

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ТС в АПК

С.А. Барышников

« 25 » 04 2016 г.

Кафедра экономики и финансов

Рабочая программа дисциплины

«УЧЕТ И АНАЛИЗ»

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Профиль **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Уровень высшего образования – **бакалавриат**

Форма обучения - **очная**

Челябинск
2016

Рабочая программа дисциплины «Учет и анализ» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.11.2015 г. № 1327. Рабочая программа предназначена для подготовки бакалавра по направлению **38.03.01 Экономика, профиль - Бухгалтерский учет, анализ и аудит.**

Составитель – кандидат экономических наук, доцент С.А. Иванов.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры экономики и финансов.

«25» 04 2016 г. (протокол № 1).

Зав. кафедрой экономики и финансов, доктор экономических наук, профессор



В.Ф. Балабайкин

Рабочая программа дисциплины одобрена методической комиссией факультета ТС в АПК

« 25 » 04 2016 г. (протокол № 1).

Председатель методической комиссии факультета ТС в АПК кандидат педагогических наук, доцент



Н.В. Парская

Директор научной библиотеки



Е.Л. Лебедева

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Требования ФГОС ВО к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Требования к результатам освоения дисциплины	4
2.	Структура и содержание дисциплины	5
2.1.	Содержание дисциплины	5
2.2.	Объем дисциплины и виды учебной работы	9
2.3.	Распределение учебного времени по разделам и темам	9
2.4.	Содержание лекций	11
2.5.	Содержание лабораторных занятий	15
2.6.	Содержание практических/семинарских занятий	15
2.7.	Содержание самостоятельной работы студентов	16
2.8.	Инновационные образовательные технологии	16
2.9.	Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предшествующими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	17
2.10.	Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий	17
2.11.	Фонд оценочных средств	17
3.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	17
3.1.	Рекомендуемая литература	17
3.2.	Учебно-методические разработки	18
3.3.	Средства обеспечения освоения дисциплины	19
3.4.	Электронные образовательные ресурсы, находящиеся в свободном доступе в сети Интернет	19
4.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	19
5.	Приложение № 1. Фонд оценочных средств	20
6.	Лист регистрации изменений	39

1. Требования ФГОС ВО к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата

1.1. Цель и задачи дисциплины

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Учет и анализ» относится к базовой части Блока 1 (Б1.Б.16) основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль - Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Цель дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: расчетно-экономическая; аналитическая, научно-исследовательская; учетная; расчетно-финансовая.

Цель дисциплины – сформировать у студентов систему фундаментальных знаний, необходимых для последующей подготовки бакалавра, способного к эффективному решению практических задач, а также способствующих дальнейшему развитию личности.

- ознакомление студентов с концепциями учета, с базовыми принципами ведения бухгалтерского учета и терминологией, используемой в учете, а также с ролью и значением информации, формируемой в бухгалтерском учете, в практике принятия деловых решений внешними и внутренними пользователями.

Задачи дисциплины

Задачи дисциплины:

- изучить основы формирования бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации и финансовых обязательств организации;
- изучить процесс документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
- научиться собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

1.2. Требования к уровню освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент

должен обладать компетенциями

профессиональными:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15).

В результате изучения дисциплины студент

должен знать:

- основные механизмы расчета экономических и социально – экономических показателей,
- способы отражения хозяйственных операций и механизм формирования бухгалтерских проводок по учету фактов хозяйственной жизни;
- основы документирования хозяйственных операций;

должен уметь:

- отражать документально факты хозяйственной жизни,
- формировать бухгалтерские проводки по учету активов и источников формирования имущества;
- разрабатывать документацию организации;
- проводить анализ экономических показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

должен владеть:

- методологией расчета основных показателей, характеризующих финансовую деятельность предприятия;
- навыками формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Содержание дисциплины

Система бухгалтерского учета

Предмет бухгалтерского учета: общая характеристика предмета бухгалтерского учета; объекты бухгалтерского наблюдения, основные понятия (активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты). Объекты бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской отчетности. Группировка имущества по составу и размещению. Группировка источников формирования имущества.

Метод бухгалтерского учета

Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов, рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. Хозяйственные операции как факты хозяйственной жизни: понятие, классификация, типы.

Оценка и калькуляция (стоимостное измерение объектов учета)

Оценка: назначение и элементы (измерения) оценки, принципы сценки (реальность, единство); регулирование оценки; способы оценки хозяйственных средств. Калькуляция: назначение и принципы калькулирования; объекты учета затрат и объекты калькуляции; группировка затрат (по периодом учета (текущие и периодические), элементам и статьям и др.); виды калькуляций (нормативная, плановая, фактическая и др.), этапы калькулирования себестоимости готовой продукции, работ, услуг.

Счета, двойная запись, бухгалтерский баланс

Счета бухгалтерского учета: понятие бухгалтерского счета, его строение и назначение; активные, пассивные и активно-пассивные счета. Двойственное отражение хозяйственных фактов: сущность двойной записи хозяйственных операций на счетах (двойственного отражения операций) и ее назначение; корреспонденция счетов; этапы составления, проводки; простая и сложная бухгалтерская запись. Бухгалтерские счета: синтетические и субсчета, аналитические и их взаимосвязь; проверка правильности записей на счетах бухгалтерского учета (оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам). Понятие бухгалтерского баланса, его построение и назначение. Статьи баланса, их оценка и группировка. Виды бухгалтерского баланса

Учет капитала организации

Структура капитала организации, уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, целевое финансирование. Капитал и его виды, особенности учета уставного капитала акционерного общества; учет выкупленных собственных акций (долей). Формирование бухгалтерских проводок по учету источников формирования имущества.

Учет внеоборотных активов и доходных вложений

Основные средства, их состав и оценка; понятие инвентарного объекта, инвентарного номера; задачи учета основных средств;

Документация по учету поступления, перемещения и выбытия основных средств; учет основных средств в подразделениях; синтетический и аналитический учет основных средств и особенности учета земельных участков, объектов природопользования, объектов неинвентарного характера, животных основного стада, многолетних насаждений.

Учет поступления, продажи и прочего выбытия основных средств.

Ремонт основных средств, его виды; способы учета затрат на ремонт основных средств; синтетический и аналитический учет затрат на ремонт основных средств Инвентаризация основных средств; порядок проведения и отражения ее результатов в учете. Особенности учета основных средств при долгосрочной и краткосрочной аренде и лизинге. Учет земель сельскохозяйственного пользования.

Учет амортизации основных средств: понятие амортизации и нормы амортизации, методы расчета амортизации различными методами; документация по начислению амортизации; синтетический и аналитический учет амортизации основных средств.

Учет переоценки основных средств. Учет доходных вложений в материальные ценности: виды вложений; учет их приобретения, предоставления в лизинг.

Понятие нематериальных активов, их состав и оценка; документация по учету поступления и выбытия нематериальных активов; начисление амортизации по нематериальным активам; синтетический и аналитический учет нематериальных активов и их амортизации. Деловая репутация как объект учета. Формирование бухгалтерских проводок по итогам инвентаризации основных средств и нематериальных активов. Документирование хозяйственных операций по учету основных средств и нематериальных активов.

Учет денежных средств и финансовых вложений

Экономическое содержание, объекты и задачи учета денежных средств; основные нормативные документы, определяющие порядок оформления, хранения и использования денежных средств,

Учет наличных денежных средств: хранение наличных денег, обеспечение их сохранности при транспортировке; документация по учету кассовых операций; порядок ведения кассовой книги и составление отчета по кассе; синтетический учет денежных средств в кассе; корреспонденция счетов и отражение кассовых операций в регистрах бухгалтерского учета; инвентаризация кассы и отражение ее результатов в учете.

Денежные документы и их учет.

Учет денежных средств на счетах в банках: виды и формы безналичные расчеты и их виды; документация по движению денежных средств на счетах в банках; порядок открытия расчетных счетов в банке; выписки банков; учет операций на расчетных счетах (характеристика счета, корреспонденция, регистры).

Последовательность совершения расчетов с помощью аккредитива, виды аккредитива. Формирование бухгалтерских проводок по учету безналичных денежных средств.

Учет производственных запасов, готовой продукции и товаров

Материально-производственные запасы, их состав, оценка; задачи учета; документация на поступление (покупных и собственного производства), перемещение и выбытие (расход) производственных запасов, готовой продукции и товаров.

Организация складского хозяйства: учет материальных ценностей в местах их хранения (складах), отчет о движении товарно-материальных ценностей.

Учет заготовления и приобретения материальных ценностей, способы оценки используемых производственных запасов. Синтетически учет материальных ценностей, производственных запасов, готовой продукции и товаров; организация аналитического учета материальных ценностей: количественно-суммовой и оперативно-технический (сальдовый) способы учета.

Особенности учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей.

Инвентаризация материально-производственных запасов и порядок ее проведения; формирование проводок по результатам инвентаризации, учету недостач и потерь от порчи ценностей; порядок списания недостач, возмещения материального ущерба, оприходования выявленных излишков и отражение их в учете.

