

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ



УТВЕРЖДАЮ:

И. о. ректора

М.Ф. Юдин

«30» мая 2018 г.

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

**Базовая подготовка**

Специальность **35.02.05 АГРОНОМИЯ**

ФГОС СПО утвержден приказом Минобрнауки России от 7 мая 2014 г. № 454

Профиль профессионального образования естественнонаучный

Срок освоения программы:

на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев

Квалификация выпускника – агроном

Форма обучения – очная, заочная

Рассмотрена на заседании ученого совета университета

Протокол № 10 от 29 мая 2018 года

Троицк  
2018

Согласовано:  
Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский  
ГАУ

  
В.Г. Литвиненко  
« 17 » \_\_\_\_\_ 20 18 г.



Согласовано:  
Начальник Управления сельского  
хозяйства и продовольствия  
Троицкого муниципального района  
Челябинской области,  
г. Троицк

  
А.В. Ковалев  
« 17 » \_\_\_\_\_ 20 18 г.



АКТ  
согласования

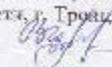
Настоящим актом удостоверяется согласование программы подготовки специалистов среднего звена специальности **35.02.05 Агрономия**, реализуемой Троицким аграрным техникумом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет».

Приложение к акту присутствует.

Уровень подготовки – базовый.

Квалификация – агроном

ЭКСПЕРТ начальник производственного отдела, главный агроном Управления сельского хозяйства и продовольствия Троицкого муниципального района Челябинской области, г. Троицк

  
Карымов Вячеслав Тимофеевич

« 17 » \_\_\_\_\_ 20 18 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена специальности 35.02.05 «Агрессивия» базового уровня подготовки обеспечивает подготовку специалиста для соответствующей профессиональной деятельности.

**Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

**1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Организация и выполнение работ по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства.

**2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

- сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция;
- почва и ее плодородие;
- удобрения, пестициды, гербициды;
- сельскохозяйственная техника и оборудование;
- технологии производства продукции растениеводства и ее первичной обработки;
- технологии хранения, транспортировки и среднеторговой подготовки продукции растениеводства;
- процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, малым предприятием;
- первичные трудовые коллективы.

**3. Основные виды профессиональной деятельности и компетенции.**

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции
1. Реализация агротехнологий различной интенсивности	ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
	ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.
	ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
	ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.
	ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.
2. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.	ПК 2.1. Повышать плодородие почв.
	ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
	ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.
3. Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства.	ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
	ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства в эксплуатации.
	ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
	ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
	ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.
4. Управление работами по производству продукции растениеводства.	ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
	ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
	ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.
	ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения

	работ исполнителями.
	ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
	ПК 2.1. Повышать плодородие почв.
	ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

## Содержание

<b>1.</b>	<b>Общие положения</b>	<b>6</b>
1.1	Нормативно-правовая и методическая основа разработки ППССЗ	6
1.2	Оценка потребности в выпускниках по ППССЗ на рынке труда, включая региональный	7
1.3	Требования к поступающим на обучение по ППССЗ	7
1.4	Цели реализации ППССЗ	7
1.5	Квалификация, присваиваемая выпускникам	7
1.6	Участники реализации ППССЗ	8
1.7	Срок получения образования, общая трудоемкость	8
1.8	Список разработчиков ППССЗ	9
<b>2.</b>	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ППССЗ</b>	<b>9</b>
2.1	Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	9
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	10
<b>3.</b>	<b>Требования к результатам освоения ППССЗ</b>	<b>10</b>
<b>4.</b>	<b>Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ</b>	<b>11</b>
4.1	Учебный план	11
4.2	График учебного процесса	14
4.3	Аннотации рабочих программ дисциплин	16
4.4	Аннотации рабочих программ профессиональных модулей	53
4.5	Аннотации программ учебных практик	66
4.6	Аннотации программ производственных практик	74
<b>5.</b>	<b>Требования к условиям реализации ППССЗ, ресурсному обеспечению</b>	<b>83</b>
5.1	Требования к кадровому обеспечению	83
5.2	Требования к материально-техническому обеспечению	109
5.3	Требования к информационному обеспечению	147
5.4	Требования к учебно-методическому обеспечению	148
5.5	Рекомендации по использованию образовательных технологий	158
<b>6.</b>	<b>Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающихся ППССЗ</b>	<b>158</b>
6.1	Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации	159
6.2	Программа государственной итоговой аттестации	165
6.3	Требования к выпускным квалификационным работам	166
<b>7.</b>	<b>Характеристика социокультурной среды</b>	<b>168</b>
<b>8.</b>	<b>Приложения</b>	<b>175</b>

## 1. Общие положения

### 1.1 Нормативно-правовая и методическая основа разработки ППССЗ

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском языке). Нормативно-правовую базу разработки программы подготовки специалистов среднего звена специальности 35.02.05 Агрономия составляют документы:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г.

№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 г. № 968;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования» по специальности 35.02.05 Агрономия приказ от 07 мая 2014г. № 454;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» от 17.05.2012 г. № 413 с изменениями и дополнениями от 29.12.2014г., 31.12.2015г., 29.06.2017г.;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. № 291 «об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

Письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов по получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (с уточнениями от 25 мая 2017 г. протокол № 3);

Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций:

- по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

- об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;

- по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего

звена»;

Устав ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (утвержден приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26.06.2015 г., № 68-У);

Действующая лицензия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ) от 30 декабря 2015г. серия 90Л01 № 0008880 рег. № 1852, бессрочно;

- Положение о Троицком аграрном техникуме Института ветеринарной медицины ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (протокол № 3 от 23.10.2018);

- Положение Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ; (протокол № 3 от 26.11.2019);

- Положение о порядке проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (протокол № 3 от 26.11.2019);

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (протокол № 5 от 27.12.2018);

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (протокол № 9 от 26.03.2019);

- Положение о режиме занятий обучающихся ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ по образовательным программам СПО ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (протокол № 9 от 26.03.2019).

- Положение о языке образования при реализации образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ по образовательным программам СПО ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (протокол №12 от 30.05.2017).

- Положение об открытом занятии по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (протокол №8 УС ИВМ 21.03.2017г.)

## **1.2 Оценка потребности в выпускниках по ППСЗ на рынке труда, включая региональный**

Оценка потребности в выпускниках по специальности 35.02.05 Агронмия с квалификацией агроном проведена на основании изучения ситуации на рынке труда России и Челябинской области. Результаты свидетельствуют о том, что потребность в выпускниках по специальности 35.02.05 Агронмия с квалификацией агроном существует как в регионе, так и в целом по России (Приложении 1).

## **1.3 Требования к поступающим на обучение по ППСЗ**

Уровень образования необходимый для приёма в техникум на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агронмия для получения квалификации – агроном

- среднее общее образование

## **1.4 Цели реализации ППСЗ**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агронмия содержит совокупность требований, обязательных при реализации ППСЗ по соответствующей специальности Троицким аграрным техникумом, имеет своей целью формирование общих и профессиональных компетенций и развитие у студентов личностных качеств.

### **1.5 Квалификация, присваиваемая выпускникам**

Выпускникам, освоившим программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агронимия, присваивается квалификация – агроном

### **1.6 Участники реализации ПССЗ**

В реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агронимия участвуют предприятия и организации на основе договоров, заключенных между организациями и университетом.

Перечень предприятий и организаций, участвующих в реализации программы подготовки специалистов среднего звена:

ООО «Троицкий элеватор»

Договор №18-17, 457100, Челябинская область, г. Троицк, ул. Элеваторная, д. 2, ИНН 7418019994, КПП 741801001, 20.09.17 – 20.09.22 г.

КООПХОЗ «Знаменское»

Договор №25-17, 457650, Челябинская область, Нагайбакский р-н., п. Фершампенуаз, ул. Степная, д. 1/7, ИНН 7443008033, КПП 744301001, 25.09.17 – 25.09.22 г.

Крестьянское хозяйство «Болат»

Договор №25-17, 457650, Челябинская область, Нагайбакский р-н., п. Фершампенуаз, ул. Степная, д. 1/7, ИНН 7443008033, КПП 744301001, 25.09.17 – 25.09.22 г.

ООО МПК «Ромкор»

Договор о взаимном сотрудничестве, Челябинская область, г.Еманжелинск, ул.Жукова 54 ИНН 7403004900; КПП740301001; ОГРН 1027400562617, 16.10.12-16.10.2017 г., пролонгируется на 1 год

ООО «Предъуралье»

Договор № 14-17, 457681, Челябинская область, Верхнеуральский район, с. Форштадт, ул. Ленина, д. 12, ИНН 74225758925, КПП 742501001, 12.09.2017 - 12.09. 2022 г

ООО «Агрофирма Циркон»

Договор № 29-17, 457358, Челябинская область, г. Карталы, ул. Линейная д.47, ИНН 7407008694, КПП 740701001 29.09.2017 – 29.09.2022г.

ООО «Агрофирма Циркон»

Договор № 29-17, 457358, Челябинская область, г. Карталы, ул. Линейная д.47, ИНН 7407008694, КПП 740701001 29.09.2017 – 29.09.2022г.

ПАО «Птицефабрика Челябинская»

Договор № 20-17, 456658, Челябинская область, г. Копейск, территория Птицефабрики Челябинская, ИНН 7430008205, КПП 745450001 29.10.2017 – 29.10.2021г.

Кумысная ферма Яковлева Т.А.

Договор № 24-17, Челябинская область, Нагайбакский район, с.Кассель ИНН 743500340478; ОГРН 309744307900010

25.09.17 -25.09.2022 г.

АО «Сибирская Аграрная Группа»

Договор № 01-096980, 634506, Томская область, Томский район, 12 километр, стр.2, ИНН 7017012254, 09.06.2017 – 09.06.2022г.

### 1.7 Срок получения образования, общая трудоемкость

Сроки получения СПО по ППССЗ по специальности 35.02.05 Агронимия базовой подготовки в очной, заочной форме обучения приводятся в таблице.

Уровень образования, необходимый для приёма на обучение по ППССЗ	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в заочной форме обучения
среднее общее образование	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев

Трудоемкость ППССЗ по специальности 35.02.05 Агронимия базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Учебные циклы и разделы	на базе среднего общего образования
Обучение по учебным циклам	3024 час.(84 нед)
Учебная практика	432 час. (12 нед)
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная (итоговая) аттестация	6 недель
Каникулярное время	23 недели
Итого:	147 недель

Сроки получения СПО по ППССЗ заочной формы обучения на базе среднего общего образования увеличиваются на 1 год.

Трудоемкость ППССЗ по специальности 35.02.05 Агронимия базовой подготовки при заочной форме обучения составляет 199 недель, в том числе:

Учебные циклы и разделы	на базе среднего общего образования
Обучение по учебным циклам	640 час. (20 нед.)
Самостоятельное изучение	137 нед.
Производственная практика (преддипломная)	144 час. (4 нед.)
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	32 нед.
Итого:	199 нед.

### 1.8 Список разработчиков ППССЗ

Разработчиками программы подготовки специалистов среднего звена со стороны образовательной организации являются:

директор Троицкого аграрного техникума - С.В. Кабатов,

заместитель директора по учебной работе - О.Г. Жукова,

заместитель директора по производственному обучению - С.А. Вахмянина,

заведующий отделением биотехнологии и экономики- Н.А. Лушникова,

председатель предметно- цикловой методической комиссии по специальности

35.02.05 Агрономия – М.А.Кривошекова.

Экспертом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия является В.Т. Карымов, главный агроном управления сельского хозяйства и продовольствия Троицкого муниципального района Челябинской области и г. Троицка.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности, 35.02.05 Агрономия, реализуемая Троицким аграрным техникумом федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-уральский государственный аграрный университет», согласована с исполняющим обязанности начальника управления сельского хозяйства и продовольствия Троицкого муниципального района Челябинской области и г. Троицка В.А. Феденёвым.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

-организация и выполнение работ по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства.

### **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

-сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция;  
-почва и ее плодородие;  
-удобрения, пестициды, гербициды;  
-сельскохозяйственная техника и оборудование;  
-технологии производства продукции растениеводства и ее первичной обработки;  
-технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;  
-процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, малым предприятием;  
-первичные трудовые коллективы.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника**

Агроном готовится к следующим видам деятельности:

-реализация агротехнологий различной интенсивности и первичная обработка продукции растениеводства.  
-защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.  
-осуществление хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства.  
-управление работами по производству продукции растениеводства.  
-выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

## **3. Требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия**

В результате освоения ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия агроном должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия агроном должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

### **1.Реализация агротехнологий различной интенсивности**

- ПК 1.1.Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.2.Готовить посевной и посадочный материал.
- ПК 1.3.Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4.Определять качество продукции растениеводства.
- ПК 1.5.Проводить уборку и первичную обработку урожая.

### **2.Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия**

- ПК 2.1.Повышать плодородие почв.
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3.Контролировать состояние мелиоративных систем.

### **3.Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства**

- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2.Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

### **4.Управление работами по производству продукции растениеводства**

- ПК4.1.Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

### **5.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

- ПК 1.1.Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
- ПК 2.1.Повышать плодородие почв.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

**4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия**

**4.1 Учебный план**













### 4.3 Аннотации рабочих программ дисциплин Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

#### ОГСЭ.01 Основы философии

##### 1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агротехнология

##### 2. Место дисциплины в структуре ПССЗ

Дисциплина ОГСЭ.01 Основы философии входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

##### 3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

###### уметь:

– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

###### знать:

– основные категории и понятия философии;  
– роль философии в жизни человека и общества;  
– основы философского учения о бытии;  
– сущность процесса познания;  
– основы научной, философской и религиозной картин мира;  
– об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  
– о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Формируемые общие компетенции:

###### ОК1. Понимать

сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

###### ОК4. Осуществлять поиск и

использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

##### 4. Общая трудоёмкость дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	72 час.

обязательная аудиторная учебная нагрузка	48час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа, в т.ч. консультации	24час. 6 час.
форма аттестации	Дифференцированный зачет

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	72час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	10 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	62 час.
форма аттестации	зачёт

## 5. Тематический план дисциплины

Раздел 1. Роль философии в жизни человека и общества. Основные этапы формирования философской картины мира

Тема 1.1. Философская картина мира. Сущность, структура и значение философии как основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста

Тема 1.2. Древневосточная философия

Тема 1.3. Философия Античности

Тема 1.4. Философия Средних веков

Тема 1.5. Философия Нового и новейшего времени

Тема 1.6. Русская философия

Раздел 2. Философское осмысление природы и человека, сознания и познания

Тема 2.1. Основные категории и понятия философии. Основы философского учения о бытии

Тема 2.2. Материя

Тема 2.3. Духовный мир (сознание)

Тема 2.4. Учение о познании (гносеология). Сущность процесса познания

Раздел 3. Основные ценности человеческого бытия

Тема 3.1. Аксиология (теория ценностей)

Тема 3.2. Философская антропология. Личность и условия ее формирования

Тема 3.3. Свобода и ответственность за сохранение жизни, культуры, окружающей среды, смысл жизни и другие ценности человеческого бытия

Раздел 4. Философия и культура. Духовная и социальная жизнь человека

Тема 4.1. Философия и культура

Тема 4.2. Философия и основы научной картины мира

Тема 4.3. Философия и основы религиозной картины мира

Тема 4.4. Социальная философия (философия общества)

Тема 4.5. Философия и глобальные социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

Составитель: Набоков М.А.

## ОГСЭ.02 История

### 1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия

### 2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина ОГСЭ.02 История входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

### 3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем

**знать:**

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Формируемые общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**4. Общая трудоёмкость дисциплины ОГСЭ.02 История**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	72 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	48 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	24 час.
в т.ч. консультации	8 час.
форма аттестации	дифференцированный зачёт

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	72 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	10 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	62 час.
форма аттестации	дифференцированный зачёт

## **5. Тематический план дисциплины**

Введение

Раздел 1. Основные направления и процессы политического и экономического развития ведущих государств, ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков

Тема 1.1. Экономическая и политическая интеграция в мире как основное проявление глобализации на рубеже XX – XXI веков

Тема 1.2. Лидирующее положение США и стран Западной Европы в мировом экономическом и политическом развитии

Тема 1.3. Россия и страны СНГ в период после распада Советского Союза. Экономика и политика

Тема 1.4. Страны Юго-Восточной Азии на рубеже XX – XXI веков

Тема 1.5. Страны Северной Африки и Ближнего Востока на рубеже XX – XXI веков

Тема 1.6. Основные процессы и направления в развитии стран Латинской Америки

Тема 1.7. Актуальные проблемы интеграции России в мировую экономическую систему

Раздел 2. Сущность и причины локальных, региональных и межгосударственных конфликтов на рубеже XX – XXI веков

Тема 2.1. Сущность и типология международных конфликтов после распада СССР

Тема 2.2. Вооруженные межгосударственные и межэтнические конфликты на Африканском континенте и Ближнем Востоке

Тема 2.3. Война США и НАТО в Афганистане и Ираке

Тема 2.4. Межнациональные и конфессиональные конфликты в странах Запада

Тема 2.5. Этнические и межнациональные конфликты в России и странах СНГ в конце XX – в начале XXI века

Раздел 3. Назначение и основные направления деятельности международных организаций.

Тема 3.1. ООН – важнейший международный институт по поддержанию и укреплению мира

Тема 3.2. НАТО – военно-политическая организация Североатлантики

Тема 3.3. ЕС как высшая форма экономической и политической интеграции европейских государств

Тема 3.4. Интеграционные процессы на постсоветском пространстве

Тема 3.5. Международное взаимодействие народов и государств в современном мире. Проблемы нового миропорядка на рубеже тысячелетий

Раздел 4. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций

Тема 4.1. Общественные науки и их роль в развитии человечества

Тема 4.2. Церковь и гражданское общество в конце XX – начале XXI века

Тема 4.3. Универсализация мировой культуры и рост значимости ее национальных особенностей в современном мире

Составитель: Дипринда Н.В.

### **ОГСЭ.03 Иностранный язык**

#### **1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агронимия

#### **2. Место дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

#### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

-переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  
 -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

-лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

Формируемые общие компетенции:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### 4. Общая трудоёмкость дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	152 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	152 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	- час.
форма аттестации	дифференцированный зачёт

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	152 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	44 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	108 час.
форма аттестации	зачёт, дифференцированный зачёт

#### 5. Тематический план дисциплины

Раздел 1. Повторительный курс

Тема.1.1. Иностранный язык как средство общения

Раздел 2. Социокультурная сфера

Тема.2.1. Страны изучаемого языка

Тема 2.2. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи

Тема 2.3. Научно-технический прогресс

Раздел 3. Социально-бытовая сфера  
 Тема 3.1. Повседневная жизнь семьи  
 Тема 3.2. Здоровье и забота о нем  
 Тема 3.3. Межличностные отношения  
 Раздел 4. Профессиональная сфера  
 Тема 4.1. Введение в сельское хозяйство  
 Тема 4.2. Растениеводство  
 Тема 4.3. Экономика сельского хозяйства  
 Тема 4.4. Современные компьютерные технологии  
 Тема 4.5. Электрификация и автоматизация в сельском хозяйстве  
 Тема 4.6. Автоматизация и робототехника  
 Раздел 5. Деловой английский  
 Тема 5.1. Трудоустройство  
 Составитель: Дедина М.Н.

### **ОГСЭ.04 Физическая культура**

#### **1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агротехника

#### **2. Место дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина ОГСЭ.04 Физическая культура входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

#### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

##### **уметь:**

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

##### **знать:**

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

Формируемые общие компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

#### **4. Общая трудоёмкость дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	304 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	152 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	152 час.
форма аттестации	зачёт, дифференцированный зачёт

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	304 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	16 час.

внеаудиторная (самостоятельная) работа	288час.
форма аттестации	зачёт, дифференцированный зачёт

## 5. Тематический план дисциплины

Раздел 1. Легкая атлетика

Тема 1.1. Легкая атлетика. Бег на короткие дистанции

Тема 1.2. Легкая атлетика. Бег на длинные дистанции

Тема 1.3. Легкая атлетика. Метание гранаты, диска. Толкание ядра.

Тема 1.4. Легкая атлетика. Прыжки в длину

Раздел 2. Спортивные игры

Тема 2.1. Волейбол

Раздел 3. Гимнастика

Тема 3.1. Гимнастика. Перекладина. Гимнастическая стенка

Тема 3.2. Гимнастика. Опорный прыжок

Тема 3.3. Гимнастика. Акробатика

Тема 3.4. Гимнастика. Строевые упражнения

Раздел 4. Виды спорта по выбору.

Тема 4.1. Баскетбол

Тема 4.2. Футбол

Тема 4.3. Спортивная аэробика и ритмическая гимнастика

Тема 4.4. Элементы единоборства

Тема 4.5. Настольный теннис

Тема 4.6. Дыхательная гимнастика

Составитель: Ляшова Т.А.

## ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

### 1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия.

### 2. Место дисциплины в структуре ПСССЗ

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи относится к вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

### 3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и жизни для: осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства;

**знать:**

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

**Формируемые компетенции**

**Общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**4. Общая трудоемкость дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи**

**Очная форма получения образования**

Вид учебной деятельности
--------------------------

максимальная учебная нагрузка	108 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	72 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа в т.ч. консультации	36час. 4 час.
форма аттестации	зачет

#### Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	108 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	16 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	92час.
форма аттестации	дифференцированный зачёт

### 5.Тематический план дисциплины

Раздел 1. Национальный русский язык

Тема 1.1. Функциональные стили языка

Тема 1.2. Понятие культуры речи

Тема 1.3. Норма, её динамика и вариативность

Тема 1.4. Основные нормы литературного языка

Тема 1.5. Фразеологизмы

Раздел 2 . Культура речи в разделах русского языка

Тема 2.1. Реклама в современном обществе

Тема 2.2. Речевой этикет

Тема 2.3. Основные качества речи

Тема 2.4. Особенности звучащей речи

Тема 2.5. Выразительные средства речи

Тема 2.6. Общение – социальное явление

Тема 2.7. Невербальные средства общения

Раздел 3.Словари – источники знаний

Тема 3.1. Понятие ораторского искусства

Тема 3.2. Лингвистика текста

Составитель: Маркелова Е.К.

### ОГСЭ.06 Философия

#### 1.Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия.

#### 2.Место дисциплины в структуре ПССЗ

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 Философия относится к вариативной части и входит в состав общего гуманитарного социально-экономического учебного цикла.

#### 3.Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

##### уметь:

– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

##### знать:

– основные категории и понятия философии;  
– роль философии в жизни человека и общества;  
– основы философского учения о бытии;

- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни,
- культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Формируемые компетенции

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### 4. Общая трудоёмкость дисциплины

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	109 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	72 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	37 час.
в т.ч. консультации	8 час.
форма аттестации	дифференцированный зачёт

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	109 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	16 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	93 час.
форма аттестации	дифференцированный зачёт

#### 5. Тематический план дисциплины

Раздел 1. Основные идеи мировой философии от античности и до новейшего времени

Тема. 1.1. Философия античного мира и Средних веков

Тема. 1.2. Философия Нового и новейшего времени

Тема. 1.3. Основные направления русской философии

Раздел 2. Человек-сознание-познание

Тема. 2.1. Человек как главная философская проблема

Тема. 2.2. Проблема сознания

Тема. 2.3. Учение о познании  
Раздел 3. Духовная жизнь человека (наука, религия, искусство)  
Тема. 3.1. Роль науки  
Тема. 3.2. Философия и религия  
Тема. 3.3. Философия и искусство  
Раздел 4. Социальная жизнь  
Тема. 4.1. Философия и история  
Тема. 4.2. Философия и культура  
Составитель: Набоков М.А.

## **Математический и общий естественнонаучный цикл**

### **ЕН.01 Экологические основы природопользования**

#### **1.Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агротомия

#### **2.Место дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина ЕН.01 Экологические основы природопользования входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

#### **3.Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### **уметь:**

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;
- использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды их обитания;
- соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### **знать:**

- принципы взаимодействия живых организмов и среды их обитания;
- особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;
- принципы и методы рационального природопользования;
- методы экологического регулирования;
- принципы размещения производств различного типа;
- основные группы отходов, их источники и масштабы образования;
- понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
- природоресурсный потенциал Российской Федерации;
- охраняемые природные территории;

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

- ПК2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию
- Формируемые общие компетенции:
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4. Общая трудоёмкость дисциплины ЕН.01 Экологические основы природопользования**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	67 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	45 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	22 час.
форма аттестации	дифференцированный зачёт

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	67 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	14 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	53 час.

форма аттестации	дифференцированный зачёт
------------------	--------------------------

## **5. Тематический план дисциплины**

Введение

Раздел 1. Состояние окружающей среды России

Тема 1.1. Взаимодействие человека и природы.

Тема 1.2. Природные ресурсы и рациональное природопользование

Тема 1.3. Загрязнение окружающей среды России

Раздел 2. Правовые основы экологической безопасности

Тема 2.1. Основы экологического права

Тема 2.2. Правовая и юридическая ответственность за нарушение экологии окружающей сред

Тема 2.3. Международное сотрудничество в области природопользования и охраны окружающей среды

Составитель: Вахмянина С.А.

