

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шатин Иван Андреевич  
Должность: Директор Института агроинженерии  
Дата подписания: 08.12.2023 11:02:14  
Уникальный программный ключ:  
da057a02db1732c5528ebed3a801910458781

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института агроинженерии  
 И.А.Шатин  
«03» июля 2023 г.

Кафедра «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.01.07 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ ПРИ ПРОИЗВОДСТВЕ  
ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННЫХ И СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ**

Направление подготовки **19.04.02 Продукты питания из растительного сырья**

Направленность **Инновационные технологии проектирования персонализированных и  
специализированных пищевых продуктов**

Уровень высшего образования – **магистратура**

Квалификация – **магистр**

Форма обучения – **очная, заочная**

Челябинск  
2023

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование при производстве персонализированных и специализированных пищевых продуктов» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 17.08.2020 г. №1040. Рабочая программа предназначена для подготовки магистра по направлению **19.04.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность - Инновационные технологии проектирования персонализированных и специализированных пищевых продуктов.**

Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Составитель – кандидат экономических наук, доцент Зубарева И.А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

«23» июня 2023 г. (протокол № 12).

Зав. кафедрой «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»,  
кандидат педагогических наук, доцент

С.А. Нестерова

Рабочая программа дисциплины одобрена методической комиссией Института агроинженерии

«29» июня 2023 г. (протокол № 6).

Председатель методической комиссии  
Института агроинженерии  
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ,  
кандидат экономических наук

И.А. Шатин

Директор Научной библиотеки



И.В. Шатрова

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Компетенции и индикаторы их достижений	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	5
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	5
3.1.	Распределение объема дисциплины по видам учебной работы	5
3.2.	Распределение учебного времени по разделам и темам	6
4.	Структура и содержание дисциплины, включающее практическую подготовку	7
4.1.	Содержание дисциплины	7
4.2.	Содержание лекций	8
4.3.	Содержание лабораторных занятий	8
4.4.	Содержание практических занятий	9
4.5.	Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся	9
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
7.	Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины	10
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины	10
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
10.	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	11
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11
	Приложение. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся	13
	Лист регистрации изменений	29

# 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

## 1.1 Цель и задачи дисциплины

Магистр по направлению подготовки 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность - Инновационные технологии проектирования персонализированных и специализированных пищевых продуктов должен быть подготовлен к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: научно-исследовательская, проектная.

**Цель дисциплины** – сформировать у обучающихся систему базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования, а также практических навыков разработки бизнес-плана производственного предприятия.

### Задачи дисциплины:

- овладение методами и методологией разработки бизнес-плана и его разделов, анализа и оценки возможных рисков при реализации предпринимательских идей в условиях рыночной экономики;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

## 1.2 Компетенции и индикаторы их достижений

ПКС-4 Способен использовать технологии бизнес-планирования в производственной деятельности при создании продуктов питания из растительного сырья

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ПКС-4.1. Знает методики расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся должен знать: правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности (Б1.В.01.07-3.1)	Обучающийся должен уметь: формулировать и обосновывать бизнес-идею (Б1.В.01.07-У.1)	Обучающийся должен владеть методиками расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений. (Б1.В.01.07-Н.1)
ПКС- 4.2 Умеет производить расчет технико-экономической эффективности при	Обучающийся должен знать: алгоритм расчета технико-экономической эффективности при	Обучающийся должен уметь: осуществлять расчет технико-экономической эффективности при	Обучающийся должен владеть навыками: разработки бизнес-плана, успешной презентации и

бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений (Б1.В.01.07-3.2)	выборе оптимальных технических и организационных решений (Б1.В.01.07-У.2)	контроля этапов его реализации (Б1.В.01.07-Н.2)
ПКС-4.3: Имеет навыки расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся должен знать: порядок расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений (Б1.В.01.07-3.3)	Обучающийся должен уметь: рассчитывать технико-экономическую эффективность при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений (Б1.В.01.07-У.3)	Обучающийся должен владеть навыками: расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений (Б1.В.01.07-Н.3)

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-планирование при производстве персонализированных и специализированных пищевых продуктов» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы магистратуры.

