

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ**

Кафедра «Экономика и финансы»

Аннотация рабочей программы дисциплины

**Б1.Б.17 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА  
И БАНКОВСКОЕ ДЕЛО**

Направление подготовки **23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологиче-  
ских машин и комплексов**

Профиль **Сервис транспортных и технологических машин и оборудования**

Уровень высшего образования – **бакалавриат (академический)**

Квалификация – **бакалавр**

Форма обучения – **очная**

Челябинск  
2016

# 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

## 1.1. Цель и задачи дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: производственно-технологической; экспериментально-исследовательской; сервисно-эксплуатационной.

**Цель дисциплины** – сформировать у обучающихся систему фундаментальных знаний по дисциплине основы бухгалтерского учета и банковское дело, необходимых для последующей подготовки бакалавра, способного к эффективному решению практических задач сельскохозяйственного производства, а также способствующих дальнейшему развитию личности.

### **Задачи дисциплины:**

- изучить основные экономические показатели, овладеть фундаментальными понятиями, законами и теориями классической и современной системой ведения бухгалтерского учета;
- изучить базовые принципы ведения бухгалтерского учета и банковского дела, терминологию, используемую в учете, а также роль и значение информации, формируемой в бухгалтерском учете, в практике принятия деловых решений внешними и внутренними пользователями.
- научиться выделять экономическое содержание в профессиональных задачах будущей деятельности;
- овладеть методами решения профессиональных задач.

## 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	знания	умения	навыки
ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Обучающийся должен знать: основы экономических понятий в области бухгалтерского учета и банковского дела, для решения профессиональных задач в различных сферах жизнедеятельности - (Б1.Б.17-3.1)	Обучающийся должен уметь: использовать основные экономические законы и понятия для решения профессиональных задач - (Б1.Б.17-У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками применения методов бухгалтерского учета и приемами: первичного наблюдения; стоимостного измерения; группировки; обобщения данных в бухгалтерской отчетности для различных сфер жизнедеятельности - (Б1.Б.17-Н.1)
ПК-37 владение знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства стран	Обучающийся должен знать: нормативно – правовые акты в сфере экономики, действующие на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания (Б1.Б.17-3.2)	Обучающийся должен уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально – экономических показателей (Б1.Б.17-У.2)	Обучающийся должен владеть: методологией расчета основных социально – экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия основами анализа законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства стран (Б1.Б.17-Н.2)

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета и банковское дело» относится к вариативной части Блока 1 (Б1.Б.17) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, профиль - сервис транспортных и технологических машин и оборудования.

### Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предшествующими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предшествующих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин, практик	Формируемые компетенции	
		Раздел 1	-
Предшествующие дисциплины, практики			
1.	Маркетинг	ПК-37	-
Последующие дисциплины, практики			
1.	Анализ хозяйственной деятельности предприятий автосервиса	ПК-37	-
2.	Экономика отрасли	ОК-3	-

## 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц (ЗЕТ), 108 академических часа (далее часов). Дисциплина изучается в 3 семестре.

### 3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>48</b>
В том числе:	
Лекции (Л)	16
Практические занятия (ПЗ)	32
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	<b>60</b>
<b>Итого</b>	<b>108</b>

## 4. Краткое содержание дисциплины

**Сущность и история развития бухгалтерского дела, предмет и объекты бухгалтерского дела.** Сущность и трактовка терминов: «бухгалтерский учет», «аудиторская деятельность», «бухгалтерское дело». Задачи и функции бухгалтерского дела. Информация, предоставляемая видами хозяйственного учета в ходе их осуществления. Предмет бухгалтерского дела. Хозяйственные средства (средства труда, предметы труда, денежные средства, средства в расчетах, обязательства, собственные источники). Процесс формирования учетной информации. Объекты бухгалтерского учета, налогового учета, статистического учета, бюджетного учета. Факты хозяйственной деятельности (ФХД). Бухгалтерские записи: простая, сложная, сборная, обратная, сторнировочная, смешанная.

**Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.** Уровни нормативного обеспечения ведения бухгалтерского учета в России. Содержание Федерального закона РФ "О бухгалтерском учете". Содержание Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Понятие учетной политики предприятия.

**Метод ведения учета финансово-хозяйственной деятельности.** Элементы метода учета: первичное наблюдение документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета бухгалтерского и налогового учета, двойная запись, бухгалтерский баланс и отчетность хозяйствующего субъекта. Содержание и необходимость применения каждого из элементов метода учета. Содержание бухгалтерского баланса: часть (актив, пассив), раздел баланса (их название и последовательность расположения), балансовая статья, валюта баланса. Правила построения бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов: сальдовый, оборотно-сальдовый. Место баланса в бухгалтерской отчетности. Понятие бухгалтерского счета, его назначение и структура. Характеристика понятий: "сальдо начальное", "сальдо конечное", "дебет", "кредит", "оборот кредитовый", "оборот дебетовый". Счета активные, пассивные и активно-пассивные, их назначение. Понятие хозяйственной операции. Понятие двойной записи и ее значение. Бухгалтерская проводка. Корреспонденция счетов: простая и сложная. Порядок отражения хозяйственных операций на счетах. Подсчет оборотов по дебету и кредиту счета, подведение сальдо конечного по счетам.

**Документальное оформление учетной информации на предприятии.** Понятие бухгалтерского документа как носителя учетной информации (первичные документы, учетные регистры, отчетность). Значение документации в учете. Реквизиты документа: обязательные и дополнительные. Классификация бухгалтерских документов: внешние и внутренние, первичные и сводные (аналитические регистры учета, отчетность). Требования, предъявляемые к оформлению учетной документации. Стандартизация учетной документации. Понятие документооборота, его содержание и значение в бухучете. Требования, предъявляемые к документообороту. План-документооборот объектов учета. Правила составления документооборота объектов учета хозяйствующего субъекта.

**Организация бухгалтерского дела с применением компьютерных технологий.** Программные продукты для осуществления учетной работы, используемые в России. Преимущества и недостатки, применяемых программных продуктов. Первичные документы, учетные регистры в электронной среде. Правила составления и представления отчетности о финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта с помощью электронных продуктов обобщения информации. Специфика учетной работы в компьютерной среде.

**Организация бухгалтерского финансового учета, организация бухгалтерского управленческого учета.** Сущность, задачи, функции и пользователи данными финансового учёта предприятия. Финансовый учёт – как составная часть бухгалтерского учета. Виды объектов бухгалтерского финансового учета. Цель ведения финансового учета. Требования, предъявляемые к ведению и передачи сведений финансового учета. Информация финансового учета: о наличии и движении денежных средств предприятия, о дебиторской и кредиторской задолженности, о наличии и движении предметов и средств труда, о доходах организации и финансовых результатах, об образовании и использовании капиталов, фондов и резервов и т.д. Организация ведения финансового учета деятельности хозяйствующего субъекта. Сущность, задачи, функции и пользователи данными управленческого учёта предприятия. Управленческий учёт – как составная часть бухгалтерского учета. Виды объектов бухгалтерского управленческого учета. Цель ведения управленческого учета. Требования, предъявляемые к ведению и передачи сведений управленческого учета.

**Банковская система РФ.** Понятие и структура банковской системы РФ. Характеристика ее основных элементов. Основные функции банковской системы. Банковская система как элемент финансовой системы страны.

**Банк России. Основы организации деятельности коммерческих банков.** Статус, функции и задачи ЦБ РФ. Цели и основные направления денежно – кредитной политики. Коммерческий банк и его функции. Порядок учреждения коммерческих банков.

**Операции коммерческих банков.** Структура и качество активов и пассивов банка. Баланс банка. Порядок ведения кассовых операций в РФ и организация налично – денежного оборота. Кассовые работы в банке. Кредитные операции коммерческих банков. Валютные операции.