

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

В. Г. Литовченко
В. Г. Литовченко

28 апреля 2016 г.

Рабочая программа дисциплины

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (английский)

Направление подготовки **38.06.01 Экономика**

Профиль – **Экономика и управление народным хозяйством: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами в АПК и сельском хозяйстве**

Квалификация – **«Исследователь. Преподаватель-исследователь»**

Утверждена решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
от 26 апреля 2016 г., протокол № 9

Троицк
2016

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» (английский) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 898 (с изменениями в соответствии с приказом Минобрнауки России от 30.04.2015г. № 464). Рабочая программа предназначена для подготовки аспирантов по направлению Экономика, профиль подготовки Экономика и управление народным хозяйством: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами в АПК и сельском хозяйстве.

Разработчик – канд. пед. наук, доц. Малятова Л.П., канд. пед. наук, доц. Нестерова С.А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры «Иностранные языки» «19» апреля 2016 г., протокол №19.

Зав. кафедрой «Иностранные языки»
канд. пед. наук, доцент

Л. П. Малятова

Председатель методической комиссии

К. А. Сазонов

Директор Научной библиотеки



Е. Л. Лебедева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП.	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	7
3. Объем дисциплины и виды учебной работы	8
3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы	8
3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам	8
4. Структура и содержание дисциплины	8
4.1. Содержание дисциплины	8
4.2. Содержание лекций	9
4.3. Содержание практических занятий	10
4.4. Виды и содержание самостоятельной работы	10
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	11
7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины .	11
8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины	12
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	12
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13
Приложение №1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
Лист регистрации изменений	42

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Аспирант по направлению подготовки 38.06.01 Экономика должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: научно-исследовательской деятельности в области экономики, преподавательской деятельности.

Цель - формирование у аспирантов навыков владения английским языком как средством профессиональной и межкультурной коммуникации в научно-исследовательской и преподавательской работе.

Основные задачи дисциплины:

- совершенствование речевых умений и языковых навыков в устной и письменной формах;
- развитие познавательных и исследовательских умений с использованием иностранного языка на основе информационно-коммуникационных технологий;
- развитие навыков поиска и оценки информации на иностранном языке;
- формирование навыков использования языковых средств при создании письменного и устного научного текста на иностранном языке;
- увеличение запаса лексических единиц общего, терминологического и профессионального характера.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП

Индекс и содержание компетенции	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3 Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	I	Знать: особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах (УК-3 – 31) Уметь: следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научно-образовательных задач. (УК-3 – У1) Владеть: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в.т.ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно-образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах; технологиями оценки результатов коллективной деятельности по решению научных и научно-образовательных задач, в том числе ведущейся на иностранном языке. (УК-3 – В1)
	II	Знать: решения научных задач, обеспечивающие реализацию приоритетов научно-технического развития и создание инновационных технологий. (УК-3 – 32) Уметь: осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательских коллективах, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед

		<p>собой, коллегами и обществом (УК-3 – У2)</p> <p>Владеть: технологиями планирования деятельности в рамках работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач; различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач. (УК-3 – В2)</p>
УК-4 Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	I	<p>Знать: методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках. (УК-4 – 31)</p> <p>Уметь: подбирать источники и подготавливать научные доклады и презентации на государственном и иностранном языках. (УК-4 – У1)</p> <p>Владеть: навыками анализа научных текстов на государственном и иностранном языках. (УК-4 – В1)</p>
	II	<p>Знать: стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках. (УК-4 – 32)</p> <p>Уметь: следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках. (УК-4 – У2)</p> <p>Владеть: различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках. (УК-4 – В2)</p>
УК-6 Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	I	<p>Знать: содержание процесса профессионального и личностного развития (УК-6 – 31)</p> <p>Уметь: формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей (УК-6 – У1)</p> <p>Владеть: способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств (УК-6 – В1)</p>
	II	<p>Знать: особенности и способы реализации процесса профессионального и личностного развития при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда (УК-6 – 32)</p> <p>Уметь: осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом. (УК-6 – У2)</p> <p>Владеть: путями достижения более высокого уровня развития индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств. (УК-6 – В2)</p>
ОПК-1 Способность самостоятельно осуще-	I	<p>Знать: принципы, методы организации научно-исследовательской деятельности в сфере экономики и</p>

<p>ствлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий</p>		<p>управления; основные источники научной информации и требования к представлению научных информационных материалов. (ОПК-1 – 31)</p> <p>Уметь: составлять общий план научно-исследовательской деятельности по выбранной теме исследований; выбирать методы научных исследований и способы обработки результатов; проводить исследования по согласованному с руководителем плану, представлять полученные результаты. (ОПК-1 – У1)</p> <p>Владеть: комплексом общенаучных, специально-научных, экспериментальных, статистических, математических методов анализа социально-экономических систем. (ОПК-1 – В1)</p>
	II	<p>Знать: теоретические и прикладные основы организации научно-исследовательской деятельности; основные методологические подходы к постановке и решению исследовательских и практических проблем; основные методы исследования, формы представления его результатов (ОПК-1 – 32)</p> <p>Уметь: анализировать методологические проблемы и тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований, обосновывать их научными фактами; использовать современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии, адаптировать современные достижения науки и наукоемких технологий к образовательному процессу (ОПК-1 – У2)</p> <p>Владеть: методами системного анализа социально-экономических систем (ОПК-1 – В2)</p>
<p>ОПК-2 Готовность организовывать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки</p>	I	<p>Знать: основные принципы организации работы в исследовательском коллективе и способы разрешения конфликтных ситуаций (ОПК-2 – 31)</p> <p>Уметь: планировать работу научного коллектива, формировать состав рабочей группы и распределять обязанности между членами исследовательского коллектива, контролировать их выполнение (ОПК-2 – У1)</p> <p>Владеть: методами согласования интересов сторон в исследовательском коллективе; методикой коллективного обсуждения планов научно-исследовательских работ, результатов исследований (ОПК-2 – В1)</p>
	II	<p>Знать: основные методы организации коллективной научной деятельности; возможности и ограничения различных научных подходов к оценке эффективности научно-исследовательской деятельности; технологии обмена продуктами интеллектуальной деятельности в процессе научного исследования (ОПК-2 – 32)</p> <p>Уметь: организовать работу исследовательского коллектива в сфере экономических исследований, использовать современные методы и технологии научной коммуникации (ОПК-2 – У2)</p>

		Владеть: методами и специализированными средствами для коллективной аналитической работы и исследований по научной проблеме; навыками публичного обсуждения актуальных вопросов экономики (ОПК-2 – В2)
ОПК-3 Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	I	Знать: нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования (ОПК-3 – 31) Уметь: осуществлять отбор и использовать современные методики преподавания дисциплин по программам высшего образования (ОПК-3 – У1) Владеть: технологией проектирования преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3 – В1)
	II	Знать: знать цели, задачи и методики преподавания дисциплин по программам высшего образования (ОПК-3 – 32) Уметь: формировать у обучающихся цели личного и профессионального развития в процессе преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3 – У2) Владеть: различными методами коммуникаций для повышения эффективности преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3 – В2)

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» (Английский язык) относится к дисциплинам базовой части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению 38.06.01 Экономика, профиль – Экономика и управление народным хозяйством: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами в АПК и сельском хозяйстве.

Дисциплины (практики) и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предшествующими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (практиками)

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предшествующих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин, практик	Формируемые компетенции
Предшествующие дисциплины (практики)		
1.	Методы анализа и обработки данных	ОПК-1
2.	Методология научных исследований	ОПК-2
3.	Информационные технологии в научных исследованиях	УК-3, ОПК-2
Последующие дисциплины (практики)		
4.	Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами в АПК и сельском хозяйстве	ОПК-1, ОПК-2
5.	Основы педагогики и психологии высшего образования	УК-6, ОПК-3
6.	Экономическая оценка инвестиций / Управление проектами	ОПК-1
7.	Культура русской речи и профессионально ориентированная риторика	УК-4, ОПК-2
8.	Иностранный язык для научных целей	УК-4, ОПК-1
9.	Производственная практика (научно-исследовательская)	УК-3, ОПК-1, ОПК-2
10.	Производственная практика (педагогическая)	УК-4, УК-6, ОПК-3

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Дисциплина изучается во 2 семестре. Общая трудоемкость дисциплины распределяется по основным видам учебной работы в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов/ЗЕТ
Контактная работа, всего	108/3
В том числе:	
Лекции (Л)	36/1
Практические занятия (ПЗ)	72/2
Самостоятельная работа (СР)	54/1,5
Контроль	18/0,5
Общая трудоемкость	180/5

3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего, час	в том числе			контроль
			контактная работа		СР	
			Л	ПЗ		
Раздел 1. Академическая сфера						
1.	Университет: обучение, преподавание, научно-исследовательская работа.	16	4	6	6	X
2.	Послевузовские программы и ученые степени.	16	4	6	6	X
3.	Устное академическое общение	14	2	6	6	X
Раздел 2. Профессиональная сфера						
1.	Основы профессиональной коммуникации в научно-преподавательской деятельности	16	4	6	6	X
2.	Научная литература по профилю. Классификация и характеристика научных текстов.	26	4	16	6	X
Раздел 3. Научно-исследовательская сфера						
1.	Основы перевода научной литературы.	34	6	20	8	X
2.	Аннотация научной статьи	20	6	6	8	X
3.	Стратегии предварительного написания научной исследовательской работы. Академическое письмо.	20	6	6	8	X
	Экзамен	18	-	-	-	18
	Общая трудоемкость	180	36	72	54	18

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины

В процессе организации и проведения занятий уделяется равное внимание формированию и развитию всех компонентов коммуникативной компетенции: речевой (четырёх видов ре-

чевой деятельности: аудирования, чтения, говорения, письма); языковой (трех аспектах языка: лексики, грамматики, фонетики).

Говорение. К концу обучения аспирант должен владеть подготовленной, а также неподготовленной монологической речью, уметь делать резюме, сообщения, доклад на иностранном языке; диалогической речью в ситуациях научного, профессионального и бытового общения в пределах изученного языкового материала и в соответствии с избранным направлением.

Аудирование. Аспирант должен уметь понимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь по специальности, опираясь на изученный языковой материал, фоновые страноведческие и профессиональные знания, навыки языковой и контекстуальной догадки.

Чтение. Аспирант должен уметь читать, понимать и использовать в своей научной работе оригинальную научную литературу по специальности, опираясь на изученный языковой материал, страноведческие и профессиональные знания и навыки языковой и контекстуальной догадки. Аспирант должен овладеть всеми видами чтения (изучающее, ознакомительное, поисковое и просмотровое).

Письмо. Аспирант должен владеть умениями письма в пределах изученного языкового материала, в частности уметь составить план (конспект) прочитанного, изложить содержание прочитанного в форме резюме; написать сообщение, эссе, реферат по темам проводимого исследования.

Фонетика. Нормативное произношение. Словесное ударение (одноударные, двуударные слова), ударение в атрибутивных словосочетаниях. Ритм (ударные и неударные слова в потоке речи).

Грамматика. Порядок слов простого предложения. Сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. Союзы и относительные местоимения. Бессоюзные придаточные. Видовременные формы активного залога. Видовременные формы пассивного залога. Согласование времен. Функции инфинитива: инфинитив в функции подлежащего, определения, обстоятельства. Причастие I и его функции. Причастие II и его функции. Герундий и его функции. Сослагательное наклонение. Модальные глаголы. Модальные глаголы с простым и перфектным инфинитивом. Придаточные предложения времени и условия. Местоимения, слова-заместители (that (of), those (of), this, these, do, one, ones), сложные и парные союзы, сравнительно-сопоставительные обороты (as ... as, notso ... as, the ... the).

Лексика. К концу обучения, предусмотренного данной программой, лексический запас аспиранта должен составить не менее 5500 лексических единиц с учетом вузовского минимума и потенциального словаря, включая примерно 500 терминов профилирующей специальности.

Тематика. Университет: обучение, преподавание, научно-исследовательская работа. Послевузовские программы и ученые степени. Устное академическое общение. Основы профессиональной коммуникации в научно-преподавательской деятельности. Научная литература по профилю. Классификация и характеристика научных текстов. Основы перевода научной литературы. Основы научного перевода: переводческие трансформации, контекстуальные замены, многозначность лексики. Стратегии предварительного написания научной исследовательской работы. Академическое письмо. Специфика работы с научной литературой. Лексико-грамматические и стилистические особенности жанров научного стиля изложения в устной и письменной формах. Аннотирование научных статей.

4.2. Содержание лекций

№ п/п	Темы лекций	Кол-во часов
1.	Классификация и характеристика научных текстов. Лексико-грамматические особенности перевода научных текстов.	4
2.	Приемы и способы перевода научной литературы. Эквивалентность и адекватность перевода.	4
3.	Перевод научной литературы как система. Системный подход. Типология	4

	переводческих ошибок.	
4.	Основы научного перевода: переводческие трансформации, контекстуальные замены, многозначность лексики.	4
5.	Видовременная система английского глагола. Активный залог.	4
6.	Видовременная система английского глагола. Пассивный залог.	4
7.	Академическое письмо.	4
8.	Специфика работы с научной литературой. Лексико-грамматические и стилистические особенности жанров научного стиля изложения в устной и письменной формах.	4
9.	Аннотирование научных статей.	4
	Итого:	36

4.3. Содержание практических занятий

№ п/п	Темы практических занятий	Кол-во часов
1.	Научные тексты. Стил, характеристика, особенности. Видовременные формы действительного залога.	6
2.	Собственно научные тексты. Академические тексты. Учебно-справочные тексты. Видовременные формы страдательного залога.	4
3.	Информационные тексты. Технические тексты. Инфинитив и его функции. Инфинитивные конструкции.	4
4.	Аннотирование. Причастие I и его функции.	6
5.	Реферирование. Причастие II и его функции.	6
6.	Рецензирование. Эссе. Герундий и его функции.	4
7.	Научная статья. Модальные глаголы.	6
8.	Академическое письмо. Сослагательное наклонение.	6
9.	Работа с научной литературой. Академическое письмо. Придаточные предложения времени и условия.	12
10.	Лексико-грамматические и стилистические особенности жанров научного стиля. Перевод сокращений.	6
11.	Перевод научной литературы по профилю.	12
	Итого:	72

4.4. Виды и содержание самостоятельной работы

4.4.1. Виды самостоятельной работы

Виды самостоятельной работы	Количество часов
Подготовка к практическим занятиям	20
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	22
Подготовка к экзамену	12
Итого	54

4.4.2. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Темы самостоятельной работы	Кол-во часов
1.	Стил, характеристика, особенности научных текстов. Видовременные	4

	формы действительного залога.	
2.	Собственно научные тексты. Академические тексты. Учебно-справочные тексты. Видовременные формы страдательного залога. Информационные тексты. Технические тексты. Инфинитив и его функции. Инфинитивные конструкции.	6
3.	Аннотирование. Причастие I и его функции. Реферирование. Причастие II и его функции. Рецензирование. Эссе. Герундий и его функции.	20
4.	Научная статья. Виды научных статей. Структура научной статьи. Модальные глаголы.	6
5.	Работа с научной литературой. Академическое письмо. Местоимения, слова-заместители (that (of), those (of), this, these, do, one, ones), сложные и парные союзы, сравнительно-сопоставительные обороты (as ... as, notso ... as, the ... the).	6
6.	Лексико-грамматические и стилистические особенности жанров научного стиля. Перевод сокращений.	6
7.	Перевод научной литературы по профилю. Составление двуязычного глоссария по тематике научного исследования.	6
	Итого:	54

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие по повышению уровня межкультурной профессионально-коммуникативной компетенции и активизации самостоятельной познавательной деятельности студентов, магистрантов и аспирантов очной и заочной форм обучения / сост.: Л. П. Малятова, И. Ю. Новикова ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии. - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016. - 80 с. - Доступ из локальной сети: <http://192.168.0.1:8080/localdocs/lang/62.pdf>

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении №1.

7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Основная:

1. Губина Г. Г. Английский язык в магистратуре и аспирантуре [Электронный ресурс] / Г.Г. Губина - Ярославль: Ярославский государственный педагогический университет им. К. Д. Ушинского, 2010 - 128 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135306>.

2. Белоусова А. Р. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. Р. Белоусова, О. П. Мельчина - Москва: Лань, 2010 - 207 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Лань: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=588.

Дополнительная:

1. Орловская И. В. Учебник английского языка для технических университетов и вузов [Текст] / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева; МГТУ им. Н. Э. Баумана - М.: Изд-во МГТУ имени Н. Э. Баумана, 2001 - 390с.

2. Английский язык для инженеров [Текст]: учебник / Т. Ю. Полякова [и др.] - М.: Высшая школа, 2007 - 463 с.

3. Полякова Т. Ю. Английский язык для диалога с компьютером [Текст]: Учебное пособие для технических вузов - М.: Высшая школа, 2002 - 190с.

4. Малятова Л.П., Староверова Е.Г. Методические указания по развитию навыков работы со спецтекстами на английском языке. [Текст]: учебное пособие / Л.П. Малятова, Е.Г. Староверова; ЧГАУ. – Челябинск: ЧГАА, 2010. – 52 с. Доступ из локальной сети: <http://37.75.249.157:8080/webdocs/lang/9.pdf>

5. Малятова, Л. П. Учебное пособие по английскому языку для аннотирования аутентичных текстов при работе с магистрами, аспирантами и соискателями [Электронный ресурс] / Л. П. Малятова, Л. С. Кравченко; ЧГАА - Челябинск: ЧГАА, 2012. - 89 с. Доступ из локальной сети: <http://192.168.0.1:8080/localdocs/lang/15.pdf>

6. Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие по повышению уровня межкультурной профессионально-коммуникативной компетенции и активизации самостоятельной познавательной деятельности студентов, магистрантов и аспирантов очной и заочной форм обучения / сост.: Л. П. Малятова, И. Ю. Новикова ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии. - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016. - 80 с. - Доступ из локальной сети: <http://192.168.0.1:8080/localdocs/lang/62.pdf>

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://юургау.рф>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>
4. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие по повышению уровня межкультурной профессионально-коммуникативной компетенции и активизации самостоятельной познавательной деятельности студентов, магистрантов и аспирантов очной и заочной форм обучения / сост.: Л. П. Малятова, И. Ю. Новикова ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии. — Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 . - 80 с. Доступ из локальной сети: <http://192.168.0.1:8080/localdocs/lang/62.pdf>

10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:

1. ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/>
2. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com/>

Программное обеспечение: MyTestPro 11.0; Операционная система специального назначения «Astra Linux Special Edition» с офисной программой LibreOffice; nanoCAD Электро версия 8.0 локальная; КОМПАС 3D v16; Вертикаль 2014; Антивирус Kaspersky Endpoint Security

ту для бизнеса; Свободно распространяемое программное обеспечение: «Maxima» (аналог MathCAD); «GIMP» (аналог Photoshop); «FreeCAD» (аналог AutoCAD); «KiCAD» (аналог nanoCAD Электро).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Главный учебный корпус: ауд. 315, ауд. 417, ауд. 502

Помещения для самостоятельной работы

Главный учебный корпус: Научная библиотека (ауд. 201), ауд. 303

Перечень основного учебно-лабораторного оборудования:

На кафедре: магнитола Thompson TM 7670 – 1 шт., магнитола Thompson NV 8680P – 2 шт., магнитола Thompson TM 2020P – 1 шт., магнитола Philips AZ 1830/12 – 3 шт., магнитола Philips AZ 1004 – 1 шт., DVD и видеопроектор LG DC 675X – 1 шт., магнитола с КД Panasonic RX-D17 – 1 шт., видеоманитон Panasonic – 1 шт., видеоплеер пишущий LG AL 152 W – 1 шт., ноутбук 17,3" Asus (X756UA-TY091TX) (HD) i3 6100U (2.3) Win 10 – 4 шт.

ауд. 315: телевизор Samsung – 1 шт.,

ауд. 417: ЖК телевизор ViewSonic N 3260W – 1 шт.,

ауд. 502: Доска-магнит маркер 60*90 PROFF – 1 шт., телевизор Daewoo – 1 шт.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (английский язык)

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП

Индекс и содержание компетенции	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3 Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	I	<p>Знать: особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах (УК-3 – 31)</p> <p>Уметь: следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научно-образовательных задач. (УК-3 – У1)</p> <p>Владеть: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в.т.ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно-образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах; технологиями оценки результатов коллективной деятельности по решению научных и научно-образовательных задач, в том числе ведущейся на иностранном языке. (УК-3 – В1)</p>
	II	<p>Знать: решения научных задач, обеспечивающие реализацию приоритетов научно-технического развития и создание инновационных технологий. (УК-3 – 32)</p> <p>Уметь: осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательских коллективах, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой, коллегами и обществом (УК-3 – У2)</p> <p>Владеть: технологиями планирования деятельности в рамках работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач; различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач. (УК-3 – В2)</p>
УК-4 Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	I	<p>Знать: методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках. (УК-4 – 31)</p> <p>Уметь: подбирать источники и подготавливать научные доклады и презентации на государственном и иностранном языках. (УК-4 – У1)</p> <p>Владеть: навыками анализа научных текстов на государственном и иностранном языках. (УК-4 – В1)</p>
	II	<p>Знать: стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках. (УК-4 – 32)</p> <p>Уметь: следовать основным нормам, принятым в на-</p>

		<p>учном общении на государственном и иностранном языках. (УК-4 – У2)</p> <p>Владеть: различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках. (УК-4 – В2)</p>
УК-6 Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	I	<p>Знать: содержание процесса профессионального и личностного развития (УК-6 – 31)</p> <p>Уметь: формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей (УК-6 – У1)</p> <p>Владеть: способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств (УК-6 – В1)</p>
	II	<p>Знать: особенности и способы реализации процесса профессионального и личностного развития при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда (УК-6 – 32)</p> <p>Уметь: осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом. (УК-6 – У2)</p> <p>Владеть: путями достижения более высокого уровня развития индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств. (УК-6 – В2)</p>
ОПК-1 Способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	I	<p>Знать: принципы, методы организации научно-исследовательской деятельности в сфере экономики и управления; основные источники научной информации и требования к представлению научных информационных материалов. (ОПК-1 – 31)</p> <p>Уметь: составлять общий план научно-исследовательской деятельности по выбранной теме исследований; выбирать методы научных исследований и способы обработки результатов; проводить исследования по согласованному с руководителем плану, представлять полученные результаты. (ОПК-1 – У1)</p> <p>Владеть: комплексом общенаучных, специально-научных, экспериментальных, статистических, математических методов анализа социально-экономических систем. (ОПК-1 – В1)</p>
	II	<p>Знать: теоретические и прикладные основы организации научно-исследовательской деятельности; основные методологические подходы к постановке и решению исследовательских и практических проблем; основные методы исследования, формы представления его результатов (ОПК-1 – 32)</p> <p>Уметь: анализировать методологические проблемы и</p>

		тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований, обосновывать их научными фактами; использовать современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии, адаптировать современные достижения науки и наукоемких технологий к образовательному процессу (ОПК-1 – У2) Владеть: методами системного анализа социально-экономических систем (ОПК-1 – В2)
ОПК-2 Готовность организовывать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки	I	Знать: основные принципы организации работы в исследовательском коллективе и способы разрешения конфликтных ситуаций (ОПК-2 – 31) Уметь: планировать работу научного коллектива, формировать состав рабочей группы и распределять обязанности между членами исследовательского коллектива, контролировать их выполнение (ОПК-2 – У1) Владеть: методами согласования интересов сторон в исследовательском коллективе; методикой коллективного обсуждения планов научно-исследовательских работ, результатов исследований (ОПК-2 – В1)
	II	Знать: основные методы организации коллективной научной деятельности; возможности и ограничения различных научных подходов к оценке эффективности научно-исследовательской деятельности; технологии обмена продуктами интеллектуальной деятельности в процессе научного исследования (ОПК-2 – 32) Уметь: организовать работу исследовательского коллектива в сфере экономических исследований, использовать современные методы и технологии научной коммуникации (ОПК-2 – У2) Владеть: методами и специализированными средствами для коллективной аналитической работы и исследований по научной проблеме; навыками публичного обсуждения актуальных вопросов экономики (ОПК-2 – В2)
ОПК-3 Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	I	Знать: нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования (ОПК-3 – 31) Уметь: осуществлять отбор и использовать современные методики преподавания дисциплин по программам высшего образования (ОПК-3 – У1) Владеть: технологией проектирования преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3 – В1)
	II	Знать: знать цели, задачи и методики преподавания дисциплин по программам высшего образования (ОПК-3 – 32) Уметь: формировать у обучающихся цели личного и профессионального развития в процессе преподавательской деятельности по образовательным програм-

		мам высшего образования (ОПК-3 – У2) Владеть: различными методами коммуникаций для повышения эффективности преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3 – В2)
--	--	--

2. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие по повышению уровня межкультурной профессионально-коммуникативной компетенции и активизации самостоятельной познавательной деятельности студентов, магистрантов и аспирантов очной и заочной форм обучения / сост.: Л. П. Малятова, И. Ю. Новикова ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии. - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016. - 80 с - Доступ из локальной сети: <http://192.168.0.1:8080/localdocs/lang/62.pdf>.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Иностранный язык» (английский язык), приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

Оценочные средства представляют собой фонд контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения степени сформированности результатов обучения обучающегося по конкретной дисциплине.

К **оценочным средствам** результатов обучения относятся:

Устный опрос – диалог преподавателя с аспирантом, цель которого – систематизация и уточнение имеющихся у него знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

Виды заданий

Задание 1. Чтение и письменный перевод со словарем отрывка из научного текста по направлению подготовки.

Задание 2. Чтение без словаря и аннотирование отрывка из научного текста по направлению подготовки.

Задание 3. Чтение без словаря и рецензирование отрывка из научного текста по направлению подготовки.

Задание 4. Просмотровое чтение отрывка научного текста по направлению подготовки и передача его содержания на русском языке.

Задание 5. Представление доклада на научной конференции по направлению подготовки.

Задание 6. Ответы на вопросы по теме научного исследования.

Задание 7. Беседа с преподавателем по теме научного исследования.

Устный ответ

Оценка (балл)	Критерии оценивания
5 (отлично)	Аспирант продемонстрировал очень хорошее умение пользоваться

	<p>иностранным языком как средством профессионального общения в научной сфере: очень хорошее владение нормами изучаемого языка и правильное использование их во всех видах речевой коммуникации, в научной сфере в форме устного и письменного сообщения; очень хорошее владение подготовленной монологической речью, а также неподготовленной монологической и диалогической речью в ситуации общения в пределах программных требований; отсутствие затруднений при чтении оригинальной литературы по специальности; очень хорошие навыки поискового и просмотрового чтения; умение максимально точно и адекватно извлекать основную информацию, содержащуюся в тексте, проводить обобщение и анализ основных положений предъявленного научного текста для последующего перевода на язык обучения</p>
4 (хорошо)	<p>Аспирант продемонстрировал в целом хорошее умение пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения в научной сфере: хорошее владение нормами изучаемого языка и в целом правильное использование их во всех видах речевой коммуникации, в научной сфере в форме устного и письменного общения; хорошее владение подготовленной монологической речью, а также неподготовленной монологической и диалогической речью в ситуации официального общения в пределах программных требований; незначительные затруднения при чтении оригинальной литературы по специальности, навыки языковой и контекстуальной догадки; хорошие навыки просмотрового чтения; умение достаточно точно и адекватно извлекать основную информацию, содержащуюся в тексте, проводить обобщение и анализ отдельных положений предъявленного научного текста для последующего перевода на язык обучения</p>
3 (удовлетворительно)	<p>Аспирант продемонстрировал посредственное умение пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения в научной сфере; посредственное владение нормами изучаемого языка и отсутствие умения их использования в речевой коммуникации, в научной сфере в форме устного и письменного общения; посредственное владение подготовленной монологической речью, а также неподготовленной монологической речью в ситуации официального общения в пределах программных требований; недостаточная содержательность и логичность; очевидные затруднения при чтении оригинальной литературы по специальности; отсутствие основных страноведческих и профессиональных знаний, навыков языковой и контекстуальной догадки; посредственные навыки просмотрового чтения; недостаточное умение извлекать основную информацию, содержащуюся в тексте, проводить обобщение и анализ основных положений предъявленного научного текста для последующего перевода на язык обучения</p>
2 (неудовлетворительно)	<p>Аспирант продемонстрировал неумение пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения в научной сфере: отсутствие владения нормами изучаемого языка и полное неумение их использования в речевой коммуникации; отсутствие владения монологической и диалогической речью в ситуации официального общения в пределах программных требований; неумение строить логичное, связное, содержательно и структурно завершенное, нормативное высказывание, отвечающее требованиям содержательности в соответствии с коммуникативным намерением;</p>

