

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
Институт ветеринарной медицины
Троицкий аграрный техникум



УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

О.Г. Жукова

« 27 »

марта

2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ
профессионального цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских
товаров
базовая подготовка
форма обучения очная

Троицк
2019

РАССМОТРЕНА:

Предметно-цикловой методической комиссией по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Председатель  И.Ю. Посесерова

Протокол № 5
«25» марта 2019 г.

Составитель: Андреев А. А., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза:

Андреев А.А., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ

Сурайкина Э.Р., методист ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ

Содержательная экспертиза:

Андреев А.А., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ;

Посесерова И.Ю., председатель ПЦМК ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ

Внешняя рецензия:

Бобылева И.В., кандидат сельскохозяйственных наук, доцент кафедры Педагогика и социально-экономических дисциплин Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский ГАУ» ИВМ

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 28.07.14 г. № 835.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Рабочая программа дисциплины может быть использована в программах дополнительного профессионального образования.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОП.07 Бухгалтерский учет входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- объекты бухгалтерского учета;
- план счетов;
- бухгалтерскую отчетность.

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

Формируемые общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 195 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 130 часов;

внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося 45 часов.

консультации 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	195
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	130
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	78
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа	не предусмотрено
Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающегося (всего)	45
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Консультации

20

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учёт

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета		40	
Тема 1.1. Бухгалтерский учёт и его место в системе управления	Содержание учебного материала		
	1 Понятие бухгалтерского учета, виды. Основные задачи, требования и функции бухгалтерского учета. Сфера действия бухгалтерского учета.	2	1
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: - Трактат Луки Пачоли «О счетах и записях» - История развития бухгалтерского учета - Англо-американская и франко-германская модели учета	2	1
Тема 1.2. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		
	2 Предмет и метод бухгалтерского учета. Классификация активов по местам эксплуатации. Группировка имущества по источникам образования.	2	1
	3 Практическое занятие № 1 Группировка имущества и источников его образования	2	2
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Международные бухгалтерские принципы»	2	1
Тема 1.3. Система нормативного регулирования	Содержание учебного материала		

бухгалтерского учета и отчетности				
	4	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета	2	1
		Лабораторные занятия	-	
		Практические занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: Изучить Закон о бухгалтерском учете, Положение о бухгалтерском учете в РФ	2	1
Тема 1.4. Документация и инвентаризация	Содержание учебного материала			
	5	Понятие документации. Сущность и виды инвентаризации	2	1
		Лабораторные занятия	-	
		Практические занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: - Основные отличия российских стандартов от международных - Формирование учетной политики организации	2	1
Тема 1.5. Система счетов бухгалтерского учета	Содержание учебного материала			
	6	Понятие о счетах бухгалтерского учета. Активные и пассивные счета. Понятие и сущность двойной записи на счетах	2	1
	7	Практическое занятие № 2 Счета и двойная запись	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.6. Синтетический и аналитический учет	Содержание учебного материала			
	8	Синтетические и аналитические счета. План счетов бухгалтерского учета, его значение и характеристика	2	1
	9	Практическое занятие № 3 Синтетический и аналитический учет	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.7. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала			
	10	Понятие о бухгалтерском балансе. Виды баланса. Изменение в балансе под	2	1

		влиянием хозяйственных операций		
	11	Практическое занятие № 4 Составление бухгалтерского баланса	2	2
	12	Практическое занятие № 5 Составление основных проводок	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: - Четыре типа изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций - Процесс проведения инвентаризации - Синтетический и аналитический учет, их взаимосвязь	2	2
Тема 1.8. Обобщение учетной информации	Содержание учебного материала			
	13	Учетные регистры и техника записи в них Способы выявления и исправления ошибок в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета	2	1
		Лабораторные занятия	-	
		Практические занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: Формы бухгалтерского учета	2	2
Раздел 2. Бухгалтерский учет в организациях			155	
Тема 2.1. Учет материалов	Содержание учебного материала			
	14	Синтетический учет материалов. Варианты учета материалов. Учет расчетов с поставщиками	2	1
	15	Практическое занятие № 6 Заполнение карточек учетных материалов, приходных ордеров	2	2
	16	Практическое занятие № 7 Заполнение ведомости № 10 (Решение задач по учету материалов)	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Учет денежных средств	Содержание учебного материала			
	17	Содержание учета и задачи денежных средств. Учет денежных средств. Учет операций по расчетному счету	2	1
	18	Учет операций по валютному счету. Учет операций на специальных счетах в банке. Учет операций на пластиковых картах	2	1
	19	Практическое занятие № 8 Составление проводок по учету денежных средств	2	2