Учет труда и его оплаты

Объекты, задачи учета затрат труда и его оплаты. Категории работников и оперативный их учет; формы, системы и виды оплаты труда; состав фонда оплаты труда.

Документация по учету труда и его оплаты; обобщение данных по учету труда и его оплате в лицевых счетах (производственных отчетах) подразделений; составление расчетно-платежной и платежной ведомости на оплату труда; удержания из оплаты труда.

Синтетический учет затрат труда и его оплаты; особенности учета натуральных выдач в счет оплаты труда, учет расчетов с депонентами по оплате труда; особенности учета расчетов по дивидендам учредителей, относящихся к персоналу организации.

Порядок исчисления среднего заработка и учет расчетов по отпускам и временной нетрудоспособности. Организация аналитического учета затрат труда и его оплаты, отчетность по труду и его оплате.

Учет расчетов

Экономические взаимоотношения сельскохозяйственных организаций с различными партнерами; объекты и задачи учета расчетных операций; счета по учету расчетных операций.

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками; особенности учета расчетов с поставщиками по выданным векселям, авансам. Учет оплаченных организацией НДС и акцизов.

Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Особенности учета расчетов с покупателями и заказчиками по полученным от них векселям и авансам. Учет полученных от покупателей НДС и акцизов. Формирование проводок по учету заемных средства, виды, задачи и объекты их учета. Документация на получение кредитов в банке и займов у организаций. Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам (синтетический, аналитический, регистры). Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению (единому социальному налогу); учет использования средств социального страхования.

Учет расчетов с подотчетными лицами: документация по оформлению расчетов с подотчетными лицами; порядок выдачи и использования подотчетных сумм; порядок оплаты расходов по командировкам; организация синтетического и аналитического учета.

Учет расчетов с персоналом по предоставленным займам и по возмещению материального ущерба. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный (складочный) капитал и по выплате доходов. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами по имущественному и личному страхованию, их претензиям, по депонированным суммам и др. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности. Порядок учета и списания дебиторской и кредиторской задолженности, срок исковой давности. Сомнительные долги и порядок их списания. Невостребованная кредиторская задолженность и порядок ее отражения.

Внутрихозяйственные расчеты и их учет по видам: по выделенному имуществу, текущим операциям, по договору доверительного управления имуществом.

Учет затрат на производство. Себестоимость продукции

Элементы и статьи калькуляции, основные понятия о затратах на производство, классификация затрат на производство. Расходы на подготовку и освоение производства, общепроизводственные и общехозяйственные расходы. Брак в производстве, учет потерь от брака.

Учет готовой продукции

Основные понятия о товарах и готовой продукции, оценка товаров и выпуск готовой продукции, учет товаров отгруженных, коммерческие расходы.

Учет продажи, прочих доходов и расходов и финансовых результатов

Задачи и объекты учета продажи продукции (работ, услуг) и финансовых результатов; виды и направления реализации готовой продукции, материалов и услуг; документация по учету продажи продукции, работ и услуг; учет расходов по продаже продукции.

Состав затрат, формирующих полную себестоимость реализованной продукции (работ, услуг): момент признания факта продажи; особенности учета продажи продукции /работ, услуг/ по моменту оплаты; учет и распределение расходов на продажу; отражение в учете отпуска и выручки от продажи продукции.

Особенности учета продажи в счет оплаты труда на общественное питание на рынке за наличный расчет, бартерные операции и т.д. Состав и учет прочих доходов и расходов. Определение и учет результатов от продажи и прочих доходов и расходов и порядок их списания. Формирование финансовых результатов: учет финансовых результатов от обычных видов деятельности, реализации имущества и вне реализационных (прочих) доходов и расходов. Учет доходов будущих периодов. Учет формирования и использования нераспределенной прибыли.

Финансовая отчетность

Сущность и значение финансовой отчетности. Состав, публичность и правила хранения бухгалтерской отчетности. Формирование и представление. Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах.

Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации

Основные понятия анализа и его значение, классификация видов анализа, метод и методика анализа хозяйственной деятельности, способы обработки экономической информации.

Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. Имущество предприятия и источники его формирования. Анализ финансовой устойчивости предприятия.

Анализ платежеспособности (ликвидности) и имущественного состояния предприятия

Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Анализ отчета о прибылях и убытках. Назначение отчетности; виды бухгалтерской отчетности и требования предъявляемые к ее составлению; содержание, порядок и сроки составления и представления промежуточной бухгалтерской отчетности; порядок проведения полной инвентаризации перед составлением годовой отчетности; учетные работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности; состав и содержание годовой бухгалтерской отчетности; состав и содержание специализированной отчетности по сельскому хозяйству; порядок составления и сроки представления годовой отчетности. Пояснительная записка и аудиторское заключение.

Комплексный анализ финансово – хозяйственной деятельности предприятия

Инвестиционная привлекательность предприятия, рейтинговые оценки деятельности предприятия. Анализ динамики валюты баланса. Методика анализа структуры баланса: анализ структуры пассивов баланса, анализ структуры активов баланса.

2.2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Дисциплина изучается в 4, 5 семестрах.

Общая трудоемкость дисциплины распределяется по основным видам учебной работы в соответствии с учебным планом, утвержденным ректором ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, следующим образом:

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц
Контактная работа (всего)	108/3
В том числе:	
Лекции	54
Практические / семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	54
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
Самостоятельная работа студентов (всего)	45/1,25
В том числе:	
Подготовка к практическим/семинарским занятиям	18
Подготовка к лабораторным занятиям и к защите лабораторных работ	-
Выполнение курсового проекта/курсовой работы	-
Реферат	-
Подготовка к зачету	27
Контроль (подготовка к экзамену)	27/0,75
Общая трудоемкость	180/5

2.3. Распределение учебного времени по разделам и темам

№ темы	Наименование раздела и темы	Всего		в том числе				Формир уе-мые компете нции
		час.	%	контактная работа			СРС	
				лекции	ЛЗ	ПЗ/СЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Система бухгалтерского учета	6	3	4	-	-	2	ПК - 14
2.	Метод бухгалтерского учета.	10	6	2	-	4	4	ПК - 14
3.	Оценка и калькуляция	10	6	2	-	4	4	ПК - 14
4.	Счета, двойная запись, бухгалтерский баланс	10	6	2	-	4	4	ПК - 14
5.	Учет капитала организации	8	4	2	-	2	4	ПК - 14; ПК-15
6.	Учет внеоборотных активов и доходных вложений	18	10	6	-	6	6	ПК - 14; ПК-15
7.	Учет денежных средств и финансовых вложений.	10	6	4	-	2	4	ПК - 14; ПК-15
8.	Учет производственных запасов, готовой продукции и товаров	8	4	2	-	2	4	ПК - 14; ПК-15

9.	Учет труда и его оплаты	10	6	4	-	2	4	ПК - 14; ПК-15
10.	Учет расчетов	16	9	6	-	6	4	ПК - 14; ПК-15
11.	Учет затрат на производство. Себестоимость продукции	12	7	4	-	4	4	ПК - 14; ПК-15
12.	Учет готовой продукции	8	4	2	-	2	4	ПК - 14; ПК-15
13.	Учет продажи, прочих доходов и расходов и финансовых результатов	10	6	4	-	2	4	ПК - 14; ПК-15
14.	Финансовая отчетность	9	5	2	-	2	5	ПК - 14; ПК-15
15.	Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	11	6	2	-	4	5	ПК-1
16.	Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия	13	7	4	-	4	5	ПК-1
17.	Комплексный анализ финансово – хозяйственной деятельности предприятия	11	6	2	-	4	5	ПК-1
	Общая трудоемкость	180	100	54	-	54	72	

2.4 Содержание лекций

№ п/п	Содержание лекции	Продолж., часов	Формир. компетенции
1.	Система бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета: общая характеристика предмета бухгалтерского учета; объекты бухгалтерского наблюдения, основные понятия (активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты). Объекты бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской отчетности. Группировка имущества по составу и размещению. Группировка источников формирования имущества.	4	ПК - 14
2.	Метод бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов, рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. Хозяйственные операции как факты хозяйственной жизни: понятие, классификация, типы.	2	ПК - 14
3.	Оценка и калькуляция (стоимостное измерение объектов учета). Оценка: назначение и элементы (измерения) оценки, принципы оценки (реальность, единство); регулирование оценки; способы оценки хозяйственных средств. Калькуляция: назначение и принципы калькулирования; объекты	2	ПК - 14