	<p>полное отсутствие умений и навыков чтения оригинальной литературы по специальности; полное отсутствие страноведческих и профессиональных знаний, навыков языковой и контекстуальной догадки; полное отсутствие навыков просмотрового чтения; неумение извлекать основную информацию, содержащуюся в тексте, проводить обобщение и анализ основных положений предъявленного научного текста для последующего перевода на язык обучения</p>
--	--

Text 1 Postgraduate study

Postgraduate study is an opportunity to study your chosen subject in more depth and enhance your career. There are some important factors to consider when choosing a course and deciding when to go back into higher education (HE).

Why do you want to do further study?

Before you decide to do postgraduate study, consider your motives and decide what it is you want to achieve. People do further study for a number of reasons including an interest in the subject, to gain a career advantage, or because it is necessary for entry or advancement in a particular occupation.

Will you enjoy it?

Research all your options to find the right one for you. Look at the prospectus, visit the institution and talk to the tutors to see if the subject matter, teaching styles and research methods will suit you. If you're considering a research post such as a PhD, talk to current doctoral students about their experiences, and make sure you get on with your proposed supervisor before you agree to the post.

Can you afford it?

Further study can be very expensive but funding may be available in the form of government loans, scholarships, bursaries, research council grants or employer sponsorship. Additionally, many universities offer alumni discounts.

For those domiciled in England, there is a new postgraduate government loan scheme for masters courses. Loans are available for full-time, part-time and distance learning courses.

In Northern Ireland, new postgraduate funding will be available from 2017 onwards. The Scottish and Welsh governments are considering introducing similar schemes but details are yet to be finalised and for now, the existing funding arrangements continue to be available.

Eligibility criteria, including details of nationality, residency, age and previous study, apply to all postgraduate loans.

If you are planning on studying for a separate postgraduate course immediately after completing your undergraduate degree you should contact the award making body that funded your first programme of study. If you have worked or taken time out after your first degree you should contact the award making body where you are ordinarily resident.

Before getting a loan, assess whether you will be able to pay it back after you graduate. The English postgraduate loan scheme has to be repaid at the same time as the undergraduate loan.

PhD loans of up to £25,000 have also been announced by the government for 2018. Anyone considering a PhD should fully research the current funding possibilities such as studentships and research council grants.

Will it improve your career prospects?

Further study can demonstrate enhanced technical and transferable skills and a commitment to your subject, for some careers it may even be a requisite. However, don't assume that a higher qualification will automatically help you get into your chosen career; some graduate employers look more favourably on experience than additional qualifications. Postgraduate qualifications may increase long-term earnings, but they do not usually merit higher starting salaries.

Is it necessary to get into your chosen occupation?

The usual path into many careers, such as teaching, law, social work and librarianship, involves a professional postgraduate qualification. However, in recent years, career routes have diversified so

you may be able to enter these roles with a range of alternative qualifications. Therefore, if you are considering further study in order to join a particular profession, research all the routes into your chosen role before choosing the best one for you.

Will it buy you some time?

Whether you want more time to decide what to do or you think the job market may be better after you finish a postgraduate course, don't just use postgraduate study as an excuse to procrastinate. You need to think about what the benefits are of doing a particular programme, and what your priorities are for getting work experience and getting contacts along the way.

Can you build useful networks?

Networking is a crucial element of career development. Make sure you choose a postgraduate course that gives you wide access to professionals in your chosen field.

Will it help you change your career?

Further study might be advisable if you want to get into a career that isn't linked to your degree, or if you have started work and want to move into a new field. You could do a wide range of courses, such as a masters, a conversion course or a PhD. However, be aware that the majority of graduate employers do not require a specific degree or further qualifications. So before you take such a major step, make sure that your new qualification will enhance your opportunities. Conversion courses can be very useful for graduates with general degrees who wish to take a vocational direction such as law or psychology.

If a course requires up-to-date knowledge and skills, there is a clear advantage to signing up immediately after your undergraduate degree. This will ensure you don't get out of the habit of studying. Immediate postgraduate study could help you in your career by giving you a unique selling point in your job applications, refocusing your skills or providing you with a professional qualification. On a personal note, it will probably involve less turmoil at this stage if you just carry on with your studies rather than uprooting yourself mid-career.

After a break

The main reason for taking a break before postgraduate study is that you will gain important skills and experience that will help to maximise the impact of your new qualification. Whether you take time out from your studies to work or travel, it will give you a chance to improve your CV and make yourself more attractive to employers. Some postgraduate qualifications, such as social work or some MBAs, require a minimum period of employment experience before you can even start the course. The personal advantages to taking a break are that you will be refreshed and you can save up some money to fund your studies.

While you are working

Many graduates continue in some sort of education/training even when they have found work. You could study during the evenings and weekends or your employer may allow you to take study leave. Studying and working simultaneously will enable you to put theory into practice and will help you to develop your career. However, it can be very tiring, especially if you have other commitments, so you will need to be motivated and enthusiastic if you are going to succeed.

Mid-career break

This is an option if you want to take a further qualification to progress in your career or enter a new field. Make sure that the qualification you are considering will be beneficial before you hand in your notice at work. The advantage of this option is that you can save up the money you need and will have a range of skills to bring to the course and your future career. On the other hand, you have to ask yourself if you can afford to live without your salary and if you will have the energy and opportunity to reinvigorate your career once you have finished your study.

Text 2

How to write a research abstract

Research abstracts are used throughout the research community to provide a concise description about a research project. It is typically a short summary of your completed research. If done well, it makes the reader want to learn more about your research. Some students present their research findings

at local and national conferences. Research abstracts are usually requested as part of the application process for conference presenters. These are the basic components of an abstract in any discipline:

1) Motivation/problem statement: Why do we care about the problem? What practical, scientific, theoretical or artistic gap is your research filling?

2) Methods/procedure/approach: What did you actually do to get your results? (e.g. analyzed 3 novels, completed a series of 5 oil paintings, interviewed 17 students)

3) Results/findings/product: As a result of completing the above procedure, what did you learn/invent/create?

4) Conclusion/implications: What are the larger implications of your findings, especially for the problem/gap identified in step 1?

However, it's important to note that the weight accorded to the different components can vary by discipline. For models, try to find abstracts of research that is similar to your research.

Qualities of a Good Abstract

Well developed paragraphs are unified, coherent, concise, and able to stand alone

Uses an introduction/body/conclusion structure which presents the article, paper, or report's purpose, results, conclusions, and recommendations in that order

Follows strictly the chronology of the article, paper, or report Provides logical connections (or transitions) between the information included

Adds no new information, but simply summarizes the report

Is understandable to a wide audience

Oftentimes uses passive verbs to downplay the author and emphasize the information

Steps to Writing Effective Abstracts

Reread the article, paper, or report with the goal of abstracting in mind. Look specifically for these main parts of the article, paper, or report: purpose, methods, scope, results, conclusions, and recommendation. If you're writing an abstract about another person's article, paper, or report, the introduction and the summary are good places to begin. These areas generally cover what the article emphasizes. After you've finished rereading the article, paper, or report, write a rough draft without looking back at what you're abstracting. Don't merely copy key sentences from the article, paper, or report: you'll put in too much or too little information. Don't rely on the way material was phrased in the article, paper, or report: summarize information in a new way.

Don'ts

Do not commence with "this paper...", "this report..." or similar. It is better to write about the research than about the paper.

Do not explain the sections or parts of the paper.

Avoid sentences that end in "...is described", "...is reported", "...is analyzed" or similar.

Do not begin sentences with "it is suggested that..." "it is believed that...", "it is felt that..." or similar. In every case, the four words can be omitted without damaging the essential message.

Do not repeat or rephrase the title.

Do not refer in the abstract to information that is not in the document.

If possible, avoid trade names, acronyms, abbreviations, or symbols. You would need to explain them, and that takes too much room.

The abstract should be about the research, not about the act of writing.

Where to Find Examples of Abstracts:

The best source of example abstracts is journal articles. Go to the library and look at scientific journals, or look at electronic journals on the web.

Read the abstract; read the article. Pick the best ones, the examples where the abstract makes the article easier to read, and figure out how they do it.

Not everyone writes good abstracts, even in refereed journals, but the more abstracts you read, the easier it is to spot the good ones.

Text 3 Professional development

Professional development is learning to earn or maintain professional credentials such as academic degrees to formal coursework, conferences and informal learning opportunities situated in practice. It has been described as intensive and collaborative, ideally incorporating an evaluative stage. There are a variety of approaches to professional development, including consultation, coaching, communities of practice, lesson study, mentoring, reflective supervision and technical assistance.

