. Ответить на вопросы о составе и назначении сельскохозяйственных угодий | | | |
| Тема 1.4. Ответить на вопросы об основах деятельности кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств | | | |
| Тема 1.5. Ответить на вопросы о составе машинно-тракторного парка в сельском хозяйстве | | | |
| Тема 1.6. Ответить на вопросы об организации работы машинно-тракторного парка | | | |
| Тема 1.7. Ответить на вопросы о функциях управления в структурном подразделении | | | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>Тема 1.8. Ответить на вопросы о значении должностных функций работников структурного подразделения</p> <p>Тема 2.1. Ответить на вопросы об основных фондах и их износе</p> <p>Тема 2.2. Ответить на вопросы о путях улучшения использования основных фондов</p> <p>Тема 2.3. Ответить на вопросы о путях улучшения использования оборотных средств</p> <p>Тема 2.4. Ответить на вопросы об организации использования техники в сельском хозяйстве</p> <p>Тема 3.1. Изучить понятие явочной, средней и среднесписочной численности</p> <p>Тема 3.2. Перечислить особенности труда в сельском хозяйстве</p> <p>Тема 3.3. Ответить на вопросы о видах показателей плана по труду</p> <p>Тема 3.4. Ответить на вопросы об организации аттестации работников</p> <p>Тема 4.1. Ответить на вопросы о содержании затрат предприятий АПК</p> <p>Тема 4.2. Ответить на вопросы о механизмах ценообразования и методах расчета цены</p> <p>Тема 5.1. Ответить на вопросы о порядке формирования прибыли в сельскохозяйственном предприятии</p> <p>Тема 5.2. Ответить на вопросы о порядке расчета валового дохода предприятия</p> <p>Тема 5.3. Ответить на вопросы об основных видах прибыли</p> <p>Тема 5.4. Ответить на вопросы о порядке формирования свободно-отпускной цены</p> <p>Тема 5.5. Ответить на вопросы о распределении прибыли на предприятиях</p> <p>Тема 6. Ответить на вопросы о способах ценообразования</p> <p>Тема 7.1. Ответить на вопросы о методах планирования потребности предприятия в машинно-транспортном парке</p> <p>Тема 7.2. Ответить на вопросы о способах эффективного контроля технологических процессов</p> <p>Тема 7.3. Ответить на вопросы о методах разработки организационно–производственной структуры</p> <p>Тема 8. Ответить на вопросы о видах контроля соблюдения технологических процессов</p> | | |
| <p align="center">Учебная практика <i>(не предусмотрена)</i></p> | | |
| <p align="center">Курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрена)</i></p> | | |
| <p align="center">Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) <i>(не предусмотрена)</i></p> | | |
| | | |

| | | |
|--|------------|--|
| Курсовая работа <i>(не предусмотрена)</i> | | |
| Производственная практика по профилю специальности | 144 | |
| Виды работ: | | |
| 1.Ознакомление с предприятием. Инструктаж по ТБ и противопожарной безопасности | 6 | |
| 2. Изучение внутренней документации организации, оценка эффективности ее деятельности. | 18 | |
| 3.Участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) и структурных подразделений . | 18 | |
| 4. Участие в планировании работы машинно-тракторного парка с/х предприятия | 18 | |
| 5. Участие в принятии управленческих решений по работе машинно-транспортного парка предприятия. | 12 | |
| 6 Участие в управлении и организации первичным трудовым коллективом | 12 | |
| 7Участвовать в ведении документации установленного образца | 12 | |
| 8Умение рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машино- тракторного парка | 18 | |
| 9 Умение контролировать исполнителей на всех стадиях работ | 12 | |
| 10Умение производить оценку качества выполняемых работ | 18 | |
| Всего | 264 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета
Экономики организации

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

посадочные места обучающихся;

учебно-методические карты;

раздаточный материал.

Технические средства обучения:

Экран переносной, проектор, ноутбук. Калькулятор САУИНА СА-52011.

Видеоматериалы по управлению структурным подразделением организации.

Демонстрационные материалы по управлению структурным подразделением

организации. Слайды: «Состав и структура сельскохозяйственного предприятия»,

«Предприятие – основное звено экономики», «Производственная и

организационная структура предприятия», «Организация производства»,

«Прогнозирование и планирование деятельности».

4.2. Информационное обеспечение обучения.

**Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,
дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Халанский В. М. Сельскохозяйственные машины [Электронный ресурс]: учебник для СПО / В. М. Халанский, И. В. Горбачёв - Санкт-Петербург: ООО "КВАДРО", 2016 - 624 с. - Доступ из локальной сети ИВМ: http://10.74.1.2:8080/Books/kvadro_selskohozyaistvennye_mashiny.pdf.

