

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
Институт ветеринарной медицины
Троицкий аграрный техникум

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

О.Г. Жукова

(подпись)

« 18 »

05

2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 09 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

профессионального цикла

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

базовая подготовка

форма обучения очная

Троицк
2018

РАССМОТРЕНА:

Предметно-цикловой методической комиссией общих гуманитарных и социально – экономических дисциплин кафедры педагогики и социально-экономических дисциплин

Председатель

О.И. Домогалова О.И. Домогалова

Протокол № 5

11.06. 2018 г.

Составитель:

Жукова К.Н., преподаватель ТАТ ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ Жукова

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:

Жукова К.Н., преподаватель ТАТ ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ Жукова

Сурайкина Э.Р., методист ТАТ ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ Сурайкина

Содержательная экспертиза:

Жукова К.Н., преподаватель ТАТ ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ Жукова

Домогалова О.И., председатель ПЦМК ТАТ ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ Домогалова

Внешняя рецензия

Содержательная экспертиза:

Соломаха С.В., старший преподаватель кафедры педагогики и социально-экономических дисциплин ИВМ ФГБОУ ВО Южно-уральский ГАУ Соломаха

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 г. № 457.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно – правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности относится к профессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать нормативно-правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

Формируемые компетенции

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.

ПК 1.2. выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.

ПК 1.3. поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.

ПК 2.1. Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.

ПК 2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.

ПК 2.3. Обеспечивать электробезопасность

ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Количество часов на освоение дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов; внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося 25 часов, в том числе консультаций 15 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	10
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотрено
Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающегося (всего)	25
в том числе: консультаций	15
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотрено
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	№ п/п	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Основы предпринимательского права. Право и экономика.			23	
Введение	Содержание учебного материала			
	1	Введение. -Роль и место дисциплины в системе профессионального образования; -Значение знаний по дисциплине для процесса освоения основной профессиональной по специальности.	2	1
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений. Понятие и принципы хозяйственного права и хозяйственных правоотношений, предмет и метод регулирования, источники хозяйственного права	Содержание учебного материала			
	2	Правовое регулирование экономических отношений. - Определение понятия хозяйственного права; - Предмет и метод его регулирования; - Источники хозяйственного права;	2	1
		Лабораторные занятия	-	
		Практические занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, правовой статус ИП.	Содержание учебного материала			
	3	Правовое положение субъектов хозяйственного права. - Правовое положение, виды субъектов предпринимательской деятельности; - Индивидуальные предприниматели и юридические лица;	2	1
		Лабораторные занятия	-	-
		Практические занятия	-	
		Контрольные работы	-	-
		Самостоятельная работа обучающихся на тему: создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.	3	

	4	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. - Многообразие форм юридических лиц;	2	1
	5	Понятие и виды экономических споров. -Досудебный порядок рассмотрения экономических споров, его значение; -Участие третейских судов, в рассмотрении споров	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся на тему: рассмотрение экономических споров в арбитражном суде.		2	-
	6	Виды экономических споров. -Внедоговорные, договорные, преддоговорные экономические споры.	2	1
	7	Самозащита при разрешении экономических споров. -административный порядок рассмотрения экономических споров; -претензионный порядок;	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся подготовка сообщения на тему: Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации		4	-
Раздел 2. Труд и социальная защита.			40	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права. Занятость и трудоустройство.	Содержание учебного материала			
	8	Трудовое право. - трудовые правоотношения; - основания возникновения, изменения и прекращения. - структура и субъекты трудовых правоотношений.	2	1
	9	Занятость и трудоустройство. - Правовое регулирование занятости и трудоустройства. - Документы, необходимые при приеме на работу	2	1
	Лабораторные занятия		-	-
	10	Практическое занятие №1: Оформление проекта гражданско-правового договора	2	2
	Контрольные работы		-	-
	Самостоятельная работа обучающихся подготовка сообщения на тему: Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.		2	-
Тема 2.2. Трудовой договор (контракт). Понятие и виды трудового	Содержание учебного материала			
	11	Понятие и виды трудового договора. - Заключение трудового договора. - Содержание трудового договора.	2	1

договора.		- Существенные и несущественные условия.		
	12	Прекращение и изменение трудового договора.	2	1
	13	Практическое занятие № 2: Трудовые правоотношения	2	2
		Лабораторные занятия	-	-
		Контрольные работы	-	-
		Самостоятельная работа обучающихся подготовка сообщения на тему: Перевод и перемещение работника.	2	-
Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха.	Содержание учебного материала			
	14	Рабочее время и время отдыха - Понятие и учет рабочего времени, его нормальная продолжительность. - Виды рабочего времени, понятие и виды времени отдыха.	2	1
	15	Предоставление отпусков. - Виды отпусков.	2	1
		Лабораторные занятия	-	-
		Контрольные работы	-	-
	16	Практическое занятие № 3: Трудовая дисциплина		2
		Самостоятельная работа обучающихся подготовка сообщения: «Индивидуальный проект»	4	-
Тема 2.4. Трудовая дисциплина.	Содержание учебного материала			
	17	Трудовая дисциплина. - Понятие дисциплины труда, поощрения за труд. - Понятие дисциплинарного проступка, понятие аморального поступка.	2	1
		Лабораторные занятия	-	-
	18	Практическое занятие № 4: Оформление искового заявления о восстановлении на работе и компенсации материального и морального ущерба	2	2
		Контрольные работы	-	-
	19	Дисциплинарная ответственность. - Понятие дисциплинарного проступка. - Понятие аморального поступка.	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся: сообщение на тему : «Дисциплинарная ответственность работника и работодателя»	2	-
Тема 2.5.	Содержание учебного материала			