	учета затрат и объекты калькуляции; группировка затрат (по периодом учета (текущие и периодические), элементам и статьям и др.); виды калькуляций (нормативная, плановая, фактическая и др.), этапы калькулирования себестоимости готовой продукции, работ, услуг.		
4.	Счета, двойная запись, баланс. Счета бухгалтерского учета: понятие бухгалтерского счета, его строение и назначение; активные, пассивные и активно-пассивные счета. Двойственное отражение хозяйственных фактов: сущность двойной записи хозяйственных операций на счетах (двойственного отражения операций) и ее назначение; корреспонденция счетов; этапы составления, проводки; простая и сложная бухгалтерская запись. Бухгалтерские счета: синтетические и субсчета, аналитические и их взаимосвязь; проверка правильности записей на счетах бухгалтерского учета (оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам). Понятие бухгалтерского баланса, его построение и назначение. Статьи баланса, их оценка и группировка. Виды бухгалтерского баланса.	2	ПК - 14
5.	Учет капитала организации. Структура капитала организации, уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, целевое финансирование. Капитал и его виды, особенности учета уставного капитала акционерного общества; учет выкупленных собственных акций (долей). Формирование бухгалтерских проводок по учету источников формирования имущества.	2	ПК –14, ПК-15
6.	Учет внеоборотных активов и доходных вложений. Основные средства, их состав и оценка; понятие инвентарного объекта, инвентарного номера; задачи учета основных средств; Документация по учету поступления, перемещения и выбытия основных средств; учет основных средств в подразделениях; синтетический и аналитический учет основных средств и особенности учета земельных участков, объектов природопользования, объектов неинвентарного характера, животных основного стада, многолетних насаждений. Учет поступления, продажи и прочего выбытия основных средств. Ремонт основных средств, его виды; способы учета затрат на ремонт основных средств; синтетический и аналитический учет затрат на ремонт основных средств Инвентаризация основных средств; порядок проведения и отражения ее результатов в учете. Особенности учета основных средств при долгосрочной и краткосрочной аренде и лизинге. Учет земель сельскохозяйственного пользования. Учет амортизации основных средств: понятие амортизации и нормы амортизации, методы расчета амортизации различными методами; документация по начислению амортизации; синтетический и аналитически учет амортизации основных средств. Учет переоценки основных средств. Учет доходных вложений в материальные ценности: виды вложений; учет их приобретения, предоставления в лизинг. Понятие нематериальных активов, их состав и оценка; документация по учету поступления и выбытия нематериальных активов; начисление амортизации по нематериальным активам; синтетический и аналитический учет нематериальных активов и их амортизации. Деловая репутация как объект учета. Формирование бухгалтерских проводок по итогам инвентаризации основных средств и нематериальных активов. Документирование хозяйственных операций по учету основных средств и	6	ПК –14, ПК-15

	нематериальных активов.		
7.	Учет денежных средств и финансовых вложений. Экономическое содержание, объекты и задачи учета денежных средств; основные нормативные документы, определяющие порядок оформления, хранения и использования денежных средств, Учет наличных денежных средств: хранение наличных денег, обеспечение их сохранности при транспортировке; документация по учету кассовых операций; порядок ведения кассовой книги и составление отчета по кассе; синтетический учет денежных средств в кассе; корреспонденция счетов и отражение кассовых операций в регистрах бухгалтерского учета; инвентаризация кассы и отражение ее результате в учете. Денежные документы и их учет. Учет денежных средств на счетах в банках: виды и формы безналичные расчеты и их виды; документация по движению денежных средств на счетах в банках; порядок открытия расчетных счетов в банке; выписки банков; учет операций на расчетных счетах (характеристика счета, корреспонденция, регистры). Последовательность совершения расчетов с помощью аккредитива, виды аккредитива. Формирование бухгалтерских проводок по учету безналичных денежных средств.	4	ПК –14, ПК-15
8.	Учет производственных запасов, готовой продукции и товаров. Материально-производственные запасы, их состав, оценка; задачи учета; документация на поступление (покупных и собственного производства), перемещение и выбытие (расход) производственных запасов, готовой продукции и товаров. Организация складского хозяйства: учет материальных ценностей в местах их хранения (складах), отчет о движении товарно-материальных ценностей. Учет заготовления и приобретения материальных ценностей, способы оценки используемых производственных запасов. Синтетически учет материальных ценностей, производственных запасов, готовой продукции и товаров; организация аналитического учета; материальных ценностей: количественно-суммовой и оперативно-технический (сальдовый) способы учета. Особенности учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей. Инвентаризация материально-производственных запасов и порядок ее проведения; формирование проводок по результатам инвентаризации, учету недостач и потерь от порчи ценностей; порядок списания недостач, возмещения материального ущерба, оприходования выявленных излишков и отражение их в учете.	2	ПК –14, ПК-15
9.	Учет труда и его оплаты. Объекты, задачи учета затрат труда и его оплаты. Категории работников и оперативный их учет; формы, системы и виды оплаты труда; состав фонда оплаты труда. Документация по учету труда и его оплаты; обобщение данных по учету труда и его оплате в лицевых счетах (производственных отчетах) подразделений; составление расчетно-платежной и платежной ведомости на оплату труда; удержания из оплаты труда. Синтетический учет затрат труда и его оплаты; особенности учета натуральных выдач а счет оплаты труда, учет расчетов с депонентами по оплате труда; особенности учета расчетов по доводам (дивидендам) учредителей, относящихся к персоналу организации.	4	ПК –14, ПК-15

	Порядок исчисления среднего заработка и учет расчетов по отпускам и временной нетрудоспособности. Организация аналитического учета затрат труда и его оплаты, отчетность по труду и его оплате.		
10.	Учет расчетов. Экономические взаимоотношения сельскохозяйственных организаций с различными партнерами; объекты и задачи учета расчетных операций; счета по учету расчетных операций. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками; особенности учета расчетов с поставщиками по выданным векселям, авансам. Учет оплаченных организацией НДС и акцизов. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Особенности учета расчетов с покупателями и заказчиками по полученным от них векселям и авансам. Учет полученных от покупателей НДС и акцизов. Заемные средства, виды, задачи и объекты их учета. Документация на получение кредитов в банке и займов у организаций. Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам (синтетический, аналитический, регистры). Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению (единому социальному налогу); учет использования средств социального страхования. Учет расчетов с подотчетными лицами: документация по оформлению расчетов с подотчетными лицами; порядок выдачи и использования подотчетных сумм; порядок оплаты расходов по командировкам; организация синтетического и аналитического учета. Учет расчетов с персоналом по предоставленным займам и по возмещению материального ущерба. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный (складочный) капитал и по выплате доходов. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами по имущественному и личному страхованию, их претензиям, по депонированным суммам и др. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности. Порядок учета и списания дебиторской и кредиторской задолженности, срок исковой давности. Сомнительные долги и порядок их списания. Невостребованная кредиторская задолженность и порядок ее отражения. Внутрихозяйственные расчеты и их учет по видам: по выделенному имуществу, текущим операциям, по договору доверительного управления имуществом.	6	ПК –14, ПК-15
11.	Учет затрат на производство. Себестоимость продукции Элементы и статьи калькуляции, основные понятия о затратах на производство, классификация затрат на производство. Расходы на подготовку и освоение производства, общепроизводственные и общехозяйственные расходы. Брак в производстве, учет потерь от брака.	4	ПК –14, ПК-15
12.	Учет готовой продукции. Основные понятия о товарах и готовой продукции, оценка товаров и выпуск готовой продукции, учет товаров отгруженных, коммерческие расходы.	2	ПК –14, ПК-15
13.	Учет продажи, прочих доходов и расходов и финансовых результатов. Задачи и объекты учета продажи продукции (работ, услуг) и финансовых результатов; виды и направления реализации готовой продукции, материалов и услуг; документация по учету продажи продукции, работ и услуг; учет расходов по продаже продукции. Состав затрат, формирующих полную себестоимость реализованной	4	ПК –14, ПК-15

	продукции (работ, услуг): момент признания факта продажи; особенности учета продажи продукции /работ, услуг/ по моменту оплаты; учет и распределение расходов на продажу; отражение в учете отпуска и выручки от продажи продукции. Особенности учета продажи в счет оплаты труда на общественное питание на рынке за наличный расчет, бартерные операции и т.д. Состав и учет прочих доходов и расходов. Определение и учет результатов от продажи и прочих доходов и расходов и порядок их списания. Формирование финансовых результатов: учет финансовых результатов от обычных видов деятельности, реализации имущества и вне реализационных (прочих) доходов и расходов. Учет доходов будущих периодов. Учет формирования и использования нераспределенной прибыли.		
14.	Финансовая отчетность. Сущность и значение финансовой отчетности. Состав, публичность и правила хранения бухгалтерской отчетности. Формирование и представление. Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах.	2	ПК –14, ПК-15
15.	Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации. Основные понятия анализа и его значение, классификация видов анализа, метод и методика анализа хозяйственной деятельности, способы обработки экономической информации.	2	ПК-1
16.	Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. Имущество предприятия и источники его формирования. Анализ финансовой устойчивости предприятия. Анализ платежеспособности (ликвидности) и имущественного состояния предприятия. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Анализ отчета о прибылях и убытках. Назначение отчетности; виды бухгалтерской отчетности и требования предъявляемые к ее составлению; содержание, порядок и сроки составления и представления промежуточной бухгалтерской отчетности; порядок проведения полной инвентаризации перед составлением годовой отчетности; учетные работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности; состав и содержание годовой бухгалтерской отчетности; состав и содержание специализированной отчетности по сельскому хозяйству; порядок составления и сроки представления годовой отчетности. Пояснительная записка и аудиторское заключение.	4	ПК-1
17.	Комплексный анализ финансово – хозяйственной деятельности предприятия. Инвестиционная привлекательность предприятия, рейтинговые оценки деятельности предприятия. Анализ динамики валюты баланса. Методика анализа структуры баланса: анализ структуры пассивов баланса, анализ структуры активов баланса.	2	ПК-1
Итого		54	

