

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кабатов Сергей Вячеславович

Должность: Директор Института ветеринарной медицины

Дата подписания: 22.06.2021 06:21:44

Уникальный программный ключ:

260956a74722e37c56d15117e7b760bf90b7165b037448238f2978afcc5809a1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Аннотация рабочей программы производственной практики  
(по профилю специальности)

**ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

профессионального учебного цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена  
специальности 35.02.05 Агрономия  
базовая подготовка форма  
обучения очная

**ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)  
профессиональный модуль ПМ. 03 Хранение, транспортировка, предпродажная  
подготовка и реализация продукции растениеводства**

**1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономии в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): Осуществление хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства

**2. Цели и задачи производственной практики**

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и освоение современных производственных процессов, адаптацию обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм собственности

**3. Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ. 03 обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

-определение и подтверждение качества продукции растениеводства;

**уметь:**

-подготавливать объекты и оборудования для хранения продукции растениеводства к работе;

-определять способы и методы хранения;

-анализировать условия хранения продукции растениеводства;

-рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства;

- определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации;

**знать:**

-основы стандартизации и подтверждение качества продукции растениеводства;

-технологии её хранения;

-требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;

-характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства;

-условия транспортировки продукции растениеводства;

-нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

**Профессиональные компетенции**

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

**Общие компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4.Количество часов на освоение программы производственной практики**

В рамках освоения ПМ. 03 – 36 час.(1нед)