Дополнительные источники:

2. Карташевич А.Н. Тракторы и автомобили. Конструкция [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.Н. Карташевич, О.В. Понталев, А.В. Гордеенко - Москва: Новое знание, 2013 - 312 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Лань: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=43877.
3. Савич Е. Л. Техническая эксплуатация автомобилей. В 3 ч. Ч. 1. Теоретические основы технической эксплуатации [Электронный ресурс] / Савич Е.Л., Сай А.С. - Москва: Новое знание, 2015 - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Лань: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64761.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В целях реализации компетентностного подхода используются в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (решение производственных ситуаций, деловые игры, разбор конкретной ситуации) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Дисциплины, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля: Основы экономики, менеджмента и маркетинга.

Практика представляет собой вид учебной деятельности, осуществляемый на предприятиях на основании заключенных договоров и обеспечивающий практико-ориентированную подготовку обучающегося.

Аттестация по итогам производственной практики проводится по результатам отчета (дифференцированный зачет).

Итоговая аттестация предлагает обязательное наличие положительной аттестации по междисциплинарному курсу МДК 04.01. Управление структурным подразделением организации (предприятия).

Консультация для обучающихся проводится по графику на протяжении всего процесса освоения профессионального модуля (индивидуальные, групповые, письменные, устные)

4.4. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю

| Форма работы | Вид занятия (Количество часов) | |
|----------------------------|-----------------------------------|-------------|
| | Урок | ПЗ, семинар |
| Работа в малых группах | 2 | 2 |
| Деловые или ролевые игры | - | 2 |
| Анализ конкретных ситуаций | 2 | 2 |
| Учебные дискуссии | 2 | - |

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раз в три года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин. Мастера: педагогические кадры с опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Стажировка является обязательным условием.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется в процессе проведения практических занятий, индивидуальных заданий, тестирования, с использованием компьютерной программы «Тест-оболочка ЗМК-ЗТЭТ», а также проектных заданий-презентаций в программе «MicrosoftPaint», домашних заданий – презентаций и рефератов, выполненных самостоятельно.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|---|
| ПК 4.1.Участие в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия | <ul style="list-style-type: none"> – планирование основных показателей деятельности организации – оценка показателей финансовых результатов – разработка мероприятий по повышению производительности труда на базовом предприятии | <ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка выполнения практических заданий – наблюдение и оценка достижений на практических занятиях. – устный и письменный опрос -тестирование; МДК.04.01-зачет; ПП.04.01-диф.зачет; ПМ .04 -экз.(квалиф) |
| ПК 4.2.Планирование выполнения работ исполнителями | <ul style="list-style-type: none"> – составление плана работ; – формулирование задач по составлению плана; – обоснование плана | <ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка выполнения практического задания; – устный и письменный опрос -тестирование; МДК.04.01-зачет; ПП.04.01-диф.зачет; ПМ .04 -экз.(квалиф) |
| ПК4.3.Организовывать работу трудового коллектива | <ul style="list-style-type: none"> – создание команды для организации работы; – изложение основных мероприятий | <ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка на практическом задании; – устный и письменный опрос -тестирование; МДК.04.01-зачет; ПП.04.01-диф.зачет; ПМ .04 -экз.(квалиф) |
| ПК4.4.Контролировать ход и оценивать результаты | <ul style="list-style-type: none"> – осуществление контроля; – определение ошибок контроля; | <ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка выполнения практического задания |

| | | |
|---|---|--|
| выполнения работ исполнителями | – нахождение оптимальных вариантов | – устный и письменный опрос -тестирование; МДК.04.01-.зачет; ПП.04.01-диф.зачет; ПМ .04 -экз.(квалиф) |
| ПК4.5.Вести утвержденную учетно-отчетную документацию | - ведение документации установленного образца - знать правила первичного документооборота учета и отчетности | – экспертная оценка выполнения практических заданий – устный и письменный опрос -тестирование; МДК.04.01-.зачет; ПП.04.01-диф.зачет; ПМ .04 -экз.(квалиф). |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающегося не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | – демонстрация интереса к будущей специальности | – интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы |
| ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | – обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем; – демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач | – наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, на учебной и производственной практике |
| ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | – демонстрация способности анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной | – наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, на учебной и производственной практике |

| | | |
|--|--|---|
| | деятельности, нести ответственность за результаты своей работы | |
| ОК4. Осуществлять поиски и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | – демонстрация ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий | – наблюдение и оценка решения задач с привлечением группы и выбора оптимального варианта |
| ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | – приобретение новых знаний в области профессионального развития | – наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, на учебной и производственной практике |
| ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | – организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля | – наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, на учебной и производственной практике |
| ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. | – Соблюдение действующего законодательства и обязательных требований нормативных документов, а также требований стандартов, технических условий | – наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, на учебной и производственной практике |
| ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | -ежедневно заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации -самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития | -экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов |
| ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | -внедрять новейшие достижения в профессиональную деятельность – -быть ГОТОВЫМ к смене устаревших способов технологий на новые | -экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики |