

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ.
Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

В.Г. Литовченко

» апреля 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.02 Культура русской речи и профессионально ориентированная риторика

Направление подготовки – **05.06.01 Науки о Земле**

Направленность программы – **Экология**

Квалификация – **«Исследователь. Преподаватель-исследователь»**

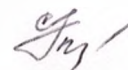
Форма обучения – **очная (заочная)**

Троицк
2019

Рабочая программа дисциплины «Культура русской речи и профессионально ориентированная риторика» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2014 г. № 870 (с изменениями в соответствии с приказом Минобрнауки России от 30.04.2015г. № 464). Рабочая программа дисциплины предназначена для подготовки кадров высшей квалификации по направлению **05.06.01 Науки о Земле**, направленность - **Экология**.

Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Составитель – кандидат педагогических наук, доцент Тарханова С.В.



Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры «История и философия, профессиональная педагогика и психология» 8 апреля 2019 г., протокол № 8.

И.о зав. кафедрой «История и философия,
профессиональная педагогика и психология»



Усольцева Н.Л.

Рабочая программа дисциплины одобрена методической комиссией Института ветеринарной медицины Южно-Уральского ГАУ 17 апреля 2019 г., протокол № 1.

Председатель методической комиссии



Ветровая Р.Р.

Директор Научной библиотеки



Лебедева Е.Л.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП.....	6
3. Объем дисциплины и виды учебной работы	6
3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы	6
3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам	6
4. Структура и содержание дисциплины.....	7
4.1. Содержание дисциплины	7
4.2. Содержание лекций.....	7
4.3. Содержание практических занятий	8
4.4. Виды и содержание самостоятельной работы.....	8
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	9
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины.	9
7. Методические материалы по освоению дисциплины	10
8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	10
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11
Приложение № 1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
Лист регистрации изменений	32

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Аспирант по направлению подготовки **05.06.01 Науки о Земле** должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: научно-исследовательской деятельности в области наук о Земле, преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

Цель дисциплины: формирование современной языковой личности, имеющей высокий рейтинг в системе современных социальных ценностей; развитие коммуникативных потребностей аспирантов в учебно-профессиональной и научно-профессиональной видах деятельности; овладение эффективной и риторически грамотной научной речью; повышение общей культуры обучающихся, уровня их гуманитарной образованности и гуманитарного мышления.

Основные задачи дисциплины:

- закрепление и совершенствование навыков владения нормами русского литературного языка;
- формирование коммуникативной профессиональной компетенции обучающихся;
- развитие навыков поиска и оценки информации;
- развитие речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям общения;
- повышение культуры научной речи, обучение использованию языковых средств при создании письменного и устного научного текста.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП

Индекс и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения
УК-4 Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	I	Знать: методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4 – 31) Уметь: подбирать источники и подготавливать научные доклады и презентации на государственном и иностранном языках (УК-4 – В1) Владеть: навыками анализа научных текстов на государственном и иностранном языках (УК-4 – В1)
	II	Знать: стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках (УК-4 – 32) Уметь: следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках (УК-4 – У2) Владеть: различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках (УК-4 – В2)
ОПК-2 Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным	I	Знать: методологию преподавания основных дисциплин образовательной программы высшего образования по экологии. (ОПК-2 – 31) Уметь: формировать у обучающихся цели личного и профессионального развития в процессе

программам высшего образования		преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования. (ОПК-2 – У1) Владеть: методиками преподавания основных образовательных программ высшего образования. (ОПК-2 – В1)
	II	Знать: содержание основных образовательных программ высшего образования в области экологии, методику разработки учебных курсов по области профессиональной деятельности, включая подготовку методических материалов; преподавание дисциплин экологической направленности и учебно-методическую работу. (ОПК-2 – З2) Уметь: использовать методологический ресурс научно-исследовательской работы в преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования. (ОПК-2 – У2) Владеть: различными методами коммуникаций для повышения эффективности преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования. (ОПК-2 – В2)
ПК-6 Готовность к преподавательской деятельности в области профессиональных дисциплин по профилю	I	Знать: основные направления и методики преподавания экологических дисциплин; нормативно-правовые основы научно-педагогической и исследовательской деятельности в системе науки и высшего образования; методы представления материалов в учебном процессе (ПК-6-З1). Уметь: использовать технические средства, математический аппарат и компьютерные технологии в учебном процессе; осуществлять отбор, анализировать и использовать оптимальные методы педагогики и средства обучения (ПК-6-У1). Владеть: навыками работы с научной информацией и технологией проектирования образовательного процесса в системе высшего профессионального образования по профилю экология (ПК-6-В1)
	II	Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и учебных задач в области экологии, в том числе в междисциплинарных областях (ПК-6-З2). Уметь: грамотно осуществлять педагогический процесс, использовать методологический ресурс научно-исследовательской работы в преподавательской деятельности по профессиональным дисциплинам профиля экология (ПК-6-У2). Владеть: различными методами коммуникаций для повышения эффективности преподавательской деятельности по профессиональным дисциплинам образовательной программы высшего образования по направлению экология (ПК-6-В2)

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Культура русской речи и профессионально ориентированная риторика» относится к факультативным дисциплинам (ФТД.В.02) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению – 05.06.01 Науки о Земле, направленность - Экология.

Дисциплины (практики) и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предшествующими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (практиками).

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предшествующих) и обеспечиваемых (поступающих) дисциплин, практик	Формируемые компетенции
Предшествующие дисциплины (практики)		
1.	Иностранный язык	УК-4
2.	История и философия науки	ОПК-2
3.	Основы педагогики и психологии высшего образования	ОПК-2, ПК-6
4.	Иностранный язык для научных целей	УК-4
5.	Экологическая безопасность и рациональное природопользование / Экологическая безопасность гидросферы	УК-4, ОПК-2
Последующие дисциплины (практики)		
6.	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - производственная практика (педагогическая)	ПК-6, ОПК-2, УК-4

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Дисциплина изучается в 4 семестре. Общая трудоемкость дисциплины распределяется по основным видам учебной работы в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов / ЗЕТ
Контактная работа, всего	36 / 1
В том числе:	
Лекции (Л)	18
Практические занятия (ПЗ)	18
Самостоятельная работа (СР)	36 / 1
Контроль	–
Общая трудоемкость	72 / 2

3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам

№ тем ы	Наименование разделов и тем	Всего, час	в том числе			Контроль
			контактная работа		СР	
			Л	ПЗ		
Раздел 1. Культура языка и речи						
1.1.	Язык как средство общения.	4	2	-	2	X

	Профессиональное общение					
1.2.	Коммуникативные качества речи. Нормативность речи	10	2	2	6	X
Раздел 2. Стилистика русского языка						
2.1.	Функциональные стили современного русского языка, их классификация	8	2	2	4	X
2.2.	Научный стиль, его функции и особенности	18	4	6	8	X
2.3.	Официально-деловой стиль, его функции. Особенности деловой документации	16	4	4	8	X
Раздел 3. Риторика научного дискурса						
3.1.	Виды научной риторики, особенности научного дискурса	16	4	4	8	X
	Контроль	X	X	X	X	X
	Итого	72	18	18	36	X

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Культура языка и речи.

1.1. Язык как средство общения. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Устная и письменная формы речи. Невербальная коммуникация. Профессиональное общение и научно-технический прогресс. Коммуникативный портрет научного работника.

1.2. Коммуникативные качества речи: правильность, точность, чистота, уместность, богатство, логичность речи. Нормативность речи. Понятие языковой нормы. Нормы современного русского литературного языка: орфоэпические, морфологические, стилистические. Система правил орфографии и пунктуации как нормы письменной речи. Типы словарей русского языка.

Раздел 2. Стилистика русского языка.

2.1. Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Классификация функциональных стилей: научный, официально-деловой, публицистический, литературно-художественный, разговорно-бытовой. Функции публицистического стиля, его особенности. Разговорно-бытовой стиль, языковые особенности, условия функционирования.

2.2. Научный стиль и его основные подстили (жанровые разновидности). Функции научного стиля речи. Нормы научного общения. Морфолого-синтаксические особенности научного языка. Терминологическая нормативность научной речи. Терминологическая система текста. Логико-композиционная структура письменного научного текста. Грамматические особенности научного стиля. Устная научно-техническая коммуникация.

2.3. Официально-деловой стиль речи, его основные функции. Композиционно-языковые особенности деловой документации учебно-профессиональной сферы. Классификация документов по характеру и назначению. Коммерческая документация. Устная и письменная деловая документация. Речевой этикет делового общения. Жанры устного делового общения. Деловая переписка, виды деловых писем.

Раздел 3. Риторика научного дискурса.

3.1. Риторические особенности научного дискурса. Основные виды научной риторики. Риторические приемы. Композиция публичного выступления. Основные виды аргументов. Способы выражения критических замечаний в научной речи. Научная дискуссия.

4.2. Содержание лекций

№ п/п	Темы лекций	Кол-во часов
1.	Язык как средство общения. Виды речевой деятельности. Формы речи. Профессиональное общение.	2

2.	Коммуникативные качества речи. Нормативность речи. Виды норм современного русского литературного языка.	2
3.	Функциональные стили современного русского языка, их классификация, стилевые особенности.	2
4.	Научный стиль, его жанровые разновидности. Нормы научного общения. Устная и письменная научная коммуникация.	4
5.	Официально-деловой стиль речи, его функции. Основные виды деловой документации. Устное и письменное деловое общение.	4
6.	Риторические особенности научного дискурса. Виды научной риторики. Риторические приемы. Композиция публичного выступления.	4
	Итого:	18

4.3. Содержание практических занятий

№ п/п	Темы практических занятий	Кол-во часов
1.	Коммуникативные качества речи. Нормативность речи. Основные нормы современного русского литературного языка.	2
2.	Функциональные стили современного русского языка, их классификация, стилевые особенности.	2
3.	Научный стиль и его жанровые разновидности. Функции научного стиля. Нормы научного общения, особенности научного языка. Терминологическая нормативность научной речи. Письменная и устная формы научной речи	6
4.	Официально-деловой стиль речи, особенности деловой документации. Устная и письменная деловая документация.	4
5.	Основные виды научной риторики. Риторические особенности научного дискурса. Основные виды аргументов. Риторические приемы	4
	Итого	18

4.4. Виды и содержание самостоятельной работы

4.4.1. Виды самостоятельной работы

Виды самостоятельной работы обучающихся	Кол-во часов
Подготовка к практическим занятиям	20
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	10
Подготовка к зачету	6
Итого	36

4.4.2. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Темы самостоятельной работы	Кол-во часов
1.	Язык как средство общения. Основные функции языка. Язык как знаковая система. Русский язык профессионального общения в области науки, техники, технологий.	2
2.	Понятие коммуникативных качеств речи, их взаимосвязь. Характеристика коммуникативных качеств речи, критерии оценки. Нормы русского языка. Основные виды норм: нормативность устной и письменной речи. Речевой этикет как правила речевого поведения.	6
3.	Функциональные стили русского языка. Книжные и разговорный стили. Силевые особенности видов речи, их характеристика. Взаимопроникновение стилей.	4
4.	Общая характеристика научного стиля. Языковые особенности научных текстов. Употребление терминов в научном тексте. Способы толкования	8

	специальных понятий. Именной характер научной речи Правила создания учебно-научного технического текста. Способы изложения информации в научно-техническом тексте	
5.	Официально-деловая документация, правила составления и оформления деловых документов. Понятие делового документа и его композиционно-языковые особенности. Деловое общение. Деловые письма, этикет делового письма. Устная деловая документация. Особенности устной формы делового стиля. Этапы создания устного делового текста. Языковые формулы делового общения	8
6.	Устная публичная речь. Основные понятия научной риторики. Особенности публичной речи. Композиция и виды публичных выступлений. Монологические и диалогические жанры устной публичной речи. Риторические приемы. Техника публичной речи	8
	Итого	36

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении №1.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Основная

1. Культура речевого общения [Электронный ресурс] - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014 - 382 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278489>.

2. Суспицына И. Н. Русский язык. Культура речи. Риторика [Электронный ресурс] / И.Н. Суспицына; М.Б. Ворошилова; Е.В. Дзюба; С.А. Еремина; Э.Ю. Попова - Екатеринбург: Уральский государственный педагогический университет, 2012 - 223 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137755>.

3. Коробейникова А. А. Речевая служебная культура [Электронный ресурс] / А.А. Коробейникова - Оренбург: ОГУ, 2015 - 172 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330545>.

4. Голуб И. Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс] / И.Б. Голуб; В.Д. Неклюдов - Москва: Логос, 2011 - 328 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84998>.

5. Александров Д. Н. Риторика, или Русское красноречие [Электронный ресурс] / Д.Н. Александров - Москва: Юнити-Дана, 2015 - 351 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117682>.

Дополнительная

1. Рябушкина, С. В. Русский язык [Электронный ресурс]: практикум по правописанию / С.В. Рябушкина. М.Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 172 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426423>.

2. Богданова Л. И. Стилистика русского языка и культура речи. Лексикология для речевых действий [Электронный ресурс] / Л.И. Богданова. Москва: Флинта, 2011.- 125 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57882>.

3. Котюрова, М.П. Культура научной речи. Текст и его редактирование : учебное пособие / М.П. Котюрова, Е.А. Баженова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Флинта, 2008. - 280 с. - ISBN 978-5-9765-0279-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79352>.

4. Культура научной и деловой речи : учебное пособие / . - Новосибирск : НГТУ, 2013. - Ч. I. Нормативный аспект. - 76 с. - ISBN 978-5-7782-2256-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228788>.

5. Крым, И.А. Основы общения и культуры речи : учебное пособие / И.А. Крым. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 118 с. - ISBN 978-5-8353-1086-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232680>.

6. Александров Д. Н. Риторика, или Русское красноречие [Электронный ресурс] / Д.Н. Александров - Москва: Юнити-Дана, 2015 - 351 с. -Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117682>.

7. Голуб И. Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс] / И.Б. Голуб; В.Д. Неклюдов -Москва: Логос, 2011 - 328 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84998>.

8. Культура речевого общения [Электронный ресурс] -Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014 - 382 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278489>.

9. Москвин В. П. Правильность современной русской речи. Норма и варианты [Электронный ресурс]: теоретический курс для филологов: учебное пособие / В.П. Москвин - Москва: Издательство «Флинта», 2016 - 257 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482602>.

10. Суспицына И. Н. Русский язык. Культура речи. Риторика [Электронный ресурс] / И.Н. Суспицына; М.Б. Ворошилова; Е.В. Дзюба; С.А. Еремина; Э.Ю. Попова - Екатеринбург: Уральский государственный педагогический университет, 2012 - 223 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137755>

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

– Тарханова С.В. Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по русскому языку и культуре речи [Электронный ресурс] для обучающихся по очной и заочной формам обучения. / ЮУрГАУ, Троицк: ЮУрГАУ, 2016 – 58 с. Режим доступа: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/pedag/24.pdf>.

– Тарханова С.В. Культура речи и профессионально ориентированная риторика: учебно-методическое пособие для аспирантов. / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии. - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ. - с. ил. - Библиогр.: с. 99-101 (40 назв.).Режим доступа: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/pedag/85.pdf>.

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:

1. Консультант Плюс (справочные правовые системы).

2. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://юургау.рф/>

3. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

4. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

Лицензионное программное обеспечение: MyTestXPro 11.0; Операционная система специального назначения «Astra Linux Special Edition» с офисной программой LibreOffice; Windows 10 Home Single Language 1.0.63.71; Microsoft Windows Server CAL 2012 Russian Academic OPEN 1 License User CAL; nanoCAD Электро версия 8.0 локальная; AutoCAD 2014; КОМПАС 3D v16; Вертикаль 2014; PTC MathCAD Education - University Edition; Антивирус Kaspersky Endpoint Security; Контур. Бухгалтерия и Контур. Эльба; 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; APM WinMachine 12; APM WinMachine 15; Мой Офис Стандартный; Модуль поиска текстовых заимствований по коллекции диссертаций и авторефератов РГБ "Антиплагиат"; Операционная система Microsoft Windows PRO 10 Russian Academic OLP 1 License; NoLevel Legalization GetGenuine; Офисное программное обеспечение Microsoft OfficeStd 2019 RUS OLP NL Acdmc; Учебный комплект ПО КОМПАС 3D v18; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Education License; ПО для автоматизации учебного процесса 1С: Университет ПРОФ 2.1; ПО «Антиплагиат ВУЗ»; MSC Software (Patran, Nastran, Adams, Marc); Autodesk Inventor Series 10 RUS EDU Свободно распространяемое программное обеспечение: «Maxima» (аналог MathCAD); «GIMP» (аналог Photoshop); «FreeCAD» (аналог AutoCAD); «KiCAD» (аналог nanoCAD Электро).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень учебных лабораторий, аудиторий, компьютерных классов

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации:

457100, Челябинская обл., г.Троицк, ул.Гагарина, 13, 1-й учебный корпус, ауд. 401, ауд.405

Помещения для самостоятельной работы: ауд.42

Перечень основного учебно-лабораторного оборудования

ауд.401,405

Ноутбук LENOVO G5045-1 шт.(переносной);

магнитофон MP3 MAXWELL MW-4002- 1шт.(переносной);

телевизор «Samsung» 1 шт. DVD-плеер «Mystery»-1 шт.(переносной);

Стенды, плакаты.

ауд. 42

системный блок -10 шт., монитор -10 шт.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

ФТД.В.02 Культура русской речи и профессионально ориентированная риторика

1. Контролируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП

Индекс и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций	Контролируемые результаты обучения
УК-4 Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	I	Знать: методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4 – 31) Уметь: подбирать источники и подготавливать научные доклады и презентации на государственном и иностранном языках (УК-4 – В1) Владеть: навыками анализа научных текстов на государственном и иностранном языках (УК-4 – В1)
	II	Знать: стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках (УК-4 – 32) Уметь: следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках (УК-4 – У2) Владеть: различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках (УК-4 – В2)
ОПК-2 Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	I	Знать: методологию преподавания основных дисциплин образовательной программы высшего образования по экологии. (ОПК-2 – 31) Уметь: формировать у обучающихся цели личного и профессионального развития в процессе преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования. (ОПК-2 – У1) Владеть: методиками преподавания основных образовательных программ высшего образования. (ОПК-2 – В1)
	II	Знать: содержание основных образовательных программ высшего образования в области экологии, методику разработки учебных курсов по области профессиональной деятельности, включая подготовку методических материалов; преподавание дисциплин экологической направленности и учебно-методическую работу. (ОПК-2 – 32) Уметь: использовать методологический ресурс научно-исследовательской работы в преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования. (ОПК-2 – У2) Владеть: различными методами коммуникаций для повышения эффективности преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования. (ОПК-2 – В2)
	I	Знать: основные направления и методики преподавания экологических дисциплин; нормативно-

ПК-6 Готовность к преподавательской деятельности в области профессиональных дисциплин по профилю		правовые основы научно-педагогической и исследовательской деятельности в системе науки и высшего образования; методы представления материалов в учебном процессе (ПК-6-31). Уметь: использовать технические средства, математический аппарат и компьютерные технологии в учебном процессе; осуществлять отбор, анализировать и использовать оптимальные методы педагогики и средства обучения (ПК-6-У1). Владеть: навыками работы с научной информацией и технологией проектирования образовательного процесса в системе высшего профессионального образования по профилю экология (ПК-6-В1)
	II	Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и учебных задач в области экологии, в том числе в междисциплинарных областях (ПК-6-32). Уметь: грамотно осуществлять педагогический процесс, использовать методологический ресурс научно-исследовательской работы в преподавательской деятельности по профессиональным дисциплинам профиля экология (ПК-6-У2). Владеть: различными методами коммуникаций для повышения эффективности преподавательской деятельности по профессиональным дисциплинам образовательной программы высшего образования по направлению экология (ПК-6-В2)

2. Методические материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В данном разделе приведены методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих базовый этап формирования компетенций по дисциплине «Культура русской речи и профессионально ориентированная риторика», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.1. Учебно-методические разработки, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и Электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

– Тарханова С.В. Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по русскому языку и культуре речи [Электронный ресурс] для обучающихся по очной и заочной формам обучения. / ЮУрГАУ, Троицк: ЮУрГАУ, 2016 – 58 с. Режим доступа: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/pedag/24.pdf>.

– Тарханова С.В. Культура речи и профессионально ориентированная риторика: учебно-методическое пособие для аспирантов. / Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии. - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ. - с. ил. - Библиогр.: с. 99-101 (40 назв.).Режим доступа: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/pedag/85.pdf>.

2.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства представляют собой фонд контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения степени сформированности результатов обучения обучающегося по конкретной дисциплине.