## **Профессиональный цикл Общепрофессиональные дисциплины**

### **ОП.01 Ботаника и физиология растений**

#### **1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия.

#### **2. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина ОП.01 Ботаника и физиология растений входит в профессиональный учебный цикл

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- распознавать культурные и дикорастущие растения по морфологическим признакам;
- анализировать физиологическое состояние растений разными методами;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- систематику растений;
- морфологию и топографию органов растений;
- элементы географии растений;
- сущность физиологических процессов, происходящих в растительном организме;
- закономерности роста и развития растений для формирования высококачественного урожая;

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

Формируемые общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

#### **4.Общая трудоёмкость дисциплины ОП.01 Ботаника и физиология растений**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	186 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	124час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	62 час.
в т.ч. консультации	14 час.
форма аттестации	экзамен

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	186 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	36 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	150 час.
форма аттестации	экзамен

#### **5. Тематический план дисциплины**

Введение

Раздел 1.Структура и функции растительного организма

Тема 1.1.Клетка

Тема 1.2.Ткани

Раздел 2.Органография

Тема 2.1.Вегетативные органы

Тема 2.2.Генеративные органы

Тема 2.3.Размножение растений

Раздел 3.Систематика, как биологическая наука

Тема 3.1. Систематика и эволюция  
Тема 3.2. Вирусы. Бактерии  
Тема 3.3. Грибы  
Раздел 4. Низшие растения  
Тема 4.1. Водоросли  
Тема 4.2. Лишайники  
Раздел 5. Высшие растения  
Тема 5.1. Отдел высших споровых. Отдел моховидные  
Тема 5.2. Отдел папоротникообразные  
Тема 5.3. Отдел плауновидные  
Тема 5.4. Отдел хвощевидные  
Тема 5.5. Отдел голосеменные или сосновые  
Тема 5.6. Отдел покрытосеменные  
Тема 5.7. Однодольные и двудольные растения  
Раздел 6. Элементы географии растений  
Тема 6.1. Элементы географии  
Тема 6.2. Культурные растения  
Раздел 7. Физиология растений  
Тема 7.1. Физиология растительной клетки  
Тема 7.2. Фотосинтез  
Тема 7.3. Дыхание растений  
Тема 7.4. Водный режим растений  
Тема 7.5. Физиологические основы корневого питания растений  
Тема 7.6. Рост и развитие. Онтогенез растений  
Тема 7.7. Физиология формирования семян, плодов и других продуктивных частей сельскохозяйственных растений  
Тема 7.8. Приспособление и устойчивость растений к неблагоприятным условиям среды  
Составитель: Баженова И.А.

## **ОП.02 Основы агрономии**

### **1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия.

### **2. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина ОП.02 Основы агрономии входит в профессиональный учебный цикл.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- определять виды, разновидности и сорта культурных растений;
- определять особенности выращивания отдельных сельскохозяйственных культур с учетом их биологических особенностей;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **знать:**

- основные культурные растения;
- их происхождение и одомашнивание;
- возможности хозяйственного использования культурных растений;
- основные приёмы и методы растениеводства

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

- ПК 1.5.Проводить уборку и первичную обработку урожая.
- ПК 2.1.Повышать плодородие почв.
- ПК 2.2.Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3.Контролировать состояние мелиоративных систем.
- ПК 3.1.Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2.Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3.Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5.Реализовывать продукцию растениеводства.
- ПК 4.1.Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
- ПК 4.2.Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3.Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4.Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5.Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Формируемые общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4.Общая трудоёмкость дисциплины ОП.02 Основы агрономии**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	82 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	54час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа в т.ч. консультации	28 час. 8 час.
форма аттестации	Дифференцированный зачет

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	82 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	18час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	64 час.
форма аттестации	зачёт

## **5. Тематический план дисциплины**

Раздел 1. Основы земледелия и растениеводства

Тема 1.1. Основные понятия агрономии

Тема 1.2. Почва и её плодородие

Тема 1.3. Сорные растения и меры борьбы с ними

Тема 1.4. Вредители и болезни сельскохозяйственных культур

Тема 1.5. Удобрения, их свойства и применение

Тема 1.6. Семена и посев сельскохозяйственных культур

Тема 1.7. Севообороты. Системы земледелия

Раздел 2. Агротехника возделывания сельскохозяйственных культур

Тема 2.1. Зерновые сельскохозяйственные культуры

Тема 2.2. Зернобобовые сельскохозяйственные культуры.

Тема 2.3. Картофель и корнеплоды

Тема 2.4. Масличные сельскохозяйственные культуры. Технические сельскохозяйственные культуры

Тема 2.5. Агротехника возделывания плодовых и ягодных культур

Составитель: Кривошекова М.А.

## **ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства**

### **1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05. Агрономия.

### **2. Место дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства входит в профессиональный учебный цикл.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- различать виды и породы сельскохозяйственных животных, в том числе пчел;
- оценивать экстерьер основных видов животных;
- определять продуктивность сельскохозяйственных животных, в том числе пчел;

#### **знать:**

- основы технологий производства продукции животноводства и пчеловодства;
- принципы обеспечения животноводства высококачественными кормами и технологии заготовки и хранения кормов;
- правила составления рационов для сельскохозяйственных животных;
- кормовую базу пчеловодства;
- роль пчел в опылении энтомофильных растений и повышении урожайности сельскохозяйственных культур.

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Формируемые общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4.Общая трудоёмкость дисциплины ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	99 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	68час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа в т.ч. консультации	31 час. 8 час.
форма аттестации	Дифференцированный зачет

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	99час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	18 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	81 час.
форма аттестации	зачёт

#### **5. Тематический план дисциплины**

Введение

Раздел 1. Основы разведения сельскохозяйственных животных

Тема 1.1. Анатомическое и физиологическое строение организма

Тема 1.2. Отбор, подбор и методы разведения сельскохозяйственных животных

Тема 1.3. Методы определения и оценки продуктивного типа сельскохозяйственных животных

Раздел 2. Основы кормления сельскохозяйственных животных

Тема 2.1.Виды кормов и их химический состав

Тема 2.2. Определение доброкачественности кормов

Тема 2.3.Состояние и перспективы развития скотоводства

Тема 2.4.Направление продуктивности в скотоводстве

Тема 2.5.Основы кормления и содержания крупного рогатого скота

Раздел 3. Основы кормления и содержания в свиноводстве, овцеводстве и птицеводстве  
Тема 3.1. Биологические особенности и продуктивность в свиноводстве.  
Тема 3.2. Основы откорма и содержания свиней.  
Тема 3.3. Хозяйственно-биологические особенности овец  
Тема 3.4. Основы кормления и содержания овец  
Тема 3.5. Технология производства продукции птицеводства  
Тема 3.6. Технология производства продукции птицеводства  
Тема 3.7. Зооигиенические и ветеринарно-санитарные требования к животноводческим помещениям  
Тема 3.8. Современные типы ульев  
Раздел 4. Основы ведения пчеловодства.  
Тема 4.1. Повышения урожайности сельскохозяйственных культур за счет опыления энтомофильных растений  
Тема 4.2. Искусственное размножение пчел  
Тема 4.3. Кормовая база у пчел  
Тема 4.4. Инвазионные болезни-Варроатоз, Акарапидоз. Браулез  
Тема 4.5. Важнейшие дикорастущие и сельскохозяйственные медоносные растения  
Тема 4.6. Определение медоносных ресурсов местности  
Тема 4.7. Основы технологического производства продукции в пчеловодстве  
Тема 4.8. Современные типы ульев  
Тема 4.9. Пакетное пчеловодство  
Тема 4.10. Создание племенных групп пчелиных семей  
Составитель: Абзалилова А.М.

#### **ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства**

##### **1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агронимия.

##### **2. Место дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства входит профессиональный учебный цикл.

##### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– применять в профессиональной деятельности средства механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства;

##### **знать:**

– общее устройство и принцип работы тракторов, сельскохозяйственных машин и автомобилей, их воздействие на почву и окружающую среду;

– технологии и способы выполнения сельскохозяйственных работ в соответствии с агротехническими и зоотехническими требованиями;

– требования к выполнению механизированных операций в растениеводстве и животноводстве;

– методы подготовки машин к работе и их регулировки;

– правила эксплуатации, обеспечивающие наиболее эффективное использование технических средств;

– методы контроля качества выполняемых операций;

– принципы автоматизации сельскохозяйственного производства;

– технологии использования электрической энергии в сельском хозяйстве

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

- ПК 1.2.Готовить посевной и посадочный материал.  
 ПК 1.3.Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.  
 ПК 1.4.Определять качество продукции растениеводства.  
 ПК 1.5.Проводить уборку и первичную обработку урожая.  
 ПК 2.1.Повышать плодородие почв.  
 ПК 2.2.Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.  
 ПК 2.3.Контролировать состояние мелиоративных систем.  
 ПК 3.1.Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.  
 ПК 3.2.Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.  
 ПК 3.3.Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.  
 ПК 3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.  
 ПК 3.5.Реализовывать продукцию растениеводства.  
 ПК 4.1.Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.  
 ПК 4.2.Планировать выполнение работ исполнителями.  
 ПК 4.3.Организовывать работу трудового коллектива.  
 ПК 4.4.Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.  
 ПК 4.5.Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Формируемые общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  
 ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  
 ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  
 ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  
 ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  
 ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  
 ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.  
 ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  
 ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4. Общая трудоёмкость дисциплины ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	98 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	65 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	33 час.
форма аттестации	экзамен

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	98час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	32 час.

внеаудиторная (самостоятельная) работа	66 час.
форма аттестации	экзамен

## 5. Тематический план дисциплины

### Раздел 1. Введение

Тема 1.1. История, основные этапы развития механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства

Раздел 2. Средства механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства

Тема 2.1. Назначение средств механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства

Тема 2.2. Основные сведения о тракторах, сельскохозяйственных машинах, автомобилях

Раздел 3. Технологии и способы выполнения сельскохозяйственных работ в соответствии с агротехническими и зоотехническими требованиями

Тема 3.1. Технологические требования к сельскохозяйственным машинам

Раздел 4. Требования к выполнению механизированных операций в растениеводстве и животноводстве

Тема 4.1. Требования к выполнению механизированных операций в растениеводстве

Тема 4.2. Требования к выполнению механизированных операций в животноводстве

Раздел 5. Методы подготовки машин к работе и их регулировки

Тема 5.1. Способы и приёмы подготовки машин к работе и их технологические регулировки

Раздел 6. Правила эксплуатации, обеспечивающие наиболее эффективное использование технических средств

Тема 6.1. Основные методы повышения производительности труда машинно-тракторных агрегатов

Раздел 7. Методы контроля качества выполняемых операций

Тема 7.1. Основные методы контроля качества выполняемых

Операций

Раздел 8. Принципы автоматизации сельскохозяйственного производства.

Технологии использования электрической энергии в сельском хозяйстве

Тема 8.1. Принципы автоматизации сельскохозяйственного производства

Тема 8.2. Технологии использования электрической энергии в сельском хозяйстве

Составитель: Галимов Р.Г.

## ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена

### 1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия.

### 2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Дисциплина ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена входит в профессиональный учебный цикл.

### 3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- обеспечивать асептические условия работы с биоматериалами;
- пользоваться микроскопической оптической техникой;
- проводить микробиологические исследования и давать оценку полученным результатам;

- соблюдать правила личной гигиены и промышленной санитарии, применять необходимые методы и средства защиты;
- готовить растворы дезинфицирующих и моющих средств;
- дезинфицировать, в том числе оборудование, инвентарь, помещения, транспорт;

**знать:**

- основные группы микроорганизмов, их классификацию;
- значение микроорганизмов в природе, жизни человека и животных;
- микроскопические, культуральные и биохимические методы исследования;
- правила отбора, доставки и хранения биоматериала;
- методы стерилизации и дезинфекции;
- понятие патогенности и вирулентности;
- чувствительность микроорганизмов к антибиотикам;
- формы воздействия патогенных микроорганизмов на животных;
- санитарно - технологические требования, в том числе к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде, транспорту;
- правила личной гигиены работников;
- нормы гигиены труда;
- классификацию моющих и дезинфицирующих средств, правила их применения, условия и сроки хранения;
- правила проведения дезинфекции инвентаря и транспорта; дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений;
- основные типы пищевых отравлений и инфекций, источники возможного заражения;
- санитарные требования к условиям хранения сырья, полуфабрикатов и продукции.

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

Формируемые общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

#### **4.Общая трудоёмкость дисциплины ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	85 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	57 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	28 час.
в т.ч. консультации	4 час.
форма аттестации	Дифференцированный зачет

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	85 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	30 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	55 час.
форма аттестации	зачёт

#### **5.Тематический план дисциплины**

Раздел 1. Основы микробиологии

Тема 1.1. Основные понятия микробиологии

Тема 1.2. Систематика и морфология микроорганизмов

Тема 1.3. Строение бактериальной клетки

Тема 1.4. Морфология микроскопических грибов и дрожжей.

Особенности строения и размножения вирусов и бактериофагов

Тема 1.5. Физиология микроорганизмов

Тема 1.6. Влияние факторов внешней среды на жизнедеятельность микроорганизмов

Тема 1.7. Наследственность и изменчивость микроорганизмов

Тема 1.8. Роль микроорганизмов в круговороте веществ в природе

Тема 1.9. Распространение микроорганизмов в природе

Раздел 2. Санитария и гигиена

Тема 2.1. Санитарно-технологические требования

Тема 2.2. Дезинфекция

Составитель: Конечных С.П.

#### **ОП.06 Основы аналитической химии**

##### **1.Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия.

## **2. Место дисциплины в структуре ПСССЗ**

Дисциплина ОП.06 Основы аналитической химии входит в профессиональный учебный цикл.

## **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

### **уметь:**

- обоснованно выбирать методы анализа;
- пользоваться аппаратурой и приборами;
- проводить необходимые расчеты;
- выполнять качественные реакции на катионы и анионы различных аналитических групп;
- определять состав бинарных соединений;
- проводить качественный анализ веществ неизвестного состава;
- проводить количественный анализ веществ;

### **знать:**

- теоретические основы аналитической химии;
- о функциональной зависимости между свойствами и составом веществ и их систем;
- о возможностях ее использования в химическом анализе;
- специфические особенности, возможности и ограничения, взаимосвязь различных методов анализа;
- практическое применение наиболее распространенных методов анализа;
- аналитическую классификацию катионов и анионов;
- правила проведения химического анализа;
- методы обнаружения и разделения элементов, условия их применения;
- гравиметрические, титриметрические, оптические, электрохимические методы анализа.

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

Формируемые общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4.Общая трудоёмкость дисциплины ОП.06Основы аналитической химии**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	96 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	64 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	32 час.
форма аттестации	зачёт

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	96час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	22 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	74 час.
форма аттестации	зачёт

#### **5.Тематический план дисциплины**

Введение

Раздел 1.Качественный химический анализ

Тема 1.1.Основные понятия качественного химического анализа

Тема 1.2.Катионы I и II аналитических групп

Тема 1.3. Катионы III и IV аналитических групп

Тема 1.4. Катионы V аналитической группы

Тема 1.5.Качественные реакции на анионы. Анализ смеси анионов

Раздел 2. Количественный химический анализ

Тема 2.1.Весовой (гравиметрический) метод анализа

Тема 2.2. Объемный (титриметрический) метод анализа

Тема 2.3.Физико-химические (инструментальные) методы анализа

Составитель: Токкужина А.Б.

#### **ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

##### **1.Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия.

##### **2.Место дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга входит в профессиональный учебный цикл.

##### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

– рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;

- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;

**знать:**

- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития отрасли;
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области агрономии;
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

Формируемые профессиональные компетенции:

- ПК 1.1.Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.2.Готовить посевной и посадочный материал.
- ПК 1.3.Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4.Определять качество продукции растениеводства.
- ПК 1.5.Проводить уборку и первичную обработку урожая.
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв.
- ПК 2.2.Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3.Контролировать состояние мелиоративных систем.
- ПК 3.1.Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК3.2.Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3.Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.
- ПК 4.1.Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
- ПК 4.2.Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3.Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4.Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5.Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Формируемые общие компетенции:

- ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного развития.
- ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  
 ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4. Общая трудоёмкость дисциплины ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	150 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	100 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	50 час.
в т.ч. консультации	10 час.
форма аттестации	зачёт, дифференцированный зачёт

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	150 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	26 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	124 час.
форма аттестации	дифференцированный зачёт

#### **5. Тематический план дисциплины**

Раздел 1. Основы экономики

Тема 1.1. Сущность экономики и история ее развития

Тема 1.2. Производство и экономика

Тема. 1.3. Принципы рыночной экономики

Тема. 1.4. Макроэкономические показатели

Тема. 1.5. Макроэкономическая нестабильность

Тема. 1.6. Макроэкономическое регулирование

Раздел. 2. Экономика сельского хозяйства

Тема. 2.1. Место сельского хозяйства в АПК

Тема. 2.2. Предприятие - объект и материальная база предпринимательства

Тема 2.3. Факторы сельскохозяйственного производства

Тема. 2.4. Техничко- экономические показатели

Тема 2.5. Оплата труда в сельском хозяйстве

Раздел 3. Основы менеджмента

Тема 3.1. Сущность современного менеджмента

Тема 3.2. Цикл управления

Тема. 3.3. Методы управления

Раздел 4. Основы маркетинга

Тема 4.1. Сущность маркетинга

Тема 4.2. Основные стратегии маркетинга

Составитель: Андреев А.А.

#### **ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности**

##### **1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агротомия.

##### **2. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности входит в профессиональный учебный цикл.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

#### **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Формируемые общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4.Общая трудоёмкость дисциплины ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	72 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	48 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа в т.ч. консультации	24 час. 4 час.
форма аттестации	Дифференцированный зачет

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	72 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	16 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	56 час.
форма аттестации	зачёт

#### **5.Тематический план дисциплины**

Тема 1. Основы права

Тема 2. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность

Тема 3. Конституция – основной закон государства. Права и свободы человека и гражданина в РФ

Тема 4. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательские правоотношения

Тема 5. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности

Тема 6. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности

Тема 7. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, порядок заключения. Отдельные виды гражданских договоров

Тема 8. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности

Тема 9. Трудовые правоотношения и основания их возникновения. Заключение трудового договора

Тема 10. Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и расторжение трудового договора

Тема 11. Материальная ответственность

Тема 12. Дисциплина труда

Тема 13. Трудовые споры

Тема 14. Административное правонарушение и административная ответственность. Виды административных наказаний

Составитель: Жукова К.Н.

#### **ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества**

##### **1.Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия.

##### **2.Место дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества входит в профессиональный учебный цикл.

##### **3.Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;
- оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;
- использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;
- приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;

**знать:**

- основные понятия метрологии;
- задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;
- формы подтверждения качества;
- основные положения Государственной системы стандартизации Российской Федерации;
- терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

## Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.1.Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2.Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3.Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4.Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5.Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1.Повышать плодородие почв.

ПК 2.2.Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3.Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1.Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2.Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3.Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5.Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1.Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2.Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3.Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4.Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5.Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

## Формируемые общие компетенции:

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  
 ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4. Общая трудоёмкость дисциплины ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	152 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	101 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа в т.ч. консультации	51 час. 6 час.
форма аттестации	дифференцированный зачёт

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	152 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	22 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	130 час.
форма аттестации	дифференцированный зачёт

#### **5. Тематический план дисциплины**

Раздел 1. Метрология

Тема 1.1. Основные положения в области метрологии

Тема 1.2. Физические величины

Тема 1.3 Средства и методы измерений

Раздел 2. Стандартизация

Тема 2.1. Стандартизация как основа нормирования качества продукции растениеводства

Тема 2.2. Нормативная база стандартизации

Тема 2.3 Техническое регулирование

Раздел 3. Подтверждение качества

Тема 3.1. Оценка и подтверждение соответствия

Тема 3.2 Сертификация как процедура подтверждения соответствия

Тема 3.3 Декларирование соответствия

Тема 3.4 Оценка и подтверждение соответствия отдельных групп продукции растениеводства требованиям нормативных документов

Составители: Ремезова Н.В., Синтюшкина А.А.

#### **ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

##### **1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия.

##### **2. Место дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина ОП.10 Информационные технологии входит в профессиональный учебный цикл.

##### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

**знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

**Формируемые профессиональные компетенции:**

ПК 1.1.Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2.Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3.Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4.Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5.Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1.Повышать плодородие почв.

ПК 2.2.Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3.Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1.Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК3.2.Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3.Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5.Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК4.1.Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2.Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3.Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4.Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5.Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

**Формируемые общие компетенции:**

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4.Общая трудоёмкость дисциплины ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	72 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	48 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа в т.ч. консультации	24 час. 4 час.
форма аттестации	Дифференцированный зачет

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	72 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	18 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	54 час.
форма аттестации	зачёт

#### **5.Тематический план дисциплины**

Раздел 1. Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность

Тема 1.1. Информация и знания

Тема 1.2. Телекоммуникационные технологии. Локальные и глобальные компьютерные сети сетевые технологии обработки информации

Раздел 2. Автоматизированные рабочие места (АРМ), их локальные и отраслевые сети

Тема 2.1. Автоматизированные системы, автоматизированные рабочие места

Раздел 3. Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в профессиональной деятельности

Тема 3.1. Программное обеспечение компьютера

Тема 3.2. Текстовые процессоры

Тема 3.2. Электронные таблицы

Тема 3.3. Компьютерные презентации

Тема 3.4. Системы управления базами данных

Раздел 4. Интегрированные информационные системы в профессиональной деятельности

Тема 4.1. Задачи интеграции в информационных системах

Тема 4.2. Интегрированные программные средства в информационных системах

Раздел 5. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности

Тема: 5.1. Пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности.

Тема 5.2. Проблемно-ориентированные программы по отраслевым технологиям в АПК.

Тема 5.3. Проблемно-ориентированные программы управленческой и финансово-экономической деятельности в АПК

Раздел 6. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений, моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности

Тема 6.1. Общие сведения об экспертных системах

Составитель: Карташов Д.Н.

#### **ОП.11 Охрана труда**

##### **1.Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия.

##### **2.Место дисциплины в структуре**

Дисциплина ОП.11 Охрана труда входит в профессиональный учебный цикл.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;
- использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;
- проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;
- разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;
- контролировать навыки, необходимые для достижения уровня безопасности труда;
- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- системы управления охраной труда в организации;
- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;
- обязанности работников в области охраны труда;
- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персонала);
- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);
- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;
- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе методику оценки условий труда и травмобезопасности.

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Формируемые общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4. Общая трудоёмкость дисциплины ОП.11 Охрана труда**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	54 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	36 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	18 час.
в т.ч. консультации	4 час.
форма аттестации	Дифференцированный зачет

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	54 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	14 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	40 час.
форма аттестации	зачёт

#### **5. Тематический план дисциплины**

Раздел 1. Опасные и вредные производственные факторы

Тема 1.1. Условия труда

Тема 1.2. Системы управления охраной труда

Раздел 2. Права и обязанности работников в области охраны труда

Тема 2.1. Законы и иные нормативные акты, содержащие требования О.Т.

Тема 2.2. Инструктаж работника (персонала), по ОТ. На рабочем месте

Тема 2.3. Использование средств коллективной и индивидуальной защиты

Тема 2.4. Средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с выполняемой профессиональной деятельностью

Раздел 3. Охрана труда на производстве

Тема 3.1. Деятельность (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда

Тема 3.2. Порядок хранения средств индивидуальной защиты

Составитель: Абзалилова А.М.

## **ОП.12 Безопасность жизнедеятельности**

### **1.Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия.

### **2.Место дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина ОП.12 Безопасность жизнедеятельности входит в профессиональный учебный цикл

### **3.Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

#### **знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.1.Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2.Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3.Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5.Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1.Повышать плодородие почв.

ПК 2.2.Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

- ПК 2.3.Контролировать состояние мелиоративных систем.
- ПК 3.1.Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2.Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3.Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5.Реализовывать продукцию растениеводства.
- ПК4.1.Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
- ПК 4.2.Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3.Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4.Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5.Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Формируемые общие компетенции:

- ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4.Общая трудоёмкость дисциплины ОП.12 Безопасность жизнедеятельности**

Очная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	102 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	68 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	34 час.
форма аттестации	дифференцированный зачёт

Заочная форма получения образования

Вид учебной деятельности	
максимальная учебная нагрузка	102 час.
обязательная аудиторная учебная нагрузка	18 час.
внеаудиторная (самостоятельная) работа	84час.
форма аттестации	дифференцированный зачёт

#### **5.Тематический план дисциплины**

Введение

Раздел 1.Чрезвычайные ситуации и задачи населения в чрезвычайных ситуациях

Тема 1.1.Общие сведения о чрезвычайных ситуациях, их классификация

Тема 1.2.Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Назначение и задачи гражданской обороны  
Тема 1.3.Организация защиты и жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях. Содержание и организация мероприятий по локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, средства защиты.  
Тема 1.4.Обеспечение устойчивости работы агропромышленного комплекса  
Раздел 2.Здоровый образ жизни и основы медицинских знаний  
Тема 2.1.Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества, негативное воздействие на организм человека курения табака  
Тема 2.2.Сердечно-сосудистые заболевания  
Тема 2.3.Инфекционные болезни  
Тема 2.4.Оказание первой медицинской помощи , пострадавшим в различных ситуациях  
Раздел 3.Основы военной службы  
Тема 3.1.История создания вооруженных сил России  
Тема 3.2.Основы обороны государства  
Тема 3.3.Организация, воинский учёт и военная служба  
Тема 3.4.Основы военно- патриотического воспитания молодёжи  
Тема 3.5.Общевойсковые уставы  
Тема 3.6.Строевая подготовка  
Тема 3.7.Огневая подготовка  
Тема 3.8.Тактическая подготовка  
С юношами проводятся учебные сборы в количестве 35 часов  
Составитель: Новожилов В.Н.

