

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
Институт ветеринарной медицины
Троицкий аграрный техникум

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
Жукова О.Г.
«27» марта 2019г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 09 Правовые основы профессиональной деятельности
профессионального цикла
адаптированной образовательной программы
подготовки специалистов среднего звена
по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства
базовая подготовка
форма обучения очная

Троицк
2019

РАССМОТРЕНА:

Предметно-цикловой методической комиссией общих гуманитарных и социально – экономических дисциплин

Председатель

 О.И. Домогалова

Протокол № 4

25.03.2019г.

Составитель:

Юзликеева О.В., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ИВМ ТАТ

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:

Юзликеева О.В., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ИВМ ТАТ

Сурайкина Э.Р., методист ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ИВМ ТАТ

Содержательная экспертиза:

Домогалова О.И., председатель ПЦМК ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ИВМ ТАТ

Юзликеева О.В., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ИВМ ТАТ

Внешняя рецензия:

Соломахина С.В., старший преподаватель кафедры педагогики и социально-экономических дисциплин, ИВМ ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 г. № 457.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно – правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися адаптированной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 09 Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности является частью адаптированной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативные-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действия (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;

- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Профессиональные компетенции:

ПК1.1. выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.

ПК1.2. выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.

ПК 1.3. поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.

ПК2.1. Выполнять мероприятия по обеспечению электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.

ПК2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередачи трансформаторных подстанций.

ПК2.3. Обеспечивать электробезопасность

ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельскохозяйственного производства.

ПК4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

Формируемые общие компетенции:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;

внеаудиторной (самостоятельной работы) обучающегося 25 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	-
практические занятия	10
лабораторные занятия	Не предусмотрено
контрольные работы	Не предусмотрено
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Не предусмотрено
Внеаудиторная (самостоятельная работа) обучающегося (всего)	25
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	Не предусмотрено
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная работа) обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности			22	
Введение	Содержание учебного материала			
	1	Конституция РФ, права и обязанности граждан. -конституционные права в сфере предпринимательской деятельности -понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности -законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	2	1
	Лабораторные занятия		–	
	Практические занятия		–	
	Контрольные работы		–	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с информационными источниками: Сообщение на тему:Конституция РФ		2	
Тема 1.1. Субъекты предпринимательской деятельности в РФ.	Содержание учебного материала			
	2	Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации -правовое положение субъектов предпринимательской деятельности -понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. -понятие, характеристика индивидуального предпринимателя -понятие, признаки, характеристика юридического лица -порядок государственной регистрации ИП и ЮЛ. -виды организационно-правовых форм юридических лиц.	2	2
	3	Практическое занятие № 1: составление таблицы «организационно-правовые формы юридических лиц».	2	2
	Лабораторные занятия		-	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с информационными источниками: составление таблицы «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ		2	

1	2	3	4
Тема 1.3. Создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала		
	4	Организационно-правовые формы юридических лиц Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности -сроки и порядок регистрации юридических лиц. -виды и правовые последствия реорганизации юридических лиц. -понятие, признаки и правовое регулирование несостоятельности (банкротства).	2 1
	5	- «банкротство индивидуальных предпринимателей и физических лиц».	2 1
	Лабораторные занятия		–
	Практические занятия		-
	Контрольные работы		–
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с информационными источниками: ФЗ от 26.10.2002г. № 127-ФЗ(в редакции от 13.07.2015г.) «О несостоятельности (банкротстве)». Составление таблицы.		2
Тема 1.4. Общие положения об обязательствах	Содержание учебного материала		
	6	Правомочия собственника. Формы собственности. Договор -право собственника, его содержание. -право хозяйственного ведения и право оперативного управления. -понятие, виды и роль гражданско-правовых договоров. Порядок заключения и расторжения.	2 1
	7	Практическое занятие № 2: оформление проекта гражданско-правового договора	2 2
	Лабораторные занятия		–
	Контрольные работы		–
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с информационными источниками: «Гражданский кодекс РФ (часть вторая)» от 26.01.96 № 14-ФЗ. Сообщение.		2

1	2	3	4
Раздел 2. Труд и занятость в РФ.		34	
Тема 2.1. Трудовые правоотношения	Содержание учебного материала		
8	Право социальной защиты. Трудовое право. -характеристика трудового права как отрасли права, источники, основные положения Конституции РФ в сфере трудовых отношений. -основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. -характеристика субъектов трудовых правоотношений. -коллективный договор и представительные органы работников. Забастовки..	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся	—	
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
Тема 2.2. Трудоустройство и занятость населения	Содержание учебного материала		
9	Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. -государственные органы занятости населения, их права и обязанности. -функции, льготы, пособия гражданам, состоящим на учете в органах занятости населения. -негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.	2	1
10	Практическое занятие № 3: оформление резюме	2	2
	Лабораторные занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с информационными источниками: Закон РФ от 19.04.1991г. (в редакции от 22.12.2014г.) № 1032-1 «О занятости населения в РФ».составление таблицы.	2	
Тема 2.3. Трудовой договор	Содержание учебного материала		
11	Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения -понятие и виды трудовых договоров. -содержание трудового договора -порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора -перевод и перемещение работника.	2	1
12	Практическое занятие № 4: оформление проекта трудового договора	2	2
	Лабораторные занятия	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с информационными источниками: «Трудовой кодекс РФ» от 30.12.2001 N 197-ФЗ. Реферат.	2	
	Контрольные работы	—	