К оценочным средствам результатов обучения относятся:

2.2.1. Устный ответ на практическом занятии

Устный ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения аспирантом основной профессиональной образовательной программы по отдельным вопросам и темам дисциплины. Темы и изучаемые вопросы заранее сообщаются обучающимся.

Ответ оценивается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценки ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий. Оценка объявляется обучающемуся непосредственно после устного ответа.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	– обучающийся полностью освоил учебный материал; – проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации, навыки владения нормами современного русского языка и коммуникативной деятельности; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используются базовые понятия; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; – продемонстрировано умение осуществлять коммуникативную деятельность; – продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции, умений и навыков; – могут быть допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	ответ удовлетворяет основным требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков: – в усвоении учебного материала допущены некоторые неточности, не отразившиеся на содержании ответа; – в процессе коммуникативной деятельности допущены незначительные ошибки.
Оценка 3 (удовлетворительно)	– не в полном объеме или непоследовательно раскрыто содержание учебного материала, но показаны умения, необходимые для дальнейшего усвоения материала; – допущены ошибки в определении базовых понятий, терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков коммуникативной деятельности.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении базовых понятий, терминологии,

	которые не исправлены после некоторых наводящих вопросов; – не сформированы компетенции, отсутствуют необходимые знания, умения и навыки.
--	--

2.2.2. Упражнения

Упражнение используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам дисциплины. Критерии оценки упражнения (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий. Упражнение оценивается по усмотрению преподавателя оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Оценка объявляется аспиранту непосредственно после сдачи работы.

УК-4 Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках

1. Разделите слова в 2 колонки: первая – слова с твердым произношением подчеркнутой согласной; вторая – с мягким произношением подчеркнутой согласной.

Инженер, синтез, тезис, компетенция, агрессия, прогресс, стенд, декада, бактерия, экспресс, тембр, академия, кодекс, интервью, контекст, лидер, менеджер, патент, рейтинг, сервис, темп, фанера, эффект, атеист, компьютер, менталитет, тенденция, термин, дебаты, термос.

2. Образуйте множественное число от существительных, придерживаясь правильного литературного стиля и расставляя ударения.

Директор, доктор, профессор, инженер, шофер, трактор, договор, выбор, цех, лектор, порт, слесарь, почерк, сорт, желоб, тренер, инспектор, редактор, отпуск, офицер, фронт, сектор, инструктор, борт.

3. Составьте словосочетания, правильно используя связь слов.

- 1) благодаря(помощь)
- 2) согласно (график)
- 3) вопреки (заключение)
- 4) ориентироваться (список литературы)
- 5) превосходство (методика)
- 6) информация (средства)
- 7) убежденность (правота дела)
- 8) свидетельствовать (работа)
- 9) чуждый (наука)
- 10) информировать (ход выполнения исследования)
- 11) контроль (выполнения)
- 12) в силу (обстоятельства)
- 13) по (окончание университета)
- 14) по (приезд в город)

4. Найдите лексические ошибки, запишите правильный вариант.

Иметь полный кворум, будировать проблему, плеяда новейших компьютеров, занимать профессию, главные приоритеты, преискурант цен, тестовые испытания, установленный факт, крайне экстремистский, окружить со всех сторон, реальная действительность, свободная вакансия.

5. Исправьте ошибки в предложениях.

- 1) Читая доклад, возникает много вопросов.
- 2) Разработка новой темы исследования становится все более интенсивнее.

- 3) Обоим аспиранткам предложили темы для рефератов.
- 4) В прениях выступили четверо профессоров.
- 5) Руководители практик составляют годовую отчетность.
- 6) В выступлении оратор заверил аудиторию о высокой эффективности своих методов исследования.
- 7) Чтобы быть убедительным, лектор оперировал с точными фактами.
- 8) Соблюдение инструкции позволяет избежать серьезные ошибки.
- 9) Оборудование в лаборатории не удовлетворяет современным требованиям.
- 10) Предложенное в статье решение кажется проблематичным.
- 11) Изложить кратко главную суть вашего эксперимента.
- 12) Ответственный за проведение инструктажа должен поставить свою роспись в протоколе.

6. Выберите наиболее точное слово из числа синонимов, предложенных в скобках.

- 1) На конференции было ... (показано, продемонстрировано), что ... (использование, применение) технических средств ... (во много раз, заметно, значительно, ощутимо, существенно) ... (повышать, увеличивать) ... (производительность, эффективность) ... (работа, труд) преподавателя.
- 2) К тексту договора составили ... (добавили, приложили, присоединили) сопроводительное письмо.
- 3) Какой метод он ... (употребил, применил), решая эту задачу?
- 4) К лаборатории была разработана ... (долговременная, долгосрочная) программа внедрения результатов экспериментальной работы.
- 5) Участники конференции сами могут ... (поставить, применить, сделать, определить) тему научного доклада.

7. Выберите из материалов для справок и внесите в таблицу языковые средства научного и официально-делового стилей речи.

Научный стиль	Официально-деловой стиль

Языковые средства

Термины; общенаучная лексика; отглагольные существительные; канцеляризмы; экспрессивно окрашенная лексика; глаголы со значением предписания; краткие прилагательные; неполные предложения; вводные слова и конструкции; активность родительного падежа; местоимение «мы»; безличные предложения; страдательные конструкции; предложно-именные сочетания; деепричастия.

8. Выпишите жанры, характерные для научного стиля речи.

- | | | |
|-----------------------|-----------------|-------------------|
| 1) статья | 2) монография | 3) эссе |
| 4) патентное описание | 5) доклад | 6) постановление |
| 7) инструкция | 8) словарь | 9) дискуссия |
| 10) справочник | 11) заявление | 12) коммюнике |
| 13) меморандум | 14) ходатайство | 15) письмо-запрос |

9. Раскройте общее содержание следующих разделов научного текста.

Актуальность исследования; цель исследования; объект исследования; методы исследования; научная новизна; гипотеза исследования.

10. К данным существительным подберите все определения, характерные для научного стиля.

Процесс, задача, данные, показатели, исследование, эксперимент, эффективность, результат, обработка, измерение, анализ, материал, работа, образец, модель, описание, операция, выводы.

ОПК-2 Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

1. Замените глаголы глагольно-именными сочетаниями.

Определять плотность суспензии, контролировать ход реакции, обрабатывать песчаные почвы, учитывать численность бактерии, отбирать образцы, участвовать в эксперименте, беседовать с научным руководителем, помогать аспиранту, интересоваться результатом опыта, вычислять площадь фигуры, познавать мир, исследовать полимеры, влиять на организм, очищать от примеси.

2. Сократите предложения за счет малоинформативных частей.