Approaches

In a broad sense, professional development may include formal types of vocational education, typically post-secondary or poly-technical training leading to qualification or credential required to obtain or retain employment. Professional development may also come in the form of pre-service or in-service professional development programs. These programs may be formal, or informal, group or individualized. Individuals may pursue professional development independently, or programs may be offered by human resource departments. Professional development on the job may develop or enhance process skills, sometimes referred to as leadership skills, as well as task skills. Some examples for process skills are 'effectiveness skills', 'team functioning skills', and 'systems thinking skills'.

Professional development opportunities can range from a single workshop to a semester-long academic course, to services offered by a medley of different professional development providers and varying widely with respect to the philosophy, content, and format of the learning experiences. Some examples of approaches to professional development include:

Case Study Method – The case method is a teaching approach that consists in presenting the students with a case, putting them in the role of a decision maker facing a problem (Hammond 1976) – See Case method.

Certification - to assess a professional and evaluate the different competencies based on a given set of standards required in the sector employed. (For instance, in the Teaching profession there is a certification offered by Centre for Teacher Accreditation (CENTA) which aims to recognise outstanding teachers)

Consultation – to assist an individual or group of individuals to clarify and address immediate concerns by following a systematic problem-solving process.

Coaching – to enhance a person's competencies in a specific skill area by providing a process of observation, reflection, and action.

Communities of Practice – to improve professional practice by engaging in shared inquiry and learning with people who have a common goal

Lesson Study – to solve practical dilemmas related to intervention or instruction through participation with other professionals in systematically examining practice

Mentoring – to promote an individual's awareness and refinement of his or her own professional development by providing and recommending structured opportunities for reflection and observation

Reflective Supervision – to support, develop, and ultimately evaluate the performance of employees through a process of inquiry that encourages their understanding and articulation of the rationale for their own practices

Technical Assistance – to assist individuals and their organization to improve by offering resources and information, supporting networking and change efforts.

Professional development goals

Professional development goals vary depending on the field a person works in, but usually fall into three broad areas. Job-specific goals have to do with tasks that are part of an employee's job responsibilities. Skill-set goals are broader than job-specific goals, but are still related to what a person does. Educational goals are about gaining advanced knowledge in a subject.

Job-specific goals are directly applicable to the job a person is currently doing. A goal such as to call five potential new clients in a week might be a job-specific goal for someone in sales. A web designer might have a goal to write a contact info page for website.

Skill-set professional development goals are generally about improving a complex set of skills rather than one particular task. A goal to improve proficiency in a broad area such as project management, which includes skills in time management, planning, and sometimes personnel coordination, would be a skill-set goal. Such goals are often easier to achieve if they are broken down into smaller steps.

An educational goal might be something specific to a job, such as taking a class in a particular software application or business method. It might be working toward a professional certification or other professional credential, or it could even be earning a college degree. Some employers offer in-house or outside training or tuition reimbursement to help their employees pursue these goals.

Text 4

Guidelines for academic communication

How to Read and Understand a Science Journal Article

Instruction: This text is an adaptation of Kendra Cherry's recommendations for graduate students and young researchers, published in the Internet and free of copyright limitations. On reading and understanding the text your purpose will be to acquire skills of skim reading scholarly papers in your field and writing a critique of both an article and a dissertation. Your immediate aim will be to employ the tactics and memorize the vocabulary well enough to be ready to discuss the topic, if necessary, with your examiner.

Part 1. A Few Simple Tactics

If you are studying your field, you are going to need to read articles published in academic and professional journals at some point. You might read these articles as part of a literature review for a paper you are writing, or your instructor may even ask you to write a critique of an article. Whatever the reason, it is essential that you understand what you are reading and find ways to then summarize the content in your own words.

Research articles can be complex and may seem daunting, especially to beginners who have no experience reading or writing this type of paper. Learning how to read this type of writing is mostly a matter of experience, but utilizing a few simple tactics can make this process much easier.

Start by Understanding How a Journal Article is Structured:

At first glance, a journal article may seem to be a confusing collection of unfamiliar terminology and complicated tables. However, most articles follow a fairly standardized format that conforms to guidelines established by academic associations. By understanding this structure, you'll feel more comfortable working your way through each section.

The Abstract: This short paragraph-long section provides a brief overview of the article. Reading the abstract is a great way to get an idea for what information the article will cover. Reading this section first can help you decide if the article is relevant to your topic or interests.

The Introduction: The second section of the article introduces the problem and reviews previous research and literature on the topic. This part of the article will help you better understand the background of the research and the current question that is under investigation.

The Method Section: This part of the article details how the research was conducted. Information about the participants, the procedures, the instruments and the variables that were measured are all described in this section.

The Results Section: So what were the actual results of the study? This important section details what the researchers found, so pay careful attention to this part of the article. Tables and figures are frequently included in addition to the text.

The Discussion Section: What do the result of the study really mean? In this section, the author(s) interpret the results, outline the implications of the study and provide possible descriptions of future research that should be conducted.

The References Sections: This section lists all of the articles and other sources cited within the article.

Skim through the article:

Once you understand the basic structure of the article, your first step should be to briefly skim through the material. Never start by doing an in-depth reading of an article before you have skimmed over each section. Attempting a thorough read-through before you have skimmed the contents is not only difficult; it may be a waste of valuable time.

Skimming is a great way to become familiar with the topic and the information included in the paper. In some cases, you may find that the paper is not well-suited to your needs, which can save time and allow you to move on to a research article that is more appropriate.

Take Notes on Each Section and Ask Questions:

Your next step should be to carefully read through each section, taking notes as you go. Write down important points, but also make note of any terminology or concepts that you do not understand. Once you've read the entire article, go back and start looking up the information that you didn't understand using another source. This might involve using a dictionary, textbook, online resource or even asking a classmate or your professor.

Identify Key Information:

· Whether you are looking for information that supports the hypothesis in your own paper or carefully analyzing the article and critiquing the research methods or findings, there are important questions that you should answer as you read the article.

- What is the main hypothesis?
- Why is this research important?
- Did the researchers use appropriate measurements and procedures?
- What were the variables in the study?
- What was the key finding of the research?
- Do the findings justify the author's conclusions?

The guidelines for a research paper

The following guidelines are designed to help you research and produce a research paper that is well written, of high quality, correctly cited, and with good analytical content.

Basic guidelines

With almost everything you write, there are some basic guidelines that you should follow:

THINK about the purpose and the context of the research paper you are producing.

STATE clearly and concisely what it is that you plan to achieve.

INCLUDE only relevant material.

STRIVE for consistency of expression throughout the paper.

MAKE SURE you are ACCURATE in all of your statements and in the analysis and presentation of data.

PRESENT your information in a logical and effective order.

CONVEY your message as simply and clearly as possible.

MAKE SURE that your paper is both COHERENT and COMPLETE.

DO NOT draw conclusions that are not clearly based on your evidence.

NEVER assume that one draft will «do the job». Count on producing at least two drafts before producing the final copy.

ALWAYS proofread and make any needed corrections before submitting the paper.

Text 5

Dissertations: Conducting Research

Instruction: These are guidelines for conducting a dissertation which usually pose a big problem for post graduate students. This is an adaptation of a text placed in the Internet without copyright limitations. You are sure to realize that, no matter how advanced you are in your field or how novel and promising your ideas might be for your research, it will take too much time for you to achieve your goal because of your failure to demonstrate your achievements in the selected field. On reading and understanding the following text your purpose will be to verify what you know about the standard guidelines of writing a dissertation. This will be your goal as a competitor for the candidate degree. However your goal as an examinee is to get ready to present these guidelines employing the vocabulary that you acquire in this section at your English candidate exam.

Writing a dissertation in your field is similar to writing a scientific report, in which the main goal is the demonstration of acquired knowledge in a selected field. The research in dissertations is a difficult aspect as your field of science has many diverse directions.

Despite the diversity of subjects, there are accepted methodological approaches in writing dissertations. This article will provide a guide on the important elements of dissertations, and the way they can be approached.

The Steps in Dissertations

The common steps that can be identified through the process of writing a dissertation are as follows:

Identifying a research problem — such step in dissertations implies asking questions regarding an identified problem, considering the feasibility of them being answered.

A literature review A review of literature will indicate the gaps in specific knowledge in the selected field. It should be highlighted that in terms of division to sections, it can be stated that the literature review is one of the largest sections in dissertations, serving two purposes, i.e. demonstrating the accumulated knowledge and identifying the gaps in it.

Formulating a hypothesis — basically, hypotheses are the assumptions made through the preliminary investigation. One or more are selected as the basis of the dissertation, and which are tested in the study.

Data collection — according to the established hypothesis, the type of data to be collected will be determined. At the same time, the nature of the requested data will require assessing the most effective methods of its collection, e.g. quantitative or qualitative data. Accordingly, several aspects should be determined in dissertations such as the samples, the body of data, and the appropriate method of data measurement.

Analysis of findings and presentation results.

Useful Tips:

The «thinking about it stage» is when you are finally faced with the reality of completing your degree. Usually the early phases of a graduate program proceed in clear and very structured ways. The beginning phases of a graduate program proceed in much the same manner as an undergraduate degree program. There are clear requirements and expectations, and the graduate student moves along, step by step, getting ever closer to the completion of the program.