## 3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Объём дисциплины составляет 2 зачетные единицы (ЗЕТ), 72 академических часа (далее часов).

Дисциплина изучается:

Очная форма: во 2 семестре

Заочная форма: на 1,2 курсах

### 3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>72</b>	<b>6</b>
<i>В том числе:</i>	-	-
<i>Лекции (Л)</i>	36	2
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	36	4
<i>Лабораторные занятия (ЛЗ)</i>	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	-	<b>62</b>

<b>Контроль</b>	-	<b>4</b>
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### 3.2.Распределение учебного времени по разделам и темам

#### Очная форма обучения

№ темы	Наименование разделов и тем	Всего часов	в том числе				
			контактная работа			СР	контроль
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	6	5	6	7	8
1	Сущность бизнес- планирования и его роль в АПК	12	6	-	6	-	-
2	Основные правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности	12	6	-	6	-	-
3	Основные этапы и структура бизнес-планирования.	12	6	-	6	-	-
4	Структура и содержание раздела «Маркетинговый план»	12	6	-	6	-	-
5	Структура и содержание раздела «Организационный план»	12	6	-	6	-	-
6	Раздел «Календарное осуществление проекта»	12	6	-	6	-	-
	Контроль			-		-	-
	<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	-	<b>36</b>	-	-

#### Заочная форма обучения

№ темы	Наименование разделов и тем	Всего часов	в том числе				
			контактная работа			СР	контроль
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	6	5	6	7	8
1	Сущность бизнес - планирования и его роль в АПК	12	2	-	-	10	-
2	Основные правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности	16	-	-	4	12	-
3	Основные этапы и структура бизнес-планирования.	10	-	-	-	10	-
4	Структура и содержание раздела «Маркетинговый план»	10	-	-	-	10	-
5	Структура и содержание раздела «Организационный план»	10	-	-	-	10	-

6	Раздел «Календарное осуществление проекта»	10	-	-	-	10	-
	Контроль	4	-	-		-	4
	<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>62</b>	<b>4</b>

#### 4. Структура и содержание дисциплины, включающее практическую подготовку

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рекомендуемый объем практической подготовки (в процентах от количества часов контактной работы) для дисциплин, реализующих:

- универсальные компетенции (УК) от 5 до 15%;
- общепрофессиональные компетенции (ОПК) от 15 до 50 %;
- профессиональные компетенции (ПК) от 20 до 80%.

##### 4.1 Содержание дисциплины

###### Тема 1. Сущность бизнес - планирования и его роль в АПК

Понятие бизнес-плана и его роль в АПК? Задачи бизнес-планирования. Функции и принципы бизнес-планирования. Информация отражающая сущность и содержание бизнес-плана.

###### Тема 2. Основные правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности

Изучение методологии бизнес-планирования на основе литературных источников; Определение целей и главной цели (например – получения инвестиций, максимализация прибыли, привлечение компаньонов, признание акционеров и др.). Определение целевой аудитории, на которую рассчитан бизнес-план (читателей бизнес-плана). Это могут быть инвесторы, акционеры, банки, менеджеры высшего уровня руководства. Определение структуры бизнес-плана. Сбор данных для каждого раздела бизнес-плана. Составление бизнес-плана. Экспертиза, изучение бизнес-плана независимым квалифицированным специалистом. Исследование рынка, план маркетинга, оценка возможностей фирмы относительно инвестиций, сроков начала производства, объемов производства, финансовый план, охрана среды является обязательными составляющими бизнес-плана.