2.5. Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

2.6. Содержание практических/семинарских занятий

№ п/п	Наименование практических/семинарских занятий	Продол ж., часов	Формир. компете нции
1.	Понятие, задачи и функции бухгалтерского учета	2	ПК-1 ПК-14
2.	Классификация имущества и обязательств	2	ПК-1 ПК-14
3.	Балансовое обобщение. Типы изменений в бухгалтерском балансе	4	ПК-1 ПК-14
4.	Система счетов двойной записи	4	ПК-14 ПК-15
5.	Документооборот в бухгалтерском учете	4	ПК-14 ПК-15
6.	Бухгалтерская финансовая отчетность	6	ПК-14 ПК-15
7.	Настройка ведения учета, разработка учетной политики, рабочего плана счетов бухгалтерского учета	2	ПК-14 ПК-1
8.	Заработная плата и кадровый учет	2	ПК-14 ПК-15
9.	Учет основных средств	6	ПК-14 ПК-15
10.	Учет операций с денежными средствами	2	ПК-14 ПК-15
11.	Учет производства	2	ПК-14 ПК-15
12.	Учет реализации готовой продукции	6	ПК-14 ПК-15
13.	Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия	4	ПК-1
14.	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Анализ отчета о финансовых результатах	4	ПК-1
15.	Методика анализа структуры баланса: анализ структуры пассивов баланса, анализ структуры активов баланса.	4	ПК-1
	Итого	54	

2.7. Содержание самостоятельной работы студентов

Содержание вопросов, изучаемых студентами самостоятельно:

№ п/п	Наименование изучаемых тем или вопросов	Продолж., часов	Формир. компетенции
1.	Общая характеристика хозяйственного учета	2	ПК-14 ПК-15
2.	Предмет и метод бухгалтерского учета	4	ПК-14

			ПК-15
3.	Документирование (первичное наблюдение и отражение хозяйственных факторов)	4	ПК-14 ПК-15
4.	Оценка и калькуляция (стоимостное изменение объектов учета)	4	ПК-14 ПК-15
5.	Счета, двойная запись, баланс	4	ПК-14 ПК-15
6.	Принципы учета основных хозяйственных процессов	4	ПК-14 ПК-15
7.	Регистры и формы организации бухгалтерского учета	4	ПК-14 ПК-15
8.	Учет внеоборотных активов	4	ПК-14 ПК-15
9.	Учет вложений во внеоборотные активы	6	ПК-14 ПК-15
10.	Учет производственных запасов, готовой продукции и товаров.	4	ПК-14 ПК-15
11.	Учет животных на выращивании и откорме	4	ПК-14 ПК-15
12.	Учет труда и его оплаты	4	ПК-14 ПК-15
13.	Учет продажи, прочих доходов и расходов и финансовых результатов	4	ПК-14 ПК-15
14.	Учет капитала, резервов и целевого финансирования	5	ПК-14 ПК-15
15.	Анализ финансового состояния	5	ПК-1
16.	Анализ бухгалтерского баланса и форм бухгалтерской отчетности	5	ПК-1
17.	Анализ финансового состояния неплатежеспособного предприятия	5	ПК-1
	Итого	72	

2.8. Инновационные образовательные технологии

Вид занятия Формы работы	Лекции	ЛЗ	ПЗ/СЗ
Компьютерные симуляции	-	-	+
Анализ конкретных ситуаций	-	-	+
Конференции	-	-	+

2.9. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предшествующими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предшествующих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин
Предшествующие дисциплины	
1.	Деньги, банки, кредит
Последующие дисциплины	
1.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
2.	Управление затратами на предприятии

2.10. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий				
	Лекции	ЛЗ	ПЗ/СЗ	КП/КР	СРС
ПК-1	+	-	+/-	-	+
ПК-14	+	-	+/-	-	+
ПК-15	+	-	+/-	-	+

2.11. Фонд оценочных средств

Для установления соответствия уровня подготовки студентов требованиям федерального государственного образовательного стандарта, профессиональных стандартов разработан фонд оценочных средств (вопросы для подготовки к зачету, экзамену, тесты, контрольные работы и др.). Фонд оценочных средств представлен в Приложении № 1.

3. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

3.1. Рекомендуемая литература

Основная:

1. Чуви́кова, В.В. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник / В.В. Чуви́кова, Т.Б. Иззукa. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 248 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61039

2. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 591 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56187

3. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2013. — 556 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=561894.

4. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 366 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56188

5. Полковский, А.Л. Бухгалтерское дело: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 288 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44070

Дополнительная:

1. Поленова, С.Н. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2013. — 464 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56307

2. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления: Учебное пособие для магистров [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 324 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56184 — Загл. с экрана.

3. Полковский, А.Л. Теория бухгалтерского учета: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 272 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61037

4. Ровенских, В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Ровенских, И.А. Слабинская. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 364 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56183

5. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности. Учебно-методический комплекс / . - М. : Финансы и статистика, 2008. - 384 с. - ISBN 978-5-279-03269-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=225774>

6. Астраханцева, Е.А. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / Е.А. Астраханцева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 220 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2828-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258781>

7. Широбоков, В.Г. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в организациях АПК : учебник / В.Г. Широбоков. - М. : Финансы и статистика, 2010. - 145 с. - ISBN 978-5-279-03496-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78949>

8. Любишкина, А.А. Технология реструктуризации кредиторской и дебиторской задолженности : учебно-практическое пособие / А.А. Любишкина, Г.Н. Ронова. - М. : Евразийский открытый институт, 2007. - 102 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90758>

9. Хоружий, Л.И. Бухгалтерский учет и ревизия в сельскохозяйственных потребительских кооперативах : учебное пособие / Л.И. Хоружий, В.М. Ромадинова, О.В. Бойко. - М. : Издательство РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 2012. - 142 с. - ISBN 987-5-9675-0671-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=144823>

Периодические издания:

«Экономика и жизнь», «Финансовый контроль», «Финансовый менеджмент», «АПК экономика, управление», «Российская экономика: тенденции, перспективы», «Экономист».

3.2. Учебно-методические разработки

Учебно-методические разработки имеются на кафедре экономики и финансов, в научной библиотеке и на сайте ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

Учебно-методические разработки

1. Черепухина С.В. Бухгалтерский учет. Практическое пособие для студентов экономического факультета. Челябинск 2010
2. Учет и анализ : методические указания / сост. С. А. Иванов, Е. Г. Бодрова. – Челябинск : ЧГАА, 2014. – 48 с.
3. Якимова, В.А. Практикум по дисциплине «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности» : учебное пособие / В.А. Якимова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 224 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-4475-2476-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275155>
4. Ронова, Г.Н. Анализ финансовой отчетности : учебно-практическое пособие / Г.Н. Ронова, Л.А. Ронова. - М. : Евразийский открытый институт, 2009. - 179 с. - ISBN 978-5-374-00098-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90654>
5. Практикум по бухгалтерскому финансовому учету : учебное пособие / сост. А.А. Мельникова, Р.Т. Унщикова, Т.Г. Пазина. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. - 140 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232370>

3.3 . Средства обеспечения освоения дисциплины

1. Комплект мультимедийных презентаций по разделам и темам программы дисциплины «Учет и анализ».

3.4. Электронные образовательные ресурсы, находящиеся в свободном доступе в сети Интернет

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <http://csaa.ru>.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>.
3. Учебный сайт <http://test-exam.ru>.
4. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
5. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru/>

4 .Материально-техническое обеспечение дисциплины

Перечень учебных лабораторий, компьютерных классов кафедры экономики и финансов:

1. Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием (426 аудитория).
2. Учебная аудитория для проведения практических занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и персональными компьютерами (427, 420 аудитории).

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

текущего контроля и промежуточной аттестации

по дисциплине «Учет и анализ»

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Профиль **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Уровень высшего образования – **бакалавриат**

Форма обучения – **очная**

Челябинск
2016

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения (показатели сформированности компетенций)	22
2.	Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов контроля	23
3.	Учебно-методические разработки, используемые для контроля знаний, умений и навыков	23
4.	Оценочные средства для проведения текущего контроля	24
	4.1. Устный ответ на практическом/семинарском занятии	24
	4.2. Тестирование	25
5.	Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	35
	5.1. Зачет	36
	5.2. Экзамен	26

1. Планируемые результаты обучения* (показатели сформированности компетенций)

*Пороговым уровнем считаются ЗУН, полученные в результате освоения предшествующих дисциплин (см. табл. 2.9 Рабочей программы дисциплины).