#### **4.4 Аннотации рабочих программ профессиональных модулей**

##### **ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности**

###### **1.Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля -является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агротехнология в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД):Реализация агротехнологий различной интенсивности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1.Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2.Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3.Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4.Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5.Проводить уборку и первичную обработку урожая.

Агроном должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способности:

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,

потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## **2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

### **иметь практический опыт:**

- подготовки сельскохозяйственной техники к работе;
- подготовки семян (посадочного материала) к посеву (посадке);
- транспортировки и первичной обработки урожая;

### **уметь:**

- составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур;
- определять нормы, сроки и способы посева и посадки;
- выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты;
- оценивать состояние производственных посевов;
- определять качество семян;
- оценивать качество полевых работ;
- определять биологический урожай и анализировать его структуру;
- определять способ уборки урожая;
- определять основные агрометеорологические показатели вегетационного периода;
- прогнозировать погоду по местным признакам;
- проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению распространения вредителей, болезней, сорняков;
- определять вредителей и болезни сельскохозяйственных культур по морфологическим признакам, характеру повреждений и поражений растений;
- составлять годовой план защитных мероприятий;

### **знать:**

- системы земледелия;
- основные технологии производства растениеводческой продукции;
- общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин;
- основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства;
- основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур;
- методы программирования урожаев;
- болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними;
- методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей;
- нормы использования пестицидов и гербицидов.

## **3.Общая трудоемкость профессионального модуля**

Очная форма получения образования

Вид учебной работы	
Всего часов с учетом практик	1596
Максимальная учебная нагрузка, в том числе:	1128
Обязательной аудиторной учебной нагрузки	750
Внеаудиторная (самостоятельной) работа	378
в т.ч. консультации	116

Учебная практика	324 (9нед)
Производственная практика (по профилю специальности)	144 (4нед)
Формы аттестации	
МДК.01.01.	курсовая работа, дифференцированный зачет
УП.01.01.	зачет
ПП.01.0.1	дифференцированный зачет
ПМ.01	экзамен (квалификационный)

#### Заочная форма получения образования

Вид учебной работы	
Всего часов с учетом практик	1596
Максимальная учебная нагрузка, в том числе:	1128
Обязательной аудиторной учебной нагрузки	128
Внеаудиторная (самостоятельной) работа	1000
Учебная практика	324 (9нед.)
Производственная практика (по профилю специальности)	144 (4нед.)
Формы аттестации	
МДК.01.01.	дифференцированный зачёт
УП.01.01.	зачет
ПП.01.01.	зачет
ПМ.01	Экзамен (квалификационный)

#### 4.Содержание междисциплинарного курса – МДК.01.01. Технологии производства продукции растениеводства

Раздел 1.Технологии производства продукции растениеводства

Тема 1.1. Растениеводство- одна из основных отраслей сельскохозяйственного производства

Тема 1.2.Зерновые сельскохозяйственные культуры

Тема 1.3.Зерновые бобовые культуры

Тема 1.4.Технические культуры

Тема 1.5.Кормовые культуры

Тема 1.6.Общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин

Раздел 2.Селекция и семеноводство сельскохозяйственных культур

Тема 2.1.Основы селекции и семеноведения сельскохозяйственных культур

Тема 2.2. Основы семеноведения сельскохозяйственных культур

Раздел 3.Уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур

Тема 3.1.Основные агрометеорологические показатели вегетационного периода

Тема 3.2.Основы защиты растений

Раздел 4.Качество продукции растениеводства. Уборка и первичная обработка урожая растениеводства

Тема 4.1.Определение качества продукции растениеводства

Тема 4.2.Уборка сельскохозяйственных культур

Тема 4.3.Первичная обработка урожая сельскохозяйственных культур

Составитель: Кривошекова М.А.

#### ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия 1.Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1.Повышать плодородие почв.

ПК 2.2.Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3.Контролировать состояние мелиоративных систем.

Агроном должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способности:

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## **2.Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в ходе освоения профессионального модуля обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

- подготовки и внесения удобрений;
- корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв;

### **уметь:**

- определять основные типы почв по морфологическим признакам;
- читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв;
- читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы;
- проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах;
- разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв;
- рассчитывать нормы – удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на - запланированную урожайность;

### **знать:**

- основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв;
- основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля;
- правила составления почвенных карт хозяйства;
- основы бонитировки почв;
- характеристику землепользования;
- агроклиматические и почвенные ресурсы;
- структуру посевных площадей;

- факторы и приемы регулирования плодородия почв;
- экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы;
- технологические приемы обработки почв;
- принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию;
- классификацию и основные типы удобрений, их свойства;
- системы удобрения в севооборотах;
- способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения;
- процессы превращения в почве.

### 3.Общая трудоёмкость профессионального модуля

Очная форма получения образования

Вид учебной работы	
Всего часов с учетом практик	781
Максимальная учебная нагрузка, в том числе:	457
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	305
Внеаудиторная (самостоятельная) работа	152
в т.ч. консультации	46
Учебная практика	252 (7нед)
Производственная практика (по профилю специальности)	72 (2нед)
Формы аттестации	
МДК.02.01	экзамен
УП.02.01	зачет
ПП.02.01	дифференцированный зачет
ПМ.02	экзамен (квалификационный)

Заочная форма получения образования

Вид учебной работы	
Всего часов с учетом практик	781
Максимальная учебная нагрузка, в том числе:	457
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	60
Внеаудиторная (самостоятельная) работа	397
Учебная практика	252 (7нед.)
Производственная практика (по профилю специальности)	72 (2нед.)
Формы аттестации	
МДК.02.01.	дифференцированный зачет
УП.02.01.	зачет
ПП.02.01.	зачет
ПМ.02	экзамен (квалификационный)

### 4.Содержание междисциплинарного курса – МДК.02.01. Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв

Раздел 1.Воспроизводство плодородия почвы

Тема 1.1.Взаимосвязь геологии и почвоведения

Тема 1.2.Образование поверхностных отложений земной коры

Тема 1.3.Состав и свойства почвы

Тема 1.4.Типы почв и их сельскохозяйственное использование

Тема 1.5.Почвенные карты

Тема 1.6. Агрэколагічныя патрабаванні культурных раслін да ўмоў іх прарастання  
Тема 1.7. Сорныя расліны, меры барацьбы з імі  
Тема 1.8. Севаабороты  
Тема 1.9. Воспраіздвоўства плодороддзя почв  
Тема 1.10. Система прымянення ўдобраў  
Тема 1.11. Полевыя вопыты  
Раздзел 2. Агротэхнічныя мерапрыемствы па ахоўцы почв ад эрозіі і дэфляцыі  
Тема 2.1. Асновы почваахоўнага земледдзя  
Раздзел 3. Меліоратывныя сістэмы  
Тема 3.1. Асновы меліоратывацыі  
Тема 3.2. Меліоратывныя сістэмы  
Састаўіцель: Красножон С.М.

### **ПМ.03 Храненне, транспарціроўка, прадпродажная падрыхтоўка і рэалізацыя прадукцыі раслінаводства**

#### **1. Область применения программы**

Рабочая праграма прафесійнальнага модуля -яўляецца часткай праграмы падрыхтоўкі спецыялістаў сярэдняга звяна ў адпаведнасці з ФГОС па спецыяльнасці СПО 35.02.05 Агронамія ў частцы асвоення віда прафесійнальнай дзейнасці (ВПД): Храненне, транспарціроўка, прадпродажная падрыхтоўка і рэалізацыя прадукцыі раслінаводства і адпаведных прафесійнальных кампетэнцый (ПК):

ПК 3.1. Выбіраць способы і метады закладкі прадукцыі раслінаводства на храненне.

ПК 3.2. Падганяваць аб'екты для хранення прадукцыі раслінаводства да эксплуатацыі.

ПК 3.3. Кантраляваць становішча прадукцыі раслінаводства ў перыяд хранення.

ПК 3.4. Арганізавываць і ажыццяўляць падрыхтоўку прадукцыі раслінаводства да рэалізацыі і яе транспарціроўку.

ПК 3.5. Рэалізавываць прадукцыю раслінаводства.

Агронам павінен валодаць агульнымі кампетэнцыямі, уключаючымі ў сябе способы:

ОК 1. Понімаць сутнасць і сацыяльную значнасць свайго будучага прафесіяналізму, праяўляць да яго устойлівы інтарэс.

ОК 2. Арганізавываць сваёй дзейнасцю, выбіраць тыповыя метады і способы выканання прафесійнальных заданняў, ацэньваць іх эфектыўнасць і якасць.

ОК 3. Прымаць рашэнні ў стандартных і нестандартных сітуацыях і неслі за іх адказнасць.

ОК 4. Ажыццяўляць пошук і выкарыстанне інфармацыі, неабходнай для эфектыўнага выканання прафесійнальных заданняў, прафесійнага і асабістага развіцця.

ОК 5. Выкарыстоўваць інфармацыйна-камунікацыйныя тэхналогіі ў прафесійнальнай дзейнасці.

ОК 6. Працаваць у калектыве і камандзе, эфектыўна абагулявацца з калегамі, кіраваннем, спажывачамі.

ОК 7. Брэць на сябе адказнасць за працу членаў каманды (падначыненых), за вынік выканання заданняў.

ОК 8. Самостаятельно вызначаць задачы прафесійнага і асабістага развіцця, займацца самоабагуляваннем, асознанна планіраваць павышэнне якасці.

ОК 9. Аарыентавацца ў ўмовах частага змянення тэхналогій у прафесійнальнай дзейнасці.

#### **2. Целі і задачы модуля – патрабаванні да вынікаў асвоення модуля**

С цэллю авладання ўказаным відам прафесійнальнай дзейнасці і адпаведнымі прафесійнальнымі кампетэнцыямі абагуляючыся ў ходзе асвоення прафесійнальнага модуля павінен:

**імець практычны вопыт:**

– определения и подтверждения качества продукции растениеводства;

**уметь:**

– подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе;

– определять способы и методы хранения;

– анализировать условия хранения продукции растениеводства;

– рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства;

– определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях и реализации;

**знать:**

– основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства;

– технологии ее хранения;

– требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;

– характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства;

– условия транспортировки продукции растениеводства;

– нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.

**3.Общая трудоемкость профессионального модуля**

Очная форма получения образования

Вид учебной работы	
Всего часов с учетом практик	303
Максимальная учебная нагрузка, в том числе:	159
Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	106
Внеаудиторная (самостоятельной) работа	53
в т.ч. консультации	26
Учебная практика	108 (3нед)
Производственная практика (по профилю специальности)	36 (1нед)
Формы аттестации	
МДК.03.01.	дифференцированный зачет
УП.03.01.	зачет
ПП.03.01.	дифференцированный зачет
ПМ.03	экзамен (квалификационный)

Заочная форма получения образования

Вид учебной работы	
Всего часов с учетом практик	303
Максимальная учебная нагрузка, в том числе:	159
Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	26
Внеаудиторная (самостоятельной) работа	133
Учебная практика	108 (3нед.)
Производственная практика (по профилю специальности)	36 (1нед.)
Формы аттестации	
МДК. 03.01.	дифференцированный зачет
УП. 03.01.	зачет
ПП. 03.01.	зачет

**4.Содержание междисциплинарного курса –МДК.03.01. Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства**

Раздел 1. Основы стандартизации и подтверждение качества продукции растениеводства.

Тема 1.1.Научно-теоретические основы стандартизации

Тема 1.2.Виды стандартизации и стандартов

Тема 1.3.Управление качеством продукции.

Тема 1.4.Методы исследований при определении качества сельскохозяйственной продукции.

Раздел 2 Технология хранения растениеводческой продукции

Тема 2.1.Виды потерь продукции растениеводства при хранении

Тема 2.2.Характеристика зерновой массы как объекта хранения

Тема 2.3.Физиологические свойства зерновой массы

Тема 2.4.Микрофлора зерна, болезни и вредители хлебных запасов и меры борьбы с ними

Тема 2.5.Режимы и способы хранения зерновых масс

Тема 2.6.Послеуборочная подготовка и хранение партий зерна продовольственного и фуражного

Тема 2.7.Очистка зерновых масс

Тема 2.8.Сушка зерновых масс

Тема 2.9.Зернохранилища, активное вентилирование зерна

Тема 2.10.Подготовка зернохранилищ к приему зерна

Тема 2.11.Особенности приемки, размещения, хранения и обработки семенного зерна

Тема 2.12.Дефектное зерно, его хранение и использование

Тема 2.13.Учет продукции при хранении. Сроки хранения.

Раздел 3. Характеристика плодоовощной продукции и картофеля как объект хранения.

Тема 3.1.Характеристика плодоовощной продукции и картофеля как объект хранения

Тема 3.2.Биологические особенности плодов, ягод, овощей.

Тема 3.3.Методы хранения плодов и овощей. Полевое хранение.

Тема 3.4.Классификация овощехранилищ. Выбор способов и режимов хранения. Простейшие овощехранилища.

Тема 3.5.Хранилища-холодильники

Тема 3.6.Охлаждение и хранение плодоовощной продукции в охлажденном состоянии

Тема 3.7.Технология хранения отдельных видов овощей и картофеля

Тема 3.8.Хранение плодовых и зеленых овощей

Тема 3.9.Технология хранения корнеплодов сахарной свеклы

Тема 3.10.Технология хранения видов плодов, ягод и винограда

Тема 3.11.Меры борьбы с потерями при хранении растениеводческой продукции

Тема 3.12.Использование отходов хранения, охрана окружающей среды

Тема 3.13. Транспортировка, и реализация продукции растениеводства

Тема 3.14.Нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.

Раздел 4.Предпродажная подготовка продукции растениеводства

Тема 4.1. Товарная обработка и предпродажная подготовка продукции растениеводства

Тема 4.2.Теоретические основы консервирования плодоовощного сырья

Тема 4.3.Технология мукомольного производства

Тема 4.4.Технология производства крупы

Тема 4.5.Технология производства растительных масел

Тема 4.6.Основы производства макаронных изделий

Тема 4.7.Технология производства комбикормов

Тема 4.8. Основы хлебопечения  
Тема 4.9. Квашение, соление овощей и мочение плодов и ягод  
Тема 4.10. Сушка овощей и плодов  
Тема 4.11. Производство картофелепродуктов  
Составитель: Баженова И.А.

## **ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства**

### **1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агротехнология, в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Агроном должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

**иметь практический опыт:**

– участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства;

– участия в управлении первичным трудовым коллективом;

– ведение документации установленного образца;

**уметь:**

– рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;

– планировать работу исполнителей;

- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

**знать:**

- основы организации производства и переработки продукции растениеводства;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

**3.Общая трудоемкость профессионального модуля**

Очная форма получения образования

Вид учебной работы	
Всего часов с учетом практик	189
Максимальная учебная нагрузка, в том числе:	117
Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	78
Внеаудиторная (самостоятельная) работа в т.ч. консультации	39 16
Учебная практика	36 (1нед)
Производственная практика (по профилю специальности)	36 (1нед)
Формы аттестации	
МДК.04.01.	дифференцированный зачет
УП.04.01.	зачет
ПП.04.01.	дифференцированный зачет
ПМ.04	экзамен (квалификационный)

Заочная форма получения образования

Вид учебной работы	
Всего часов с учетом практик	189
Максимальная учебная нагрузка, в том числе:	117
Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	22
Внеаудиторная (самостоятельная) работа	95
Учебная практика	36 (1нед.)
Производственная практика (по профилю специальности)	36 (1нед.)
Формы аттестации	
МДК.04.01.	дифференцированный зачет
УП.04.01.	зачет
ПП.04.01.	зачет
ПМ.04	экзамен (квалификационный)

#### **4.Содержание междисциплинарного курса – МДК. 04.01. Управление структурным подразделением организации**

Раздел 1.Понятие о процессе планирования как функции менеджмента в организации производства по производству и переработке продукции растениеводства

Тема 1.2.Организация управления структурным подразделением

Тема 1.3.Основные производственные показатели работы организации (предприятия) и его структурных подразделений

Раздел 2.Планирование выполнения работ по производству и переработке продукции растениеводства структурным подразделением

Тема 2.1.Структура деятельности организации по функции планирования исполнителями

Раздел 3.Организация управления и контроль работы структурного подразделения

Тема 3.1.Система мотивации труда

Раздел 4.Процесс организации учёта и отчётности структурного подразделения

Тема 4.1.Документация в системе управления

Составитель: Коновалова Е.Л.

#### **ПМ. 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

##### **1.Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агротехнология в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД):

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1.Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 2.1.Повышать плодородие почв.

ПК3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

Агротехнолог должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способности:

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

##### **2.Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- подготовки сельскохозяйственной техники к работе;
- подготовки семян (посадочного материала) к посеву (посадке);
- транспортировки и первичной обработки урожая;
- подготовки и внесения удобрений;
- корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв;
- определения и подтверждения качества продукции растениеводства;

**уметь:**

- составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур;
- определять нормы, сроки и способы посева и посадки;
- выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты;
- оценивать состояние производственных посевов;
- определять качество семян;
- оценивать качество полевых работ;
- определять биологический урожай и анализировать его структуру;
- определять способ уборки урожая;
- определять основные агрометеорологические показатели вегетационного периода;
- прогнозировать погоду по местным признакам;
- проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению распространения вредителей, болезней, сорняков;
- определять вредителей и болезни сельскохозяйственных культур по морфологическим признакам, характеру повреждений и поражений растений;
- составлять годовой план защитных мероприятий;
- определять основные типы почв по морфологическим признакам;
- читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв;
- читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы;
- проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах;
- разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв;
- рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на -запланированную урожайность;
- подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе;
- определять способы и методы хранения;
- анализировать условия хранения продукции растениеводства;
- рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства;
- определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации;

**знать:**

- системы земледелия;
- основные технологии производства растениеводческой продукции;
- общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин;
- основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства;
- основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур;
- методы программирования урожаев;
- болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними;
- методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей;
- нормы использования пестицидов и гербицидов.

- основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв;
- основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля;
- правила составления почвенных карт хозяйства;
- основы бонитировки почв;
- характеристику землепользования;
- агроклиматические и почвенные ресурсы;
- структуру посевных площадей;
- факторы и приемы регулирования плодородия почв;
- экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы;
- технологические приемы обработки почв;
- принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию;
- классификацию и основные типы удобрений, их свойства;
- системы удобрения в севооборотах;
- способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения;
- процессы превращения в почве.
- основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства;
- технологии ее хранения;
- требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;
- характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства;
- условия транспортировки продукции растениеводства;
- нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.

### 3.Общая трудоемкость профессионального модуля

Очная форма получения образования

Вид учебной работы	
Всего часов с учетом практик	291
Максимальная учебная нагрузка, в том числе:	111
Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	75
Внеаудиторная (самостоятельная) работа	36
в т.ч. консультации	8
Учебная практика	180 (5нед.)
Формы аттестации	
МДК.05.01.	дифференцированный зачет
УП.05.01.	зачет
ПМ.05	экзамен (квалификационный)

Заочная форма получения образования

Вид учебной работы	
Всего часов с учетом практик	291
Максимальная учебная нагрузка, в том числе:	111
Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	8
Внеаудиторная (самостоятельная) работа	103
Учебная практика	180 (5нед.)
Формы аттестации	
МДК.05.01.	зачет
УП.05.01.	зачет
ПМ.05	экзамен

#### **4. Содержание междисциплинарного курса – МДК. 05.01. Выполнение работ по профессии рабочего 18103 Садовник**

Раздел 1.Технология выращивания декоративных культур

Тема 1.1.Декоративные растения

Тема 1.2.Требования растений к условиям питания и внешней среде

Тема 1.3.Размножение декоративных растений

Тема 1.4.Семена основных декоративных культур

Тема 1.5.Посев (посадка) декоративных растений

Тема 1.6.Уход за декоративными растениями

Тема 1.7.Технология выращивания однолетних декоративных растений

Тема 1.8.Технология выращивания двулетних декоративных растений

Тема 1.9.Технология выращивания многолетников

Тема 1.10.Выращивание декоративных растений в закрытом грунте

Тема 1.11.Выращивание горшечных декоративных растений

Раздел 2.Технология выращивания древесно-кустарниковых культур

Тема 2.1.Общие декоративные качества древесно-кустарниковых растений

Тема 2.2.Технология выращивания древесных культур

Тема 2.3.Технология выращивания кустарниковых культур

Тема 2.4. Формирование крон деревьев и кустарников

Раздел 3.Повышения плодородия почвы

3.1.Структура и основные типы почв

3.2.Оценка почвенного покрова по механическому составу

3.3.Система обработки почвы под однолетние и многолетние культуры

3.4.Обоснование последовательности выполнения приемов обработки почвы, глубины и сроков проведения в различных культурных насаждениях

3.5.Система защитных мероприятий

3.6.Мероприятия по охране почв

Раздел 4.Организация и осуществления подготовки продукции растениеводства к реализации и ее транспортировки

4.1.Свойства продукции поступающей на хранение

4.2.Требования предъявляемые к товарной обработке продукции

4.3.Мероприятия по сокращению потерь при хранении

4.4.Транспортировка и реализация продукции растениеводства

Составитель: Баженова И.А.

#### **4.5 Аннотации программ учебных практик**

##### **Профессиональный модуль**

##### **ПМ. 01 Реализация агротехнологий различной интенсивности**

##### **УП. 01.01. Учебная практика**

##### **1.Область применения программы**

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по 35.02.05 Агрономия в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): Реализация агротехнологий различной интенсивности

##### **2.Цели и задачи учебной практики**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля

для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

### **3. Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен:

#### **иметь практический опыт:**

- подготовки сельскохозяйственной техники к работе;
- подготовки семян (посадочного материала) к посеву (посадке);
- транспортировки и первичной обработки урожая;

#### **уметь:**

- составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур;
- определять нормы, сроки и способы посева и посадки;
- выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты;
- оценивать состояние производственных посевов;
- определять качество семян;
- оценивать качество полевых работ;
- определять биологический урожай и анализировать его структуру;
- определять способ уборки урожая;
- определять основные агрометеорологические показатели вегетационного периода;
- прогнозировать погоду по местным признакам;
- проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению распространения вредителей, болезней, сорняков;
- определять вредителей и болезни сельскохозяйственных культур по морфологическим признакам, характеру повреждений и поражений растений;
- составлять годовой план защитных мероприятий;

#### **знать:**

- системы земледелия;
- основные технологии производства растениеводческой продукции;
- общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин;
- основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства;
- основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур;
- методы программирования урожаев;
- болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними;
- методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей;
- нормы использования пестицидов и гербицидов.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций

#### **Профессиональные компетенции**

ПК 1.1.Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2.Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3.Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4.Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5.Проводить уборку и первичную обработку урожая.

#### **Общие компетенции**

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4. Количество часов на освоение программы учебной практики**

В рамках освоения ПМ. 01 – 324 час.(9неделя).

### **ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия УП.02.01. Учебная практика**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия в части освоения вида профессиональной деятельности ( ВПД):

Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.

#### **2. Цели и задачи учебной практики**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

#### **3. Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен:

##### **иметь практический опыт:**

- подготовки и внесения удобрений;
- корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв;

##### **уметь:**

- определять основные типы почв по морфологическим признакам;
- читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв;
- читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы;
- проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах;
- разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв;-рассчитывать нормы
- удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на -запланированную урожайность;

##### **знать:**

- основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв;
- основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля;
- правила составления почвенных карт хозяйства;
- основы бонитировки почв;
- характеристику землепользования;
- агроклиматические и почвенные ресурсы;
- структуру посевных площадей;

- факторы и приемы регулирования плодородия почв;
- экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы;
- технологические приемы обработки почв;
- принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию;
- классификацию и основные типы удобрений, их свойства;
- системы удобрения в севооборотах;
- способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения;
- процессы превращения в почве.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции

ПК 2.1.Повышать плодородие почвы.

ПК 2.2.Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

Общие компетенции

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

#### **4. Количество часов на освоение программы учебной практики**

В рамках освоения ПМ. 02 – 252 часа (7 недель)

### **ПМ. 03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства**

#### **УП.03.01. Учебная практика**

#### **1.Область применения программы**

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД):Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства.

#### **2. Цели и задачи учебной практики**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

#### **3.Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

– определения и подтверждения качества продукции растениеводства;

**уметь:**

– подготавливать объекты и оборудования для хранения продукции растениеводства к работе;

– определять способы и методы хранения;

– анализировать условия хранения продукции растениеводства;

– рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства;

– определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации;

**знать:**

– основы стандартизации и подтверждение качества продукции растениеводства;

– технологии её хранения;

– требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;

– характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства;

– условия транспортировки продукции растениеводства;

– нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

**Профессиональные компетенции**

ПК 3.1.Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2.Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5.Реализовывать продукцию растениеводства.

**Общие компетенции**

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**4.Количество часов на освоение программы учебной практики**

В рамках освоения ПМ. 03 – 108 часов (3 недели)

**ПМ. 04 Управление работами по производству продукции растениеводства**

**УП.04.01. Учебная практика**

**1.Область применения программы**

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агротехнология в части освоения вида профессиональной деятельности ( ВПД): Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства.