1. При строительстве здания были использованы перекрытия, изготовленные из армированного бетона. 2. Деформации, наблюдающиеся при растяжении стержня, незначительны. 3. Раздражимость - это неотъемлемая черта, свойственная всему живому. 4. Корабль снабжен установкой, предназначенной для опреснения морской воды. 5. В мировом океане встречаются гигантские кальмары, которые достигают в длину 15 - 18 м. 6. В работе приведены данные, свидетельствующие о способности дельфинов различать звуковые элементы речи. 7. Климатические условия, при которых существуют степи на разных материках, весьма разнообразны. 8. Превращения, которым подвергаются белки в клетках растений и животных, составляют основу всех жизненных процессов. 9. Колба - стеклянный сосуд для химических работ, имеющий шаровидную или коническую форму. 10. В рассматриваемом приборе основная часть представляет собой призматический резервуар, который сделан из латуни.

3. Передайте содержание данных микротекстов простыми предложениями, используя указанные глаголы в качестве предикатов.

а) приводить

В 1869 Д.И. Менделеев открыл периодический закон и создал периодическую систему элементов. При этом он высказал мысль о необходимости исправить атомные веса некоторых элементов. На основе этого закона им также были предсказаны существование и свойства ряда химических элементов, открытых впоследствии (галлия, германия и др.).

б) вызывать

Интенсивно развиваются промышленность и сельское хозяйство, растет население, осваиваются новые территории. В связи с этими процессами резко увеличивается потребление воды. В результате изменяется гидрологический режим и состояние водных ресурсов.

4. Сравните данные микротексты. Какой из них более соответствует нормам научной речи. За счёт чего создаётся это соответствие?

1. Организм человека, который охлаждён до 15 - 27° С, возвращается к нормальной жизни даже спустя 20 - 25 минут после того, как полностью прекращается кровообращение. Этого времени во многих случаях достаточно для того, чтобы спасти жизнь. Охлаждение организма человека используется, когда проводят некоторые хирургические операции.

2. Организм человека, охлаждённый до 15 - 27° С, возвращается к нормальной жизни даже спустя 20 - 25 минут после полного прекращения кровообращения. Этого времени во многих случаях достаточно для спасения жизни. Охлаждение организма человека используется при проведении некоторых хирургических операций

ПК-6 Готовность к преподавательской деятельности в области профессиональных дисциплин по профилю

1. Составьте логическую схему текста. На основании данной схемы выберите из следующих вариантов наиболее подходящее название для текста.

1. Стрoение мира. 2. Уровни стрoения мира, 3. Состав объектов мира. 4. Объект как система и его уровневое стрoение. 5. Системность и уровневое стрoение объекта. 6. Бесконечность уровней стрoения мира. 7. Системность и уровневое стрoение мира. 8. Свойства предметов и объектов мира.

2. Прочитайте предложения. Сделайте выводы об использовании категории числа имен существительных в научном стиле.

1. Зеленый лист - источник жизни на нашей планете. 2. Лес дает человеку многие ценные материалы и продукты. 3. Алмаз обладает высокой твердостью. 4. Термометр - прибор для измерения температуры. 5. Клеточная мембрана пропускает в клетку различные вещества. 6. Истинный ученый объективно подходит к оценке собственных опытов и наблюдений. 7. В Печорском бассейне залегают ценные коксующиеся угли. 8. Для получения высококачественных сталей, необходимых машиностроению, применяют так называемые. легирующие металлы.

3. Прочитайте текст.

Вставьте связующие логико-синтаксические средства.

Человек и среда

Проблема взаимодействия человека и природы возникла с появлением человеческого общества. (Противопоставление) ... а древности уровень влияния на природу был незначительным, чаще всего оно носило локальный характер. (Следствие) ...постепенно укоренялось представление, что ресурсы планеты практически неисчерпаемы, а способность природы самовосстанавливаться беспредельна. (Дополнение) ... со временем это убеждение настолько окрепло, что даже в наши дни находятся организаторы производства и отдельные учёные, которые считают, что никаких заметных, а тем более угрожающих изменений в обозримом будущем не произойдёт.

(Противопоставление)... это утверждение глубоко ошибочно.

К счастью, большинство специалистов во всех странах мира понимает, что перед человечеством стоит срочная и важная проблема сохранения среды обитания, (уточнение) ... обеспечение благоприятных условий жизни при неуклонном росте индустриального и сельскохозяйственного производства.

(Связь с предыдущим) ... в далёком прошлом человеческая популяция являлась составной частью экосистемы, (пояснение) ... человек жил в гармонии с природой. Серьёзнейшее антропогенное потрясение биосферы вызвано возникновением и развитием сельского хозяйства, (причина) ... оно сопровождалось полным искоренением первоначального растительного покрова на больших площадях, вымиранием ряда видов животных, катастрофическим изменением плодородия почвы. (Противопоставление) ... в большинстве случаев аграрная цивилизация не изменила необратимо круговорот веществ и приток энергии в биосферу.

Принципиально иная ситуация стала складываться в условиях промышленно развитого общества. (Временная соотнесённость) ... в XIX веке в некоторых районах начали отчётливо проявляться последствия концентрации промышленного производства.

(Противопоставление) ... при разработке технологических схем действовало традиционное убеждение в способности природы самовосстанавливаться. (Следствие) ... мы видим в этих схемах следы расточительного отношения к природным ресурсам, (уточнение) ... к воде и воздуху. Последующее загрязнение окружающей среды, возрастание её токсичности, обеднение видового разнообразия, распространение новых болезней, (иллюстрация)... болезни Минамата, СПИДа, могут рассматриваться как реакция биосферы на чрезмерное давление со стороны человека.

(Вывод) ... экологический кризис вызван естественнонаучными причинами, (уточнение)... нарушением человеком законов развития биосферы. Очевидно, что необходима разработка и реализация новых способов ведения хозяйства в соответствии с требованием

рационального и экономичного расходования природных ресурсов и охраны окружающей среды.

Критерии оценки упражнения (табл.) доводятся до сведения аспирантов в начале занятий. Оценка объявляется аспиранту непосредственно после сдачи работы.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	– выполнение задания без ошибок; – свободное владение базовыми понятиями и терминологией, относящихся к содержанию задания; – умение осуществлять коммуникативную деятельность; – связь теории с практикой.
Оценка 4 (хорошо)	– выполнение задания с одной ошибкой; – свободное владение базовыми понятиями и терминологией, относящихся к содержанию задания, но с отдельными неточностями; – умение осуществлять коммуникативную деятельность.
Оценка 3 (удовлетворительно)	– выполнение задания с двумя ошибками; – неточности в определении базовых понятий, терминологии, применении теоретических знаний в практике; – затруднения в осуществлении коммуникативной деятельности.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	– выполнение задания с тремя и более ошибками; – отсутствие необходимых теоретических знаний; допущены ошибки в определении базовых понятий, терминологии; – незнание основного материала дисциплины; – неумение осуществлять коммуникативную деятельность.

2.2.3. Тестирование

Тесты используются для комплексной оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам или разделам дисциплины. Тест представляет собой комплекс стандартизированных заданий, позволяющий упростить процедуру измерения знаний и умений обучающихся. Обучающимся выдаются тестовые задания с формулировкой вопросов и предложением выбрать один правильный ответ из нескольких вариантов ответов. По результатам теста аспиранту выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

УК-4 Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках

1. Выберите правильный вариант

- 1) шестистами аспирантами
- 2) солидные профессора**

- 3) обоим студентки
- 4) положить книгу

2. Выберите правильный вариант.