	20	Практическое занятие № 9 Заполнение приходных и расходных кассовых ордеров	2	2
	21	Практическое занятие № 10 Составление отчета кассира	2	2
	22	Практическое занятие № 11 Составление акта инвентаризации	2	2
	23	Практическое занятие № 12 Заполнение банковского чека	2	2
	24	Практическое занятие № 13 Заполнение журнала ордера № 2	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: Учет переводов в пути. Учет бланков строгой отчетности.	4	1
Тема 2.3. Учет расчетов		Содержание учебного материала		
	25	Содержание объекта учета и задачи учета расчетов. Формы расчетов Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	2	1
	26	Практическое занятие № 14 Составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	4	1
Тема 2.4. Учет расчетных операций		Содержание учебного материала		
	27	Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по налогам и социальному страхованию. Учет расчетов с подотчетными лицами	2	1
	28	Практическое занятие № 15 Учет расчетов с подотчетными лицами	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	4	1
Тема 2.5. Учет кредитов банка и заемных средств		Содержание учебного материала		
	29	Учет банковских кредитов. Учет расчетов по займам.	2	1
	30	Практическое занятие № 16 Составление авансового отчета, выписки из документов по операциям с подотчетными суммами	2	2
	31	Практическое занятие № 17 Составление журнала-ордера № 7	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	

	Самостоятельная работа обучающихся: Учет процентов по займу	4	1
Тема 2.6. Учет труда и заработной платы	Содержание учебного материала		
	32 Общие положения по учету труда и заработной платы. Порядок организации заработной платы, формы и системы оплаты труда	2	1
	33 Начисление заработка при повременной и сдельной оплате труда. Доплаты и надбавки к заработной плате	2	1
	34 Расчет заработной платы за неотработанное время и пособия. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда	2	1
	35 Практическое занятие № 18 Расчет отдельных видов заработной платы	2	2
	36 Практическое занятие № 19 Расчет и учет заработной платы в сверхурочное и ночное время	2	2
	37 Практическое занятие № 20 Расчет и учет удержаний из заработной платы	2	2
	38 Практическое занятие № 21 Расчет отпускных	2	2
	39 Практическое занятие № 22 Расчет пособий по временной нетрудоспособности	2	2
	Лабораторные занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение Налогового кодекса РФ	4	1
Тема 2.7. Учет основных средств	Содержание учебного материала		
	40 Основные средства и задачи учета. Классификация и оценка основных средств. Синтетический учет поступления и выбытия основных средств	2	1
	41 Практическое занятие № 23 Поступление основных средств в порядке капитальных вложений	2	2
	42 Практическое занятие № 24 Начисление амортизации и износа основных средств	2	2
	43 Практическое занятие № 25 Решение задач на списание основных средств	2	2
	44 Практическое занятие № 26 Составление актов приемки-передачи основных средств, оборотной ведомости движения основных средств	2	2
	Лабораторные занятия	-	
	Контрольные работы	-	
Самостоятельная работа обучающихся: Учет основных средств для целей налогообложения	4	1	
Тема 2.8. Учет нематериальных активов	Содержание учебного материала		
	45 Нематериальные активы, их характеристика, состав и оценка. Первичные документы по учету нематериальных активов. Порядок ведения учета поступления и выбытия нематериальных активов	2	1