Трудовые споры. Понятия и классификация трудовых споров.	20	Понятия и классификация трудовых споров. - Основные способы защиты трудовых прав. - Государственный надзор, контроль за соблюдением трудового законодательства. - Федеральная инспекция труда, профсоюзы, комиссии по трудовым спорам.	2	1
		Лабораторные занятия	-	-
		Практические занятия	-	-
		Контрольные работы	-	-
	21	Трудовые споры. - индивидуальные трудовые споры.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Дисциплинарные взыскания	4	-	
Раздел 3. Административное право		12		
Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность.	Содержание учебного материала			
	22	Административные правонарушения и административная ответственность.	2	1
	23	Понятие административной ответственности и ее характеристика.	2	1
	24	Административная ответственность отдельных категорий граждан.	2	1
		Лабораторные занятия	-	-
	25	Практическое занятие № 5: Оформление проекта протокола о привлечении к административной ответственности	2	2
		Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся: Кодекс РФ об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ	4	-	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)			<i>не предусмотрено</i>	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой (проектом) (если предусмотрены)			<i>не предусмотрено</i>	
Всего:			75	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличие учебного кабинета Правового обеспечения профессиональной деятельности;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- классная доска

Технические средства обучения:

Мультимедиа в комплекте (ноутбук Dell Inspiron N5050, проектор Acer ХП 10 (3D)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные

1. Можаяев, Е. Е. Правовые основы профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Е. Можаяев, Л. Б. Мельникова. – Москва : РГАЗУ, 2011. - 89 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140267>; (дата обращения: 23.03.2016).
2. Румынина, В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / В. В. Румынина. – 10-е изд., стереотип. – Москва : Академия, 2014. – 224 с.

Дополнительные

3. Гражданское право. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. П.В. Алексей, А. Н. Кузбагаров. – Москва : Юнити-Дана, 2009. – 224 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83247>; (дата обращения: 23.03.2016).
4. Резер, Т.М. Основы права и правового обеспечения профессиональной деятельности преподавателя [Электронный ресурс] : учеб. пособие для сред. проф. обр. / Т. М. Резер. – Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2008. - 126 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56587>; (дата обращения: 23.03.2016).
5. Рузакова, О.А. Гражданское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. А. Рузакова. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 567 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93238>; (дата обращения: 23.03.2016).
6. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] : принята всенародным голосованием 12.12.1993. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/; (дата обращения: 23.03.2016).
7. Арбитражный процессуальный кодекс РФ [Электронный ресурс] : от 24.07.2002 № 95-ФЗ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/; (дата обращения: 23.03.2016).
8. Гражданский кодекс РФ [Электронный ресурс] : от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/10164072/>; (дата обращения: 23.03.2016).

9. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/12125268/>; (дата обращения: 23.03.2016).
10. Кодекс об административных правонарушениях (КоАП РФ)[Электронный ресурс] : от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/12125267/>; (дата обращения: 23.03.2016).
11. О занятости населения в Российской Федерации[Электронный ресурс] : от 19 апреля 1991 г. № 1032-1. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/10164333/>; (дата обращения: 23.03.2016).
12. О защите прав потребителей[Электронный ресурс] : от 07.02.1992 № 2300-1. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/; (дата обращения: 23.03.2016).
13. О порядке разрешения коллективных трудовых споров [Электронный ресурс] : от 23 ноября 1995 г. № 175-ФЗ. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/10105547/>; (дата обращения: 23.03.2016).
14. Об основах охраны труда в Российской Федерации[Электронный ресурс] :от 17 июля 1999 г. N 181-ФЗ. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/180691/>; (дата обращения: 23.03.2016).

Интернет-ресурсы:

1. Гарант.ру [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>; (дата обращения: 23.03.2016).
2. Кодекс. Законодательство. Комментарии. Консультации [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>; (дата обращения: 23.03.2016).
3. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : правовой портал. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>; (дата обращения: 23.03.2016).

3.3 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Форма работы	Вид занятия		
	Урок	ЛЗ	ПЗ
Интерактивный урок	-	-	-
Работа в малых группах	2	-	2
Компьютерные стимуляции	-	-	-
Деловые или ролевые игры	2	-	2
Анализ конкретных ситуаций	2	-	2
Учебные дискуссии	2	-	2
Конференции	-	-	-
Внутрипредметные олимпиады	-	-	-
Видеоуроки	-	-	-