- 1) средства
- 2) газопровод

- 3) ходатайствовать**
- 4) Эксперт

3. Выберите правильный вариант.

- 1) Ученый стоял у истоков машиностроения.
- 2) Преподаватель принужден был еще раз объяснить материал.
- 3) В лаборатории требуется произвести ремонт.**

- 4) Студент быстро освоил материал.
4. Выберите правильный вариант.
- 1) Нам не хватает шестиста рублей.
 - 2) Студент решил около полтора десятков задач.
 - 3) **В вузе на I курсе учится более восьмисот студентов.**
 - 4) Им не хватило полтораста рублей.
5. В официально-деловых текстах обычно употребляются слова ...
- 1) атом, причина, катет
 - 2) **инвестор, оптимизация, истец**
 - 3) контора, паспорт, ларек
 - 4) жанр, стиль, вариация
6. В ходе деловой беседы следует использовать фразу ...
- 1) Я хочу вас поторопить ...
 - 2) Я предлагаю тебе ...
 - 3) Милая, я не согласен с ...
 - 4) **Позвольте вам предложить ...**
7. Акцентологические нормы это:
- 1) **нормы постановки ударения в слове**
 - 2) нормы употребления слов
 - 3) нормы произношения звуков и сочетаний звуков
 - 4) нормы произношения звуков
8. Выберите правильный вариант.
- 1) Выступление, которое держал оратор, носило провокационный характер.
 - 2) **Выступление адвоката носило провокационный характер.**
 - 3) Спикер парламента провел двухчасовой разговор с учеными страны.
 - 4) Профессор умело провел заседание семинара.
9. Выберите правильный вариант.
- 1) Эти данные позволили автору основать следующие выводы
 - 2) **Эти данные позволили автору прийти к следующим выводам ...**
 - 3) Был провозглашен приговор суда ...
 - 4) Студен не смог аргументировать выступление преподавателя ...
10. Выберите правильный вариант.
- 1) **проблемное решение**
 - 2) проблемный доклад
 - 3) проблематический доклад
 - 4) проблематичное положение
11. Сжатое, дословное изложение текста – это ...
- 1) аннотация
 - 2) реферат
 - 3) **конспект**
 - 4) план
12. Аннотация составляется с целью ...
- 1) подробного изложения первоисточника
 - 2) краткого изложения мнения о первоисточнике
 - 3) **дать читателю возможность быстрого ознакомления с первоисточником**

- 4) подробно изложить мнение о первоисточнике
13. В тексте объяснительной записки сообщается ...
- 1) **о причинах нарушения**
 - 2) о цели нарушения
 - 3) о следствии нарушения
 - 4) о видах нарушений
14. Любой документ теряют юридическую силу, если в нем отсутствует:
- 1) заголовок
 - 2) дата
 - 3) **подпись**
 - 4) отметка о заверении подписи
15. «Печать» - обязательный реквизит:
- 1) **справки**
 - 2) заявления
 - 3) докладной записки
 - 4) объяснительной записки
16. К рациональным аргументам относятся ...
- 1) **доказанные законы науки**
 - 2) доводы к чувству собственного достоинства
 - 3) обращение к дружеским чувствам
 - 4) акцент на патриотические чувства
17. Во время выступления оратор не должен.
- 1) делать паузы
 - 2) изменять темп речи
 - 3) смотреть поверх голов слушателей
 - 4) **часто жестикулировать**
18. Дискуссия и диспут как разновидности спора совпадают по ...
- 1) конечной цели
 - 2) **способам организации**
 - 3) правилам проведения
 - 4) позиции ведущего
19. Основными аспектами риторики являются ...
- 1) **нормативный, коммуникативный, стилистический**
 - 2) коммуникативный, этический, экспрессивный
 - 3) коммуникативный, этический, стилистический
20. Разбор аргументов оппонента содержится в ...
- 1) доказательстве
 - 2) воззвании
 - 3) **опровержении**
 - 4) заключении

ОПК-2 Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

1. Слово, которое имеет максимально точное и узкое значение:
- 1) **термин**

- 2) синоним
- 3) омоним
- 4) пароним

2. Композиция НП:

- 1) состоит из текста и метатекста НП
- 2) **разделение НП на части**
- 3) **связан с сюжетом НП**
- 4) не связана с сюжетом
- 5) свойственна художественному, а не НП

3. Композиция НП может включать:

- 1) **подведение итогов**
- 2) научный дискурс
- 3) **поиск способов решения проблемы**
- 4) **формирование проблемы и целей исследования**
- 5) **смысловые повторы**

4. Жанрами НП могут быть:

- 1) **монография**
- 2) **тезисы**
- 3) **аннотация**
- 4) **диссертация**
- 5) концепция
- 6) **рецензия**

5. Найти соответствия жанрам НП и их признакам:

1. Статья	А. Жанр, имеющий довольно строгие каноны построения и призванный подтвердить квалификацию ученого (4)
2. Монография	Б. Жанр, передающий научную информацию в сжатом и нередко адаптированном виде (5)
3. Рецензия или отзыв	В. Жанр, позволяющий автору свободно самовыражаться, и деталях описывая историю получения нового знания (2)
4. Диссертация	Г. Жанр, предполагающий оценку чужой работы. (3)
5. Реферат	Д. Жанр, нацеленный на-сообщение результатов исследования и их фактическое обоснование (сюжет в этом жанре почти «свернут») (1)

6. Найдите соответствия

1. Речевое взаимодействие	А. Выражение мысли с помощью языковых средств в контексте речевой ситуации (2)
2. Речевое событие	Б. Обмен информацией между адресантом и адресатом с помощью речевого высказывания (1)
3. Речевая ситуация	Взаимодействие всех контекстов высказывания (3)

7. Речевая ситуация влияет на:

- 1) **дискурс, уточняя основной и дополнительные смыслы сообщения**
- 2) **конкретизацию грамматических категорий**
- 3) **понимание цели высказывания**
- 4) **возникновение прагматического значения (наряду с семантическим) высказывания**
- 5) разрушение речевого события
- 6) **осуществление речевого события**

8. Факторы, способствующие речевому взаимодействию:

- 1) **равные возможности высказать свою точку зрения**
- 2) нетерпимость к чужому мнению
- 3) стремление к победе над партнером
- 4) **стремление к решению проблемы, а не к победе над собеседником**
- 5) **равный доступ к необходимой информации**
- 6) нежелание идти на компромисс

9. На процесс слушания влияет:

- 1) **служебное положение собеседников**
- 2) теория речевого взаимодействия
- 3) **возраст слушающего**
- 4) **характер и интересы слушающего**
- 5) **пол слушающего**
- 6) **умение сосредоточиться на речи**

10. Нерефлексивное слушание предполагает:

- 1) умение направлять речь собеседника в желаемом для вас русло
- 2) **умение слушать, не вмешиваясь в речь собеседника**
- 3) незаинтересованное молчание
- 4) активное вмешательство в речь собеседника
- 5) **предоставление собеседнику возможное! г: беспрепятственно высказаться**

11. Рефлексивное слушание предполагает:

- 1) молчаливое соучастие речи собеседника
- 2) **вмешательство в его речь с целью оказать помоя, в выражении своих чувств и мнений**
- 3) **возможность запутать собеседника, сбить с мысли**
- 4) **возможность уточнить мысль говорящего**
- 5) стремление дать советы и оценки
- 6) **предоставление собеседнику возможности беспрепятственно высказаться**

12. Основные признаки научного стиля речи:

- 1) **отвлеченность**
- 2) **обобщенность**
- 3) **логичность**
- 4) стандартность
- 5) полемичность

13. Отвлеченность, обобщенность, логичность, аргументированность информации - основные признаки ... стиля речи.