Контролируемые компетенции	ЗУН		
	знания	умения	Навыки
ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Студент должен знать основные механизмы расчета экономических и социально – экономических показателей	Студент должен уметь проводить анализ экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Студент должен владеть методологией расчета основных показателей, характеризующих финансовую деятельность предприятия
ПК-14 способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Студент должен знать основы документирования хозяйственных операций, способы отражения хозяйственных операций и механизм формирования бухгалтерских проводок по учету фактов хозяйственной жизни	Студент должен уметь разрабатывать документацию организации, отражать документально факты хозяйственной жизни	Студент должен владеть навыками формирования бухгалтерской финансовой отчетности
ПК-15 способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Студент должен знать механизм формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Студент должен уметь формировать бухгалтерские проводки по учету активов и источников формирования имущества	Студент должен владеть навыками формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации

2. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов контроля

Перечень компетенций	Виды контроля по дисциплине
ПК-1	- тест; - устный ответ на практическом занятии; - зачет
ПК-14	- тест; - устный ответ на практическом занятии; - экзамен
ПК-15	- тест; - устный ответ на практическом занятии; - экзамен

3. Учебно-методические разработки, используемые для оценки знаний, умений и навыков

Учебно-методические разработки, в которых представлены вопросы и задачи, используемые для контроля знаний, умений и навыков, приведены в таблице.

Учебно-методические разработки
1. Черепухина С.В. Рабочая тетрадь по дисциплине «Бухгалтерский учет» Челябинск 2011 2. Черепухина С.В. Бухгалтерский учет. Практическое пособие для студентов экономического факультета. Челябинск 2010 3. Учет и анализ : методические указания / сост. С. А. Иванов, Е. Г. Бодрова. – Челябинск : ЧГАА, 2014. – 48 с. 4. Якимова, В.А. Практикум по дисциплине «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности» : учебное пособие / В.А. Якимова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 224 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-4475-2476-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275155 5. Ронова, Г.Н. Анализ финансовой отчетности : учебно-практическое пособие / Г.Н. Ронова, Л.А. Ронова. - М. : Евразийский открытый институт, 2009. - 179 с. - ISBN 978-5-374-00098-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90654 6. Практикум по бухгалтерскому финансовому учету : учебное пособие / сост. А.А. Мельникова, Р.Т. Унщикова, Т.Г. Пазина. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. - 140 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232370 7. Муравицкая, Н.К. Тесты по бухгалтерскому учету: теория бухгалтерского учета, бухгалтерский финансовый учет, управленческий учет, бухгалтерская финансовая отчетность : учебное пособие / Н.К. Муравицкая, Г.И. Лукьяненко ; под ред. Т.В. Воропаева. - 2-е изд., доп. - М. : Финансы и статистика, 2008. - 272 с. - ISBN 978-5-279-03260-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226130 8. Учебная учетно-аналитическая практика [Текст] : учеб.-метод. пособие / сост. С. А. Иванов. – Челябинск : Южно-Уральский ГАУ, 2015. – 66 с.

4. Оценочные средства для проведения текущего контроля

4.1. Устный ответ на практическом занятии

Устный ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения студентом основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам дисциплины. Ответ оценивается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценки ответа (табл.) доводятся до сведения студентов в начале занятий. Оценка объявляется студенту непосредственно после устного ответа.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	- студент полно усвоил учебный материал; - проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации, навыки описания основных экономических законов, явлений и процессов; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; - продемонстрировано умение решать экономические задачи; - продемонстрирована сформированность и устойчивость знаний, умений и навыков; - могут быть допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков: - в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - в решении экономических задач допущены незначительные неточности.
Оценка 3 (удовлетворительно)	- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, описании экономических законов, явлений и процессов, решении задач, исправленные после нескольких наводящих вопросов; - при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность знаний, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	- не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в описании экономических законов, явлений и процессов, решении задач, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; - отсутствуют соответствующие знания, умения и навыки.

4.2. Тестирование

Тестирование используется для оценки качества освоения студентом основной профессиональной образовательной программы по темам дисциплины. По результатам тестирования студенту выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Тестирование проводится в специализированной аудитории. Критерии оценки ответа студента (табл.) доводятся до сведения студентов до начала тестирования. Результат тестирования объявляется студенту непосредственно после его сдачи.

Шкала	Критерии оценивания (% правильных ответов)
Оценка 5 (отлично)	80-100
Оценка 4 (хорошо)	70-79
Оценка 3 (удовлетворительно)	50-69
Оценка 2 (неудовлетворительно)	менее 50

Тестовые задания:

Тема: Бухгалтерская финансовая отчетность, ее сущность и содержание

1. Каким основополагающим принципом бухгалтерского учета вызвана необходимость составления бухгалтерской (финансовой) отчетности?
 - 1.1. Временной определенности фактов хозяйственной деятельности организации.
 - 1.2. Приоритета содержания над формой.
 - 1.3. Непрерывности деятельности организации.
2. Каким обобщающим термином, используемым в нормативном регулировании бухгалтерского учета и отчетности, определяется все множество лиц, заинтересованных в получении информации о деятельности организации?
 - 2.1. Потребители.
 - 2.2. Пользователи.
 - 2.3. Инвесторы.
3. Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на внешних и внутренних?
 - 3.1. Принадлежностью субъекта к деятельности организации.
 - 3.2. Делением субъектов на физические и юридические лица.
 - 3.3. Осуществлением субъекта деятельности в рамках организационной структуры предприятия.
4. Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на заинтересованных и не заинтересованных в формировании данных бухгалтерского учета?
 - 4.1. Финансовым интересом.
 - 4.2. Служебными функциями.
 - 4.3. Коммерческой тайной.
5. Какая основная целевая установка положена в основу составления бухгалтерской отчетности?
 - 5.1. Обеспечение информацией всех заинтересованных пользователей независимо от их возможностей получения данных отчетности.
 - 5.2. Обеспечение информацией всех внутренних пользователей независимо от их возможностей получения данных отчетности.
 - 5.3. Обеспечение информацией органов государственного управления.
6. Какие качественные критерии должны быть обеспечены составителями бухгалтерской отчетности?
 - 6.1. Ценность для пользователя и надежность данных.
 - 6.2. Сопоставимость и постоянство.
 - 6.3. Совокупность указанных выше критериев.
7. Формирование показателей бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:

- 7.1. Этап бухгалтерской процедуры в виде итогового обобщения результатов хозяйственных операций за период.
 - 7.2. Текущую группировку результатов хозяйственных операций за период.
 - 7.3. Регистрацию результатов хозяйственных операций за период.
 8. Содержание бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:
 - 8.1. Систему учетных показателей, заданных в интересах пользователей за определенный период.
 - 8.2. Типовую процедуру представления и утверждения отчетности.
 - 8.3. Данные счетов Главной книги.
 9. Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности, - это:
 - 9.1. Качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение.
 - 9.2. Временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бух-ой отчетности.
 - 9.3. Показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности.
 10. Необходимость использования дополнительных способов раскрытия информации, вне рамок предписанных нормативным регулированием бухгалтерской отчетности, предопределяется:
 - 10.1. Назначением бухгалтерской отчетности.
 - 10.2. Начислением причитающихся собственникам доходов.
 - 10.3. Установками органов государственного регулирования.
 11. Концепция бухгалтерской отчетности представляет собой:
 - 11.1. Системы показателей, подготовленных составителями для пользователей информации.
 - 11.2. Перечень отчетных форм, регламентированных органами государственного управления.
 - 11.3. Свод методологических принципов и методических правил, по которым можно сверять вопросы практического осуществления финансово-хозяйственной деятельности, эффективность которых определяется тем, насколько адекватны совершенные на их основе управленческие решения по этим практическим вопросам.
 12. Какой целью была вызвана необходимость разработки Концепции развития бухгалтерского учета и отчетности в РФ на среднесрочную перспективу, одобренной приказом Мин. финансов РФ от 01.07.04 г.?
 - 12.1. Повышение инвестиционной привлекательности организаций.
 - 12.2. Повышение уровня управления организацией.
 - 12.3. Создание условий для усиления контроля органов государственного управления.
- Тема: Нормативное регулирование формирования бухгалтерской финансовой отчетности
1. Какое из нижеперечисленных обстоятельств диктует необходимость нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности?
 - 1.1. Формирование показателей финансово-хозяйственной деятельности организации в рамках установленных допущений и требований, обеспечивающих достоверность, полноту и нейтральность данных.
 - 1.2. Интересы собственников организации.
 - 1.3. Интересы органов государственного управления.
 2. Чем вызывается необходимость создания многоуровневой системы нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности?
 - 2.1. Методологией бухгалтерского учета и отчетности.
 - 2.2. Формированием информации в интересах различных групп внешних и внутренних пользователей, порождающей определенную степень самостоятельности организации в выборе способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.
 - 2.3. Интересами органов государственного управления.