1	2		3	4
Тема 2.4. Рабочее время и оплата труда	Содержание учебного материала			
	13	Рабочее время и время отдыха. -режим рабочего времени и порядок его установления -учет рабочего времени -виды времени отдыха -отпуска: понятие, порядок предоставления -льготы и компенсации для отдельных категорий работников.	2	1
	14	Заработная плата. -минимальная заработная плата -индексация заработной платы -порядок и условия выплаты заработной платы -государственное и локальное правовое регулирование заработной платы.	2	2
	Лабораторные занятия		–	
	Практические занятия		–	
	Контрольные работы		–	
Тема 2.5. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала			
	15	Понятие дисциплинарной и материальной ответственности. -понятие дисциплины труда -поощрения за труд -понятие и виды дисциплинарных взысканий -порядок привлечения к дисциплинарной ответственности	2	1
	16	-оформление заявления об обжаловании приказа о наложении дисциплинарного наказания.	2	1
	Лабораторные занятия		-	
	Практические занятия		-	
	Контрольные работы		–	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Подбор производственной ситуации по теме: « Дисциплинарные взыскания»		2	

1	2		3	4
Тема 2.6. Материальная ответственность	Содержание учебного материала			
	17	Материальная ответственность работника и работодателя -основания для наступления материальной ответственности работодателя -основания для наступления материальной ответственности работника -определение размера причиненного ущерба.	2	1
	Лабораторные занятия		–	
	Практические занятия		–	
	Контрольные работы		–	
	Самостоятельная работа обучающихся Подбор ситуационных задач по теме: « Материальная ответственность работника и работодателя»		4	
Тема 2.7. Трудовые споры	Содержание учебного материала			
	18	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. -Классификация трудовых споров -Государственные учреждения, осуществляющие защиту прав работника.	2	1
	19	-оформление заявления о восстановлении на работе и компенсации материального и морального ущерба.	2	1
	Лабораторные занятия		–	
	Практические занятия		-	
	Контрольные работы		–	
	Самостоятельная работа обучающихся.			

Раздел 3 Административные правонарушения.		6	
Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала		
	20	Виды административных правонарушений и административной ответственности. -понятие, виды административных правонарушений -виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий. -органы, полномочные привлекать к административной ответственности -особенности административной ответственности физических и юридических лиц.	2 1
	21	Практическое занятие № 5: оформление проекта протокола о привлечении к административной ответственности.	2 2
	Лабораторные занятия		–
	Контрольные работы		–
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с информационными источниками: «Кодекс РФ об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ		2
Раздел 4. Хозяйственные споры		13	
Тема 4.1. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		
	22	Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. -виды ответственности ИП и юридических лиц. -претензионный порядок разрешения споров	2 1
	23	-подсудность экономических споров. -арбитражные суды, их роль в судебной системе РФ. -оформление проекта претензии.	2 1
	Лабораторные занятия		–
	Практические занятия		-
	Контрольные работы		–
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с информационными источниками: «Арбитражный процессуальный кодекс РФ» от 24.07.2002 №95-ФЗ		2

1	2		3	4
Тема 4.2. Исполнительное производство	Содержание учебного материала			
	24	Исполнительная система РФ. -государственные органы, осуществляющие исполнение судебных актов -сроки, порядок возбуждения исполнительного производства -права и обязанности субъектов предпринимательской деятельности	2	1
	25	-права и обязанности судебного пристава исполнителя -обжалование действий пристава -оформление заявления о снятии ареста	2	1
	Практические занятия		-	
	Лабораторные занятия		—	
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с информационными источниками: Федеральный закон от 02.10.2007г. № 229-ФЗ (в редакции от 29.06.2015г.) «Об исполнительном производстве»		3	
	Тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)		—	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		—		
Всего:			75	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Правового обеспечения ветеринарной деятельности;

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения:

- Мультимедиа в комплекте (ноутбук Dell Inspiron N5050, проектор Acer XП 10 (3D)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина - Москва: Издательский центр "Академия", 2014 - 224 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Академия: <http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=81745>.

Дополнительные источники:

1. Назаренко А. М. Правовое регулирование управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Назаренко - Минск: РИПО, 2014 - 271 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463649>.

3.3 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Форма работы	Вид занятия		
	Урок	ЛЗ	ПЗ, семинар
Работа в малых группах	2	-	2
Деловые или ролевые игры	2	-	2
Анализ конкретных ситуаций	-	-	2
Учебные дискуссии	4	-	2
Обобщающие и структурно-логические таблицы, схемы, опорные конспекты	-	-	2

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
-использовать нормативные-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; -защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; -анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	письменная работа в форме тестирования; индивидуальный и фронтальный опрос, анализ производственных ситуаций, отчет по практическим работам Дифференцированный зачет в форме тестирования
Знать: -основные положения Конституции Российской Федерации -права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации -понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности -Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности -Организационно-правовые формы юридических лиц -Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности -Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности -Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения -Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения -Право социальной защиты граждан -Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника -Виды административных правонарушений и административной ответственности. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	письменная работа в форме тестирования; индивидуальный и фронтальный опрос, анализ производственных ситуаций, отчет по практическим работам. Дифференцированный зачет в форме тестирования