- 1) официально-деловой
- 2) **научный**
- 3) литературно-художественный
- 4) разговорный

14. Отвлеченность и обобщенность научной речи проявляется ...

- 1) **в лексике**
- 2) в морфологии
- 3) в синтаксисе

15. Коммуникативные качества речи научного стиля:

- 1) **правильность**

- 2) **логичность**
- 3) **точность**
- 4) экспрессивность

16. Признаки, не свойственные научному стилю:

- 1) точность
- 2) **выразительность**
- 3) аргументированность
- 4) обезличенность информации

17. Информация, чаще отсутствующая в научном стиле, -

- 1) **эмоциональная**
- 2) **субъективно-оценочная**
- 3) объективная
- 4) абстрактная

18. Темой научного текста может быть ...

- 1) **любое явление действительности**
- 2) **сущность явления действительности**
- 3) **свойства явлений действительности**
- 4) субъективное отношение к явлениям действительности

19. Коммуникативная цель научного стиля ...

- 1) **обобщение фактов**
- 2) **доказательство положений**
- 3) **выведение закономерностей**
- 4) регулирование отношений

20. Любое явление действительности, его сущность, связи, отношения могут стать предметом речи в ... стиле.

- 1) **научном**
- 2) публицистическом
- 3) разговорным
- 4) литературно-художественным

ПК-6 Готовность к преподавательской деятельности в области профессиональных дисциплин по профилю

1. Способ владения доказательством, при котором истинность мысли (тезиса) обосновывается посредством опровержения истинности противоречащего положения (антитезиса).

- 1) **прямое доказательство;**
- 2) косвенное доказательство;
- 3) прогрессивное доказательство;
- 4) регрессивное доказательство.

2. Какая из перечисленных формулировок является определением умозаключения?

1) **Мыслительная операция, в результате которой из одного или нескольких принятых утверждений получается новое утверждение.**

2) Форма мысли, в которой реализуется отношение говорящего к содержанию высказываемой мысли и связанная с убеждением или сомнением в ее истинности или ложности.

3) Эмоциональное воздействие на собеседника с целью заставить его отказаться от своей точки зрения в споре; при этом собеседник обычно не меняет своих взглядов, а лишь уступает под эмоциональным натиском противника.

4) Воздействие оратора на эмоции, чувства слушателей с целью заставить с помощью психологических уловок, а не аргументов, поверить, что истинность тезиса доказана.

3. Положение, истинность которого должна быть доказана.

- 1) доказательство;
- 2) аргумент;
- 3) **тезис;**
- 4) суждение.

4. Закон логики, согласно которому каждая мысль, которая приводит в речи, при повторении должна иметь одно и то же определенное, устойчивое содержание.

- 1) **закон тождества;**
- 2) закон достаточного основания;
- 3) закон противоречия;
- 4) закон исключенного третьего.

5. Анализ, синтез, сравнение, обобщение являются

- 1) составными частями композиции речи;
- 2) логическими формами изложения;
- 3) **законами логики;**
- 4) приемами изложения.

6. Логическое умозаключение от общего к частному, от общих суждений к частным или другим общим выводам.

- 1) аналогия;
- 2) индукция;
- 3) **дедукция;**
- 4) силлогизм.

7. Определите вид умозаключения.

И. Кеплер писал о том, что Земля, подобно человеку, имеет внутреннюю теплоту - в этом убеждает нас вулканическая деятельность. Соответственно, сосудами живого тела на Земле являются реки. Существует еще ряд соответствий. Но человек одушевлен. Следовательно, по мнению Кеплера, Земля тоже имеет душу.

- 1) **аналогия;**
- 2) индукция;
- 3) дедукция;
- 4) силлогизм.

8. Определите вид аргументации в предложенном высказывании.

Уже по неправильности его речи вы поняли, что Формион - варвар, который по справедливости достоин презрения, но он тем более варвар, что ненавидит тех, кого ему надлежало бы почитать. (Демосфен)

- 1) **доказательства логические;**
- 2) доказательства естественные;
- 3) доводы к человеку;
- 4) доводы к публике.

9. Спор, направленный на достижение истины и использующий только корректные приемы ведения споров.

- 1) **дискуссия;**
- 2) полемика;
- 3) эклектика;
- 4) софистика.

10 Изучение лекционных материалов конкретной темы изучаемой дисциплины следует начинать:

- 1) с выделения основных понятий и определений;
- 2) анализа содержания и аргументации основных теоретических и концептуальных положений;
- 3) самоконтроля степени понимания лекционного материала с помощью вопросов для самоконтроля и тестов;
- 4) **штудирования текста темы.**

11. Подготовку к семинарским занятиям по конкретной теме изучаемой дисциплины следует начинать:

- 1) с решения задач и упражнений по вопросам темы семинарского занятия;
- 2) формулировки не проясненных, не понятых вопросов для обсуждения на семинаре;
- 3) **ознакомления с вопросами и заданиями семинарского занятия по конкретной теме;**
- 4) подготовки ответов на вопросы и задания с использованием конспекта лекций, основной и дополнительной литературы.

12. Для успешной и качественной подготовки к семинарским занятиям прежде всего необходимо ориентироваться:

- 1) **на перечень вопросов к семинарским занятиям;**
- 2) список литературы;
- 3) статьи в периодической литературе;
- 4) статьи в энциклопедии.

13. При подготовке к семинарскому занятию целесообразно использовать решение задач и упражнений:

- 1) для развития образного мышления;
- 2) **получения навыков практического применения теоретических знания;**
- 3) эффективного заучивания основных понятий и определений;
- 4) ответов на контрольные вопросы темы.

14. Лекция относится:

- 1) к индивидуальной работе студента;
- 2) самостоятельной работе студента;
- 3) **аудиторной работе студента;**
- 4) практической работе студента.

15. Главный акцент при работе с тестовыми заданиями, имеющими ключи к правильным ответам, должен быть сделан:

- 1) на ознакомление с содержанием темы с использованием всех возможных источников;
- 2) **подготовку аргументации как для верного, так и ложных ответов теста;**
- 3) проверку правильности ответов с помощью ключей теста;
- 4) уточнение всех непонятных вопросов по тестам на консультации у преподавателя.