###### Тема 3. Основные этапы и структура бизнес-планирования.

Резюме содержит краткое изложение сути проекта и представление ключевых фактов и показателей. Информация об инициаторе и предпосылках проекта включает данные о компании, ее финансовом состоянии, компетенциях и истории работы на рынке. Представление проекта (продукта) – описание того, что планируется сделать, какими характеристиками будет обладать продукция или объект, что уже сделано. Маркетинговый анализ может охватывать несколько разделов бизнес-плана, посвященных рынку и организации продаж, или быть полностью представленным в одном разделе. Технологии и операционный план включают все операционные аспекты проекта: собственно технологические решения, оборудование, материалы, организацию производства, правовые вопросы. Бюджет и финансовый анализ – обоснование структуры доходов и затрат проекта, прогнозы. Анализ рисков включает описание наиболее существенных рисков проекта и анализ их возможного влияния на результат

#### **Тема 4. Структура и содержание раздела «Маркетинговый план»**

Анализ потребностей потенциальных клиентов и возможного спроса с учетом стоимости услуг и платежеспособности потребителя. Анализ рынка, на котором будет работать организация или предприятие, условий, необходимых для продвижения проекта. Использование полученных данных для создания эффективной производственной или организационной программы.

Анализ рисков и положительных условий, которые могут привести к росту или напротив, падению спроса на изготавливаемую продукцию или предоставляемые услуги;

Определение уровня качества продукции или услуг, оценка их в контексте реальной конкуренции, поиск способов, способных улучшить показатели;

Идентификация и пути использования конкретных систем сбыта и способов увеличения спроса: определение ценовой политики и стратегии продвижения товара или услуги;

Определение эффективности маркетинговой стратегии в целом и оценка возможности осуществления вышеперечисленных задач.

#### **Тема 5. Структура и содержание раздела «Организационный план»**

Организационная структура предприятия: Управленческий персонал характеризуется с позиций возраста, образования, занимаемой должности, опыта, прав полномочий, владения акциями предприятия, функциональных обязанностей, достоинств и недостатков. Персонал предприятия, не связанный с управлением. Оплата труда: положение об оплате труда (система оплаты труда, порядок премирования, предоставление льгот, доплат, дотаций, моральные стимулы, страхование и др.). Кадровая политика предприятия: принципы отбора сотрудников; принципы найма на работу; создание системы повышения квалификации и переподготовки кадров; разработка метода и процедуры оценки качества работы сотрудников; система продвижения работников по службе. В разделе «Организационный план» обосновывается потребность в персонале для реализации проекта на различных уровнях управления.

#### **Тема 6. Раздел «Календарное осуществление проекта»**

Исходными данными для разработки календарного плана являются сроки открытия компании, сроки поставки и монтажа оборудования, сроки финансирования проекта и др. При формировании календарного плана важно учитывать логику построения отдельных работ.

### **4.2 Содержание лекций**

#### **Очная форма обучения**

№ пп	Наименование лекции	Количество часов	Практическая подготовка
1.	Сущность бизнес - планирования и его роль в АПК	6	+
2.	Основные правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности	6	+
3.	Основные этапы и структура бизнес-планирования.	6	+
4.	Структура и содержание раздела «Маркетинговый план»	6	+
5.	Структура и содержание раздела «Организационный план»	6	+
6.	Раздел «Календарное осуществление проекта»	6	+
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>15%</b>

#### **Заочная форма обучения**

№ пп	Наименование лекции	Количество часов	Практическая подготовка
1.	Сущность бизнес - планирования и его роль в АПК	2	+
	<b>Итого</b>	<b>2</b>	<b>10%</b>

### 4.3 Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

### 4.4 Содержание практических занятий

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование практических занятий	Количество часов	Практическая подготовка
1.	Сущность бизнес - планирования и его роль в АПК	6	+
2.	Основные правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности	6	+
3.	Основные этапы и структура бизнес-планирования.	6	+
4.	Структура и содержание раздела «Маркетинговый план»	6	+
5.	Структура и содержание раздела «Организационный план»	6	+
6.	Раздел «Календарное осуществление проекта»	6	+
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>15%</b>

#### Зачная форма обучения

№ пп	Наименование лекции	Количество часов	Практическая подготовка
1.	Основные правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности	4	+
	<b>Итого</b>	<b>4</b>	<b>15%</b>

### 4.5 Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

#### 4.5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов
	заочная форма обучения
Подготовка к практическим занятиям	10
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	32
Выполнение курсового проекта	-
Подготовка к зачету	20
<b>Итого</b>	<b>62</b>