## **2.Цели и задачи учебной практики**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

## **3.Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

### **уметь:**

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

### **знать:**

- основы организации производства и переработки продукции растениеводства;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

### **Профессиональные компетенции**

ПК 4.1.Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2.Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3.Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4.Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5.Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

### **Общие компетенции**

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4. Количество часов на освоение программы учебной практики**

В рамках освоения ПМ. 04 – 36 час.(1нед.)

### **ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

#### **УП.05.01. Учебная практика**

##### **1. Область применения программы**

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агронимия в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

##### **2. Цели и задачи учебной практики**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

##### **3. Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен:

###### **иметь практический опыт:**

- подготовки сельскохозяйственной техники к работе;
- подготовки семян (посадочного материала) к посеву (посадке);
- транспортировки и первичной обработки урожая;
- подготовки и внесения удобрений;
- корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв;
- определения и подтверждения качества продукции растениеводства;

###### **уметь:**

- составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур;
- определять нормы, сроки и способы посева и посадки;
- выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты;
- оценивать состояние производственных посевов;
- определять качество семян;
- оценивать качество полевых работ;
- определять биологический урожай и анализировать его структуру;
- определять способ уборки урожая;
- определять основные агрометеорологические показатели вегетационного периода;
- прогнозировать погоду по местным признакам;

- проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению распространения вредителей, болезней, сорняков;
- определять вредителей и болезни сельскохозяйственных культур по морфологическим признакам, характеру повреждений и поражений растений;
- составлять годовой план защитных мероприятий;
- определять основные типы почв по морфологическим признакам;
- читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв;
- читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы;
- проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах;
- разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв;
- рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на -запланированную урожайность;
- подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе;
- определять способы и методы хранения;
- анализировать условия хранения продукции растениеводства;
- рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства;
- определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации;

**знать:**

- системы земледелия;
- основные технологии производства растениеводческой продукции;
- общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин;
- основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства;
- основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур;
- методы программирования урожаев;
- болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними;
- методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей;
- нормы использования пестицидов и гербицидов.
- основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв;
- основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля;
- правила составления почвенных карт хозяйства;
- основы бонитировки почв;
- характеристику землепользования;
- агроклиматические и почвенные ресурсы;
- структуру посевных площадей;
- факторы и приемы регулирования плодородия почв;
- экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы;
- технологические приемы обработки почв;
- принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию;
- классификацию и основные типы удобрений, их свойства;
- системы удобрения в севооборотах;
- способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения;
- процессы превращения в почве.
- основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства;
- технологии ее хранения;
- требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;
- характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства;

- условия транспортировки продукции растениеводства;
- нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции

ПК 1.1.Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 2.1.Повышать плодородие почв.

ПК 3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

Общие компетенции

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4.Количество часов на освоение программы учебной практики**

В рамках освоения ПМ. 05 –180 часов (5недель).

### **4.6 Аннотации программ производственных практик**

#### **ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности**

##### **ПП.01.01. Производственная практика (по профилю специальности)**

##### **1.Область применения программы**

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 35.02.05 Агрономия в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): Реализация агротехнологий различной интенсивности.

##### **2.Цели и задачи производственной практики**

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и освоение современных производственных процессов, адаптацию обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм собственности.

##### **3.Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- подготовки сельскохозяйственной техники к работе;
- подготовки семян (посадочного материала) к посеву (посадке);
- транспортировки и первичной обработки урожая;

**уметь:**

- составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур;
- определять нормы, сроки и способы посева и посадки;
- выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты;
- оценивать состояние производственных посевов;
- определять качество семян;
- оценивать качество полевых работ;
- определять биологический урожай и анализировать его структуру;
- определять способ уборки урожая;
- определять основные агрометеорологические показатели вегетационного периода;
- прогнозировать погоду по местным признакам;
- проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению распространения вредителей, болезней, сорняков;
- определять вредителей и болезни сельскохозяйственных культур по морфологическим признакам, характеру повреждений и поражений растений;
- составлять годовой план защитных мероприятий;

**знать:**

- системы земледелия;
- основные технологии производства растениеводческой продукции;
- общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин;
- основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства;
- основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур;
- методы программирования урожаев;
- болезни и вредители сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними;
- методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей;
- нормы использования пестицидов и гербицидов

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

**Профессиональные компетенции**

ПК 1.1.Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2.Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3.Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4.Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5.Проводить уборку и первичную обработку урожая.

**Общие компетенции**

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4. Количество часов на освоение программы производственной практики**

В рамках освоения ПМ. 01 – 144 часа

### **ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия**

#### **ПП.02.01. Производственная практика (по профилю специальности)**

##### **1.Область применения программы**

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 35.02.05 Агрономия в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.

##### **2.Цели и задачи производственной практики**

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и освоение современных производственных процессов, адаптацию обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм собственности.

##### **3.Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ. 02Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия обучающийся должен:

##### **иметь практический опыт работы:**

- подготовки и внесения удобрений;
- корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв;

##### **уметь:**

- определять основные типы почв по морфологическим признакам;
- читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв;
- читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы;
- проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах;
- разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв;
- рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность;

##### **знать:**

- основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв;
- основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля;
- правила составления почвенных карт хозяйства;
- основы бонитировки почв;
- характеристику землепользования;
- агроклиматические и почвенные ресурсы;
- структуру посевных площадей;
- факторы и приемы регулирования плодородия почв;
- экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы;
- технологические приемы обработки почв;
- принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию;
- классификацию и основные типы удобрений, их свойства;

- системы удобрения в севооборотах;
- способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения;
- процессы превращения в почве.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции

ПК 2.1.Повышать плодородие почвы.

ПК 2.2.Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3.Контролировать состояние мелиоративных систем.

Общие компетенции

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4.Количество часов на освоение программы производственной практики**

В рамках освоения ПМ. 02 – 72 часа (2 недели)

### **ПМ. 03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства**

#### **ПП.03.01. Производственная практика (по профилю специальности)**

##### **1.Область применения программы**

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05Агрономии в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства.

##### **2.Цели и задачи производственной практики**

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и освоение современных производственных процессов, адаптацию обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм собственности.

##### **3.Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ. 03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- определение и подтверждение качества продукции растениеводства;

**уметь:**

- подготавливать объекты и оборудования для хранения продукции растениеводства к работе;
- определять способы и методы хранения;
- анализировать условия хранения продукции растениеводства;
- рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства;
- определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации;

**знать:**

- основы стандартизации и подтверждение качества продукции растениеводства;
- технологии её хранения;
- требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;
- характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства;
- условия транспортировки продукции растениеводства;
- нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

**Профессиональные компетенции**

- ПК 3.1.Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2.Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3.Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК3.5.Реализовывать продукцию растениеводства.

**Общие компетенции**

- ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**4. Количество часов на освоение программы производственной практики**

В рамках освоения ПМ. 03 – 36 час.(1нед)

**ПМ. 04 Управление работами по производству продукции растениеводства**

**ПП.04.01. Производственная практика (по профилю специальности)**

**1.Область применения программы**

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО

35.02.05 Агрономии в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД):  
Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства.

## **2. Цели и задачи производственной практики**

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и освоение современных производственных процессов, адаптацию обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм собственности.

## **3. Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по производству продукции растениеводства обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

### **уметь:**

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

### **знать:**

- основы организации производства и переработки продукции растениеводства;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

### **Профессиональные компетенции**

ПК4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

### **Общие компетенции**

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4.Количество часов на освоение программы производственной практики**

В рамках освоения ПМ. 04 – 36 час.(1нед).

### **ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)**

#### **1.Область применения программы**

Программа производственной практики (преддипломной) является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05Агрономия в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД):

- Реализация агротехнологий различной интенсивности;
- Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия;
- Хранение, транспортировка и предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства;
- Управление работами по производству продукции растениеводства.

#### **2.Цели и задачи производственной практики (преддипломной)**

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агрономия, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции

ПК 1.1.Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2.Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3.Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4.Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5.Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1.Повышать плодородие почв.

ПК 2.2.Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3.Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1.Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2.Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3.Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК3.5.Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК4.1.Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2.Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3.Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4.Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5.Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

Общие компетенции

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **3.Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной)**

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен:

#### **иметь практический опыт:**

- подготовки сельскохозяйственной техники к работе;
- подготовки семян (посадочного материала) к посеву (посадке);
- транспортировки и первичной обработки урожая;
- подготовки и внесения удобрений;
- корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв;
- определения и подтверждения качества продукции растениеводства;
- участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

#### **уметь:**

- составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур;
- определять нормы, сроки и способы посева и посадки;
- выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты;
- оценивать состояние производственных посевов;
- определять качество семян;
- оценивать качество полевых работ;
- определять биологический урожай и анализировать его структуру;
- определять способ уборки урожая;
- определять основные агрометеорологические показатели вегетационного периода;

- прогнозировать погоду по местным признакам;
- проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению распространения вредителей, болезней, сорняков;
- определять вредителей и болезни сельскохозяйственных культур по морфологическим признакам, характеру повреждений и поражений растений;
- составлять годовой план защитных мероприятий;
- определять основные типы почв по морфологическим признакам;
- читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв;
- читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы;
- проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах;
- разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв;
- рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность;
- подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе;
- определять способы и методы хранения;
- анализировать условия хранения продукции растениеводства;
- рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства;
- определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации;
- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

**знать:**

- системы земледелия;
- основные технологии производства растениеводческой продукции;
- общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин;
- основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства;
- основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур;
- методы программирования урожаев;
- болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними;
- методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей;
- нормы использования пестицидов и гербицидов;
- основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв;
- основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля;
- правила составления почвенных карт хозяйства;
- основы бонитировки почв;
- характеристику землепользования;
- агроклиматические и почвенные ресурсы;
- структуру посевных площадей;
- факторы и приемы регулирования плодородия почв;
- экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы;
- технологические приемы обработки почв;
- принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию;
- классификацию и основные типы удобрений, их свойства;

- системы удобрения в севооборотах;
- способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения;
- процессы превращения в почве;
- основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства;
- технологии ее хранения;
- требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;
- характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства;
- условия транспортировки продукции растениеводства;
- нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.
- основы организации производства и переработки продукции растениеводства;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

**4.Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной)-144 час. (4 недели)**

## **5. Требования к условиям реализации ППССЗ, ресурсному обеспечению**

### **5.1 Требования к кадровому обеспечению**

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). В учебном процессе по реализации профессионального цикла участвуют 12 преподавателей, из них: 1 преподаватель высшей категории, 3 преподавателя первой категории; 3 преподавателя имеют ученую степень кандидата наук.

**Состав педагогических кадров Троицкого аграрного техникума**

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании за период реализации ООП, стажировки, год	Время работы (месяц, год) в организациях, соответствующих области профессиональной деятельности, должность
1.	Абзалилова Альбина Муратовна	<p>Основы животноводства и пчеловодства</p> <p>Охрана труда</p>	<p>Высшее по специальности ветеринария, квалификация - ветврач-зооинженер</p>	<p>Диплом о профессиональной переподготовке №007099, 2018 г., «Охрана труда», 252 ч., АНО ДПО "Межрегиональная Академия строительного и промышленного комплекса";  Диплом о профессиональной переподготовке №742401070308, 2016г., "Педагогика и психология общего и профессионального образования", 520 ч., ФГБОУ ВО "Челябинский государственный университет";  Удостоверение № 1856, 2001 г., Оператор ЭВМ Троицкий аграрный техникум;  Удостоверение о повышении квалификации №742407874664, 2018г., «Инклюзивное образование: методология и технологии и реализация в условиях внедрения ФГОС», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;  Удостоверение о повышении квалификации №742407874428, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч. ФГБОУ</p>	

				<p>ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;          Удостоверение № 137/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40 ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ;          Стажировка 2018 г., ООО «Троицкий тракторный завод» г. Троицк</p>	
2.	Адаева Динара Амиркановна	Иностранный язык	<p>Высшее по специальности иностранный и казахский языки, квалификация - преподаватель немецкого и казахского языков</p>	<p>Диплом о профессиональной переподготовке №742408447168, 2018г., «Преподавание дисциплин лингвогуманитарного цикла», Преподаватель по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, СПО и ДПП, 252 ч., ФГБОУ ВО«Южно-Уральский государственный аграрный университет»;          Удостоверение курсов переподготовки, 2003 г., учитель английского языка, 310 ч., Костанайский областной институт повышения квалификации;          Удостоверение о повышении квалификации №742404827885, 2017г., "Школа начинающего преподавателя ", 72ч., ФГБОУ ВО«Южно-Уральский государственный аграрный университет»;          Удостоверение о повышении квалификации №742404828059, 2017г., «Использование электронных образовательных</p>	

				<p>технологий в профессиональном образовании», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №772406301638, 2018г., «Основы теории обучения и преподавания английского языка», 90ч., АНО ИНО «Профессионал»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874394, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение № 138/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ</p>	
3.	<p>Андреев Алексей Александрович</p>	<p>Основы экономики, менеджмента и маркетинга</p>	<p>Высшее по специальности экономика и организация машиностроительной промышленности, квалификация - инженер-экономист</p>	<p>Диплом о профессиональной переподготовке №742408447258, 2019г., «Педагогика, психология, методика преподавания в среднем профессиональном образовании» Педагог среднего профессионального образования, 252 ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Сертификат № 9999121, 2011 г., курс «Основы компьютерной грамотности», Челябинская</p>	<p>Ревизор финансово-планового отдела Министерства внутренних дел 10 лет (с 1986 года),</p> <p>Зам. директора ТОО «Витязь-ЛВГ» 2 года (с 1997 года)</p>

				<p>областная университетская научная библиотека;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742402672181, 2016г. «Особенности организации и методического сопровождения образовательного процесса в среднем профессиональном образовании», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742404284614, 2017г. «Экономика, менеджмент, организация производства на предприятиях агропромышленного комплекса», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874665, 2018г., «Инклюзивное образование: методология и технологии и реализация в условиях внедрения ФГОС», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №740000013680 2018г., «Педагогика и методика преподавания дисциплин социально-экономического и правового циклов», 16 ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский ГГПУ»;</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874395, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение № 139/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40 ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ;</p> <p>Стажировка 2018 г., ООО «Троицкий тракторный завод» г. Троицк</p>	
4.	Баженова Ирина Анатольевна	<p>Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия</p> <p>Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства</p> <p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p> <p>Обработка и воспроизводство плодородия почв Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства</p>	<p>Высшее по специальности Агрономия, квалификация - ученый агроном</p>	<p>Диплом ТВ № 507507, 1991 г., «Профессиональное обучение, специальные и технические дисциплины, агроном-педагог», Московская ордена Ленина и ордена Трудового Красного Знамени с/х академию им. К.А. Тимирязева</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке №740400001651, 2015г., «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», 512ч., ФГБОУ ВПО «Магнитогорский ГТУ им. Г.И. Носова» ИДПО;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742402672234, 2018г., «Методика разработки электронного учебника», 72 ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p>	

		<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Производственная практика (преддипломная)</p>		<p>Удостоверение о повышении квалификации №742407875214, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение №227/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40 ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский ГАУ</p>	
5.	Вахмянина Светлана Александровна	<p>Экологические основы природопользования</p>	<p>Высшее по специальности ветеринария, квалификация - ветеринарный врач.</p> <p>Высшее магистратура по направлению экологии и природопользования, квалификация - магистр</p>	<p>Диплом о профессиональной переподготовке №501200074997, 2019г., «Теория и методика преподавания биологических дисциплин в условиях реализации ФГОС», Педагогика, 300ч. АНО ДПО «Межотраслевая Академия Профессионалов»;</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке №74000002241, 2019г., «Преподавание геолого-географических дисциплин в системе высшего образования», 260 ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет»;</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке №180000268375, 2018г., «Педагогическое образование: Биология в общеобразовательных организациях и организациях</p>	

				<p>профессионального образования», 288ч. АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций»;</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке №14 033065, 2015 г. "Экономика и менеджмент организации" 504ч., ФГБОУ ДПО «Российская академия кадрового обеспечения АПК»;</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке №742402026691, 2015г., «Теория и методика профессионального обучения», 512ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742404284473, 2017г. «Правовое обеспечение и технологии инклюзивного образования в образовательных организациях», 72ч., ФГБОУ ВО«Южно-Уральский государственный аграрный университет»,</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742404828024, 2017г., «Использование электронных образовательных технологий в профессиональном образовании», 72ч., ФГБОУ ВО«Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>квалификации №17-40084, 2017 г., «Совершенствование преподавания биологоэкологических дисциплин в высшей школе», 72ч., АНО ДПО «Межрегиональная академия строительного и промышленного комплекса»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874666, 2018г., «Инклюзивное образование: методология и технологии и реализация в условиях внедрения ФГОС», 72 ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874855, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение № 145/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874810, 2018г., «Соблюдение работниками организаций ограничений и запретов, исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», 16 ч., ФГБОУ ВО «Южно-</p>	
--	--	--	--	---	--

				Уральский государственный аграрный университет»; Удостоверение о повышении квалификации №19-51639, 2019 г., «Организационное и документационное обеспечение управления организации», 72ч., АНО ДПО «Межрегиональная Академия строительного и промышленного комплекса»	
6.	ГалимовРашитГалеевич	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	Высшее по специальности гусеничные и колёсные машины, квалификация - инженер-механик	Диплом о профессиональной переподготовке №742408447262, 2019г., «Педагогика, психология, методика преподавания в среднем профессиональном образовании» Педагог среднего профессионального образования, 252 ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»; Удостоверение о повышении квалификации №742404827887, 2017г., "Школа начинающего преподавателя " 72ч., ФГБОУ «Южно-Уральский государственный аграрный университет»; Сертификат № 169-5909, 2004 г курс по программе обучения Консультантплюс /Технология 3000»; Стажировка 2017 г. ООО «Колос», с. Клястицкое, Троицкий район, Челябинская область; Удостоверение о повышении квалификации №742404284824, 2018г., «Оказание первой	

				(медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ «Южно-Уральский государственный аграрный университет»; Удостоверение № 146/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ; Удостоверение о повышении квалификации №742407874558, 2018г., «Устройство, надёжность, эксплуатация, техническое обслуживание, диагностирование и ремонт машин и оборудования с разработкой основ стандартизации, сертификации и метрологического обеспечения предприятий АПК», ФГБОУ «Южно-Уральский государственный аграрный университет»; Стажировка 2018 г., ООО «Троицкий тракторный завод» г. Троицк	
7.	Гендина Татьяна Николаевна	Физическая культура	Высшее по специальности педагогика и методика начального образования, квалификация - учитель начальных классов. Высшее, магистратура по направлению подготовки педагогическое образование, квалификация - магистр	Удостоверение о повышении квалификации №74000008370, 2016г., «Теоретико-методическое обеспечение и организация внедрения комплекса ГТО в условиях модернизации высшего образования», 16ч., ФГБОУ «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет»; Удостоверение о повышении квалификации №742402672203,	

				<p>2016г., "Использование дистанционных образовательных технологий в профессиональном образовании", 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874667, 2018г., «Инклюзивное образование: методология и технологии и реализация в условиях внедрения ФГОС», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874479, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение № 148/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40 ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ</p>	
8.	Дергунова Кристина Николаевна	Правовые основы профессиональной деятельности	Высшееспециалитет по специальности юриспруденция, квалификация - юрист	<p>Удостоверение о повышении квалификации №742404827890, 2017г. "Школа начинающего преподавателя " 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742404828018, 2017г. «Использование</p>	

				<p>электронных образовательных технологий в профессиональном образовании», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874673, 2018г., «Инклюзивное образование: методология и технологии и реализация в условиях внедрения ФГОС», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №,740000013682, 2018г., «Педагогика и методика преподавания дисциплин социально-экономического и правового циклов», 16 ч, ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет»;</p> <p>Удостоверение № 157/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ</p>	
9.	Едер Елена Алексеевна	<p>Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства</p> <p>Управление структурным подразделением</p> <p>Производственная практика (по профилю специальности)</p>	<p>Высшее по специальности бухгалтерский учёт и анализ хозяйственной деятельности, квалификация - экономист</p>	<p>Диплом о профессиональной переподготовке №742408447265, 2019г., «Педагогика, психология, методика преподавания в среднем профессиональном образовании» Педагог среднего профессионального образования, 252 ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский</p>	<p>Бухгалтер, Троицкий мясокомбинат 3 года (с 1976 года),</p> <p>Бухгалтер, Береговский радиозавод 3 года (с 1979 года),</p> <p>Зам. главного бухгалтера, Троицкий мясокомбинат 5 лет</p>

				<p>государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742404828000, 2017г. "Использование электронных образовательных технологий в профессиональном образовании", 72ч., «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742404284616, 2017г. "Экономика, менеджмент, организация производства на предприятиях агропромышленного комплекса", 36ч., «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Стажировка 2017 г. «ООО» Агроинновации», г. Троицк;</p> <p>Свидетельство №0000027584, 2018 г., worldskillsRussia, Предпринимательство;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874406 , 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение № 154/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40 ч., Южно-Уральский ГАУ</p>	<p>(с 1981 года),</p> <p>Главный бухгалтер, Первый Троицкий торг 10 лет (с 1986 года),</p> <p>Главный бухгалтер, Троицкий филиал ТОО ПАТ «Стройтранс» 2 года (с 1996 года),</p> <p>Главный бухгалтер, АО «Зукер» г. Троицк 3 года (с 1998 года),</p> <p>Главный бухгалтер, Уральская государственная академия ветеринарной медицины 5 лет (с 2011 года)</p>
10.	Зацепилова Инесса Викторовна	Иностранный язык	Высшее по специальности филология,	Удостоверение о повышении квалификации №742407874409, 2018г., «Оказание первой	

			<p>квалификация - учитель английского и французского языков</p>	<p>(медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»; Удостоверение № 224/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40 ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ; Удостоверение о повышении квалификации №180002089656, 2019г., «Методика преподавания английского языка, инструменты оценки учебных достижений учащихся и мониторинг эффективности обучения в условиях реализации ФГОС», 72 ч., АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций»</p>	
11.	Карташов Дмитрий Николаевич	Информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Высшее по специальности зоотехния, квалификация - зооинженер</p>	<p>Диплом о профессиональной переподготовке №770300021300, 2018г., «Информационные технологии в профессиональной деятельности: теория и методика преподавания в образовательной организации», 600 ч., ООО Учебный центр «Профессионал»; Диплом о профессиональной переподготовке №742402026695, 2015г., «Теория и методика профессионального обучения», 512 ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p>	

				<p>Удостоверение о повышении квалификации №742402672225, 2016г., "Методика разработки электронного учебника", 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Стажировка, «1С-Бухгалтерия, версия 8.3», 2017г. 72ч., Челябинский областной кожно-венерологический диспансер;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874676, 2018г., «Инклюзивное образование: методология и технологии и реализация в условиях внедрения ФГОС», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874349, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение № 164/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации ПК 00066334, 2019 г., «Использование компьютерных технологий в процессе обучения информатике в условиях реализации ФГОС», 72 ч. 000</p>	
--	--	--	--	---	--

				«Инфоурок»	
12.	Конецких Светлана Петровна	Микробиология, санитария и гигиена	Высшее по специальности ветеринария, квалификация - ветеринарный врач	Свидетельство № 3064, 1988 г., Педагогический факультет Московской ветакадемии им. К.Скрябина по специальности «Ветеринария», Преподаватель зооветеринарных и сельскохозяйственных техникумов и школ, Московская ордена Трудового Красного Знамени Ветеринарная академия им. К. Скрябина; Удостоверение о повышении квалификации №7727 00005781, 2017г., «Организация сельскохозяйственного консультирования», 72ч., ФГБОУ ДПО «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса»; Удостоверение о повышении квалификации №742404828083, 2017г. "Использование дистанционных образовательных технологий в профессиональном образовании" 72ч., ФГБОУ ВО«Южно-Уральский государственный аграрный университет»; Удостоверение о повышении квалификации №742407875204, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО«Южно-Уральский государственный аграрный университет»;	Главный врач, Куртамышская районная ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных 8 месяцев (с 25.08.1975 года по 20.04.1976 год),  Старший ветеринарный врач, Куртамышская районная ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных 1 год 5 месяцев (с 20.04.1976 года по 30.10.1977 год)

				Удостоверение № 220/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40 ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ	
13.	Кривошекова Марина Анатольевна	<p>Ботаника и физиология растений</p> <p>Основы агрономии</p> <p>Реализация агротехнологий различной интенсивности</p> <p>Производство продукции растениеводства</p> <p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Подготовка выпускной квалификационной работы</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>Высшее по специальности агрономия, квалификация - ученый агроном</p>	<p>Диплом о профессиональной переподготовке №742408447272, 2019г., «Педагогика, психология, методика преподавания в среднем профессиональном образовании» Педагог среднего профессионального образования, 252 ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742402672180 2016г. «Особенности организации и методического сопровождения образовательного процесса в среднем профессиональном образовании», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №24934, 2008 г. «Информационно-коммуникационные компетентности и современные образовательные технологии», 72ч., ОГУ «Областной центр информационного и материально-технического обеспечения образовательных учреждений, находящихся на территории Челябинской</p>	<p>Рабочий зеленого строительства, Челябинский металлургический завод 2 года 1 месяц (с 14.07.1982 года по 27.08.1984 года).</p> <p>Рабочий зеленого строительства, Троицкий жировой комбинат 1 год 5 месяцев (с 13.09.1984 –по 04.04.1986г)</p> <p>Садовница, ТроицкоеАвиатехучилищеГА 14 лет 2 месяца (с 07.04.1986 года по 22.06.2000 года)</p>