One day, however, the clear structure begins to diminish and now you're approaching the thesis/dissertation stage. This is a new and different time. These next steps are more and more defined by you and not your adviser, the program, or the department.

Be realistic about the time that you're willing to commit to your research project. If it's a 10 year project that you're thinking about admit it at the beginning and then decide whether or not you have 10 years to give to it. If the project you'd like to do is going to demand more time than you're willing to commit then you have a problem.

Research proposal. Assuming you've done a good job of «thinking about» your research project, you're ready to actually prepare the proposal. A word of caution those students who tend to have a problem in coming up with a viable proposal often are the ones that have tried to rush through the «thinking about it» part and move too quickly to trying to write the proposal. Here's a final check. Do each of these statements describe you? If they do you're ready to prepare your research proposal.

-I am familiar with other research that has been conducted in areas related to my research project.

- I have a clear understanding of the steps that I will use in conducting my research.

- I feel that I have the ability to get through each of the steps necessary to complete my research project.

- I know that I am motivated and have the drive to get through all of the steps in the research project.

Text 6

Risk and Uncertainty Defined

Farmers face situations nearly every day in which the outcomes are uncertain. Nature has a significant impact on farming. For example, it may not rain or it may rain too much. Crops can get hailed out or insects and disease can destroy a crop. An apple or orange crop may get frost, and animals develop diseases and die. Thus farming is inherently linked to the path of nature. The markets affect farmers to a great degree as well. Farmers complain that prices are high when they have nothing to sell and that prices are low when crop yields are high. Prices for agricultural commodities are largely determined by forces outside the control of the individual farmer. Farming takes place in an environment characterized by risk and uncertainty. Frank Knight was the one initially responsible for mak-

ing a distinction between the term risk and the term uncertainty. He argued that in an uncertain environment, possible outcomes and their respective probabilities of occurrence were not known. In a risky environment, both the outcomes and the probabilities of occurrence are known. Some economists have suggested that to deal with risk, all that is needed is an insurance policy. The insurer can discover the outcomes and the probabilities of their occurrence and write a policy with a premium sufficient to cover the risk and net a profit to the insurer. Uncertainty cannot be dealt with as easily. If the outcomes and the probabilities associated with each outcome are not known, the insurer would not be able to write a policy with a premium sufficient to cover the risk. Recently, some insurance companies have written policies designed to pay for losses resulting from the occurrence of very unusual events. It is difficult to believe that insurance companies have complete knowledge of the probabilities associated with these events, so distinguishing between risk and uncertainty on the basis of insurability is not the final answer. Rather than to think of risk and uncertainty as dichotomous terms, it may be more appropriate to think of a risk uncertainty continuum (Figure 20.1). At one end of the continuum lie risky events, in which the outcomes and the probabilities attached to each outcome are known. At the other end of the continuum lie uncertain events, in which neither outcomes nor probabilities of their occurrence are known. Many events taking place in farming lie between the polar extremes of risk and uncertainty. Usually, some but not all of the possible outcomes are known, and some but not all outcomes have probabilities attached to them. Much of farming lies midway on the risk uncertainty continuum.

One of the problems in dealing with risk and uncertainty is that individuals, including farmers, vary markedly in their willingness to take on, and preferences for, risk and uncertainty. No one would normally enter an environment characterized by risk and uncertainty without expectations of gains greater than would be the case in the absence of risk and uncertainty

The strategy that is pursued depends in part on the person's particular financial situation. Suppose that if a positive income was not achieved, the person would lack funds necessary to meet the basic needs of life, and would starve. Such a person would be reluctant to pursue any strategy other than D, but a person with a \$1 million already in the bank would probably choose strategy A. The worst that person could do is lose half of what he or she already had. The strategy each person chooses is largely unrelated to intelligence or education. There is probably no relationship between the strategy that each person selects and his or her score on the last hour exam in agricultural production economics. College graduates would not necessarily tend to choose strategies different from high school graduates. All millionaires are not college graduates. Those in bankruptcy are not all high school dropouts.

Each person thus has a different preference for risk and uncertainty versus certainty that is very much intertwined with his or her own psychic makeup. So also it is with farmers. Anyone can cite examples of farmers who pursued high-risk strategies that paid off. Examples of farmers who pursued high risk strategies and went bankrupt are also commonplace, and there are numerous examples of farmers who pursued secure strategies, made a living at farming, but never became wealthy. Self-made millionaires vary widely in intelligence and education, but share a common characteristic in that they are willing to assume large amounts of risk with little, if any, fear if things should not go their way. Professions vary in the amount of risk. The race car driver assumes enormous amounts of risk in the pursuit of a potentially high payoff. College professors and others in secure, stable occupations are frequently quite risk averse. Farmers as a group probably prefer to take on more risk than college professors as a group. Nearly every extension agricultural economist has had the opportunity to work with farmers whose incomes exceed the income of the extension agricultural economist several times over. If farmers were not willing to assume some risk, they would have long ago chosen an occupation with a steady income with little variability from year to year. Rather, they let the whims of nature and the marketplace in large measure determine their annual incomes. Students from farm backgrounds sometimes attend an agricultural college in hopes of securing a job that has less income variability than was present on the farm back home.

A farmer must have alternatives open in order to make a decision. If two or more alternatives are not available, a decision cannot be made. The alternatives available to a farmer represent the actions or strategies open to the farmer. The set of actions should encompass the full range of alternatives open to the farmer. In the game in Section 20.2, the actions were represented by the alternative strategies. There are usually a finite number of actions or strategies open to the manager. The states of na-

ture represent the best guess by the decision maker with regard to the possible events that might occur. States of nature are assumed to be outside the control of the decision maker, and in combination with the decision maker's actions determine the outcomes for the decision maker. Probabilities can be attached to each outcome. They represent the manager's guess as to the number of occurrences of a particular outcome relative to the total number of possible outcomes resulting from a particular strategy. For example, if a particular outcome is expected to occur 3 times out of 10, a probability of 0.3 will be assigned. If all outcomes for each strategy are delineated, then the sum of the probabilities associated with each strategy will be 1. This was the case in the game in Section 20.2. Consequences represent outcomes that are produced by the interaction of the manager's actions and the states of nature. Consequences represent what could happen to the manager. The various income levels represented the outcomes or consequences associated with each strategy in the game.

Text 7

Policy Applications of the Elasticity of Substitution

The elasticity-of-substitution concept has important applications to key issues linked to agricultural production. The recent liquid fuels energy crisis provides an illustration of the importance of the concept. Of concern is the extent to which other inputs can be substituted for liquid fuels energy in agricultural production. An example might be the potential substitutability between farm labor, farm tractors, and machinery and liquid fuels.

Agriculture in the United States as well as in most foreign countries has become increasingly mechanized. Hence tractors and machinery can and do substitute for farm labor. The reduction in the farm population that has taken place in the United States over the past century and more indicates that farm tractors and machinery can substitute for human labor, and this substitution can take place, at least in the aggregate, relatively easily. This suggests that the elasticity of substitution is comparatively high between human labor and farm tractors and machinery.

Massive changes in the mix of inputs required to produce agricultural products would not have taken place without clear economic signals. These economic signals are the relative prices for tractors and machinery and the fuel required to run versus farm labor. Farmers often complain about the prices for tractors and other farm machinery, but changes in the mix of inputs toward tractors and farm machinery would not have taken had it not been economic. Farmers look for the point of least-cost-combination today, much as they always have.

If the relative proportions of each input do not change, or change very little in the face of changing relative input prices, then there is evidence to suggest that the elasticity of substitution between the inputs is nearly zero. However, when relative prices change and are accompanied by a change in the input mix, there is evidence in support of a positive elasticity of substitution.

Liquid fuel prices increased very rapidly during the 1970s and the early 1980s. Since the price of fuel was increasing relative to other input costs, there again was concern with respect to whether there existed a positive elasticity of substitution between liquid fuels and other agricultural inputs. Some even argued that rising fuel prices would eventually lead back to a labor-oriented agriculture more broadly consistent with agriculture in the nineteenth century, but the mix of inputs used in agriculture changed very little as a result of the increased fuel prices.

There are some hypotheses as to why the input mix did not change significantly in response to increases in liquid fuel prices relative to other inputs. One possibility is that the elasticity of substitution between liquid fuels and other agricultural inputs is nearly zero. This would imply that there would be little if any changes in the input mix even in the face of changing relative prices. Farm tractors and the fuel to run them may be inputs that are required in nearly fixed proportions. Clearly, a tractor cannot run without fuel. Another possibility is that substitution is possible, but that it takes time, more time than a few years. A farmer cannot dramatically change the approach to the production of crops and livestock overnight. Elasticities of substitution may not remain forever constant, but change over time.

The economic motives for the replacement of a tractor might be examined. A farmer might replace an old tractor with a new one that is more fuel efficient per unit of output produced, thus substituting the new tractor (a form of capital) for liquid fuel energy. The replacement suggests a positive

elasticity of substitution between a new tractor and liquid fuels. Rising relative labor costs (wage rates) and declining real fuel prices provided the economic signals that led to the substitution of tractors and machinery for labor during much of the twentieth century.

Consumers replaced their aging and fuel-wasting fleet of automobiles with a newer, more expensive, but energy-conserving fleet as a result of increasing real fuel prices during much of the last decade and a half. The result was a significant reduction in the demand for gasoline. The elasticity of substitution between the capital embodied in a new automobile and gasoline was clearly positive.