#### 4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ темы	Наименование тем и вопросов	Количество часов
1.	Сущность бизнес - планирования и его роль в АПК	10

2.	Основные правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности	12
3.	Основные этапы и структура бизнес-планирования.	10
4.	Структура и содержание раздела «Маркетинговый план»	10
5.	Структура и содержание раздела «Организационный план»	10
6.	Раздел «Календарное осуществление проекта»	10
	<b>Итого</b>	<b>62</b>

## **5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Газизова, О. В. Бизнес-планирование на предприятиях пищевой отрасли : учебное пособие : [16+] / О. В. Газизова, Г. Р. Стрекалова ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2021. – 164 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701373>

### **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении.

## **7 Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины**

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

### **Основная:**

1. Бизнес-планирование : учебное пособие / составители Ю. В. Устинова, Н. Ю. Рубан. — Кемерово : КемГУ, 2020. — 73 с. — ISBN 978-5-8353-2614-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156122>
2. Будович, Л. С. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности : учебно-методическое пособие / Л. С. Будович, Ю. В. Старцева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182556>

### **Дополнительная:**

1. Куликова, Н. Н. Управление инновационной деятельностью : учебно-методическое пособие / Н. Н. Куликова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 101 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182560>

### **1. Периодические издания:**

«Международный сельскохозяйственный журнал»

## **8 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://юургау.рф>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

## **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

1. Газизова, О. В. Бизнес-планирование на предприятиях пищевой отрасли : учебное пособие : [16+] / О. В. Газизова, Г. Р. Стрекалова ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2021. – 164 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701373>

## **10 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных: MyTestXPRO 11.0

Microsoft Windows PRO 10 Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization Get Genuine

Офисное программное обеспечение Microsoft Office Std 2019 RUS OLP NL Acadmc

Kaspersky Endpoint Security Антивирусное программное обеспечение

## **11 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

454080, Челябинская обл., г. Челябинск, ул. Сони-Кривой, 48, лабораторный корпус.

- Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; Помещение для самостоятельной работы (149).
- Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (326).

### **Перечень обучения и технических средств обучения**

Ауд. № 149.

Компьютер Системный блок - 8 шт Intel® Pentium® CPU G630 @ 2.70GHz 2.69 ГГц, 1,70 ГБ ОЗУ, HDD 320 GB, беспроводной сетевой адаптер TL-WN781ND;

Монитор LG FLATRON w2043S;

Проектор Acer - 1 шт;

Точка доступа - 1 шт;

Коммутатор - 1 шт;

Экран настенный - 1 шт;

Мышь, клавиатура проводные - 8 шт.

Ауд. № 326. Мультимедиапроектор, стационарный компьютер

Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную образовательную среду.

.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации  
обучающихся

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Компетенции и их индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины	15
2. Показатели, критерии и шкала оценивания индикаторов достижения сформированности компетенций.....	16
3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины.....	18
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций.....	19
4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости в процессе практической подготовки.....	19
4.1.1. Опрос на практическом занятии.....	19
4.1.2. Тестирование.....	20
4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	25
4.2.1. Зачет.....	25

## 1. Компетенции и их индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины

ПКС-4 Способен использовать технологии бизнес-планирования в производственной деятельности при создании продуктов питания из растительного сырья

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ПКС-4.1. Знает методики расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся должен знать: правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности (Б1.В.01.07-3.1)	Обучающийся должен уметь: формулировать и обосновывать бизнес-идею (Б1.В.01.07-У.1)	Обучающийся должен владеть методиками расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений. (Б1.В.01.07-Н.1)
ПКС- 4.2 Умеет производить расчет технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся должен знать: алгоритм расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений (Б1.В.01.07-3.2)	Обучающийся должен уметь: осуществлять расчет технико-экономической эффективности при выборе оптимальных технических и организационных решений (Б1.В.01.07-У.2)	Обучающийся должен владеть навыками: разработки бизнес-плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации (Б1.В.01.07-Н.2)
ПКС-4.3: Имеет навыки расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся должен знать: порядок расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений (Б1.В.01.07-3.3)	Обучающийся должен уметь: рассчитывать технико-экономическую эффективность при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений (Б1.В.01.07-У.3)	Обучающийся должен владеть навыками: расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений (Б1.В.01.07-Н.3)