				<p>области»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874677, 2018г., «Инклюзивное образование: методология и технологии и реализация в условиях внедрения ФГОС», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874469, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение № 219/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ;</p> <p>Стажировка 2018 г., ООО «Троицкий тракторный завод» г. Троицк</p>	
14.	Ниганова Анастасия Ильинична	Русский язык и культура речи	Высшее по специальности филология, квалификация - филолог преподаватель	<p>Удостоверение о повышении квалификации №742402672176, 2016г., "Особенности организации и методического сопровождения образовательного процесса в среднем профессиональном образовании", 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742404827985, 2017г., "Методика преподавания</p>	

				<p>русского языка", 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874419, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение № 180/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>СвидетельствоРБ6060001, 2007 г., «Пользователь ПК по европейским стандартам», Европейская школа корреспондентского обучения;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №180001947109, 2019г., «Методика преподавания литературы, инструменты оценки учебных достижений учащихся и мониторинг эффективности обучения в условиях реализации ФГОС», 72 ч., АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций»</p>	
15.	Набоков Михаил Анатольевич	<p>Основы философии</p> <p>Философия</p>	<p>Высшее по специальности теория социально-политических отношений,</p>	<p>Удостоверение о повышении квалификации №742402671934, 2015г., "Методика разработки электронного учебника", 72ч.,</p>	

			<p>квалификация – политолог, преподаватель социально-политических дисциплин средних учебных заведений</p>	<p>ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;  Удостоверение о повышении квалификации №742404828026, 2017г., «Использование электронных образовательных технологий в профессиональном образовании», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;  Удостоверение о повышении квалификации №742407874684, 2018г., «Инклюзивное образование: методология и технологии и реализация в условиях внедрения ФГОС», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;  Удостоверение о повышении квалификации №740000013693, 2018г., «Педагогика и методика преподавания дисциплин историко-философского и культурологического циклов», 16 ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет»;  Удостоверение о повышении квалификации №742407874418, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p>	
--	--	--	---	---	--

				Удостоверение № 179/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40 ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ	
16.	Новожилов Владимир Николаевич	Безопасность жизнедеятельности	Высшее по специальности командная, тактическая основы обеспечения жизнедеятельности, квалификация - офицер пограничных войск, преподаватель основ обеспечения жизнедеятельности	Справка-подтверждение № 167, 2014г., Спецкомиссия ГО и ЧС, МКУ «Гражданская защита города Троицка»; Сертификат № 075, 2016 г., "Пользователь персонального компьютера" 72ч., ФГБОУ ВО«Южно-Уральский государственный аграрный университет»; Удостоверение о повышении квалификации №742407874685, 2018г., «Инклюзивное образование: методология и технологии и реализация в условиях внедрения ФГОС», 72ч., ФГБОУ ВО«Южно-Уральский государственный аграрный университет»; Удостоверение о повышении квалификации №742407874444 , 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО«Южно-Уральский государственный аграрный университет»; Удостоверение № 181/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ; Удостоверение о повышении квалификации №180002089122, 2019г., «Методика	

				<p>преподавания основ безопасности жизнедеятельности, инструменты оценки учебных достижений учащихся и мониторинг эффективности обучения в условиях реализации ФГОС», 72 ч., АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций»; Стажировка 2018 г., ООО «Троицкий тракторный завод» г. Троицк</p>	
17.	Синтюшкина Анастасия Александровна	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Высшее по специальности товароведение и экспертиза товаров, квалификация - товаровед-эксперт	<p>Диплом о профессиональной переподготовке №009448, 2019 г., «Педагогическое образование: преподаватель по метрологии, стандартизации и подтверждению качества», 520 ч., АНО ДПО «Межрегиональная Академия Строительного и промышленного комплекса»; Диплом профессиональной переподготовки №742402026693, 2015г., «Теория и методика профессионального обучения», 512 ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»; Удостоверение о повышении квалификации №742404828047, 2017г., «Использование электронных образовательных технологий в профессиональном образовании» 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский</p>	

				<p>государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №18-43312, 2018 г., «Товароведение, товарный, категорийный менеджмент и таможенная экспертиза потребительских товаров», 72ч., АНО ДПО «Межрегиональная Академия строительного и промышленного комплекса»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874335, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение № 191/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №7727 00018191, 2018г., «Автоматизированные информационные системы в АПК», 72ч., ФГБОУ ДПО «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса»</p>	
18.	Сурайкина Эльвира Рафиковна	История	Высшее по специальности история, квалификация - историк, преподаватель истории	<p>Диплом о профессиональной переподготовке №742406709535, 2019г., «Преподавание общественных дисциплин (философия, история, культурология, социология, политология,</p>	

				<p>правоведение, этика делового общения)» Преподаватель по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, СПО и ДПП, 252 ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742402672200, 2016г., «Использование электронных образовательных технологий в профессиональном образовании», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742404284464, 2017г., "Правовое обеспечение и технологии инклюзивного образования в образовательных организациях" 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742404827922, 2017г., «Формирование электронного учебного контента в системе MOODL», 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №740000013697, 2018г., «Педагогика и методика преподавания дисциплин историко-философского и</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>культурологического циклов», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874488, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение № 218/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ</p>	
19.	Токкужина Айгуль Бикбулатовна	<p>Основы аналитической химии</p>	<p>Высшее по специальности ветеринария, квалификация - ветеринарный врач</p>	<p>Диплом о профессиональной переподготовке №740000002080, 2018г., «Преподавание естественнонаучных дисциплин (физика, химия, биология)», 250ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет»;</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке №000000000937, 2015г., «Теория и методика преподавания в высшей школе: химико-биологических наук», 300 ч., ФГБОУ ВПО «Челябинский государственный педагогический университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742402671892, 2015г., "Организация</p>	

				<p>образовательного процесса с использованием инновационных методов обучения ", 72ч., ФГБОУ ВПО «Уральская государственная академия ветеринарной медицины»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №140471170, 2015 г., "Инновационные технологии и организация производства в АПК", 72ч., ФГБОУ ДПО «Российская академия кадрового обеспечения АПК»;</p> <p>Сертификат № 063, 2016 г., "Пользователь персонального компьютера", 72ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №742407874357, 2018г., «Оказание первой (медико-санитарной) помощи обучающимся», 16ч., ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;</p> <p>Удостоверение № 197/18, 2018 г., Охрана труда по программе для руководителей, специалистов, 40 ч., ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.</p>	
--	--	--	--	---	--

## 5.2 Требования к материально-техническому обеспечению

Учебный процесс специальности 35.02.05 Агротехнология обеспечивается наличием материально-технического оборудования, которое приведено в таблице.

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации ООП	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации ООП
1	ОГСЭ.01 Основы философии	Кабинет социально-экономических дисциплин (аудитория № 312) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Мультимедиа в комплекте (ноутбук DellInspiron N 5050, проектор Acer XP 10 (3D) (переносной) Видеофильм «Афинская школа» <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 HomeBasicOACISandGE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
2	ОГСЭ.02 История	Кабинет социально-экономических дисциплин (аудитория № 304) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Мультимедиа в комплекте ( ноутбук DellInspiron N5050, проектор Acer XP 10 (3D) Видеоматериал «История России» Слайды по разделу «Цивилизации Древнего мира» Слайды по разделу «Образование Древнерусского государства» Слайды по разделу «Россия в конце XVII – XVIII веков» Слайды по разделу «Духовная культура человека и общества» Слайды по разделу «Социальные отношения» <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный

			Education License.
3	ОГСЭ.03 Иностранный язык	Кабинет иностранного языка (аудитория № 412) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Гагарина, 13, главный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Ноутбук LENOVOG50, Стенд «Английский алфавит», Стенд «Достопримечательности Троицка», Стенд «Достопримечательности Санкт – Петербурга», Стенд «Карта Австралии» <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
4	ОГСЭ.04 Физическая культура	спортивный зал (аудитория № 05) 457100, Челябинская область, г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя спортивный зал: Шведская стенка, гимнастическая скамья, навесные турники, гимнастический козёл, гимнастический мостик, гимнастический мат, волейбольные стойки, волейбольная сетка, баскетбольное кольцо, теннисный стол, блины для штанги, скакалки, гири, гранаты.
		открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий 457100, Челябинская область, г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Стадион широкого профиля с полосой препятствий: - беговая дорожка; Комплект оборудования полосы препятствий: - препятствие «Лабиринт»; - забор с наклонной доской, - препятствие «Разрушенный мост»; - препятствие «Разрушенная лестница»; - препятствие «Стенка с двумя проломами»; - одиночный окоп для стрельбы и метания гранат.
		стрелковый тир (электронный), место для стрельбы 457100, Челябинская область, г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	стрелковый тир (электронный): интерактивный лазерный тир «Рубин»

5	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	Кабинет русского языка и литературы, (аудитория № 415) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Гагарина, 13, главный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Ноутбук Lenovo G50-45; Аудиозапись произведения Чехова А.П. «Вишневый сад»; Аудиозапись произведения Некрасова Н.А. «Кому на Руси жить хорошо». Серия плакатов «Синтаксис русского языка»; Серия портретов русских писателей 19 века <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
6	ОГСЭ.06 Философия	Кабинет социально-экономических дисциплин (аудитория № 312) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Мультимедиа в комплекте (ноутбук Dell Inspiron N 5050, проектор Acer XP 10 (3D) (переносной) Видеофильм «Афинская школа» <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 Home Basic OACIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
7	ЕН.01 Экологические основы природопользования	Кабинет экологических основ природопользования (аудитория № 37) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Гагарина, 13, 1-й учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Мультимедийный комплекс: - ноутбук ACER AS; 5732ZG-443G25Mi15,6" WXGA ACB\Cam\$; видеопроектор ACER incorporated X113, Model PSV1301; проекционный экран, стенд «Примеры наземных цепей питания», стенд «Связи между элементами агроэкосистемы», стенд «Биоценоз дубравы», стенд «Пять основных этапов формирования концепции экологии», портреты ученых, стенд «Озоновый слой»

			<p><b>Программное обеспечение</b>  Windows 7 Home Basic OA CIS and GE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;  Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
8	ОП.01 Ботаника и физиология растений	<p>Лаборатория ботаники и физиологии растений (аудитория №31)  457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Советская, д. 42  2-й учебный корпус</p>	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя  Плитка лабораторная  Термостат ТС-80  Микроскоп МУ  Ноутбук hp  Мультимедийный проектор PJ5211  Стенд «Проводящая ткань растений»  Стенд «Покровная ткань растений»  Стенд «Растения - целители»  Стенд «Клеточное строение растений»  Стенд «Строение растительной клетки»  Стенд «Пластиды»  Стенд «Семейства растений»  Слайд-фильмы «Невидимая жизнь растений (1-2 части)»  Слайд-фильм «Поразительные растения»  Слайд-фильм «Водоросли (2 части)»  Слайд-фильм «Грибы - паразиты»  Слайд-фильм «Грибы»  Слайд-фильм «Древние вымершие папоротники, хвощи, плауны»  Слайд-фильм «Добыча морских водорослей»  Слайд-фильм «История растительного мира»  Рельефные таблицы: «Клеточное строение корня», «Клеточное строение стебля», «Клеточное строение листа»  Микропрепараты по разделам: «Корневая система»  Микропрепараты по разделам: «Стебель»  Микропрепараты по разделам: «Завязь ветка»</p>

			<p>Микропрепараты по разделам: «Зерновка»  Микропрепараты по разделам: «Водоросли»  Микропрепараты по разделам: «Ткани»  Муляж «Строение цветка»  Муляж «Прививка плодовых культур»  Муляж «Строение зерна пшеницы, кукурузы, свеклы»  Муляж «Плоды и ягоды»  Муляж «Корнеплоды, клубнеплоды»  Гербарии растений: «Основные группы растений», «Лист и жилкование», «Соцветие», «Типы ветвления побегов», «Семена и плоды», «Систематика растений», «Злаковые», «Бобовые», «Разнотравье», «Растительность низинного и верхового типа болот», «Папоротникообразные», «Лишайники», «Мхи», «Водоросли», «Плауны», «Грибы»  Коллекция «Семена и плоды»  Презентации по разделам: «Цитология», «Гистология», «Вегетативные и репродуктивные органы», «Низшие и высшие растения»  <b>Программное обеспечение</b>  Windows 7 Home Basic OA CIS and GE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;  Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
9	ОП.02 Основы агрономии	Кабинет агрономии (аудитория № 416) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя  Ноутбук hp.  Мультимедийный проектор PJ5211  Экран  Настенные стенды «Профили почвы»  Коллекция «Минералы»  Коллекция «Семена сорных растений»  Коллекция «Гербарии сорняков»  Коллекция «Удобрения»</p>

			<p>Коллекция «Почвы»          Макет «Бороны»          Макет «Культиваторы»  <b>Программное обеспечение</b>          Windows 7 HomeBasicOACISandGE;          Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;          Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Education License.</p>
10	<p>ОП.03          Основы          животноводства и          пчеловодства</p>	<p>Кабинет животноводства и          пчеловодства          (аудитория № 24)          457100, Челябинская обл.,          г. Троицк, ул. Советская, д. 42          2-й учебный корпус</p>	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя          Мультимедийный комплекс:          - экран;          - проектор;          - ноутбук: ACER -57          Демонстрационные материалы: презентации по разделам Крупный рогатый скот, «Свиноводство», Овцеводство, Коневодство          Видеофильмы по разделам: Крупный рогатый скот, Свиноводство, Овцеводство, Коневодство,          Пчеловодство          Стенд Виды шерсти домашних животных          Стенд Шерсть разных видов животных  <b>Программное обеспечение</b>          Windows 7 Home Basic OA CIS and GE;          Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;          Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Education License.</p>
11	<p>ОП.04 Основы          механизации,          электрификации и          автоматизации          сельскохозяйственно</p>	<p>Лаборатория механизации и          автоматизации          сельскохозяйственного          производства          (аудитория № 420)</p>	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя          Технические средства обучения:          Проектор Acerprojector P 1163          Экран на штативе Apollo-T 200*200</p>

	го производства	457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Ноутбук Acer PB TE-69-KB Модель демонстрации деформации твердых тел Модели шпоночных соединений, модели муфт Модель кислородного конвертора Модели кристаллических решеток Модели механизмов: кривошипно-шатунного, экстрикового, кулисного Модель электродуговой печи Модели резьбы Пирометр Манометр Микрометр <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 HomeBasicOACISandGE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
12	ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена	Лаборатория микробиологии, санитарии и гигиены (аудитория № 309) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Гагарина, 13, главный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Микроскоп (Микмед) Микроскоп (Биолам P1) Безыгольный инъектор «Овод» Аппараты для аэрозольной дезинфекции (САГ, ДАГ) Центрифуга (ОПН-80) Мультимедийный комплекс: - ноутбук ASUS K40AF M320/2Gb/250; - экран Screen Media Apollo-2101341544; - проектор ViewSonic PID 5134-2101341616 Стенд «Эпизоотическая цепь и пути передачи возбудителей инфекции» Стенд «Виды иммунизации и иммунизирующие биопрепараты» Стенд «Туберкулёз» Муляжи патологических изменений при инфекционных болезнях животных

			<p>Влажные препараты органов при инфекционных болезнях животных (в формалине)  Слайд – фильм «Организация проведения профилактической дезинфекции на животноводческих комплексах»  Слайд – фильм «Ящур, меры борьбы»  Слайд – фильм «Бешенство, меры борьбы»  Слайд – фильм «Гигиена содержания крупного рогатого скота»  <b>Программное обеспечение</b>  Windows 7 Home Basic OA CIS and GE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;  Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
13	ОП.06 Основы аналитической химии	Лаборатория химии (аудитория № 114) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Гагарина, 13, главный корпус	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя  Весы «KERN»  Весы ВЛР-200  Колориметр КФК ФЭК  Метр-рН  Иономер И-160  Набор химической посуды (штатив для пробирок, пробирки, держатель для пробирок, штатив для бюреток, бюретка, воронки, мерные стаканы, цилиндры, колбы, пробирки мерные, фильтры бумажные, спиртовка, набор индикаторов)  Набор реактивов органических и неорганических веществ  Рефрактометр RL 2  Технические средства обучения:  - компьютер;  - мультимедиапроектор.  Наглядные пособия:  Стенд «Классы неорганических соединений»  Стенд «Периодическая система элементов Д.И. Менделеева»  Стенд «Растворимость кислот, оснований и солей в воде»</p>

			<p>Стенд «Количественные величины в химии»  Стенд «Электроотрицательность и средство к электрону»  Стенд «Круговорот азота»  Стенд «Круговорот кислорода»  Стенд «Общая схема круговорота воды»  Стенд «Круговорот фосфора»  Стенд «Круговорот серы»  Коллекция металлов  Коллекция волокон  Коллекция пластмасс  Коллекция минералов и горных пород  Коллекция изделий из стекла  <b>Программное обеспечение</b>  Windows 7 Home Basic OA CIS and GE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;  Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
14	ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Кабинет менеджмента (аудитория № 319) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Учебные Плакаты: «Типы организационных структур ОПФ предприятий»; «Финансовый механизм предприятий»; «Функции менеджмента»; «Структура менеджмента»; «Особенности агромаркетинга»; «Управление и анализ в структуре маркетинга»; «Структура маркетинга. Внешняя маркетинговая среда»; Стенды: «Основные глобальные проблемы человечества»; «Механизм предотвращения негативного влияния экономических рисков. Страхование рисков»; Учебный фильм «Свободная экономическая зона - территория для жизни» Демонстрационные материалы: «Этапы развития менеджмента» Демонстрационные материалы (презентации) по разделам «Сущность менеджмента, его отличие от управления», «Эволюция управленческой

			<p>мысли», «Мотивация и стимулирование оплаты труда персонала», «Внешняя и внутренняя среда организации», «Аудит в системе менеджмента», «Система управления трудовыми ресурсами»  Раздаточный материал по разделам «Система Энергоменеджмента (ЭМ) на предприятии», «Современная энергетическая политика», «Структура менеджмента на предприятиях»  Технические средства обучения:  Калькулятор САУИНА СА-52011;  Проектор Acerprojector P 1163;  Экран на штативе Apollo-T 200*200;  Ноутбук AcerPBTE-69-KB.  <b>Программное обеспечение</b>  Windows 7 HomeBasicOACISandGE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;  Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Education License.</p>
15	ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности (аудитория № 318) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя  Мультимедиа в комплекте (ноутбук DellInspiron N5050, проектор Acer ХП 10 (3D), видеоматериал «Уголовное право», слайды по разделу «Уголовный процесс», слайды по разделу «Гражданское право», слайды по разделу «Гражданский процесс», слайды по разделу «Судебная система РФ», слайды по разделу «Предварительное следствие и судебное разбирательство», сборники законодательных актов РФ, учебные пособия, учебники, тесты, Трудовой кодекс РФ  <b>Программноеобеспечение</b>  Windows 7 Home Basic OA CIS and GE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;  Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Education License.</p>
16	ОП.09	Лаборатория метрологии,	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место

	<p>Метрология, стандартизация и подтверждение качества</p>	<p>стандартизации и подтверждения качества (аудитория № 213) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус</p>	<p>преподавателя. Проектор AcerprojectorP 1163 Экран на штативе Apollo-T 200*200 НоутбукAcerPBTE-69-KB Стенды по метрологии, стандартизации и подтверждения качества: 1. Термины и объекты метрологии 2. Термины и объекты стандартизации 3. Термины и объекты сертификации 4. Виды измерений 5. Категории стандартов 6. Виды стандартов 7. Формы подтверждения соответствия 8. Этапы сертификации 9. Международная система единиц 10. Взаимосвязь метрологии, стандартизации и сертификации. Плакаты: 1. «Структура технического регламента» 2. «Отличительные признаки форм обязательного подтверждения соответствия» 3. «Схемы сертификации» 4. «Схемы декларирования соответствия» Раздаточный материал: 1. «Комплекты стандартов разных видов» 2. «Комплекты документов, необходимых для осуществления процедуры подтверждения соответствия продовольственных товаров импортного и отечественного происхождения» 3. «Комплекты сертификатов разных видов» <i>Программное обеспечение</i> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный</p>
17	ОП.10	Кабинет информационных	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место

	Информационные технологии в профессиональной деятельности	технологий в профессиональной деятельности (аудитория № 402) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	преподавателя ПК (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) Операционная система MicrosoftWindows XP. Пакет программ MicrosoftOffice текстовый редактор MS Word 2002/03; электронные таблицы MS Excel 2002/03; СУБД Microsoft ACCESS 2002/03; программа MS Power Point 2002/03; Microsoft Outlook2002/03; MicrosoftPublisher 2002/03; Программа – переводчик «Сократ» персональный 5.0. <b>Программноеобеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Education License.
18	ОП.11 Охрана труда	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда (аудитория № 10) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Противогаз марки ГП-5 Технические средства обучения: Проектор Acerprojector P 1163 Экран на штативе Apollo-T 200*200 Ноутбук Acer PB TE-69-KB Стенд «Государственная символика» Стенд «Гражданская оборона» Стенд «Здоровый образ жизни и медицинская подготовка» Плакаты по разделу «Основы военной службы» Фильмы по разделам: «Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья»; «Государственная система обеспечение личной безопасности»; «Основы медицинских знаний »; «Основы обороны государства» <b>Программноеобеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE;

			Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
19	ОП.12 Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда (аудитория № 10) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Проектор AcerprojectorP 1163, экран на штативе Apollo-T 200*200, ноутбук AcerPВTE-69-KB, средства индивидуальной защиты: противогаз ГП-5. Шведская стенка, гимнастическая скамья, навесные турники, гимнастический козёл, гимнастический мостик, гимнастический мат, волейбольные стойки, волейбольная сетка, баскетбольное кольцо, теннисный стол, блины для штанги, скакалки, гири, гранаты. Стадион широкого профиля с полосой препятствий - беговая дорожка; Комплект оборудования полосы препятствий: - препятствие «Лабиринт»; - забор с наклонной доской, - препятствие «Разрушенный мост»; - препятствие «Разрушенная лестница»; - препятствие «Стенка с двумя проломами»; - одиночный окоп для стрельбы и метания гранат. стрелковый тир (электронный): интерактивный лазерный тир «Рубин» <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
<b>ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности</b>			
20	МДК.01.01. Технологии	Лаборатория защиты растений (аудитория № 12)	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя

производства продукции растениеводства	457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Советская, д. 42 2-й учебный корпус	Плитка лабораторная Термостат ТС-80 Микроскопы МУ Ноутбук hp Мультимедийный проектор PJ5211 Стенд «Защита растений» Стенд «Строение растительной клетки» Рельефные таблицы: «Клеточное строение корня», «Клеточное строение стебля», «Клеточное строение листа» Микропрепараты «Болезни зерновых и овощных культур» Муляж «Строение цветка» Муляж «Прививка плодовых культур» Муляж «Строение зерна пшеницы, кукурузы, свеклы» Муляжи «Плоды и ягоды» Муляжи «Корнеплоды, клубнеплоды» Муляжи «Кила капусты» Муляжи: «Заразиха подсолнечника» Гербарий растений: «Болезни зерновых, бобовых и овощных, плодовых культур, картофеля» Коллекция вредителей сельскохозяйственных культур Презентации по разделам: «Методы защиты растений», «Общая энтомология», «Болезни и вредители сельскохозяйственных культур и меры борьбы с ними» Атласы: «Болезни овощных культур», «Болезни полевых культур», «Болезни картофеля», «Сорные растения» <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
	Лаборатория семеноводства с основами селекции	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя

21		<p>(аудитория № 32) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Советская, д. 42 2-й учебный корпус</p>	<p>Плитка лабораторная Термостат ТС-80 Ноутбук hp Мультимедийный проектор PJD5211 Стенд «Виды зерна сельскохозяйственных культур» Коллекции: «Семена сельскохозяйственных культур»; «Разновидности ячменя, яровой пшеницы, овса»; «Сноповой материал по сортам зерновых культур» Муляжи: «Строение зерна пшеницы, подсолнечника, свеклы, кукурузы», «Корнеплоды, клубнеплоды», «Плоды, ягоды», «Овощи», «Цветок пшеницы», «Прививки плодовых культур», «Получение простого межлинейного гибрида кукурузы» Макеты: «Строение колоса мягкой пшеницы», «Поперечные разрезы свеклы, кукурузы» Атлас «Развитие Мичуринской агробиологии» Альбом «Важнейшие сорта овощных культур» Схемы: «Индивидуальный, семейственно-групповой отбор», «Двойное оплодотворение у покрытосеменных растений», «Производство семян элиты зерновых самоопыляющихся культур», «Многokратный массовый отбор» Презентации по разделам: «Основы селекции», «Основы семеноведения», «Семеноводство полевых культур» <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
22		<p>Лаборатория технологии производства продукции растениеводства (аудитория № 408) 457100, Челябинская обл.,</p>	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Плитка лабораторная Термостат ТС-80 Ноутбук hp</p>