	46	Практическое занятие № 27 Составление актов приемки-передачи нематериальных активов	2	2
	47	Практическое занятие № 28 Расчет амортизации нематериальных активов	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: переоценка нематериальных активов и ее отражение в учете	4	1
Тема 2.9. Учет затрат на производство	Содержание учебного материала			
	48	Понятие о затратах и себестоимости продукции. Классификация затрат, их характеристика. Учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов	2	1
	49	Практическое занятие № 29 Расчет себестоимости единицы продукции	2	2
	50	Практическое занятие № 30 Калькулирование производственных затрат	2	2
	51	Практическое занятие № 31 Отражение на бухгалтерских счетах списание затрат	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: Учет затрат вспомогательных производств. Учет непроизводственных расходов и потерь	4	1
Тема 2.10. Учет готовой продукции и ее реализации	Содержание учебного материала			
	52	Готовая продукция, характеристика и оценка. Первичные документы по учету движения готовой продукции. Порядок учета готовой продукции	2	1
	53	Практическое занятие № 32 Решение задач по учету готовой продукции	2	2
	54	Практическое занятие № 33 Заполнение товарной накладной	2	2
	55	Практическое занятие № 34 Отражение реализации по факту поступления денежных средств на расчетный счет	2	2
	56	Практическое занятие № 35 Определение финансового результата от реализации продукции	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: Методики определения финансового результата от реализации продукции	7	1
Тема 2.11. Учет доходов и расходов организации	Содержание учебного материала			
	57	Доходы и расходы организации. Понятие и классификация. Порядок ведения учета доходов и расходов от обычных видов деятельности. Порядок ведения учета операционных, внереализационных и чрезвычайных доходов и расходов	2	1

	58	Практическое занятие № 36 Определение финансовых результатов от обычных видов деятельности	2	2
	59	Практическое занятие № 37 Определение финансовых результатов от прочих видов деятельности	2	2
	60	Практическое занятие № 38 Учет налога на прибыль	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.12. Учет капиталов и резервов	Содержание учебного материала			
	61	Понятие капитала. Составляющие собственного капитала. Уставный капитал. Порядок образования и учета резервного и добавочного капитала	2	1
	62	Практическое занятие № 39 Учет собственного капитала	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: Чистые активы организации	4	1
Тема 2.13. Учет финансовых результатов	Содержание учебного материала			
	63	Понятие и классификация доходов организации. Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансовых результатов от продажи продукции	2	1
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.14. Бухгалтерская отчетность	Содержание учебного материала			
	64	Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Отчет о прибылях и убытках, структура и порядок составления	2	1
	65	Составление бухгалтерского баланса	2	1
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: История создания и функционирования Комитета по международным стандартам финансовой отчетности. Программа реформирования бухгалтерского учета и отчетности в России	4	1
Всего (часов)			195	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

Экран переносной, проектор, ноутбук. Калькулятор САУИНАСА-52011. Стенды «План счетов бухгалтерского учета». «Знать и Уметь». Видеоматериалы по разделам дисциплины: «Бухгалтерский баланс»; «История развития бухгалтерского учета»; «Моя профессия – бухгалтер»; «Документация». «Учет кассовых операций»; «Учет основных средств»; «Учет денежных средств на расчетном счете».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Гомола А. И. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, С. В. Кириллов - Москва: Издательский центр "Академия", 2014 - 480 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Академия: <http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=105751>.
2. Лебедева Е. М. Основы бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. М. Лебедева - Москва: Издательский центр "Академия", 2015 - 176 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Академия: <http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=131761>.

Дополнительная источники:

3. Бондарева Т. Н. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.Н. Бондарева - Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2014 - 240 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271491>.
4. Трофимова А. Н. Бухгалтерский учет в сфере товарного обращения [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А. Н. Трофимова - Минск: Высшэйшая школа, 2014 - 304 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/getpublication/?id=35470>

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Санкт-Петербург, 2010-2019. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>. – Доступ по логину и паролю.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – Москва, 2001-2019. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>. – Доступ по логину и паролю.

3. Издательский центр «Академия» [Электронный ресурс] : сайт. – Москва, 2019. – Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/>. – Доступ по логину и паролю.
4. Электронно-библиотечная система «Библиокомплектатор» [Электронный ресурс]. – Москва, 2019. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru>.

3.3. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Форма работы	Вид занятия		
	Урок	ЛЗ	ПЗ, семинар
Интерактивный урок	4		2
Работа в малых группах			4
Деловые или ролевые игры	4		4
Анализ конкретных ситуаций	2		
Учебные дискуссии	2		
Видеоуроки	4		
Другие формы активных и интерактивных занятий			2

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимся индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: <ul style="list-style-type: none">- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.	Оценка преподавателем защиты реферата Оценка результата выполнения практических заданий Устный опрос, тестирование. Дифференцированный зачет
Знать: <ul style="list-style-type: none">- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;- объекты бухгалтерского учета;- план счетов;- бухгалтерскую отчетность.	Проверка написания рефератов Проверка правильности выполнения самостоятельной работы студентов Устный опрос Тестирование Письменный опрос Дифференцированный зачет в форме тестирования