## 2. Показатели, критерии и шкала оценивания индикаторов достижения компетенций

ПКС-4.1. Знает методики расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.01.07-3.1	Обучающийся не знает правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности	Обучающийся слабо знает правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности.	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности
Б1.В.01.07-У.1	Обучающийся не умеет формулировать и обосновывать бизнес-идею	Обучающийся слабо умеет формулировать и обосновывать бизнес-идею	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет формулировать и обосновывать бизнес-идею	Обучающийся умеет формулировать и обосновывать бизнес-идею
Б1.В.01.07-Н.1	Обучающийся не владеет навыками расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений.	Обучающийся слабо владеет навыками расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений.	Обучающийся владеет навыками расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений.	Обучающийся свободно владеет навыками расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений.

ПКС- 4.2 Умеет производить расчет технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.01.07-3.2	Обучающийся не знает алгоритм расчета технико-экономической	Обучающийся слабо знает алгоритм расчета технико-	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными	Обучающийся с требуемой степенью полноты и

	эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	пробелами знает алгоритм расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	точности знает алгоритм расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений
Б1.В.01.07-У.2	Обучающийся не умеет осуществлять расчет технико-экономической эффективности при выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся слабо умеет осуществлять расчет технико-экономической эффективности при выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет осуществлять расчет технико-экономической эффективности при выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся умеет осуществлять расчет технико-экономической эффективности при выборе оптимальных технических и организационных решений
Б1.В.01.07-Н.2	Обучающийся не владеет навыками разработки бизнес-плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации	Обучающийся слабо владеет навыками разработки бизнес-плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации	Обучающийся владеет навыками разработки бизнес-плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации	Обучающийся свободно владеет навыками разработки бизнес-плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации

ПКС-4.3: Имеет навыки расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений

Показатель и оценивание (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.01.07-3.3	Обучающийся не знает порядок расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе	Обучающийся слабо знает порядок расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает порядок расчета технико-экономической	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает порядок расчета технико-экономической

	оптимальных технических и организационных решений	выборе оптимальных технических и организационных решений	эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений
Б1.В.01.07-У.3	Обучающийся не умеет рассчитывать технико-экономическую эффективность при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся слабо умеет рассчитывать технико-экономическую эффективность при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет рассчитывать технико-экономическую эффективность при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся умеет рассчитывать технико-экономическую эффективность при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений
Б1.В.01.07-Н.3	Обучающийся не владеет навыками расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся слабо владеет навыками расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся владеет навыками расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений	Обучающийся свободно владеет навыками расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений

### 3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап (ы) формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих базовый этап формирования компетенций в процессе освоения ОПОП, содержатся в учебно-методических разработках, приведенных ниже.

1. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для практической и самостоятельной работы обучающихся/ сост. Д.Ю. Панкратова; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии – Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017-71 с.- Доступ из локальной сети: <http://192.168.0.1:8080/localdocs/upshp/32.pdf/>

#### 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих продвинутой этап формирования компетенций по дисциплине «Стратегический менеджмент», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

##### 4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

###### 4.1.1. Опрос на практическом занятии

Опрос на практическом занятии используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным вопросам, ответам и темам дисциплины. Темы и планы занятий заранее сообщаются обучающимся. Ответ оценивается оценкой «зачтено», «не зачтено».