The elasticity of substitution between input pairs may differ significantly among various farm enterprises. There still appear to be few substitutes for human labor in tobacco production. Dairy remains labor-intensive, but possibilities are increasing for the substitution of capital for labor. Wheat, corn and soybean production are capital (tractors and machinery) intensive, and the possibility of substituting labor for capital are limited without a drastic reduction in output. A reduction in output suggests a movement across isoquants rather than along an isoquant. The extent to which labor, capital, and energy can be substituted in the production of horticultural crops varies with the specific type of crop. Some crops lend themselves to mechanization, but others remain labor intensive but liquid fuels conserving.

Agricultural economists in developing countries need to be vitally concerned with respect to the elasticities of substitution for the major agricultural commodities being produced. For example, the extent to which labor is free to move out of agriculture and into other sectors of the economy may be dependent on the elasticity of substitution between labor and the other inputs, given the resources and technology within the developing country.

Тест

Тесты – инструмент, с помощью которого педагог оценивает степень достижения аспирантом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов.

Шкала	Критерии оценивания (% правильных ответов)
Оценка 5 (отлично)	80-100
Оценка 4 (хорошо)	70-79
Оценка 3 (удовлетворительно)	50-69
Оценка 2 (неудовлетворительно)	менее 50

Тесты

Вариант 1

1. Where is your luggage? — I _____ it at the station.

- have left
- left
- had left

2. It was the _____ sweater in the shop.

- most cheapest
- cheaper
- cheapest

3. If I _____ time, I'll go with you.

- will have
- has

- have
- 4. Mike _____ a letter at the moment.
 - writes
 - wrote
 - is writing
- 5. I _____ in London 5 years ago.
 - had lived
 - has lived
 - lived
- 6. My mother _____ TV at 5 o'clock yesterday.
 - watched
 - was watching
 - has watched
- 7. Mary _____ all her homework by 5 o'clock yesterday.
 - had done
 - has done
 - did
- 8. I _____ to school tomorrow.
 - will not go
 - don't go
 - didn't go
- 9. She is going to study music _____ next year.
 -
 - in
 - at
- 10. My parents _____ together since 1972.
 - have lived
 - live
 - are living

Вариант 2

- 1. I _____ Pete today.
 - have seen
 - saw
 - have see
- 2. His niece _____ this book last year.
 - has read
 - read
 - have read
- 3. She _____ help you tomorrow.
 - will be able to
 - must
 - had to
- 4. Her brother _____ to Washington.
 - never has been
 - was never
 - has never been
- 5. _____ to New York?
 - Did you ever be
 - You have ever been
 - Have you ever been

6. You should eat more, _____ you'll make yourself ill.

- or
- and
- if

7. He _____ yesterday.

- didn't eat
- didn't ate
- hasn't eaten

8. _____ the piano yesterday?

- Have you play
- Did you play
- Did you played

9. It was the _____ shirt in the shop.

- most cheapest
- cheaper
- cheapest

10. Where _____ my pen? I cannot find it.

- have you put
- did you put
- you put

Вариант 3

1. I _____ to the cinema since last year.

- didn't go
- don't go
- haven't been

2. They sometimes _____ to the cinema on Friday evening.

- go
- have gone
- goes

3. "_____ report is this?" "It's John's".

- Which
- Whose
- What

4. Who was that young lady _____?

- spoke to you
- that you were speaking to
- that you spoke

5. Look, children! Your uncle has _____ you a bag of sweets.

- caught
- taken
- brought

6. It is not my book, it is _____.

- them
- theirs
- their

7. I _____ having lunch when she knocked at the door.

- was still
- still was
- was yet

8. I'm going out to the garden to pick some beans _____ it isn't raining.

- for

- so
 - while
9. Simon is too busy _____ see her now.
- for
 - to
 - that
10. There wasn't anything interesting on the news, _____?
- wasn't it
 - wasn't there
 - wasn't there

Вариант 4

1. It is not my book, it is _____.
- them
 - theirs
 - their
2. Your bag looks heavy! I'll carry _____ for you.
- it
 - him
 - her
3. Are you taking _____ magazines with you?
- Any thing
 - any
 - some thing
4. She sings _____ than anyone I know.
- more beautiful
 - beautiful
 - much beautiful
5. Bats and owls generally hunt at _____ night.
- the
 - a
 -
6. She is going to study music _____ next year.
- - in
 - at
7. The workers _____ the road by the end of the year.
- will have built
 - will build
 - will have been built
8. Chris is trying to _____ smoking.
- give up
 - give out
 - give down
9. _____ I speak to Jane, please?
- Must
 - Can
 - Need
10. When the game is over, we _____ a cup of tea.
- will have

- has had
- had

Вариант 5

1. Is this book yours or _____?
 - her
 - his
 - he
2. - How did you get my sister's book?
- She gave it to me _____!
 - herself
 - themselves
 - ourselves
3. My house is _____ in the street.
 - smaller
 - more smaller
 - the smallest
4. I have _____ appointment at the dentist's this afternoon.
 - an
 -
 - the
4. We enjoyed the film but it was very cold _____ the cinema.
 - on
 - into
 - in
5. You should eat more, _____ you'll make yourself ill.
 - or
 - and
 - if
6. They sometimes _____ to the cinema on Friday evening.
 - go
 - have gone
 - goes
7. I'm writing to _____ the job you advertised in last Tuesday's "Daily News".
 - apply from
 - apply to
 - apply for
8. My child will _____ go to bed early tonight.
 - have to
 - are to
 - must
9. I _____ this book last year.
 - have read
 - read
 - has read
10. His mother _____ TV at 5 o'clock yesterday.
 - watched
 - was watching
 - has watched

Вариант 6

1. It was the _____ sweater in the shop.
 - most cheapest
 - cheaper
 - cheapest
2. Many people were waiting for more information about the accident in _____ Swiss Alps.
 -
 - the
 - an
3. I entered ____ Moscow State University last year.
 - in
 -
 - to
4. She went to work _____ she had a cold.
 - for
 - as
 - although
5. They sometimes _____ to the cinema on Friday evening.
 - go
 - have gone
 - goes
6. Mike _____ all his ideas of becoming a lawyer.
 - put away
 - put up
 - put across
7. You ____ have informed the clients in advance. Why didn't you do that?
 - should
 - needs
 - has to
8. My parents _____ together since 1972.
 - have lived
 - live
 - are living
9. She _____ help you tomorrow.
 - will be able to
 - must
 - had to
10. What _____ your favourite time of the year?
 - are
 - to be
 - is

Вариант 7

1. I _____ go to the bank yesterday. I hadn't got any money.
 - must to
 - had to
 - will have to
2. Karen is the _____ girl in the class.
 - prettier
 - prettiest
 - more pretty

3. _____ you speak any foreign languages?
- Oughtto
 - Must
 - Can
4. Mike _____ a letter at the moment.
- writes
 - wrote
 - is writing
5. It's Sunday tomorrow, _____ I don't have to get up early.
- in order to
 - because
 - so
6. I'll _____ go now. My friends are waiting.
- Have to go
 - can
 - may
7. I _____ to the cinema since last year.
- didn't go
 - don't go
 - haven't been
8. - George phoned while you were out.
- O.K. I _____ him back.
- will phone
 - phoned
 - will be phoned
9. I _____ my keys. I don't know what to do.
- has lost
 - have lost
 - have been lost
10. You _____ have informed the clients in advance. Why didn't you do that?
- should
 - needs
 - can

Вариант 8

1. _____ to Japan?
- Did you ever be
 - You have ever been
 - Have you ever been
2. Mike _____ a letter at the moment.
- writes
 - wrote
 - is writing
3. She _____ help you tomorrow.
- will be able
 - must
 - had to
4. _____ you speak any foreign languages?
- Oughtto
 - Must
 - Can

5. I have _____ appointment at the dentist's this afternoon.
- an
 -
 - the
6. Chris is trying to _____ smoking.
- give up
 - give out
 - give down
7. She is going to study music _____ next year.
- - in
 - at
8. There isn't a good restaurant _____ in this town.
- any where
 - some where
 - now here
9. Bats and owls generally hunt at _____ night.
- the
 - a
 -
10. _____ I speak to Jane, please?
- Must
 - Can
 - Ought

Вариант 9

1. What _____ your favourite time of the year?
- are
 - to be
 - is
2. I _____ my keys. I don't know what to do.
- has lost
 - have lost
 - have been lost
3. Chris is trying to _____ smoking.
- give up
 - give out
 - give down
4. _____ I speak to Jane, please?
- Must
 - Can
 - Need
5. We _____ football at 7 o'clock tomorrow.
- will play
 - will be playing
 - will playing
6. I will _____ go to bed early tonight.
- have to
 - can
 - are to
 - must

7. Your bag looks heavy! I'll carry _____ for you.
- it
 - him
 - her
8. I _____ having lunch when she knocked at the door.
- wasstill
 - stillwas
 - wasyet
9. You should eat more, _____ you'll make yourself ill.
- or
 - and
 - if
10. The Queen _____ at Windsor Castle yesterday.
- is arriving
 - have arrived
 - arrived

Вариант 10

1. We _____ football at 7 o'clock tomorrow.
- will play
 - will be playing
 - will playing
2. My house is _____ in the street.
- smaller
 - more smaller
 - the smallest
3. Your bag looks heavy! I'll carry _____ for you.
- it
 - him
 - her
4. I have _____ appointment at the dentist's this afternoon.
- an
 -
 - the
5. We enjoyed the film but it was very cold _____ the cinema.
- on
 - into
 - in
6. _____ to London?
- Did you ever be
 - You have ever been
 - Have you ever been
7. You _____ have informed the clients in advance. Why didn't you do that?
- should
 - needs
 - has to
8. Chris is trying to _____ smoking.
- give up
 - give out
 - give down
9. I _____ this book last year.