		г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	<p>Мультимедийный проектор PJ5211</p> <p>Стенд «Виды зерна сельскохозяйственных культур»</p> <p>Стенд «Фазы роста и развития зерновых культур»</p> <p>Стенд «Технология возделывания яровой пшеницы»</p> <p>Стенд «Продукты переработки зерна»</p> <p>Стенд «Структура рационов»</p> <p>Стенд «Современная классификация кормов»</p> <p>Стенд «Схема зоологического анализа»</p> <p>Стенд «Метод кальционирования соломы»</p> <p>Стенд «Технология возделывания картофеля»</p> <p>Коллекции: «Семена сельскохозяйственных культур»; «Разновидности ячменя, яровой пшеницы, овса»; «Сноповой материал по сортам зерновых культур»</p> <p>Муляжи: «Строение зерна пшеницы, подсолнечника, свеклы, кукурузы», «Корнеплоды, клубнеплоды», «Плоды, ягоды», «Овощи», «Цветок пшеницы», «Прививки плодовых культур», «Получение простого межлинейного гибрида кукурузы»</p> <p>Макеты: «Строение колоса мягкой пшеницы», «Строение цветка пшеницы», «Строение плода свеклы», «Поперечные разрезы свеклы, кукурузы», «Боронование почв», «Прикатывание, дискование стерни, глубокое рыхление», «Бороны», «Культиваторы»</p> <p>Презентации по разделам «Технология возделывания полевых культур», «Интегрированная защита растений сельскохозяйственных культур», «Обработка почвы» и т.д.</p> <p>Альбом «Полевые культуры»</p> <p><b>Программное обеспечение</b></p> <p>Windows 7 HomeBasicOACISandGE;</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;</p> <p>Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
23	УП.01.01.Учебная практика	Лаборатория сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя

24		<p>(аудитория № 416) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус</p>	<p>Набор химической посуды (бюксы, пробирки, бюретка, воронки, мерные стаканы, фильтры бумажные, набор реактивов, индикаторов) Ноутбук hp Мультимедийный проектор PJ5211 Экран Настенные стенды «Профили почвы» Коллекция «Минералы» Коллекция «Семена сорных растений» Коллекция «Гербарии сорняков» Коллекция «Удобрения» Коллекция «Почвы» Макет «Бороны» Макет «Культиваторы» <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 HomeBasicOACISandGE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
		<p>Лаборатория технологии производства продукции растениеводства (аудитория № 408) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус</p>	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Плитка лабораторная Термостат ТС-80 Ноутбук hp Мультимедийный проектор PJ5211 Стенд «Виды зерна сельскохозяйственных культур» Стенд «Фазы роста и развития зерновых культур» Стенд «Технология возделывания яровой пшеницы» Стенд «Продукты переработки зерна» Стенд «Структура рационов» Стенд «Современная классификация кормов» Стенд «Схема зоологического анализа» Стенд «Метод кальционирования соломы»</p>

25			<p>Стенд «Технология возделывания картофеля»          Коллекции: «Семена сельскохозяйственных культур»; «Разновидности ячменя, яровой пшеницы, овса»; «Сноповой материал по сортам зерновых культур»          Муляжи: «Строение зерна пшеницы, подсолнечника, свеклы, кукурузы», «Корнеплоды, клубнеплоды», «Плоды, ягоды», «Овощи», «Цветок пшеницы», «Прививки плодовых культур», «Получение простого межлинейного гибрида кукурузы»          Макеты: «Строение колоса мягкой пшеницы», «Строение цветка пшеницы», «Строение плода свеклы», «Поперечные разрезы свеклы, кукурузы», «Боронование почв», «Прикатывание, дискование стерни, глубокое рыхление», «Бороны», «Культиваторы»          Презентации по разделам «Технология возделывания полевых культур», «Интегрированная защита растений сельскохозяйственных культур», «Обработка почвы» и т.д.          Альбом «Полевые культуры»  <b>Программное обеспечение</b>          Windows 7 HomeBasicOACISandGE;          Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;          Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
		<p>Коллекционно-опытное поле (участок)          Челябинская обл., Троицкий район, с. Карсы</p>	<p>Коллекция семян сельскохозяйственных культур;          сноповой материал;          гербарий болезней растений;          коллекция вредителей;          садовые-огородные инструменты;          ручная сеялка 1шт;          весы-1шт</p>
26	ПП.01.01. Производственная практика (по профилю)	Лаборатория технологии производства продукции растениеводства (аудитория № 408)	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя          Плитка лабораторная          Термостат ТС-80</p>

специальности)	457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	<p>Ноутбук hp  Мультимедийный проектор PJ5211  Стенд «Виды зерна сельскохозяйственных культур»  Стенд «Фазы роста и развития зерновых культур»  Стенд «Технология возделывания яровой пшеницы»  Стенд «Продукты переработки зерна»  Стенд «Структура рационов»  Стенд «Современная классификация кормов»  Стенд «Схема зоологического анализа»  Стенд «Метод кальционирования соломы»  Стенд «Технология возделывания картофеля»  Коллекции: «Семена сельскохозяйственных культур»; «Разновидности ячменя, яровой пшеницы, овса»; «Сноповой материал по сортам зерновых культур»  Муляжи: «Строение зерна пшеницы, подсолнечника, свеклы, кукурузы», «Корнеплоды, клубнеплоды», «Плоды, ягоды», «Овощи», «Цветок пшеницы», «Прививки плодовых культур», «Получение простого межлинейного гибрида кукурузы»  Макеты: «Строение колоса мягкой пшеницы», «Строение цветка пшеницы», «Строение плода свеклы», «Поперечные разрезы свеклы, кукурузы», «Боронование почв», «Прикатывание, дискование стерни, глубокое рыхление», «Бороны», «Культиваторы»  Презентации по разделам «Технология возделывания полевых культур», «Интегрированная защита растений сельскохозяйственных культур», «Обработка почвы» и т.д.  Альбом «Полевые культуры»  <b>Программное обеспечение</b>  Windows 7 HomeBasicOACISandGE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;  Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
<b>ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия</b>		

27	МДК.02.01. Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв	Лаборатория земледелия и почвоведения (аудитория №16) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Советская, д. 42 2-й учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Плитка лабораторная Термостат ТС-80 Микроскопы МУ Весы электронные Сушильный шкаф Влагомер Testo -401-1 Термометр контактный Testo -810 pH метр Testo -206-pHд Центрифуга ОПН-3 Химическая посуда, бюксы, реактивы Ноутбук hp Мультимедийный проектор VIEWSONIC Экран DA-LiteVersatoI Стенд «Почвы Челябинской области» Миниколлекция «Почвы Челябинской области» Макеты борон, культиваторов Макеты в разрезе: боронование почв, прикатывание почвы, дискование стерни, глубокое рыхление. Гербарии сорных растений Коллекция «Почва и ее состав» Макет строения корневой системы сорняков в почвенном разрезе Коллекция полезные ископаемые, минералов и горных пород, семян сорных растений, удобрений Муляж «Заразиха подсолнечника» Атлас «Сорные растения», «Почвы» Презентации по разделам: обработка почвы, сорняки и др. <b>Программноеобеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Education License.
----	---	---	---

28		<p>Лаборатория агрохимии (аудитория №16) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Советская, д. 42 2-й учебный корпус</p>	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Плитка лабораторная Термостат ТС-80 Микроскопы МУ Весы электронные Сушильный шкаф Термометр контактный Testo -810 рН метр Testo -206-рНд Центрифуга ОПН-3 Химическая посуда, бюксы, реактивы Ноутбук hp Мультимедийный проектор VIEWSONIC Экран DA-LiteVersatol Коллекция удобрений Презентации по разделу: минеральные удобрения <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
29		<p>Лаборатория сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии (аудитория № 416) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус</p>	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Набор химической посуды (бюксы, пробирки, бюретка, воронки, мерные стаканы, фильтры бумажные, набор реактивов, индикаторов) Ноутбук hp Мультимедийный проектор PJD5211 Экран Настенные стенды «Профили почвы» Коллекция «Минералы» Коллекция «Семена сорных растений» Коллекция «Гербарии сорняков» Коллекция «Удобрения»</p>

			<p>Коллекция «Почвы»          Макет «Бороны»          Макет «Культиваторы»  <i>Программное обеспечение</i>          Windows 7 HomeBasicOACISandGE;          Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;          Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
30	УП.02.01. Учебная практика	Лаборатория сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии (аудитория № 416) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя          Набор химической посуды (бюксы, пробирки, бюретка, воронки, мерные стаканы, фильтры бумажные, набор реактивов, индикаторов)          Ноутбук hp          Мультимедийный проектор PJ5211          Экран          Настенные стенды «Профили почвы»          Коллекция «Минералы»          Коллекция «Семена сорных растений»          Коллекция «Гербарии сорняков»          Коллекция «Удобрения»          Коллекция «Почвы»          Макет «Бороны»          Макет «Культиваторы»  <i>Программное обеспечение</i>          Windows 7 HomeBasicOACISandGE;          Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;          Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
31	ПП.02.01. Производственная практика (по	Лаборатория сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии (аудитория № 416)	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя          Набор химической посуды (бюксы, пробирки, бюретка, воронки,</p>

	профилю специальности)	457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	мерные стаканы, фильтры бумажные, набор реактивов, индикаторов) Ноутбук hp Мультимедийный проектор PJD5211 Экран Настенные стенды «Профили почвы» Коллекция «Минералы» Коллекция «Семена сорных растений» Коллекция «Гербарии сорняков» Коллекция «Удобрения» Коллекция «Почвы» Макет «Бороны» Макет «Культиваторы» <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 HomeBasicOACISandGE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
<b>ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства</b>			
32	МДК.03.01.Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства	Лаборатория технологии хранения и переработки продукции растениеводства (аудитория № 32) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Советская, д. 42 2-й учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Плитка лабораторная Термостат ТС-80 Ноутбук hp Мультимедийный проектор PJD5211 Стенд «Виды зерна сельскохозяйственных культур» Стенд «Продукты переработки зерна» Стеллаж «Пряности, гарниры, упаковка и тара растениеводческой продукции» Коллекции: «Семена сельскохозяйственных культур», «Крупы», «Макаронные изделия», «Вредители зерновых культур» Муляжи: «Строение зерна пшеницы, подсолнечника, свеклы, кукурузы», «Корнеплоды, клубнеплоды», «Плоды, ягоды», «Овощи»

			<p>Презентации по разделам: «Технология переработки растениеводческой продукции», «Технология хранения растениеводческой продукции»</p> <p><b>Программноеобеспечение</b>  Windows 7 Home Basic OA CIS and GE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;  Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Education License.</p>
33	УП.03.01. Учебная практика	Лаборатория технологии хранения и переработки продукции растениеводства (аудитория № 32) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Советская, д. 42 2-й учебный корпус	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя  Плитка лабораторная  Термостат ТС-80  Ноутбук hp  Мультимедийный проектор PJ5211  Стенд «Виды зерна сельскохозяйственных культур»  Стенд «Продукты переработки зерна»  Стеллаж «Пряности, гарниры, упаковка и тара растениеводческой продукции»  Коллекции: «Семена сельскохозяйственных культур», «Крупы», «Макаронные изделия», «Вредители зерновых культур»  Муляжи: «Строение зерна пшеницы, подсолнечника, свеклы, кукурузы», «Корнеплоды, клубнеплоды», «Плоды, ягоды», «Овощи»  Презентации по разделам: «Технология переработки растениеводческой продукции», «Технология хранения растениеводческой продукции»</p> <p><b>Программноеобеспечение</b>  Windows 7 Home Basic OA CIS and GE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;  Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Education License.</p>
34	ПП.03.01.Производс	Лаборатория технологии хранения	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место

	твенная практика (по профилю специальности)	и переработки продукции растениеводства (аудитория № 32) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Советская, д. 42 2-й учебный корпус	преподавателя Плитка лабораторная Термостат ТС-80 Ноутбук hp Мультимедийный проектор PJ5211 Стенд «Виды зерна сельскохозяйственных культур» Стенд «Продукты переработки зерна» Стеллаж «Пряности, гарниры, упаковка и тара растениеводческой продукции» Коллекции: «Семена сельскохозяйственных культур», «Крупы», «Макаронные изделия», «Вредители зерновых культур» Муляжи: «Строение зерна пшеницы, подсолнечника, свеклы, кукурузы», «Корнеплоды, клубнеплоды», «Плоды, ягоды», «Овощи» Презентации по разделам: «Технология переработки растениеводческой продукции», «Технология хранения растениеводческой продукции» <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
<b>ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства</b>			
35	МДК.04.01.Управление структурным подразделением организации	Кабинет менеджмента (аудитория № 319) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Учебные Плакаты: «Типы организационных структур ОПФ предприятий»; «Финансовый механизм предприятий»; «Функции менеджмента»; «Структура менеджмента»; «Особенности агромаркетинга»; «Управление и анализ в структуре маркетинга»; «Структура маркетинга. Внешняя маркетинговая среда»; Стенды: «Основные глобальные проблемы человечества»; «Механизм предотвращения негативного влияния экономических рисков. Страхование рисков»;

			<p>Учебный фильм «Свободная экономическая зона - территория для жизни»</p> <p>Демонстрационные материалы: «Этапы развития менеджмента»</p> <p>Демонстрационные материалы (презентации) по разделам «Сущность менеджмента, его отличие от управления», «Эволюция управленческой мысли», «Мотивация и стимулирование оплаты труда персонала», «Внешняя и внутренняя среда организации», «Аудит в системе менеджмента», «Система управления трудовыми ресурсами»</p> <p>Раздаточный материал по разделам «Система Энергоменеджмента (ЭМ) на предприятии», «Современная энергетическая политика», «Структура менеджмента на предприятиях»</p> <p>Технические средства обучения:</p> <p>Калькулятор CASIO CA-52011;</p> <p>Проектор Acerprojector P 1163;</p> <p>Экран на штативе Apollo-T 200*200;</p> <p>Ноутбук AcerPBTE-69-KB.</p> <p><b>Программное обеспечение</b></p> <p>Windows 7 HomeBasicOACISandGE;</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;</p> <p>Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Education License.</p>
36	УП.04.01. Учебная практика	Кабинет менеджмента (аудитория № 319) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя</p> <p>Учебные Плакаты: «Типы организационных структур ОПФ предприятий»; «Финансовый механизм предприятий»; «Функции менеджмента»; «Структура менеджмента»; «Особенности агромаркетинга»; «Управление и анализ в структуре маркетинга»; «Структура маркетинга. Внешняя маркетинговая среда»;</p> <p>Стенды: «Основные глобальные проблемы человечества»; «Механизм предотвращения негативного влияния экономических рисков.</p> <p>Страхование рисков»;</p> <p>Учебный фильм «Свободная экономическая зона - территория для</p>

			<p>жизни»  Демонстрационные материалы: «Этапы развития менеджмента»  Демонстрационные материалы (презентации) по разделам «Сущность менеджмента, его отличие от управления», «Эволюция управленческой мысли», «Мотивация и стимулирование оплаты труда персонала», «Внешняя и внутренняя среда организации», «Аудит в системе менеджмента», «Система управления трудовыми ресурсами»  Раздаточный материал по разделам «Система Энергоменеджмента (ЭМ) на предприятии», «Современная энергетическая политика», «Структура менеджмента на предприятиях»  Технические средства обучения:  Калькулятор САУІNA СА-52011;  Проектор Acerprojector P 1163;  Экран на штативе Apollo-T 200*200;  Ноутбук AcerPBTE-69-KB.  <b>Программное обеспечение</b>  Windows 7 HomeBasicOACISandGE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;  Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Education License.</p>
37	ПП.04.01. Производственная практика (по профилю специальности)	Кабинет менеджмента (аудитория № 319) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя  Учебные Плакаты: «Типы организационных структур ОПФ предприятий»; «Финансовый механизм предприятий»; «Функции менеджмента»; «Структура менеджмента»; «Особенности агромаркетинга»; «Управление и анализ в структуре маркетинга»; «Структура маркетинга. Внешняя маркетинговая среда»;  Стенды: «Основные глобальные проблемы человечества»; «Механизм предотвращения негативного влияния экономических рисков.  Страхование рисков»;  Учебный фильм «Свободная экономическая зона - территория для жизни»</p>

			<p>Демонстрационные материалы: «Этапы развития менеджмента»  Демонстрационные материалы (презентации) по разделам «Сущность менеджмента, его отличие от управления», «Эволюция управленческой мысли», «Мотивация и стимулирование оплаты труда персонала», «Внешняя и внутренняя среда организации», «Аудит в системе менеджмента», «Система управления трудовыми ресурсами»  Раздаточный материал по разделам «Система Энергоменеджмента (ЭМ) на предприятии», «Современная энергетическая политика», «Структура менеджмента на предприятиях»  Технические средства обучения:  Калькулятор САУИНА СА-52011;  Проектор Acerprojector P 1163;  Экран на штативе Apollo-T 200*200;  Ноутбук AcerPBTE-69-KB.  <b>Программное обеспечение</b>  Windows 7 HomeBasicOACISandGE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;  Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
<b>ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>			
38	МДК.05.01. Выполнение работ по профессии рабочего 18103 Садовник	Лаборатория ботаники и физиологии растений (аудитория №31) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Советская, д. 42 2-й учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Плитка лабораторная Термостат ТС-80 Микроскоп МУ Ноутбук hp Мультимедийный проектор PJD5211 Стенд «Проводящая ткань растений» Стенд «Покровная ткань растений» Стенд «Растения - целители» Стенд «Клеточное строение растений» Стенд «Строение растительной клетки»

		<p>Стенд «Пластиды»  Стенд «Семейства растений»  Слайд-фильмы «Невидимая жизнь растений (1-2 части)»  Слайд-фильм «Поразительные растения»  Слайд-фильм «Водоросли (2 части)»  Слайд-фильм «Грибы - паразиты»  Слайд-фильм «Грибы»  Слайд-фильм «Древние вымершие папоротники, хвощи, плауны»  Слайд-фильм «Добыча морских водорослей»  Слайд-фильм «История растительного мира»  Рельефные таблицы: «Клеточное строение корня», «Клеточное строение стебля», «Клеточное строение листа»  Микропрепараты по разделам: «Корневая система»  Микропрепараты по разделам: «Стебель»  Микропрепараты по разделам: «Завязь ветка»  Микропрепараты по разделам: «Зерновка»  Микропрепараты по разделам: «Водоросли»  Микропрепараты по разделам: «Ткани»  Муляж «Строение цветка»  Муляж «Прививка плодовых культур»  Муляж «Строение зерна пшеницы, кукурузы, свеклы»  Муляж «Плоды и ягоды»  Муляж «Корнеплоды, клубнеплоды»  Гербарии растений: «Основные группы растений», «Лист и жилкование», «Соцветие», «Типы ветвления побегов», «Семена и плоды», «Систематика растений», «Злаковые», «Бобовые», «Разнотравье», «Растительность низинного и верхового типа болот», «Папоротникообразные», «Лишайники», «Мхи», «Водоросли», «Плауны», «Грибы»  Коллекция «Семена и плоды»  Презентации по разделам: «Цитология», «Гистология», «Вегетативные и репродуктивные органы», «Низшие и высшие растения»  <b><i>Программноеобеспечение</i></b></p>
--	--	---

			Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
39	УП.05.01. Учебная практика	Лаборатория ботаники и физиологии растений (аудитория №31) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Советская, д. 42 2-й учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя Плитка лабораторная Термостат ТС-80 Микроскоп МУ Ноутбук hp Мультимедийный проектор PJ5211 Стенд «Проводящая ткань растений» Стенд «Покровная ткань растений» Стенд «Растения - целители» Стенд «Клеточное строение растений» Стенд «Строение растительной клетки» Стенд «Пластиды» Стенд «Семейства растений» Слайд-фильмы «Невидимая жизнь растений (1-2 части)» Слайд-фильм «Поразительные растения» Слайд-фильм «Водоросли (2 части)» Слайд-фильм «Грибы - паразиты» Слайд-фильм «Грибы» Слайд-фильм «Древние вымершие папоротники, хвощи, плауны» Слайд-фильм «Добыча морских водорослей» Слайд-фильм «История растительного мира» Рельефные таблицы: «Клеточное строение корня», «Клеточное строение стебля», «Клеточное строение листа» Микропрепараты по разделам: «Корневая система» Микропрепараты по разделам: «Стебель» Микропрепараты по разделам: «Завязь ветка» Микропрепараты по разделам: «Зерновка»

			<p>Микропрепараты по разделам: «Водоросли»  Микропрепараты по разделам: «Ткани»  Муляж «Строение цветка»  Муляж «Прививка плодовых культур»  Муляж «Строение зерна пшеницы, кукурузы, свеклы»  Муляж «Плоды и ягоды»  Муляж «Корнеплоды, клубнеплоды»  Гербарии растений: «Основные группы растений», «Лист и жилкование», «Соцветие», «Типы ветвления побегов», «Семена и плоды», «Систематика растений», «Злаковые», «Бобовые», «Разнотравье», «Растительность низинного и верхового типа болот», «Папоротникообразные», «Лишайники», «Мхи», «Водоросли», «Плауны», «Грибы»  Коллекция «Семена и плоды»  Презентации по разделам: «Цитология», «Гистология», «Вегетативные и репродуктивные органы», «Низшие и высшие растения»  <b>Программное обеспечение</b>  Windows 7 Home Basic OA CIS and GE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;  Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
40	ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)	Лаборатория технологии производства продукции растениеводства (аудитория № 408) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя  Плитка лабораторная  Термостат ТС-80  Ноутбук hp  Мультимедийный проектор PJ5211  Стенд «Виды зерна сельскохозяйственных культур»  Стенд «Фазы роста и развития зерновых культур»  Стенд «Технология возделывания яровой пшеницы»  Стенд «Продукты переработки зерна»  Стенд «Структура рационов»</p>

			<p>Стенд «Современная классификация кормов»  Стенд «Схема зоологического анализа»  Стенд «Метод кальционирования соломы»  Стенд «Технология возделывания картофеля»  Коллекции: «Семена сельскохозяйственных культур»; «Разновидности ячменя, яровой пшеницы, овса»; «Сноповой материал по сортам зерновых культур»  Муляжи: «Строение зерна пшеницы, подсолнечника, свеклы, кукурузы», «Корнеплоды, клубнеплоды», «Плоды, ягоды», «Овощи», «Цветок пшеницы», «Прививки плодовых культур», «Получение простого межлинейного гибрида кукурузы»  Макеты: «Строение колоса мягкой пшеницы», «Строение цветка пшеницы», «Строение плода свеклы», «Поперечные разрезы свеклы, кукурузы», «Боронование почв», «Прикатывание, дискование стерни, глубокое рыхление», «Бороны», «Культиваторы»  Презентации по разделам «Технология возделывания полевых культур», «Интегрированная защита растений сельскохозяйственных культур», «Обработка почвы» и т.д.  Альбом «Полевые культуры»  <b>Программное обеспечение</b>  Windows 7 HomeBasicOACISandGE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;  Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
41	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	Помещение для самостоятельной работы (аудитория № 412) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя, выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду  Системный блок -10 штук, монитор -10 штук  <b>Программное обеспечение</b>  Windows 7 Home Basic OA CIS and GE;  Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;</p>

			Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
42	Помещение для самостоятельной работы	Помещение для самостоятельной работы (аудитория № 412) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя, выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Системный блок -10 штук, монитор -10 штук <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
43	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (аудитория № 307) 457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Плитка лабораторная Термостат ТС-80 Ноутбук hp Мультимедийный проектор PJD5211 Стенд «Виды зерна сельскохозяйственных культур» Стенд «Фазы роста и развития зерновых культур» Стенд «Технология возделывания яровой пшеницы» Стенд «Продукты переработки зерна» Стенд «Структура рационов» Стенд «Современная классификация кормов» Стенд «Схема зоологического анализа» Стенд «Метод кальционирования соломы» Стенд «Технология возделывания картофеля» Коллекции: «Семена сельскохозяйственных культур»; «Разновидности ячменя, яровой пшеницы, овса»; «Сноповой материал по сортам зерновых культур» Муляжи: «Строение зерна пшеницы, подсолнечника, свеклы, кукурузы», «Корнеплоды, клубнеплоды», «Плоды, ягоды», «Овощи», «Цветок пшеницы», «Прививки плодовых культур», «Получение простого межлинейного гибрида кукурузы» Макеты: «Строение колоса мягкой пшеницы», «Строение цветка

			<p>пшеницы», «Строение плода свеклы», «Поперечные разрезы свеклы, кукурузы», «Боронование почв», «Прикатывание, дискование стерни, глубокое рыхление», «Бороны», «Культиваторы»</p> <p>Презентации по разделам «Технология возделывания полевых культур», «Интегрированная защита растений сельскохозяйственных культур», «Обработка почвы» и т.д.</p> <p>Альбом «Полевые культуры»</p> <p><b>Программное обеспечение</b></p> <p>Windows 7 HomeBasicOACISandGE;</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;</p> <p>Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.</p>
44	Спортивный комплекс	<p>спортивный зал (аудитория № 05) 457100, Челябинская область, г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус</p>	<p>Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя</p> <p>спортивный зал:</p> <p>Шведская стенка, гимнастическая скамья, навесные турники, гимнастический козёл, гимнастический мостик, гимнастический мат, волейбольные стойки, волейбольная сетка, баскетбольное кольцо, теннисный стол, блины для штанги, скакалки, гири, гранаты.</p>
		<p>открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий 457100, Челябинская область, г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус</p>	<p>Стадион широкого профиля с полосой препятствий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- беговая дорожка;</li> </ul> <p>Комплект оборудования полосы препятствий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- препятствие «Лабиринт»;</li> <li>- забор с наклонной доской,</li> <li>- препятствие «Разрушенный мост»;</li> <li>- препятствие «Разрушенная лестница»;</li> <li>- препятствие «Стенка с двумя проломами»;</li> <li>- одиночный окоп для стрельбы и метания гранат.</li> </ul>

		стрелковый тир (электронный), место для стрельбы 457100, Челябинская область, г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	стрелковый тир (электронный): интерактивный лазерный тир «Рубин»
45	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	457100, Челябинская область, г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Посадочные места по числу обучающихся, рабочее место преподавателя, выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду Системный блок -4 штуки, монитор -4 штуки <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
46	Актовый зал	457100, Челябинская область, г. Троицк, ул. Климова, 2 учебный корпус	Мультимедийный проектор – 1 шт.; ноутбук – 1 шт.; вокальная акустическая радиосистема с микшерным пультом – 1 шт.; акустическая система – 2 шт.; микрофон радиосистемы – 1 шт.; пианино «Ритм»- 1 шт.; пульт микшерный – 1 шт.; баян – 1 шт.; комплексное оснащение световым механическим оборудованием сцены. <b>Программное обеспечение</b> Windows 7 Home Basic OA CIS and GE; Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License.
47	Коллекционно- опытное поле (участок) ПМ. 01 Реализация	457 146 Челябинская область, Троицкий район, п. Карсы	Коллекция семян сельскохозяйственных культур; Оборудование: бороздомер, рамка метровая, садово-огородный инвентарь

	агротехнологий различной интенсивности		
--	--	--	--

Полигоны:

автодром, трактородром;

гараж с учебными автомобилями категорий «В» и «С».