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бизнес как объект планирования.</li> <li>2. Назначение бизнес-плана организации.</li> <li>3. Общая характеристика бизнес-плана.</li> <li>4. Состав и структура разделов бизнес-плана.</li> <li>5. Цели и планы в бизнесе организации.</li> <li>6. Этапы и сущность планирования бизнеса.</li> <li>7. Виды внутрифирменного планирования.</li> </ol>	<p>ПКС-4.1</p> <p>Знает методики расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений</p>
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>8. Бизнес-проект как инновационный замысел.</li> <li>9. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).</li> <li>10. Особенности бизнес- планирования как формы реализации экономической политики компании.</li> <li>11. Организация системы бизнес- планирования</li> <li>12. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.</li> <li>13. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.</li> <li>14. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.</li> </ol>	<p>ПКС- 4.2</p> <p>Умеет производить расчет технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений</p>
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>15. Анализ внешней и внутренней бизнес- среды (методы).</li> <li>16. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.</li> <li>17. Резюме.</li> <li>18. Описание отрасли.</li> <li>19. Характеристика объекта бизнеса организации. .</li> <li>20. Информационное обеспечение бизнес-плана.</li> <li>21. Требования к разработке бизнес-плана</li> </ol>	<p>ПКС-4.3</p> <p>Имеет навыки расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений</p>

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное выполнение задания (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержание вопроса, или погрешность непринципиального характера в ответе на вопрос). Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие показатели в ходе проведения текущего контроля и систематическая активная работа на учебных занятиях.
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и выполнении задания.

#### 4.1.2. Тестирование

Тестирование используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам или разделам дисциплины. Тест представляет собой комплекс стандартизированных заданий, позволяющий упростить процедуру измерения знаний и умений обучающихся. Обучающимся выдаются тестовые задания с формулировкой вопросов и предложением выбрать один правильный ответ из нескольких вариантов ответов.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1.	<p>1. Бизнес-план это:</p> <p>а) процесс определения целей и значений экономических показателей по основным, наиболее важным направлениям социально-экономического развития страны (отрасли, объединения, предприятия и др.), как правило, на средний срок и длительную перспективу и формирование механизма их реализации;</p> <p><b>б) краткое, точное, доступное и понятное описание предполагаемого бизнеса, важнейший инструмент при рассмотрении большого количества различных ситуаций, позволяющий выбрать наиболее перспективные решения и определить средства для их достижения;</b></p> <p>в) область управленческой и хозяйственной деятельности, обеспечивающей рациональное управление экономическими процессами, организации систем управления и его совершенствования в соответствии задачам социально-экономического развития.</p> <p>2. Основная цель разработки бизнес-плана:</p> <p>а) то желаемое, возможное и не обходимое состояние производства, дела, проблемы, которые обязательно должны быть достигнуты;</p> <p>б) указывает путь для увеличения экономического роста, благосостояния и улучшения стандартов жизни;</p> <p><b>в) планирование хозяйственной деятельности фирмы на ближайшие и отдаленные периоды в соответствии потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов</b></p> <p>3. Планирование - это</p>	<p>ПКС-4.1</p> <p>Знает методики расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений</p>

<p>а) наука  б) искусство  в) вид деятельности  <b>г) все вместе: наука, искусство и вид деятельности</b></p> <p>4. Горизонт планирования может быть  а) до двух лет  б) от двух до пяти лет  в) свыше пяти лет  <b>г) все вместе: до двух лет, от двух до пяти лет, свыше пяти лет</b></p> <p>5. Не относится к принципам планирования  а) непрерывность  б) бюджетирование  в) системность  г) научность  <b>д) координация и интеграция</b></p> <p>6. К основным ресурсам фирмы относятся ресурсы  а) трудовые  б) финансовые  в) информационные  г) материальные  <b>д) трудовые, финансовые, информационные и материальные</b></p> <p>7. Распределение на правах исключительности (эксклюзивное) означает:  а) <b>намеренное резкое ограничение числа посредников на каждом уровне канала и их исключительные права на продажу товаров</b>  б) использование оптовых и розничных посредников с целью предоставления им возможности сочетать престижный образ товара с хорошим объемом продаж и контролем над движением товаров  в) максимально широкое распространение товара между посредниками исключительно для удобства покупателей</p> <p>8. Верны ли утверждения:  1. Рассчитываемые в единицах времени показатели оборачиваемости характеризуют фондоотдачу соответствующих элементов основного и оборотного капитала, а выраженные в единицах – скорость их превращения в ликвидную форму  2. Оборачиваемость дебиторской задолженности характеризует среднюю скорость обращения счетов к оплате  а) только 1  б) только 2  в) оба верны  <b>г) нет верного ответа</b></p> <p>9. Основными результатами ... анализа рисков являются: выявление конкретных рисков инвестиционного проекта и порождающих их причин, анализ и стоимостной эквивалент гипотетических последствий возможной реализации отмеченных рисков, предложение мероприятий по минимизации ущерба и их стоимостная оценка:  а) количественного  б) разового  <b>в) качественного +</b></p> <p>10. Коммерческий риск:  а) риск принятия маркетинговых решений  б) неритмичность загрузки оборудования</p>	
--	--