3. Укажите количество уровней действующей системы нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности.
 - 3.1. Трехуровневая система.
 - 3.2. Четырехуровневая система.
 - 3.3. Двухуровневая система.
4. Задачей первого уровня нормативного регулирования ведения бухгалтерского учета и составления отчетности является:
 - 4.1. Установление в законодательном поле основных объектов и правил организации ведения бухгалтерского финансового учета и составления отчетности.
 - 4.2. Определение базовых принципов, способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.
 - 4.3. Методическое раскрытие базовых принципов, способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.
5. Какие нормативные документы регулируют ведение бухгалтерского финансового учета и составления отчетности на законодательном уровне?
 - 5.1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».
 - 5.2. Положения по бухгалтерскому учету.
 - 5.3. План счетов бухгалтерского учета.
6. В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» ответственность за организацию ведения бухгалтерского финансового учета и составления отчетности несут:
 - 6.1. Собственники организации.
 - 6.2. Руководители организации.
 - 6.3. Территориальные органы государственного управления.
7. Состав бухгалтерской финансовой отчетности для внешних пользователей устанавливается:
 - 7.1. Централизованно.
 - 7.2. Децентрализованно.
 - 7.3. Решением руководителя организации.
8. Каким нормативным документом устанавливается базовая система показателей, подлежащих раскрытию в бухгалтерской финансовой отчетности?
 - 8.1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».
 - 8.2. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99).
 - 8.3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008).
9. Главными элементами бухгалтерской отчетности выступают:
 - 9.1. Бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках.
 - 9.2. Отчет об изменениях капитала и отчет о движении денежных средств.
 - 9.3. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.
10. В каком нормативном документе приводятся образцы форм бухгалтерской финансовой отчетности?
 - 10.1. В Федеральном законе «О бухгалтерском учете».
 - 10.2. В Положении по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99).
 - 10.3. В приказах Министерства финансов РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций».
11. Бухгалтерская отчетность представляется территориальным органам государственного управления:
 - 11.1. За каждый месяц.
 - 11.2. За каждый квартал.
 - 11.3. Только за календарный год.
12. Числовые показатели, представляемые в отчетных формах, должны быть приведены:
 - 12.1. Только за отчетный период.

- 12.2. За период с начала деятельности организации.
 - 12.3. Как минимум, за два сопредельных отчетных периода.
 - 13. Сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности обязательным адресатам утверждаются:
 - 13.1. На законодательном уровне.
 - 13.2. Решением руководителя организации.
 - 13.3. Решением собственников организации.
 - 14. Каким нормативным документом определяются конкретные способы ведения бухгалтерского учета, на основе которых формируются показатели бухгалтерской финансовой отчетности?
 - 14.1. Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99).
 - 14.2. Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008).
 - 14.3. Приказом по учетной политике организации.
 - 15. Разделение бухгалтерской финансовой отчетности на годовую и промежуточную виды отчетности осуществляется:
 - 15.1. В зависимости от предмета деятельности.
 - 15.2. В зависимости от специфики деятельности.
 - 15.3. В зависимости от периодичности составления.
 - 16. Согласно российскому законодательству организации:
 - 16.1. Разрабатывают формы годовой бухгалтерской финансовой отчетности самостоятельно, исходя из требований заинтересованных пользователей или особенностей деятельности организации.
 - 16.2. Разрабатывают формы годовой бухгалтерской финансовой отчетности самостоятельно на основе требований ПБУ и рекомендованных Министерством финансов РФ форм.
 - 16.3. Используют при составлении годовой бухгалтерской финансовой отчетности формы, рекомендуемые Министерством финансов РФ.
 - 17. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках представляют собой:
 - 17.1. Одну из основных форм финансовой отчетности.
 - 17.2. Часть годового бухгалтерского отчета, проводимую по инициативе составителей для облегчения пользователям прочтения отчетности.
 - 17.3. Обязательную часть годового отчета, разъясняющую и детализирующую цифровую информацию, содержащую раскрытую в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытка.
- Тема: Бухгалтерский баланс
- 1. Каким обстоятельством вызывается возможность применения в практике бухгалтерской отчетности баланса-брутто и баланса-нетто?
 - 1.1. Структурными различиями между балансами.
 - 1.2. Способами оценки итоговых показателей.
 - 1.3. Иными обстоятельствами.
 - 2. Укажите элемент бухгалтерского баланса, который считается основным при группировке информации, отражаемой в нем.
 - 2.1. Счет бухгалтерского учета.
 - 2.2. Статья баланса.
 - 2.3. Валюта баланса.
 - 3. Очередность представления разделов, а внутри их статей в активе баланса определяется:
 - 3.1. Степенью ликвидности актива.
 - 3.2. Способом оценки имущества.
 - 3.3. Сроком полезного использования.
 - 4. Какой критерий ликвидности положен в основу представления информации в активе действующего бухгалтерского баланса?

- 4.1. От менее ликвидных активов к более ликвидным.
- 4.2. От более ликвидных активов к менее ликвидным.
- 4.3. Иные критерии.
5. Очередность представления разделов, а внутри их статей в пассиве баланса определяется:
 - 5.1. Способом оценки обязательства.
 - 5.2. Срочностью погашения обязательства.
 - 5.3. Сроками погашения обязательств перед кредиторами.
6. Какой критерий положен в основу представления информации в пассиве действующего бухгалтерского баланса?
 - 6.1. От менее срочных обязательств к более срочным.
 - 6.2. От более срочных обязательств к менее срочным.
 - 6.3. Иные критерии.
7. Укажите структуру разделов действующего бухгалтерского баланса.
 - 7.1. Три раздела в активе и три в пассиве баланса.
 - 7.2. Два раздела в активе и три в пассиве баланса.
 - 7.3. Три раздела в активе и два в пассиве баланса.
8. Формирование в активе баланса показателя только в нетто-оценке применяется для отражения:
 - 8.1. Амортизируемых объектов.
 - 8.2. Дебиторской задолженности.
 - 8.3. Финансовых вложений.
 - 8.4. Все указанное выше.
9. Представление показателя в бухгалтерском балансе в развернутом виде осуществляется в случаях:
 - 9.1. Необходимости его представления в нетто-оценке.
 - 9.2. Отражения на одном счете бухгалтерского учета как дебиторской, так и кредиторской задолженности организации.
 - 9.3. Резервирования сумм.
10. Какой счет бухгалтерского учета формирует информацию о наращивании прибыли с начала деятельности организации для отражения данных об этом процессе в балансе?
 - 10.1. Счет «Прибыли и убытки».
 - 10.2. Счет «Прочие доходы и расходы».
 - 10.3. Счет «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
11. В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:
 - 11.1. По первоначальной стоимости.
 - 11.2. По восстановительной стоимости.
 - 11.3. По остаточной стоимости.
12. Собственные акции, выкупленные у акционеров отражаются:
 - 12.1. В разделе «Оборотные активы».
 - 12.2. В разделе «Внеоборотные активы».
 - 12.3. В разделе «Капитал и резервы».
13. В бухгалтерском балансе нематериальные активы отражаются:
 - 13.1. По первоначальной стоимости.
 - 13.2. По восстановительной стоимости.
 - 13.3. По остаточной стоимости.
14. Эволюция систем показателей, представляемых в бухгалтерском балансе, вызвана:
 - 14.1. Реформированием системы бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации.
 - 14.2. Стремлением к формированию информации по международно признанным стандартам.
 - 14.3. Формированием информации, полезной для принятия экономических решений заинтересованными пользователями.
 - 14.4. Все вышеперечисленное.

15. Что выражает капитальное (основное) уравнение бухгалтерского учета?
- 15.1. Взаимосвязь имущества организации с ее капиталом и обязательствами перед кредиторами.
- 15.2. Взаимосвязь между хозяйственными процессами организации.
- 15.3. Характеристику хозяйственных процессов.
16. Какие два различных подхода к пониманию сущности бухгалтерского баланса лежат в основе его интерпретаций?
- 16.1. Юридический и экономический подходы.
- 16.2. Социальный и экономический подходы.
- 16.3. Технический и экономический подходы.
17. Бухгалтерский баланс, в который не включаются регулирующие статьи, называется:
- 17.1. Баланс-брутто.
- 17.2. Баланс-нетто.
- 17.3. Сальдовый баланс.
18. Активами являются:
- 18.1. Ресурсы, контролируемые организацией в результате прошлых событий и сделок, а также обещающие получение экономических выгод в будущем.
- 18.2. Источники уменьшения экономических выгод в будущем, возникшие в результате прошлых событий и сделок.
- 18.3. Ресурсы организации, оставшиеся после вычета всех долговых обязательств.
19. Обязательства представляют собой:
- 19.1. Ресурсы, контролируемые организацией в результате прошлых событий и сделок, а также обещающие получение экономических выгод в будущем.
- 19.2. Источники уменьшения экономических выгод в будущем, возникшие в результате прошлых событий и сделок.
- 19.3. Ресурсы организации, оставшиеся после вычета всех долговых обязательств.
20. Капитал представляет собой:
- 20.1. Ресурсы, контролируемые организацией в результате прошлых событий и сделок, а также обещающие получение экономических выгод в будущем.
- 20.2. Источники уменьшения экономических выгод в будущем, возникшие в результате прошлых событий и сделок.
- 20.3. Ресурсы организации, оставшиеся после вычета всех долговых обязательств.
- Тема: Отчет об изменениях капитала
1. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:
- 1.1. Отражение его структуры.
- 1.2. Отражение его динамики.
- 1.3. Отражение его динамики в разрезе структуры, присущей данной организации, и экономических прав пользователей информации, связанных с деятельностью этой организации.
2. Важнейшей составной частью отчета об изменениях капитала, отражающей рост благосостояния организации и ее собственников, является:
- 2.1. Уставный капитал. 2.2. Нераспределенная прибыль. 2.3. Добавочный капитал.
3. Каким нормативным документом в практике бухгалтерского учета и отчетности определяется структура собственного капитала в разрезе факторов его движения?
- 3.1. Федеральным законом «О бухгалтерском учете».
- 3.2. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».
- 3.3. Приказом Министерства финансов Российской Федерации, устанавливающим типовые формы бухгалтерской отчетности.
4. Величина какой из составляющих собственного капитала в наибольшей степени зависит от изменений учетной политики?
- 4.1. Уставного капитала. 4.2. Добавочного капитала.