Формой самостоятельной работы студента является:

- 1) прослушивание лекции;
- 2) участие в дискуссии на семинаре;
- 3) выполнение тестовых заданий в группе;
- 4) **подготовка реферата.**

Курсовая работа является средством вовлечения студентов:

- 1) в практическую деятельность;
- 2) познавательный процесс;
- 3) самостоятельную научно-исследовательскую деятельность;**
- 4) изучение основных понятий и определений.

18 Типичная научная статья начинается:

- 1) с введения;
- 2) аннотации;**
- 3) определений и обозначений;
- 4) благодарности.

19. Подготовка доклада на научную конференцию требует обратить особое внимание:

- 1) на штудирование учебных лекций по данной теме;
- 2) библиографию по теме;
- 3) поиск новой информации в монографической и периодической научной литературе;**
- 4) материалы публицистических статей в газетах и журналах.

20. Написание рефератов и подготовка докладов способствует:

- 1) заучиванию основных понятий и определений по теме;
- 2) подготовке к зачетам и экзаменам;
- 3) формированию образного мышления;
- 4) формированию навыков написания курсовых и дипломной работы**

Критерии оценки выполненных тестов (табл.) доводятся до сведения аспирантов до начала их выполнения. Результаты выполненных тестов объясняются аспиранту после их проверки.

Шкала	Критерии оценивания (% правильных ответов)
Оценка 5 (отлично)	80 – 100
Оценка 4 (хорошо)	70 – 79
Оценка 3 (удовлетворительно)	50 – 69
Оценка 2 (неудовлетворительно)	Менее 50

2.2.4. Реферат

Реферат используется для оценки самостоятельной работы аспиранта. Он представляет собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной темы, где автор раскрывает суть исследуемого вопроса, приводит различные точки зрения, а также собственное понимание проблемы.

Темы рефератов

1. История возникновения научного стиля речи.
2. Развитие российской научной литературы.
3. Современная русская языковая личность: воздействия и взаимодействия.
4. Научный язык специальности на фоне общих лингвистических черт научного стиля.
5. Развитие и современное состояние профессионального научного общения.
6. Культура устной и письменной речи научного работника.
7. Профессиональное научное общение в современном мире.
8. Стратегии и тактики научного дискурса.
9. Коммуникативные качества научной речи.

10. Жанры учебно-профессионального общения.
11. Специфика языка и структуры деловой документации.
12. Жанры устного делового общения.
13. Научно-технический язык и его особенности.
14. Современный учебно-научный технический текст.
15. Диссертационная работа как научный жанр.
16. Автореферат диссертации и его композиционно-языковые особенности.
17. Этикет публичной защиты квалификационной научной работы.
18. Зарубежные и российские системы квалификационных научных исследований.
19. Формально-содержательные особенности научных исследований.
20. Научная дискуссия. Способы выражения критических замечаний в научной речи.

Критерии оценки реферата

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	ставится, если реферат носит характер самостоятельной работы с указанием ссылок на источники литературы; тема реферата раскрыта в полном объеме; соблюдены все технические требования к реферату; список литературы оформлен в соответствии с ГОСТ.
Оценка 4 (хорошо)	ставится, если реферат носит характер самостоятельной работы с указанием ссылок на источники литературы; тема реферата не полностью раскрыта; есть ошибки и технические неточности оформления, как самого реферата, так и списка литературы.
Оценка 3 (удовлетворительно)	ставится, если реферат не носит характер самостоятельной работы, с частичным указанием ссылок на источники литературы; тема реферата частично раскрыта; есть ошибки и технические неточности оформления, как самого реферата, так и списка литературы.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	ставится, если реферат не носит самостоятельный характер, нет ссылок на источники литературы; тема реферата не раскрыта; есть ошибки в оформлении реферата и списка литературы.

2.3. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

2.3.1. Зачет

Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится по окончании чтения лекций и выполнения практических занятий. Зачетным является последнее занятие по дисциплине. Зачет принимается преподавателями, проводившими практические занятия, или читающими лекции по данной дисциплине.

Присутствие на зачетах преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной работе или начальника отдела аспирантуры и докторантуры не допускается.

Форма проведения зачета (устный опрос по билетам) определяется кафедрой и доводится до сведения обучающихся в начале семестра.

Для проведения зачета ведущий преподаватель накануне получает в отделе аспирантуры и докторантуры зачетную ведомость, которая возвращается в отдел после окончания мероприятия в день проведения зачета или утром следующего дня.

Во время зачета обучающиеся могут пользоваться с разрешения ведущего преподавателя справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа - не более 10 минут.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины.

Оценка, внесенная в зачетную ведомость, является результатом успешного усвоения учебного материала.

Неявка на зачет отмечается в зачетной ведомости словами «не явился».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время зачета запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «не зачтено».

Обучающимся, не сдавшим зачет в установленные сроки по уважительной причине, индивидуальные сроки проведения зачета определяются приказом ректора Университета.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, сдают зачет в сроки, определяемые Университетом. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, владение нормами русского языка, навыками коммуникативной деятельности
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, грубые нарушения норм русского языка, слабо развиты навыки коммуникативной деятельности, принципиальные ошибки при ответе на вопросы

Вопросы к зачету

1. Культура речи как основа общей культуры и профессиональной коммуникации научного работника.

2. Понятие культуры речи и языковой нормы. Типы языковых норм.

3. Коммуникативные качества речи, их характеристика.

4. Орфоэпические и лексические нормы.

5. Грамматические нормы русского языка.

6. Синтаксические нормы русского языка.

7. Стилистические нормы. Основные функциональные стили, их характеристика.

8. Научный стиль речи, его особенности (стилевые черты).

9. Функции научного стиля, подстили и подвиды, их характеристика.

10. Морфолого-синтаксические особенности научного стиля.

11. Терминология в научном тексте. Системность терминологии.

12. Разновидности научного стиля. Собственно-научный, научно-деловой, учебно-научный, научно-публицистический, научно-информативный, научно-справочный подстили.

13. Логико-композиционная структура письменного научного текста.

14. Способы толкования специальных понятий.

15. Русский язык среди основных языков профессионального научного общения.
16. Специфика русского речевого этикета.
17. Понятие делового документа и его композиционно-языковые особенности.
18. Классификация документов по характеру (личные и служебные) и по назначению (организационно-распорядительные и информационно-справочные).
19. Деловое письмо. Композиция и правила его оформления.
20. Речевой этикет делового письма.
21. Речевой этикет делового устного общения.
22. Устный деловой текст.
23. Жанры устного делового общения.
24. Письменная научно-техническая коммуникация, ее особенности.
25. Устная научно-техническая коммуникация, ее особенности.
26. Риторические особенности научного дискурса.
27. Виды научной риторики.
28. Коммуникативные качества публичной речи.
29. Научное исследование, его виды (теоретическое и прикладное) и этапы. Автореферат диссертации.
30. Организационно-языковые особенности защиты научно-квалификационной работы (диссертации).

Лист регистрации изменений

[illegible]