Тренажеры, тренажерные комплексы:

Тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством.

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2016-2017	<p>ООО «Ай Пи Эр Медиа», ЭБС «Библиокомплектатор», соглашение № 2027/16/544ч от 22.04.2016</p> <p>ООО «Ай Пи Эр Медиа», ЭБС «IPRbooks», государственный контракт № 60/44 от 04.04.2017</p> <p>ООО «Образовательно-Издательский центр «Академия», ЭБ «ОИЦ «Академия», лицензионный договор от 06.06.2016</p> <p>ООО «НексМедиа», ЭБС «Университетская библиотека онлайн», контракт на оказание услуг № 464 Ч от 10.05.2016г.</p> <p>ООО «Издательство «Лань», ЭБС «Издательства «Лань», договор № 157 Ч от 08.12.2015г.</p> <p>ООО «Издательство «Лань», ЭБС «Издательства «Лань», контракт № 470 Ч от 06.05.2016г.</p> <p>ООО «НексМедиа», ЭБС «Университетская библиотека онлайн», контракт на оказание услуг № 1/44 Ч от 28.02.2017г.</p> <p>ООО «Издательство «Лань», ЭБС «Издательства «Лань», договор № 1185 Ч от 28.12.2016г.</p>	<p>С «22» апреля 2016 по «28» февраля 2017 г</p> <p>С «04» апреля 2017 по «24» апреля 2018 г</p> <p>С «06» июня 2016 по «05» июня 2019 г.</p> <p>С «19» апреля 2016г. по «31» декабря 2016г</p> <p>С «20» декабря 2015г. по «19» декабря 2016г</p> <p>С «10» мая 2016г. по «31» декабря 2016г</p> <p>С «01» января 2017г. по «31» декабря 2017г</p> <p>С «20» декабря 2016г. по «27» декабря 2017</p>
2017-2018	<p>ООО «Ай Пи Эр Медиа», ЭБС «Библиокомплектатор», соглашение № 2027/16/544ч от 22.04.2016</p> <p>ООО «Образовательно-Издательский центр «Академия», ЭБ «ОИЦ «Академия», лицензионный договор от 06.06.2016</p> <p>ООО «Ай Пи Эр Медиа», ЭБС «IPRbooks», государственный контракт № 60/44 от 04.04.2017</p> <p>ООО «Ай Пи Эр Медиа», ЭБС «IPRbooks», государственный контракт № 91/44 от 14.06.2018</p> <p>ООО «НексМедиа», ЭБС «Университетская библиотека онлайн», контракт на оказание услуг № 1/44 Ч от 28.02.2017г.</p> <p>ООО «Издательство «Лань», ЭБС «Издательства «Лань», договор № 1185 Ч от 28.12.2016г.</p> <p>ООО «Издательство «Лань», ЭБС «Издательства «Лань», договор № 07/44 от 25.01.2018 г.</p> <p>ООО «НексМедиа», ЭБС «Университетская библиотека онлайн», контракт на оказание услуг № 06/44 от 25.01.2018 г.</p> <p>ООО «Издательство Лань», ЭБС «Издательства Лань», договор № 13/44 от 12.02.2018</p>	<p>С «22» апреля 2016 по «28» февраля 2017 г</p> <p>С «06» июня 2016 по «05» июня 2019 г.</p> <p>С «04» апреля 2017 по «24» апреля 2018 г</p> <p>С «25» апреля 2018 по «24» апреля 2019</p> <p>С «01» января 2017г. по «31» декабря 2017г</p> <p>С «20» декабря 2016г. по «27» декабря 2017г</p> <p>С «28» декабря 2017 г. по «31» марта 2018 г.</p>

	<p>ООО «НексМедиа», ЭБС «Университетская библиотека онлайн», контракт на оказание услуг № 14/44 от 12.02.2018 г.</p> <p>ООО «Издательство Лань», Раздел ЭБС «Издательства Лань», соглашение о сотрудничестве № 210/18/65/18 от 12.04.2018</p>	<p>С «01» января 2018 г. по «31» марта 2018 г.</p> <p>С «01» апреля 2018 г по «27» декабря 2018 г. С «01» апреля 2018 г по «31» декабря 2018 г.</p> <p>С «01» апреля 2018 г по «27» декабря 2018 г.</p>
2018-2019	<p>ООО «Образовательно-Издательский центр «Академия», ЭБ «ОИЦ «Академия», лицензионный договор от 06.06.2016</p> <p>ООО «Ай Пи Эр Медиа», ЭБС «IPRbooks», государственный контракт № 91/44 от 14.06.2018</p> <p>ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», ЭБС «ЮРАЙТ», договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС № 114/44 от 21.06.2018</p> <p>ООО «Издательство Лань», ЭБС «Издательства Лань», договор № 13/44 от 12.02.2018</p> <p>ООО «НексМедиа», ЭБС «Университетская библиотека онлайн», контракт на оказание услуг № 14/44 от 12.02.2018 г.</p> <p>ООО «Издательство Лань», Раздел ЭБС «Издательства Лань», соглашение о сотрудничестве № 210/18/65/18 от 12.04.2018</p>	<p>С «06» июня 2016 по «05» июня 2019 г.</p> <p>С «25» апреля 2018 по «24» апреля 2019</p> <p>С «21» июня 2018 по «20» июня 2019 г</p> <p>С «01» апреля 2018 г по «27» декабря 2018 г. С «01» апреля 2018 г по «31» декабря 2018 г.</p> <p>С «01» апреля 2018 г по «27» декабря 2018 г.</p>
2019-2020	<p>ООО «Издательство Лань», ЭБС «Издательства Лань», договор № 472/44 от 29.12.2018</p> <p>ООО «НексМедиа», ЭБС «Университетская библиотека онлайн», контракт на оказание услуг № 471/44 от 29.12.2018 г.</p> <p>ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа», ЭБС «IPRbooks», лицензионный договор на предоставление доступа к ЭБС IPRbooks № 5086/19 151/44 от 30.04.2019</p> <p>ООО «Образовательно-Издательский центр «Академия» (ИП Бурцева А.П.), ЭБ «ОИЦ «Академия», лицензионный договор № 0554/ЭБ-19/191/44 от 24 июня 2019 г.</p> <p>Информационное письмо № 64 от 19 июня 2019 г. <i>(о предоставлении тестового доступа к изданиям на период прекращения действия Лицензионного договора 526 Ч 06.06.2016 до заключения нового)</i></p> <p>ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», ЭБС «ЮРАЙТ», договор № 189/44 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 17.06.2019</p> <p>ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», ЭБС «ЮРАЙТ», договор № 190/44 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 24.06.2019</p> <p>ООО «Национальный цифровой ресурс «Рукопт», ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт», договор № РТ-087/19/180/44 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным базам данных от 04.06.2019</p>	<p>С «28» декабря 2018 г по «27» декабря 2019 г. С «01» января 2019 г по «01» января 2020 г.</p> <p>С «24» апреля 2019 г по «24» апреля 2020 г.</p> <p>С «24» июня 2019 по «24» июня 2022 г.</p> <p>С «06» июня 2019 по «24» июня 2019 г.</p> <p>С «21» июня.2019 по «20» июня 2020 г.</p> <p>С «24» июня 2019 по «23» июня 2020 г.</p> <p>С «10» июня 2019 по «09» июня 2020 г.</p>

### 5.3 Требования к информационному обеспечению

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по программе подготовке специалистов среднего звена обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящему в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Обеспечен доступ к библиотечным фондам, которые включают следующие печатные издания:

1. Российская газета включая «Российскую газету - Неделя»
2. Сельская жизнь
3. Южноуральская панорама  
АПК. Экономика, управление
4. Бюллетень высшей аттестационной комиссии министерства образования Российской Федерации
5. Ветеринария, зоотехния и биотехнология
6. Животноводство России
7. Защита и карантин растений
8. Земледелие
9. Кормление сельскохозяйственных животных и кормопроизводство
10. Механизация сельского хозяйства (2 полугодие 2018)
11. Пчеловодство
12. Пищевая промышленность
13. Хранение и переработка сельхозсырья

Обучающиеся обеспечены возможности оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями; доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: электронным каталогам и библиотекам.

Электронные источники:

1. Электронно-библиотечная система: «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа») <http://biblioclub.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Издательства Лань» (ООО «Издательство Лань»), <http://e.lanbok.com/> (увеличение масштаба страницы; бесплатное мобильное приложение для слабовидящих;
3. ООО «Образовательно-Издательский центр «Академия» <http://www.academia-moscow.ru>
4. ЭБС «IPRbooks» (ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа») <http://www.iprbookshop.ru>
5. ЭБС «Библиокомплектатор» <http://www.bibliocomplectator.ru/>
6. ЭБС Юрайт для СПО [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
7. Справочные Правовые Системы (СПС) Консультант Плюс (увеличение шрифта)

- Перечень лицензионного программного обеспечения образовательной программы:
- 1.Операционная система специального назначения «AstraLinuxSpecialEdition» с офисной программой LibreOffice
  - 2.Microsoft Office Basic 2007
  - 3.Windows7 Home Basic OA CIS and GE
  - 4.Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level
  - 5.Windows 10 HomeSingleLanguage 1.0.63.71
  - 6.1С: Предприятие-8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (ИВМ)
  - 7.АнтивирусKasperskyEndpointSecurity

#### 5.4 Требования к учебно-методическому обеспечению

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем дисциплинам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, существуют разделы, содержащие рекомендации для организации самостоятельной работы обучающихся.

Учебно-методическое обеспечение  
специальности 35.02.05 Агрономия собственными методическими материалами

№ п/п	Название дисциплины	Авторы	Название	Год утверждения
<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>				
1	ОГСЭ.01 Основы философии	Домогалова О.И., Набоков М.А.	ОГСЭ.01 Основы философии Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 17 с.	2018
2		Набоков М.А. Домогалова О.И.	ОГСЭ.01 Основы философии Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 44 с.	2018
3	ОГСЭ.02 История	Дипринда Н.В.	ОГСЭ.02 История Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 17 с.	2018
4		Дипринда Н.В.	ОГСЭ.02 История Методические указания к практическим занятиям обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 32 с.	2018

5	ОГСЭ.03 Иностранный язык	Дедина М.Н.	ОГСЭ.03 Иностранный язык Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 32 с.	2018
6		Дедина М.Н.	ОГСЭ.03 Иностранный язык Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 170 с.	2018
7	ОГСЭ.04 Физическая культура	Гендина Т.Н.,	ОГСЭ.04 Физическая культура Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. - 26 с. Режим доступа: L:10.74.1.2:8080/Books/fvs014.pdf W:188.43.29.221:8080/webdocs/vm/fvs014.pdf	2018
8		Гендина Т.Н.,	ОГСЭ.04 Физическая культура Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 75 с. Режим доступа: L:10.74.1.2:8080/Books/fvs028.pdf W:188.43.29.221:8080/webdocs/vm/fvs028.pdf	2018
9	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	Ниганова А.И.	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 30 с.	2018
10		Ниганова А.И.	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 70 с.	2018
11	ОГСЭ.06 Философия	Домогалова О.И., Набоков М.А.	ОГСЭ. 05 Философии Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 17 с.	2018
<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>				

12	ЕН.01 Экологические основы природопользования	Вахмянина С.А.	ЕН.01 Экологические основы природопользования Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 27 с.	2018
13		Вахмянина С.А.	ЕН.01 Экологические основы природопользования Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 36 с.	2018
14	ОП.01 Ботаника и физиология растений	Кривощекова М.А.	ОП.01 Ботаника и физиология растений Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 28 с.	2018
15		Кривощекова М.А.	ОП.01 Ботаника и физиология растений Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 30 с.	2018
16	ОП.02 Основы агрономии	Кривощекова М.А.	ОП.02 Основы агрономии Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 20 с.	2018
17		Кривощекова М.А.	ОП.02 Основы агрономии Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 24 с.	2018
18		Кривощекова М.А.	ОП.02 Основы агрономии Методические указания к лабораторным занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 28 с.	2018
19	ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства	Абзалилова А.М.	ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05	2018

			Агрономия, 2018. – 17 с.	
20		Абзалилова А.М.	ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 21 с.	2018
21	ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйствен ного производства	Кузнецова А.В.	ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 15 с.	2018
22		Кузнецова А.В.	ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 30 с.	2018
23	ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена	Барзанова Е.Н.	ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 13 с.	2018
24		Барзанова Е.Н.	ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 13 с.	2018
25		Барзанова Е.Н.	ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена Методические указания к лабораторным занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 10 с.	2018
26	ОП.06 Основы аналитической химии	Токкужина А.Б.	ОП.06 Основы аналитической химии Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по	2018

			специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 36 с.	
27		Токкужина А.Б	ОП.06 Основы аналитической химии Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018.- 28 с.	2018
28		Токкужина А.Б	ОП.06 Основы аналитической химии Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018.- 25 с.	2018
29	ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Андреев А.А.	ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 12 с.	2018
30		Андреев А.А.	ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018.- 25 с.	2018
31	ОП.08 Правовые основы профессиональн ой деятельности	Дергунова К.Н.	ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 16 с.	2018
32		Дергунова К.Н	ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018.- 19 с.	2018
33	ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Синтюшкина А.А.	ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 23 с.	2018
34		Синтюшкина	ОП. 09 Метрология, стандартизация и	2018

		А.А.	подтверждение качества Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018.- 73 с.	
35	ОП.10 Информационны е технологии в профессиональн ой деятельности	Карташов Д.Н.	ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 16 с.	2018
36		Карташов Д. Н.	ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 40 с.	2018
37	ОП.11 Охрана труда	Абзалилова А.М.	ОП.11 Охрана труда Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2017. – 17 с.	2018
38		Абзалилова А.М.	ОП.11 Охрана труда Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 23 с.	2018
39	ОП.12 Безопасность жизнедеятельнос ти	Новожилов В.Н.	ОП.12 Безопасность жизнедеятельности Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 18 с.	2018
40		Новожилов В.Н.	ОП.12 Безопасность жизнедеятельности Методическ ие указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. –18с.	2018
41	ПМ.01 Реализация агротехнологий	Кривошекова М.А.	ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности	2018

	различной интенсивности		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 30 с.	
42		Кривошекова М.А.	ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 50 с.	2018
43		Кривошекова М.А.	Методические указания к лабораторным занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 20 с.	2018
44		Кривошекова М.А. Баженова И.А.	ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности Методические рекомендации по выполнению курсовой работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. - 36 с.	2018
45		Кривошекова М.А.	ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности УП.01.01 Учебная практика Методические указания по прохождению учебной практики для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 12 с.	2018
46		Кривошекова М.А.	ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) Методические указания по прохождению производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия очной формы обучения базовая подготовка, 2018. – 24 с.	2018
47	ПМ. 02 Защита почв от эрозии и дефляции,	Кривошекова М.А.	ПМ. 02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия	2018

	воспроизводство их плодородия		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 12 с.	
48		Кривощекова М.А.	ПМ. 02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 43 с.	2018
49		Кривощекова М.А.	ПМ. 02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия УП.02.01 Учебная практика Методические указания по прохождению учебной практики для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 20 с.	2018
50		Кривощекова М.А.	ПМ. 02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) Методические указания по прохождению производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия очной формы обучения базовая подготовка, 2018. - 24 с.	2018
51	ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	Баженова И.А.	ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 20 с.	2018
52		Баженова И.А.	ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции	2018

			растениеводства Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. –86с.	
53		Баженова И.А.	ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства Методические указания к лабораторным занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018.- 10с.	2018
54		Баженова И.А.	ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства УП.03.01 Учебная практика Методические указания по прохождению учебной практики для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 23.	2018
55		Баженова И.А.	ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) Методические рекомендации по прохождению производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 20с	2018
56	ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства	Коновалова Е.Л.	ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 29 с.	2018
57		Коновалова Е.Л.	ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства Методические указания к практическим занятиям для	2018

			обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. –32с.	
58		Посесерова И.Ю., Кривощекова М.А.	ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства УП.04.01 Учебная практика Методические указания по прохождению учебной практики для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. - 26 с.	2018
59		Лунина М.Ю., Посесерова И.Ю., Кривощекова М.А.	ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) Методические указания по прохождению производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. - 31с.	2018
60		Баженова И.А.	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 23 с.	2018
61	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Баженова И.А.	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 50 с.	2018
62		Баженова И.А.	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Методические указания по прохождению УП.05.01 учебной практики для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. - с.25	2018

63	Производственная практика (преддипломная)	Кривощекова М.А. Баженова И.А.	Производственная практика (преддипломная) Методические указания по прохождению производственной практики (преддипломной) для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия 2018. – 40 с.	2018
64	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	Баженова И.А. Кривощекова М.А.	Выпускная квалификационная работа Методические указания по выполнению и защиты выпускной квалификационной работы для обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, 2018. – 18 с.	2018

### 5.5 Рекомендации по использованию образовательных технологий

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе для формирования развития общих профессиональных компетенций обучающихся в техникуме используются активные и интерактивные формы проведения занятий: деловая игра и ролевая игра; дебаты «за» и «против»; задание «по кругу»; метод проектов; кейс-метод; мозговой штурм, групповые дискуссии, разбора конкретных (практических) ситуаций и другие формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Рекомендации по использованию активных и интерактивных форм проведения занятий на различных этапах занятия отражены в Положении об открытом учебном занятии по образовательным программам среднего профессионального образования. Опыт использования инновационных технологий, методов и форм организации образовательного процесса в техникуме обобщен в методических рекомендациях «Использование инновационных технологий техникума» под редакцией Н.П. Тропниковой (2016 г.)

## 6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ

Порядок планирования, организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, утвержденным 15 марта 2016 года. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Текущий контроль успеваемости включает проверку знаний, умений и навыков по итогам изучения дисциплины, курса, раздела, темы. Задачей текущего контроля является

повышение ответственности обучающихся за своевременное и качественное выполнение учебного плана, анализ причин отставания от графика и принятие своевременных мер к их устранению. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся по результатам освоения дисциплин и профессиональных модулей. Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработаны контрольно-оценочные средства. Они включают контрольные вопросы, задания для практических и лабораторных занятий, вопросы и задания для зачетов и экзаменов, тесты. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Осуществление внутреннего контроля успеваемости и качества знаний обучающихся, оценка уровня преподавания дисциплин на всех курсах проводятся на основании итоговых промежуточных аттестаций. Результаты анализируются и обобщаются на педагогических советах, советах отделения, заседаниях предметно-цикловых методических комиссий.

### 6.1 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации включают контрольно-оценочные средства для проведения зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, тестовые задания, контрольно-оценочные средства для проведения экзамена (квалификационного). Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются преподавателями, рассматриваются предметно-цикловой методической комиссией по специальности и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются преподавателями, рассматриваются предметно-цикловой методической комиссией по специальности и утверждаются после положительного заключения работодателей. Перечень контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям приведен в таблице

1	ОГСЭ.01 Основы философии	Контрольно-оценочные по дисциплине ОГСЭ.01 Основы философии общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
2	ОГСЭ. 02 История	Контрольно-оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по дисциплине ОГСЭ. 02 История общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
3	ОГСЭ.03 Иностранный язык	Контрольно-оценочные средства для проведения зачета по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки

		специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
4		Контрольно-оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
5	ОГСЭ. 04 Физическая культура	Контрольно-оценочные средства для проведения зачета по дисциплине ОГСЭ. 04 Физическая культура общего гуманитарного и социально – экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
6		Контрольно-оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по дисциплине ОГСЭ. 04 Физическая культура общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
7	ОГСЭ. 05 Русский язык и культура речи	Контрольно-оценочные по дисциплине ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
8	ОГСЭ. 06 Философия	Контрольно-оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по дисциплине ОГСЭ.06 Философия общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
9	ЕН. 01 Экологические основы природопользования	Контрольно-оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по дисциплине ЕН.01 Экологические основы

		природопользования математического и общего естественнонаучного цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
10	ОП.01 Ботаника и физиология растений	Контрольно-оценочные средства для проведения экзамена по дисциплине ОП.01 Ботаника и физиология растений профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
11	ОП.02 Основы агрономии	Контрольно-оценочные средства по дисциплине ОП.02 Основы агрономии профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
12	ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства	Контрольно-оценочные средства по дисциплине ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
13	ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	Контрольно-оценочные средства для проведения экзамена по дисциплине ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
14	ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена	Контрольно-оценочные средства по дисциплине ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
15	ОП.06 Основы аналитической химии	Контрольно-оценочные средства для проведения зачета по дисциплине ОП.06 Основы аналитической химии профессионального цикла

		программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
16	ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Контрольно-оценочные средства для проведения зачета по дисциплине ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
17		Контрольно-оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по дисциплине ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
18	ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности	Контрольно-оценочные средства по дисциплине ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
19	ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Контрольно-оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по дисциплине ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
20	ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Контрольно-оценочные средства по дисциплине ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
21	ОП.11 Охрана труда	Контрольно-оценочные средства по дисциплине ОП.11 Охрана труда профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка

		форма обучения очная, заочная
22	ОП.12 Безопасность жизнедеятельности	Контрольно-оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по дисциплине ОП.12 Безопасность жизнедеятельности профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агронимия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
23	ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности	Контрольно-оценочные средства по МДК.01.01 Технологии производства продукции растениеводства профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агронимия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
24		Контрольно-оценочные средства для проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агронимия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
25	ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия	Контрольно-оценочные средства для проведения зачёта по МДК.02.01 Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агронимия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
26		Контрольно-оценочные средства для проведения экзамена по МДК.02.01 Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агронимия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
27		Контрольно-оценочные средства для проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего

		звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
28	ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	Контрольно-оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по МДК.03.01 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
29		Контрольно-оценочные средства для проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
30	ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства	Контрольно-оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
31		Контрольно-оценочные средства для проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
32	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Контрольно-оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по МДК.05.01 Выполнение работ по профессии рабочего 18103 Садовник профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия базовая подготовка форма обучения очная, заочная
33		Контрольно-оценочные средства для

		<p>проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ. 05</p> <p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих профессионального цикла</p> <p>программы подготовки специалистов среднего звена, специальность 35.02.05 Агрономия</p> <p>базовая подготовка</p> <p>форма обучения очная, заочная</p>
--	--	--

## **6.2 Программа государственной итоговой аттестации**

На основе требований ФГОС СПО и рекомендаций по реализации ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия, Троицким аграрным техникумом Южно-Уральский ГАУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия и осуществляется после освоения программы подготовки специалистов среднего звена в полном объеме. В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа (ВКР) является обязательной частью государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы). Согласно ФГОС СПО в учебном плане на подготовку и защиту ВКР по специальности отводится шесть недель, из них на подготовку ВКР — четыре недели и на защиту ВКР — две недели.

Цель защиты ВКР — установление соответствия результатов освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия.

К итоговым аттестационным испытаниям допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями Техникума совместно со специалистами организаций (по возможности), заинтересованными в разработке данных тем и рассматриваются соответствующими предметно-цикловыми методическими комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена обучающимся при условии обоснования целесообразности ее разработки.

Темы выпускных квалификационных работ соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечают современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики.

### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

1. Оценка продуктивности гибридов подсолнечника в лесостепной зоне Челябинской области.
2. Влияние засоренности на урожайность и качество подсолнечника в лесостепной зоне Челябинской области.
3. Совершенствование агротехнологии возделывания ячменя в южной лесостепной зоне Челябинской области (на примере предприятия).