- 4.3. Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
5. Величина какой из составляющих собственного капитала зависит от изменения номинальной стоимости акций?
- 5.1. Уставного капитала. 5.2. Добавочного капитала.
- 5.3. Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
6. Величина какой из составляющих собственного капитала зависит от изъятия его в виде начисления дивидендов?
- 6.1. Уставного капитала. 6.2. Добавочного капитала.
- 6.3. Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
7. Результат от первой дооценки объектов основных средств изменяет величину:
- 7.1. Уставного капитала. 7.2. Добавочного капитала.
- 7.3. Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
8. Результат от пересчета курса иностранных валют при формировании суммы уставного капитала изменяет величину:
- 8.1. Уставного капитала. 8.2. Добавочного капитала.
- 8.3. Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
9. Какую составляющую собственного капитала уменьшают отчисления в резервный капитал?
- 9.1. Уставный капитал. 9.2. Резервный капитал.
- 9.3. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток).
10. Какую составляющую собственного капитала изменяет показатель «Результат от переоценки объектов основных средств» в случае уценки объектов основных средств?
- 10.1. Уставный капитал. 10.2. Добавочный капитал.
- 10.3. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток).
11. В Отчете об изменениях капитала приводится информация:
- 11.1. О структуре заемного капитала организации.
- 11.2. О структуре собственного капитала организации.
- 11.3. О структуре и динамике собственного капитала организации.
- Тема: Пояснения к годовой бухгалтерской финансовой отчетности как специфическая отчетная форма
1. Пояснения к годовой бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:
- 1.1. Расшифровку статей бухгалтерского баланса.
- 1.2. Расшифровку статей отчета о прибылях и убытках.
- 1.3. Дополнительные данные, которые нецелесообразно включать в основные формы отчетности, но которые необходимы пользователям для реальной оценки финансового положения организации и его изменения, а также финансовых результатов хозяйственной деятельности.
- 1.4. Все вышеперечисленное.
2. Формирование информации в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности осуществляется на основании:
- 2.1. Только данных бухгалтерского учета.
- 2.2. Данных бухгалтерского и налогового учетов.
- 2.3. Всей совокупности данных, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации.
3. Возможная система показателей, которая может быть отражена в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности, устанавливается:
- 3.1. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».
- 3.2. Всей совокупностью нормативных актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление отчетности.
- 3.3. Приказом Министерства финансов Российской Федерации, устанавливающим типовые формы (образцы форм) бухгалтерской отчетности.

4. Информационная структура пояснительной записки к бухгалтерской финансовой отчетности имеет:
 - 4.1. Рекомендательный характер.
 - 4.2. Произвольную форму.
 - 4.3. Жестко регламентированный характер.
 5. Раскрытие базовых допущений, исходя из которых формируется учетная политика организации, целесообразно осуществлять:
 - 5.1. В случае их отступления от общепринятых допущений.
 - 5.2. В любом случае.
 - 5.3. По решению руководителя.
 6. Раскрытие причин изменения учетной политики в течение отчетного года производится:
 - 6.1. По решению руководителя.
 - 6.2. В обязательном порядке.
 - 6.3. В случае их существенности.
 7. Итоги распределения чистой прибыли (покрытия убытка) раскрываются в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности:
 - 7.1. По решению руководителя.
 - 7.2. В обязательном порядке.
 - 7.3. По решению компетентного органа управления организацией.
 8. Минимальное раскрытие данных о событиях после отчетной даты, условных обязательствах и условных активах осуществляется путем:
 - 8.1. Краткого их описания.
 - 8.2. Детальной оценки.
- Тема: Сводная и консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность
1. Определение сводной бухгалтерской отчетности содержит следующий нормативный документ:
 - 1.1. Положение по бухгалтерскому учету и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (приказ Министерства финансов РФ от 29.07.1998 № 34н).
 - 1.2. Порядок составления и представления сводной годовой бухгалтерской отчетности федеральными и другими федеральными органами исполнительной власти Российской Федерации (приказ Министерства финансов РФ от 15.08.1997 № 3).
 - 1.3. Методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности (приказ Министерства финансов РФ от 30.12.1996 № 112).
 2. Группа взаимосвязанных организаций – это:
 - 2.1. Головная организация и ее филиалы.
 - 2.2. Дочерние и зависимые общества.
 - 2.3. Головная организация, дочерние и зависимые общества.
 3. Сводная бухгалтерская отчетность составляется по формам:
 - 3.1. Разработанным головной организацией на основе типовых форм бухгалтерской отчетности.
 - 3.2. Разработанным организациями самостоятельно.
 - 3.3. Принятым головной организацией по согласованию с дочерними и зависимыми обществами.
 1. Внутренний анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности проводится:
 1. Службами предприятия
 2. Инвесторами
 3. Поставщиками материальных ресурсов
 4. Поставщиками финансовых ресурсов
 2. Deskriptivnye modeli - это:
 1. Модели описательного характера
 2. Модели прогностического характера
 3. Модели, позволяющие сравнить фактические результаты с ожидаемыми, рассчитанными по бюджету

3. Баланс организации за отчетный период показал повышение кредиторской задолженности и снижение дебиторской. Каким образом, при прочих равных условиях, приведенные изменения повлияли на чистый приток денежных средств в отчетном периоде? Чистый приток денежных средств:

1. Увеличился
2. Уменьшился

4. Данные ,необходимые для анализа дебиторской и кредиторской задолженности предприятия содержатся в следующих документах финансовой отчетности:

1. Бухгалтерский баланс
2. Отчет о прибылях и убытках
3. Отчет о движении капитала
4. Отчет о движении денежных средств

5. Вертикальный анализ финансовой отчетности проводится в целях:

1. Выявления удельного веса отдельных статей отчетности в итоговом показателе и последующего сравнения результата с данными предыдущего периода
2. Простого сравнения статей отчетности с данными предыдущих периодов
3. Расчета относительных отклонений показателей отчетности за ряд лет от уровня отчетного периода

6. Какие из нижеперечисленных форм бухгалтерской отчетности являются источниками информации о величине чистых активов организации

1. Бухгалтерский баланс
2. Отчет о прибылях и убытках
3. Отчет о движении капитала
4. Отчет о движении денежных средств

7. В бухгалтерском балансе организации основные средства отражаются по:

1. Первоначальной стоимости
2. Восстановительной стоимости
3. Остаточной стоимости
4. Рыночной стоимости

8. Для оценки степени реализуемости готовой продукции необходимо рассчитать показатели:

1. Рентабельности продаж
2. Оборачиваемости
3. Затрат на 1 рубль реализованной продукции

9. Показатель, характеризующий отношение дебиторской задолженности к выручке для организации А в прошлом году составлял 4%, а в отчетном году - 5.6%. Это будет свидетельствовать о:

1. Об улучшении расчетов с дебиторами
2. Об ухудшении расчетов с дебиторами

10. Для анализа наличия ,состава и структуры основных средств организации могут быть использованы данные:

1. Бухгалтерского баланса
2. Отчета о движении капитала
3. Приложения к бухгалтерскому балансу

11. Для расчета коэффициента износа основных средств необходимо воспользоваться данными о стоимости основных средств, представленными:

1. В бухгалтерском балансе
2. В отчете о прибылях и убытках
3. В приложении к бухгалтерскому балансу

12. Источниками информации для анализа долгосрочных финансовых вложений являются:

1. Бухгалтерский баланс
2. Приложение к бухгалтерскому балансу

3. Отчет о движении денежных средств

13. Наличие нематериальных активов в бухгалтерском балансе организации будет свидетельствовать об:

1. Инвестиционной направленности деятельности организации
2. Инновационной направленности деятельности организации