- have read
- read
- has read

10. When the game is over, we _____ a cup of tea.

- will have
- has had
- had

Реферат

Реферат – продукт самостоятельной работы аспиранта, представляющий собой краткое изложение в письменном виде результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемого вопроса, приводит различные точки зрения, а также собственное понимание проблемы.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	реферат носит характер самостоятельной работы с указанием ссылок на источники литературы; тема реферата раскрыта в полном объеме; соблюдены все технические требования к реферату; список литературы оформлен в соответствии с ГОСТ.
Оценка 4 (хорошо)	реферат носит характер самостоятельной работы с указанием ссылок на источники литературы; тема реферата не полностью раскрыта; есть ошибки и технические неточности оформления, как самого реферата, так и списка литературы.
Оценка 3 (удовлетворительно)	реферат не носит характер самостоятельной работы, с частичным указанием ссылок на источники литературы; тема реферата частично раскрыта; есть ошибки и технические неточности оформления, как самого реферата, так и списка литературы.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	реферат не носит характер самостоятельной работы, отсутствуют ссылки на источники литературы; тема реферата нераскрыта; допущены грубые ошибки при изложении материала.

Тема реферата

Реферат выполняется на русском языке на основе прочитанной самостоятельно книги (монографии) на иностранном языке по своему направлению. Объем книги (монографии) составляет 200-230 стр. Объем реферата - 20-25 стр.

3.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

3.2.1. Экзамен

Экзамен является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины.

Экзамен проводится по окончании чтения лекций и выполнения (практических) занятий. Экзамен принимается преподавателями, проводившими (практические) занятия и читающими лекции по данной дисциплине.

Присутствие на экзамене преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной работе или начальника отдела аспирантуры и докторантуры не допускается.

Формы проведения экзамена (устный опрос по билетам) определяются кафедрой и доводятся до сведения обучающихся в начале семестра.

Для проведения экзамена ведущий преподаватель накануне получает в отделе аспирантуры и докторантуры экзаменационную ведомость, которая возвращается в отдел после окончания мероприятия в день проведения экзамена утром следующего дня.

Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться с разрешения ведущего преподавателя справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины.

Оценка, внесенная в экзаменационную ведомость, является результатом успешного усвоения учебного материала.

Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время экзамена запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «неудовлетворительно».

Обучающимся, не сдавшим экзамен в установленные сроки по уважительной причине, индивидуальные сроки проведения зачета определяются приказом ректора Университета.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, сдают экзамен в сроки, определяемые Университетом. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, могут сдавать экзамены в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины; владение устной иноязычной речью, в процессе которой обучающийся не допускает серьезных грамматических, лексических и стилистических ошибок; сформированность и устойчивость знаний, умений и навыков;
Оценка 4 (хорошо)	полное знание программного материала, усвоение основной литературы, рекомендованной программой дисциплины; владение устной иноязычной речью, в процессе которой обучающийся допускает малозначительные грамматические, лексические и стилистические ошибки, которые не искажают смысл высказываний; достаточная сформированность знаний, умений и навыков;
Оценка 3 (удовлетворительно)	знание основного программного материала в минимальном объеме; погрешности непринципиального характера; посредственное владение иноязычной речью, в процессе которой обучающийся допускает малозначительные грамматические, лексические и стилистические ошибки; выявлена недостаточная сформированность знаний, умений и навыков; обучающийся не может применить теорию в новой ситуации;
Оценка 2 (неудовлетворительно)	пробелы в знаниях основного программного материала; принципиальные ошибки при владении устной иноязычной речью, в процессе которой обучающийся допускает значительные грамматические, лексические и стилистические ошибки, которые искажают смысл высказываний; компетенции не сформированы, отсутствуют соответствующие знания, умения и навыки.

Текст для изучающего чтения и аннотирования

One of the problems in dealing with risk and uncertainty is that individuals, including farmers, vary markedly in their willingness to take on, and preferences for, risk and uncertainty. No one would normally enter an environment characterized by risk and uncertainty without expectations of gains greater than would be the case in the absence of risk and uncertainty.

The strategy that is pursued depends in part on the person's particular financial situation. Suppose that if a positive income was not achieved, the person would lack funds necessary to meet the basic needs of life, and would starve. Such a person would be reluctant to pursue any strategy other than D, but a person with a \$1 million already in the bank would probably choose strategy A. The worst that person could do is lose half of what he or she already had. The strategy each person chooses is largely unrelated to intelligence or education. There is probably no relationship between the strategy that each person selects and his or her score on the last hour exam in agricultural production economics. College graduates would not necessarily tend to choose strategies different from high school graduates. All millionaires are not college graduates. Those in bankruptcy are not all high school dropouts.

Each person thus has a different preference for risk and uncertainty versus certainty that is very much intertwined with his or her own psychic makeup. So also it is with farmers. Anyone can cite examples of farmers who pursued high-risk strategies that paid off. Examples of farmers who pursued high risk strategies and went bankrupt are also commonplace, and there are numerous examples of farmers who pursued secure strategies, made a living at farming, but never became wealthy. Self-made millionaires vary widely in intelligence and education, but share a common characteristic in that they are willing to assume large amounts of risk with little, if any, fear if things should not go their way. Professions vary in the amount of risk. The race car driver assumes enormous amounts of risk in the pursuit of a potentially high payoff. College professors and others in secure, stable occupations are frequently quite risk averse. Farmers as a group probably prefer to take on more risk than college professors as a group. Nearly every extension agricultural economist has had the opportunity to work with farmers whose incomes exceed the income of the extension agricultural economist several times over. If farmers were not willing to assume some risk, they would have long ago chosen an occupation with a steady income with little variability from year to year. Rather, they let the whims of nature and the marketplace in large measure determine their annual incomes. Students from farm backgrounds sometimes attend an agricultural college in hopes of securing a job that has less income variability than was present on the farm back home.

Текст для просмотрового чтения (без словаря)

The economic motives for the replacement of a tractor might be examined. A farmer might replace an old tractor with a new one that is more fuel efficient per unit of output produced, thus substituting the new tractor (a form of capital) for liquid fuel energy. The replacement suggests a positive elasticity of substitution between a new tractor and liquid fuels. Rising relative labor costs (wage rates) and declining real fuel prices provided the economic signals that led to the substitution of tractors and machinery for labor during much of the twentieth century.

Consumers replaced their aging and fuel-wasting fleet of automobiles with a newer, more expensive, but energy-conserving fleet as a result of increasing real fuel prices during much of the last decade and a half. The result was a significant reduction in the demand for gasoline. The elasticity of substitution between the capital embodied in a new automobile and gasoline was clearly positive.

The elasticity of substitution between input pairs may differ significantly among various farm enterprises. There still appear to be few substitutes for human labor in tobacco production. Dairy remains labor-intensive, but possibilities are increasing for the substitution of capital for labor. Wheat, corn and soybean production are capital (tractors and machinery) intensive, and the possibility of substituting labor for capital are limited without a drastic reduction in output. A reduction in output suggests a movement across isoquants rather than along an isoquant. The extent to which labor, capital, and energy can be substituted in the production of horticultural crops varies with the specific type of

crop. Some crops lend themselves to mechanization, but others remain labor intensive but liquid fuels conserving.

Agricultural economists in developing countries need to be vitally concerned with respect to the elasticities of substitution for the major agricultural commodities being produced. For example, the extent to which labor is free to move out of agriculture and into other sectors of the economy may be dependent on the elasticity of substitution between labor and the other inputs, given the resources and technology within the developing country.

Вопросы по теме научного исследования аспиранта:

1. Why do you want to study this subject?
2. What do you intend to do after you have finished the course?
3. How do you intend to fund your study?
4. Why do I want to do further study?
5. What are the potential pros and cons of postgraduate study that I should consider?
6. What subject will I study?
7. How does postgraduate study differ from undergraduate study?
8. How do I decide where and what to study?
9. What are your greatest strengths?
10. What are your greatest weaknesses?
11. What are your career goals?
12. What skills do you have that will help you succeed on this course?
13. How did you make the decision to apply to our program?
14. What courses have you enjoyed the most?
15. What courses have been most difficult for you?
16. What has motivated you to pursue this academic field?
17. What are your short-term and long-term goals?
18. Which institution did you graduate from?
19. When did you achieve your Master's or specialist degree?
20. What was the subject of your Master's dissertation?
21. Are you still working on the same research topic?
22. Why have you chosen a postgraduate course?
23. What field of science are you currently working or studying in?
24. What do you enjoy most about working in your research field?
25. Do you balance your PhD research with other related employment activities?
26. What is the subject matter of your current research?
27. Do you have a full range of laboratory equipment for your research?
28. What is the relevance of your research, i.e. why is your topic worth researching?
29. What is the aim of your research?
30. What are the objectives (expected outcomes) of your research?
31. What characterisation methods do you apply in your study?
32. Are you familiar with the most important developments in your field of science?
33. Which library services do you use?
34. What sources of information do you consider to be the most reliable?
35. What equipment do you use in your laboratory?
36. What results have you achieved so far?
37. Have you got any publications?
38. Who is your scientific advisor?
39. Have you already started writing your PhD thesis?
40. When do you plan to defend your PhD thesis?