4. Сравнительная оценка сортов ячменя в условиях южной лесостепной зоны Челябинской области (на примере предприятия).
5. Возделывание гибридов кукурузы на зерно в условиях южной лесостепной зоны Челябинской области (на примере предприятия).
6. Влияние элементов агротехнологий возделывания на продуктивность гороха в условиях Челябинской области (на примере предприятия).
7. Влияние агротехнических приемов на урожайность и качество зерна яровой пшеницы в условиях Челябинской области (на примере предприятия).
8. Влияние агротехнических приемов на урожайность и сохранность картофеля в условиях Челябинской области (на примере предприятия).
9. Совершенствование агротехнологий возделывания овса в условиях Челябинской области (на примере предприятия).
10. Совершенствование агротехнологий возделывания озимой ржи в условиях Челябинской области (на примере предприятия).
11. Оценка продуктивности сортов яровой мягкой и твердой пшеницы в условиях южной лесостепной зоны Челябинской области (на примере хозяйства).
12. Результаты сортоиспытания сои на полях госсортоучастка Челябинской области.
13. Обобщение передового опыта по агротехнологии возделывания полевых культур на примере хозяйства.
14. Влияние степени засорённости на урожайность рапса в условиях лесостепной зоны Челябинской области (на примере предприятия).
15. Влияние элементов технологии возделывания на продуктивность моркови в условиях Челябинской области (на примере хозяйства).
16. Повышение продуктивности свеклы в условиях хозяйства.
17. Влияние различных ресурсосберегающих технологий возделывания зерновых культур в различных полевых севооборотах в южном лесостепном агроландшафте.
18. Оценка продуктивности сортов и разработка технологии возделывания кормовых культур.
19. Совершенствование технологии возделывания гречихи (на примере предприятия).
20. Совершенствование технологии возделывания проса (на примере предприятия).

### **6.3 Требования к выпускным квалификационным работам**

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются Техникумом. Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности. При выполнении ВКР в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., а также при творческих работах, количество листов расчетно-пояснительной записки должно быть уменьшено без снижения общего качества ВКР.

Оформление ВКР должно соответствовать требованиями ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32.-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82.-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и другим нормативным документам.

Структура и содержание выпускной квалификационной работы определяются в зависимости от профиля специальности и включают в себя:

- задание на ВКР;
- титальный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- информационное обеспечение обучения;

-приложения.

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4-5 страниц.

Основная часть ВКР включает разделы, подразделы в соответствии с логической структурой изложения. Название раздела не должно дублировать название темы, а название подраздела - название раздела. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть раздела (подраздела).

Основная часть ВКР должна содержать, как правило, три-четыре раздела.

Первый раздел посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этом разделе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Следующие разделы основной части ВКР носят более конкретный характер и содержат анализ практического материала, полученного во время производственной (преддипломной) практики:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

В основной части ВКР в одном из разделов рассматривают вопросы безопасности жизнедеятельности, с освещением вопросов охраны труда и охраны природы при выполнении работ изучаемой темы ВКР, предложений по обеспечению безопасности и улучшению условий труда, защиты окружающей среды конкретного хозяйства.

Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

Список использованных источников отражает перечень документов, литературы и интернет ресурсов, которые использовались при написании ВКР, составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- Указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- Постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет - ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 30-50 страниц печатного текста (без приложений).

Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием текстового редактора MicrosoftWord на компьютере, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), по ГОСТ 2.301,если иное не предусмотрено спецификой.

## 7. Характеристика социокультурной среды

Воспитательная работа обучающимися в техникуме является неотъемлемой частью учебного процесса и предполагает выполнение следующих целей и задач.

### Цели воспитательной работы

Цель воспитательной работы состоит в формировании высоконравственной личности специалиста, востребованного обществом, с учетом индивидуальности обучающегося; компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

### Задачи воспитательной работы:

- координация и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса;
- создание условий для досуга молодежи с целью противостояния различным проявлениям асоциального поведения молодых людей - алкоголизму, наркомании, насилию;
- совершенствование содержания и механизмов нравственного, гражданско-правового, патриотического, художественного, трудового, эстетического и физического воспитания студентов;
- формирование патриотизма, активности, инициативности, культуры, умения жить и работать в условиях современных экономических преобразований;
- оказание помощи семье в решении проблем воспитания, организация психолого-педагогического просвещения родителей, усиление роли семьи в воспитании детей;
- использование отечественных традиций и глубокого уважения к традициям многонациональной культуры, интернационализма и толерантности;
- Планирование воспитательной работы строится на следующих принципах:
- принцип гуманизации основан на признании личности обучающегося как самоценности; уважения ее уникальности и своеобразия, защите и охране достоинства и прав; формировании потребности к здоровому образу жизни; приобщении молодых людей к ценностям мировой и отечественной культуры;
- принцип профессиональной направленности учитывает овладение будущими специалистами этическими нормами профессионального сообщества, формирование ответственности за результаты своей профессиональной деятельности, содействие в развитии их профессиональных склонностей, дарований специальных способностей;
- принцип воспитывающего обучения предполагает использование воспитательного потенциала содержания изучаемых учебных дисциплин, формирования положительной мотивации к самообразованию и саморазвитию, а также ориентацию на творческо-практическую внеучебную деятельность;
- принцип системности предполагает установление связей между субъектами внеучебной деятельности по взаимодействию в реализации комплексных воспитательных программ, а также в проведении конкретных мероприятий;
- принцип демократизации предполагает равноправие и социальное партнерство субъектов воспитательной деятельности, наличие и функционирования системы студенческого самоуправления и механизма ее эффективного взаимодействия с административно-управленческими структурами училища;
- принцип стимулирования построен на моральном и материальном поощрении обучающихся за их успехи в учебной, научной, творческой, спортивной, общественной и других видах деятельности.

Воспитательная работа в техникуме осуществляется по следующим направлениям:

- гражданско - патриотическое и правовое;
- культурно - массовое и художественно - эстетическое;
- спортивно – оздоровительное;
- экологическое;
- профессионально-трудовое;

- нравственно - эстетическое.

При реализации воспитательной деятельности в техникуме профессорско-преподавательский состав ориентируется на определенные целевые установки, которые выполняются поэтапно и заключаются в следующем:

- адаптация к новой системе обучения;
- введение в специальность;
- создание коллектива групп;
- формирование основ общей культуры;
- формирование личности обучающегося;
- укрепление дисциплины;
- сплочение коллектива групп;
- организация товарищеской взаимопомощи;
- формирование основ общественной культуры;
- углубленное изучение специальности;
- формирование самостоятельности актива и группы;
- формирование навыков самоуправления.

Воспитательная среда формируется с помощью комплекса мероприятий, предполагающих:

- создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;
- формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности, приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, правил хорошего тона, сохранение и преумножение традиций учебного заведения;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

#### **Основные формы реализации:**

- участие в городских, областных конкурсах творческих работ;
- участие в спартакиадах, КВН, олимпиадах, а также мероприятиях военно-патриотической и правовой направленности, большое внимание в учебном заведении уделяется пропаганде здорового образа жизни;

Важным требованием при реализации воспитательной деятельности является создание психолого-педагогических условий организации воспитательного процесса, суть которого заключается в следующем:

- соединение личностных ориентиров обучающихся и общественных интересов;
- органичное включение воспитательной деятельности, конкретных мероприятий в процесс профессионального становления обучающихся;
- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы об обучающихся, их социально - педагогической поддержки;
- формирование планов воспитательной деятельности и проведение мероприятий на основе изучения интересов обучающихся; ориентация содержания и форм внеаудиторной работы обучающихся на активность и деятельность самих обучающихся, на проявление ими самостоятельности в организации и проведении мероприятий;
- использование в воспитательной деятельности положительного влияния наиболее активных, увлеченных, целеустремленных и успешных обучающихся на своих сокурсников;
- формирование установки на престижность и почетность участия обучающихся во внеаудиторной жизни учебного заведения. Создание системы морального поощрения обучающихся за результаты их участия во внеаудиторной жизни техникума.

В техникуме управление воспитательной деятельностью возложено на заместителя директора по воспитательной работе.

Важным участком воспитательной работы в техникуме является функционирование Методического объединения классных руководителей. За каждой учебной группой закреплен классный руководитель из числа опытных преподавателей.

Родительский комитет помогает в создании условий равноправного, творческого, заинтересованного взаимодействия семьи и техникума, оказании родителям помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечения родителей к активному взаимодействию с общественностью.

На официальном сайте университета и на информационных стендах отражается вся информация, касающаяся студенческой жизни техникума.

Обучающиеся техникума активно сотрудничают с детским домом, городским обществом инвалидов, городским советом ветеранов. Активно проводятся мероприятия для развития культуры добровольчества, поддержки волонтерских проектов, социально-патриотические акции.

Особое внимание уделяется воспитательной работе в общежитии, которая включает в себя:

- проведение лекций и встреч со специалистами по профилактике правонарушений, венерических заболеваний;
- организация и проведение собраний, смотров- конкурсов, концертов художественной самодеятельности;
- проведение спортивных мероприятий, соревнований между комнатами, этажами.

Преподаватели физической культуры организуют физкультурно- оздоровительную и социально-спортивную работу среди обучающихся и сотрудников техникума, обеспечивают их участие в спортивных соревнованиях, проводят массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, соревнования, спартакиады. Преподаватели и студенты техникума активно принимают участие, как в регистрации, так и в сдаче норм ГТО. Свыше пятидесяти человек награждены знаком отличия.

В техникуме проводится анкетирование и соцопросы по различным тематикам в учебных группах и в общежитиях, проводятся мероприятия по профилактике различного вида зависимостей, ВИЧ-инфекции, правонарушений и девиантного поведения.

Документы регламентирующие воспитательную деятельность:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ;
- Приказы и другие руководящие документы Министерства образования и науки РФ;
- Устав ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ;
- Концепция воспитательной деятельности;
- Положение «О родительском комитете»;
- Положение «О методическом объединении классных руководителей»;
- Положение «О классном руководителе Троицкого аграрного техникума»;
- другие законодательные и правовые акты регламентирующие деятельность образовательных учреждений.

### 7.1 Средства воспитательного процесса

№	Объект	Адрес	Площадь	Средства оснащения
1	Спортивный зал	ул. Климова, 2	426,4м <sup>2</sup>	Шведская стенка 5 шт Гимнастическая скамья 6 шт Гимнастический козёл 2 шт Гимнастический мостик 1 шт Гимнастический мат 3шт Волейбольные стойки 4 шт Волейбольная сетка 2 шт Баскетбольное кольцо 2 шт Теннисный стол 4шт Ядро 4шт Диск для метания 3 шт Гири 6шт Колодки для лёгкой атлетики 4 пары
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	ул. Климова, 2	4725м <sup>2</sup>	Открытая площадка для игровых видов спорта. Поле для игры в мини-футбол с воротами для мини-футбола, сетки на воротах. Сектор для прыжков в длину, включающий в себя зону разбега, доску для толкания, яму с песком для приземления. Спаренная беговая дорожка длиной 60м.. Полоса препятствий: -препятствие «Лабиринт»; -препятствие «Забор с наклонной доской»; -препятствие «Разрушенный мост»; -препятствие «Разрушенная лестница»; -Препятствие «Стенка с двумя проломами»; -Одиночный окоп для стрельбы и метания гранат
3	Актовый зал	ул. Климова,2	335,7м <sup>2</sup>	Мультимедийный проектор – 1шт Ноутбук – 1шт Вокальная и акустическая радиосистема с микшерным пультом – 1шт Акустическая система – 2шт Микрофон радиосистемы – 1 шт Пианино «РИТМ» - 1шт Пульт микшерный» - 1шт Баян – 1шт Комплексное оснащение световым механическим оборудованием сцены
4	Спортивно-оздоровительная комната	ул. Климова,2	30,0м <sup>2</sup>	Маты – 2шт Спортивный инвентарь
5	Кабинет по	ул.	15,4м <sup>2</sup>	Компьютер – 1шт

	воспитатель ной работе	Климова,2		Принтер – 2шт Сканер -1 шт
6	Кабинет социального педагога	ул. Климова,2	15,2м <sup>2</sup>	Компьютер – 1шт. Принтер – 1шт.
7	Кабинет психолога	ул. Климова,2	16,0м <sup>2</sup>	Компьютер – 1шт Принтер – 1 шт
8	Актный зал	ул. Красногварде йская, 2а общ.№1	95,4м <sup>2</sup>	Стол – 5шт. Лавки – 5шт. Акустическая система – 2 шт Музыкальный центр – 1шт Стол теннисный – 1шт
9	Комната для самостоятел ьных занятий и отдыха	ул. Красногварде йская, 2а общ.№1	26,1м <sup>2</sup>	Мягкий диван – 1 шт Стол – 2шт Лавки – 2 шт Телевизор – 2шт
10	Комната для самостоятел ьных занятий и отдыха	ул. Пионерская, 55 общ.№2а	67,4м <sup>2</sup>	Телевизор – 1шт Музыкальный центр – 1шт Акустическая система – 2 шт Стол – 5 шт Лавки – 5 шт Диван – 1 шт

### График спортивных секций

№ п\п	Название	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Место проведения, тренер
1	Волейбол	18:00 – 20:00		18:00 – 20:00		18:00 – 20:00	Галлиулин Марат Яхиевич тренер ТАТ ЮрГАУ
2	Настольный теннис	16:00 – 18:00		16:00 – 18:00		16:00 – 18:00	Исанбердин Рамиль Рашидович тренер ТАТ ЮрГАУ
3	Баскетбол	16:00 – 18:00	16:00 – 18:00	18:00-20:00	16:00 – 18:00	16:00 – 18:00	Блошенко Петр Михайлович тренер ТАТ ЮУрГАУ
4	Легкая атлетика	16:00 – 18:00		16:00 – 18:00	16:00 – 18:00		Гендина Татьяна Николаевна тренер ТАТ ЮУрГАУ
5	Лыжный спорт		16:00 – 18:00		16:00 – 18:00	16:00 – 18:00	Медведева Анна Владимировна тренер ТАТ ЮУрГАУ

### График кружков по интересам

№ п/п	Название	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Место проведения, руководитель
1	Студенческий социально-психологический клуб «Компас»	17:00-18:00						Хакимова Э.Р. ул. Климова д.2, каб.207
2	Ансамбль танца «Эдельвейс»	19:00-21:00	19:00-21:00	19:00-21:00	19:00-21:00		19:00-21:00	Стельникова В.В. ул.Гагарина, д.62, ауд.110
3	Танцевальный коллектив «Русь»		17:00-18:00		17:00-18:00		17:00-18:00	Стельникова В.В. ул.Гагарина, д.62, ауд.110
4	Вокальная студия «Визави»	18:00-20:00	18:00-20:00	18:00-20:00	18:00-20:00	18:00-20:00		Исанкина Мария Васильевна ул.Пионерская, 55А, ауд.5

5	Объединенный студенческий совет				16:00-17:00			Шамро Ю.А. Ул. Гагарина, д.62, студенческий городок
6	Волонтерское движение					18:00-19:00		Хренова О.С, ул. Гагарина, д.13, фойе актового зала ИВМ
7	Военно-патриотический клуб «Содружество»		16:00-17:00					Жданов В.В., ул. Климова д.2, каб.423
8	Штаб студенческих отрядов ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ИВМ		18:00-19:00					Раджабов Б.И. ул. Гагарина, д.13, фойе актового зала ИВМ
9	Оперативная охрана «Щит»		18:00-19:00					Камилова Г.Д. ул.Красногвардейская, д.53а
10	Поисковый отряд «Стрела»	18:00-19:00						Бурма Н.С., ул. Гагарина, д.13 фойе актового зала ИВМ
11	Пресс-центр					16:00-17:00		Пожникова Л.Д. ул. Гагарина, д.13, каб.110

## 8. Приложения

Дополнение № 1  
к рабочим программам дисциплин (модулей)  
по образовательной программе (35.02.05 – Агрономия).

### **Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. «Техэксперт: Базовые нормативные документы» (профессиональная справочная система, содержащая комплекс базовых нормативных документов, необходимых для работы специалистов различных отраслей и сфер деятельности).

2. «Техэксперт: Экология. Проф» (профессиональная справочная система для специалистов по охране окружающей среды и природопользования, содержит комплекс актуальной нормативной и справочной информации, инструкции по организации экологического контроля на предприятии, внедрению экологического менеджмента, экологический словарь, справочник эколога).

3. «Сельхозтехника» (автоматизированная справочная система представляет собой базу данных по сельскохозяйственной технике и сельскохозяйственному оборудованию отечественных и зарубежных производителей).

4. «КонсультантПлюс» – правовой информационный ресурс, включающий документы федерального и регионального законодательства, комментарии к законодательству, судебные решения, формы документов, технические нормы и правила и другую актуальную и полезную информацию.

Доступ к профессиональным базам данных и информационным справочным системам предоставляется с компьютеров Научной библиотеки ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

Зал библиотечно-информационных технологий Научной библиотеки в Институте агроинженерии (г. Челябинск, пр. Ленина, 75, ауд. 201).

Читальный зал Научной библиотеки в Институте агроэкологии (Челябинская область, Красноармейский район, с. Миасское, ул. Советская 8).

Кабинет информационных ресурсов Научной библиотеки в Институте ветеринарной медицины (г. Троицк, ул. Гагарина, 13).

Директор Научной библиотеки

Е.Л. Лебедева

Дополнение №2  
К рабочим программам дисциплин (модулей)  
по образовательной программе 35.02.05-Агрономия

**Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении  
образовательного процесса по дисциплинам.**

1. Программное обеспечение общего назначения
  - 1.1 Операционная система Microsoft Windows
  - 1.2 Офисный пакет Microsoft Office
  - 1.3 Программный комплекс для тестирования знаний MyTestXPro 11.0
  - 1.4 Антивирус Kaspersky Endpoint Security
  
2. Для технических дисциплин
  - 2.1 Система автоматизированного проектирования КОМПАС 3D v18
  
3. Для экономических дисциплин
  - 3.1 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
  
4. Программное обеспечение для контент-контроля
  - 4.1 Антивирус Kaspersky Internet Security

Начальник отдела информационных технологий



Ш.С. Иксанов

trovit

Trovit > Работа сельское хозяйство > Работа сельское хозяйство регион челябинская область > Работа агроном регион челябинская область

### Работа агроном в регион челябинская область

Сортировать по

Релевантности

Город

- Сатка 1
- Снежинск 1
- Троицк 1
- Челябинск 14

Профессия

- агроном 14
- ведущий специалист 1
- продажи 1
- руководитель отдела 1

Регион

- Челябинская область 17

Расстояние

Менее чем в 25 км

Тип занятости

- Постоянная 9

График работы

- Полная занятость 14
- Частичная занятость 1

Опыт работы

Минимум

Реклама от Google

**Агроном, Челябинская Область. - Найдите работу в вашем городе.**  
[ru.indeed.com/Агроном](http://ru.indeed.com/Агроном)  
 Тысячи свежих вакансий добавляются на Indeed ежедневно. Начните поиск сегодня.  
 Поиск вакансий в Москве Подписка на вакансии  
 Поиск вакансий Самые популярные запросы  
 Indeed Резюме

**Агроном Трудоустройство**  
[www.jobinga.ru/Поиск-Raboty](http://www.jobinga.ru/Поиск-Raboty)  
 Осталось 4 вакансии -- Спешите! Агроном Трудоустройство

**Агроном Вакансии**  
[www.zarmeta.ru/Агроном-Вакансии](http://www.zarmeta.ru/Агроном-Вакансии)  
 Ищите Результат Поиска в 6 системах по Агроном Вакансии  
 Информация 24/7 - 100+ миллионов посещений Доверия от миллионов Полный обзор  
 Найти больше Мульти поиск  
 Информация по теме Искать и найти сейчас

**Агроном**  
 Аткуль - Челябинск, Челябинская Область  
 Требования: Опыт выращивания зерновых и масличных культур. Знание и опыт применения средств защиты растений. Обязанности: Разработка производственных планов...  
 30+ дней назад в hh.ru  
 Аналогичные вакансии: агроном челябинск

**Главный агроном**  
 "Чебаркульская птица" - Челябинск, Челябинская Область  
 Обязанности: Руководство агрономической службой предприятия. Обеспечивает разработку и внедрение

Trovit использует cookies от третьих лиц, чтобы улучшить результаты поиска, наш сервис, и анализировать ваши поисковые запросы, чтобы показывать вам рекламу в соответствии с вашими предпочтениями. Обратите внимание, что продолжая ваш поиск, вы принимаете данные условия. Вы можете изменить настройки или получить больше информации.

<http://www.indeed.com/termsandconditions>

**Jobsora** Агроном x Очистить все Найти

Вакансий найдено: 2 527 Средняя заработная плата: 25 209 руб.

**PUDRA** Патчи для гл... Тканевая ма... Тушь для ре... 599 руб Пиллинг Ора... Маска для гл...

**Агроном**  
20 000 руб.  
Вакансия агронома. Должностные обязанности: Изучение и внедрение передовых методов возделывания полевых, садовых, огородных культур. Разработка и внедрение технологий по борьбе с вредителями...  
[Полное описание](#)  
Росстрой, Пенза — superJob.ru: 5 часов назад

**Агроном**  
Работа агрономом. Должностные обязанности: Организация технологического процесса по выращиванию сельскохозяйственных культур; • выбор сортов полевых культур для возделывания; • определение...  
[Полное описание](#)  
Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке, Южно-Сахалинск — superJob.ru: 5 часов назад

**Агроном**  
Коммерческая  
Вакансия агронома. Должностные обязанности: • Разработка и внедрение технологий по борьбе с вредителями, болезнями растений, сорняками и грызунами • Организация всех видов полевых работ...  
[Полное описание](#)  
АПК Мираторг, Орел — superJob.ru: 6 часов назад

← Я [ru.indeed.com](http://ru.indeed.com) Работа: Агроном - Оренбургская область | Indeed.com

**Главный агроном**

Общество с ограниченной ответственностью "А7 Агро" - Оренбургская область  
50 000 руб. в месяц  
знать действующие стандарты и цены на продукцию животноводства Осуществляет руководство производственно-хозяйственной деятельностью цеха животноводства.  
Trudvsem.ru - 8 дней назад - сохранить вакансию - еще...

**Агроном**

общество с ограниченной ответственностью "Алексеев..." - Оренбургская область  
10 000 - 15 000 руб. в месяц  
Высшее или среднее профессиональное образование, желательно с проживанием в с.Алексеевка. В соответствии с должностной инструкцией главного агронома хозяйства  
Trudvsem.ru - 8 дней назад - сохранить вакансию - еще...

**Агроном**

ООО "КИСЛА" - Оренбургская область  
15 000 руб. в месяц  
опыт работы , квалификация , соблюдение правил по технике безопасности ; осуществляет рациональное использование земельного фонда ,машинно-тракторного парка ;  
Trudvsem.ru - 8 дней назад - сохранить вакансию - еще...

**Агроном**

Общество с ограниченной ответственностью "А7 Агро" - Оренбургская область  
25 000 руб. в месяц  
знать технологию сельскохозяйственного производства и передовой сельскохозяйственный опыт. Изучает и внедряет и внедряет передовые методы возделывания полевых  
Trudvsem.ru - 8 дней назад - сохранить вакансию - еще...

**Агроном**

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КООПЕРАТИВ "... -  
Оренбургская область  
10 350 руб. в месяц  
знать технологию сельскохозяйственного производства и передовой сельскохозяйственный опыт. Изучает и внедряет и внедряет передовые методы возделывания полевых  
Trudvsem.ru - 19 дней назад - сохранить вакансию - еще...

**Главный агроном**

СПК "Колхоз им.Димитрова" - Оренбургская область  
10 000 руб. в месяц

[Работа](#)
[Сотрудники](#)
[Работа за рубежом](#)
[Обучение](#)
[Полезное](#)

[Разместить резюме](#)
[Разместить вакансию](#)

**TRUD** с Qm  
 Ищем работу на всех сайтах

[Найти работу](#)

Главная / Сельское хозяйство

**Работа: Агроном Оренбургская область** 24 вакансии [Подписаться](#)

Реклама по запросу вакансии работа Агроном в Оренбургской области (Google)

[yandex.ru](#) **Работа для студентов**  
 Выполняйте несложные задания и зарабатывайте деньги онлайн

[jr.ru jobrapido...](#) **Вакансии Область - 5 открытых рабочих мест.Срочно**  
 Все новые вакансии на одном сайте. Найдите работу своей мечты на Jobrapido™  
 Простой поиск - Один поиск - все вакансии - Просто и быстро

**Агроном-консультант (средства защиты растений)**  
**Кадровые Решения** от 40000 до 80000 RUR  
 ... приглашает кандидатов на вакансию «Агроном — консультант» Задача должности: ... лет на аналогичной должности – «Агроном», «Менеджер по продажам», «... Полное описание  
 hr.ru · Вакансия найдена сегодня  
[Отправить другу](#) [Добавить заметку](#) [Добавить в избранное](#)

**Полевой агроном**  
**ООО "Агрофирма" Золотая Нива"** 14000-30000 руб  
 ... , согласно полученных заданий от главного агронома, осуществляет руководство работниками, задействованными в ... Полное описание  
 podrabotki.ru · Вакансия найлена 9 дней назад

**Выбранные фильтры**  
 Оренбургская область  
 Агроном  
[Сбросить все фильтры](#)

**Период поиска**  
 За сегодня  
 За вчера и сегодня  
 За 3 дня  
 За неделю  
 За месяц

**Зарплата**  
 40000+ 1

**Форма занятости**  
 Полная 19

**График работы**  
 Полный день 16

**Похожие профессии:**