14. Цены на ресурсы в отчетном году по сравнению с предыдущим выросли. Балансовая величина собственного капитала осталась неизменной. Это будет свидетельствовать о:

1. Частичной потери капитала
2. Неизменности капитала
3. Приросте капитала организации

15. При анализе структуры собственного капитала о способности организации наращивать средства, вложенные в активы, будет свидетельствовать:

1. Тенденция к увеличению инвестированного капитала
2. Тенденция к увеличению накопленного капитала

16. При использовании косвенного метода анализа денежных потоков корректируется:

1. Сумма остатка дебиторской задолженности
2. Сумма остатка денежных средств на конец периода
3. Сумма чистой прибыли за анализируемый период

17. Для оценки чистого денежного потока организации за анализируемый период используют данные:

1. Бухгалтерского баланса
2. Отчета о прибылях и убытках
3. Отчета о движении денежных средств

18. Для оценки качества прибыли организации используется коэффициент:

1. Показывающий долю чистого денежного потока в общей сумме чистой прибыли
2. Рентабельности активов
3. Оборачиваемости активов

19. Коэффициент платежеспособности за период для организации X равен 1.03. Это будет свидетельствовать о:

1. Возможности организации обеспечить выплаты денежных средств за счет остатка денежных средств на счетах, в кассе и их притоков за тот же период
2. Невозможности организации обеспечить выплаты денежных средств за счет остатка денежных средств на счетах, в кассе и их притоков за тот же период

20. Данные о расходах организации по обычным видам деятельности (в разрезе элементов затрат) представлены в:

1. Бухгалтерском балансе
2. Отчете о прибылях и убытках
3. Приложении к бухгалтерскому балансу
4. Отчете о движении денежных средств

21. В отчетном году прибыль от продаж организации выросла на 20%, а выручка от реализации на 15%. Рентабельность продаж при этом:

1. Увеличилась
2. Снизилась
3. Не изменилась

22. С позиции собственника наиболее важным является показатель:

1. Валовой прибыли
2. Чистой прибыли
3. Прибыли от продаж
4. Прибыли до налогообложения

5. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

5.1. Зачет

Зачет является формой оценки качества освоения студентом основной профессиональной образовательной программы дисциплины. По результатам зачета студенту выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится в форме опроса по билетам. Зачет проводится в специально установленный период, предусмотренный учебным планом.

Критерии оценки ответа студента (табл.), а также форма его проведения доводятся до сведения студентов до начала зачета. Результат зачета объявляется студенту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса или погрешность непринципиального характера в ответе на вопросы).
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.

Вопросы к зачету

4 семестр

1. Сущность двойной записи на счетах. Обоснование двойной записи, ее контрольное значение.
2. Корреспонденция счетов. Бух. записи, их виды. Построение моделей корреспонденции счетов.
3. Синтетический и аналитический учет на счетах, связь показателей синтетического и аналитического учета, ее контрольное значение.
4. Информационное обеспечение бух. учета в современных условиях, его значение и задачи.
5. Оценка объектов бух. учета, ее цели и принципы. Действующий порядок оценки важнейших видов средств.
6. Классификация счетов бух. учета по их экономическому содержанию.
7. Подведение затрат. Использование информации о полной себестоимости.
8. Учет денежных средств в кассе. Инвентаризация кассы.
9. Учет денежных средств на расчетном счете в банке.
10. Учет резервов предстоящих расходов и платежей.
11. Организация и техника ведения учета расчетов с поставщиками и покупателями.
12. Поступление МПЗ, оценка.
13. Учет уставного фонда. Синтетический и аналитический учет.
14. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.
15. Отражение операций по учету финансовых результатов и использования прибыли в регистрах бух. учета.
16. Учет расчетов по нетоварным операциям: платежам в бюджет, расчетов с подотчетными лицами, расчетов по возмещению материального ущерба.
17. Особенности кредитования, учет долгосрочных и краткосрочных кредитов.
18. Характеристика нематериальных активов, их природа и содержание. Порядок оценки нематериальных активов в бух. учете.

19. Учет прибылей и убытков. Финансовые результаты от реализации продукции (работ, услуг).
20. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда и расчетов с персоналом по прочим операциям.
21. Учет реализации и прочего выбытия основных средств. Учет реализации прочих активов.
22. Определение результатов от реализации. Порядок списания выявленных результатов.
23. Порядок выдачи заработной платы и оформления своевременного не полученной заработной платы.
24. Учет страхования, удержание материального ущерба.
25. Учет реализации продукции.
26. Учет арендованных средств.
27. Учет выпуска продукции (работ, услуг).
28. Способы начисления амортизации основных средств и нематериальных активов.
29. Нормативное регулирование бухгалтерского учета (четыре уровня).
30. Исправление ошибок в бухгалтерском учете.
31. Учет прибылей и убытков. Финансовые результаты от прочей реализации, от внереализационных операций.
32. Учет будущих расходов и доходов.
33. Понятие бухгалтерской отчетности, ее состав и содержание.
34. Общие требования к составлению бухгалтерской отчетности.
35. Порядок формирования бухгалтерской отчетности.
36. Актив баланса, экономическая интерпретация.
37. Пассив баланса, экономическая интерпретация.

5.2. Экзамен

Экзамен является формой оценки качества освоения студентом основной профессиональной образовательной программы дисциплины. По результатам экзамена студенту выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Экзамен проводится в форме опроса по билетам. Экзаменационные билеты утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. В билете содержатся два теоретических вопроса. Экзамен проводится в период экзаменационной сессии, предусмотренной учебным планом. Экзамен начинается в указанное в расписании время и проводится в отведенной для этого аудитории, указанной в расписании.

Критерии оценки ответа студента (табл.), а также форма его проведения доводятся до сведения студентов до начала экзамена. Результат экзамена объявляется студенту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение экономической задачи.
Оценка 4 (хорошо)	полное знание программного материала, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в решении экономической задачи, или недостаточно полное раскрытие содержание вопроса.
Оценка 3 (удовлетворительно)	знание основного программного материала в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на экзамене и в

	решении экономической задачи.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении экономической задачи.

Вопросы к экзамену

5 семестр

1. Элементы и статьи калькуляции, основные понятия о затратах на производство.
2. Классификация затрат на производство.
3. Общепроизводственные и общехозяйственные расходы. Брак в производстве, учет потерь от брака.
4. Основные понятия о товарах и готовой продукции, оценка товаров.
5. Выпуск готовой продукции, учет товаров отгруженных, коммерческие расходы.
6. Задачи и объекты учета продажи продукции (работ, услуг) и финансовых результатов.
7. Виды и направления реализации готовой продукции, материалов и услуг; документация по учету продажи продукции, работ и услуг; учет расходов по продаже продукции.
8. Определение и учет результатов от продажи и прочих доходов и расходов и порядок их списания.
9. Учет формирования и использования нераспределенной прибыли
10. Сущность и значение финансовой отчетности.
11. Состав, публичность и правила хранения бухгалтерской отчетности.
12. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками; особенности учета расчетов с поставщиками.
13. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Особенности учета расчетов с покупателями и заказчиками по полученным от них векселям и авансам.
14. Заемные средства, виды, задачи и объекты их учета. Документация на получение кредитов в банке и займов у организаций. Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам.
15. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению, учет использования средств социального страхования.
16. Учет расчетов с подотчетными лицами: документация по оформлению расчетов с подотчетными лицами; порядок выдачи и использования подотчетных сумм; порядок оплаты расходов по командировкам; организация синтетического и аналитического учета.
17. Учет расчетов с персоналом по предоставленным займам и по возмещению материального ущерба.
18. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный (складочный) капитал и по выплате доходов. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами по имущественному и личному страхованию, их претензиям, по депонированным суммам.
19. Порядок учета и списания дебиторской и кредиторской задолженности, срок по исковой давности. Сомнительные долги и порядок их списания.
20. Объекты и задачи учета денежных средств; основные нормативные документы, определяющие порядок оформления, хранения и использования денежных средств.
21. Учет кассовых операций; порядок ведения кассовой книги и составление отчета по кассе; синтетический учет денежных средств.
22. Особенности учета расчетов по доводам (дивидендам) учредителей.
23. Учет денежных средств с помощью аккредитива.
24. Анализ финансовой устойчивости предприятия.

25. Анализ платежеспособности (ликвидности) и имущественного состояния предприятия.
26. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
27. Анализ отчета о прибылях и убытках. Анализ отчета об изменении капитала.
28. Анализ показателей факторов рентабельности.
29. Виды бухгалтерской отчетности и требования, предъявляемые к ее составлению; содержание, порядок и сроки составления и представления промежуточной бухгалтерской отчетности.
30. Состав и содержание специализированной отчетности по сельскому хозяйству.
31. Пояснительная записка и аудиторское заключение.
32. Методика анализа структуры баланса: анализ структуры пассивов баланса, анализ структуры активов баланса.
33. Инвестиционная привлекательность предприятия, рейтинговые оценки деятельности предприятия.

6 ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