	<p>в) несвоевременная оплата труда</p>	
<p>11.</p>	<p>1. При всех прочих благоприятных характеристиках проект будет принят к реализации только при выполнении следующего условия:  а) наличие источников финансирования  <b>б) получение прибыли, обеспечивающей рентабельность инвестиций не ниже желательного для предприятия уровня</b>  в) государственная поддержка</p> <p>2. При всех прочих благоприятных характеристиках проект будет принят к реализации только при выполнении следующего условия:  а) государственная поддержка  б) наличие источников финансирования  <b>в) возмещение вложенных средств за счет доходов от реализации</b></p> <p>3. При всех прочих благоприятных характеристиках проект будет принят к реализации только при выполнении следующего условия:  а) окупаемости инвестиций в пределах приемлемого срока  б) наличие источников финансирования  в) государственная поддержка</p> <p>4. Соотношение спроса, предложения, цены в конкретный момент называется ... рынка:  а) емкость  б) эластичность  <b>в) конъюнктура</b></p> <p>5. При составлении бизнес-плана используется:  а) макроэкономические показатели  <b>б) бухгалтерская информация</b>  в) список лицензий</p> <p>6. Такой риск возникает в процессе реализации закупленных (произведенных) товаров и оказания услуг:  <b>а) коммерческий</b>  б) технический  в) рыночный</p> <p>7. Инвестиционные издержки, текущие затраты (без амортизации), налоги и отчисления, погашение займов и выплата процентов, выплата дивидендов:  а) общие затраты  <b>б) отток денежных средств</b>  в) расходы на производство</p> <p>8. Вид человеческой деятельности, направленной на удовлетворение нужд и потребностей людей посредством обмена:  а) <b>маркетинг</b>  б) рынок</p>	<p>ПКС- 4.2  Умеет производить расчет технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений</p>

<p>в) базар</p> <p>9. Внешние издержки:</p> <p>а) издержки упущенных возможностей иначе применить факторы, вводимые в процесс трансформации экономических ресурсов в экономические блага</p> <p>б) совокупные издержки, приходящиеся на единицу объёма выпуска</p> <p>в) <b>плата за ресурсы физическим и юридическим лицам, которые не входят в число работников или владельцев данной фирмы. Например, зарплата работников по найму (не входящих в число работников фирмы), выплаты за сырьё (кроме собственной добычи) и др.</b></p> <p>10. Индекс прибыльности является эффектом инвестиционного проекта:</p> <p>а) <b>нет</b></p> <p>б) да</p> <p>в) иногда</p> <p>16. Чаще всего применяют на начальных этапах работы с инвестиционным проектом в случае, если объем исходной информации является недостаточным для количественной оценки эффективности:</p> <p>а) метод аналогий</p> <p>б) <b>экспертный метод с применением «вопросников»</b></p> <p>в) метод анализа уместности затрат</p> <p>17. Верны ли утверждения:</p> <p>1. Индекс доходности инвестиций относятся к простым методам обоснования бизнес-проектов</p> <p>2. Одним из простых методов обоснования бизнес-проектов относится</p> <p>а) <b>только 1</b></p> <p>б) только 2</p> <p>в) оба варианта верны</p> <p>18. Для проведения сегментации рынка по группам продуктов (услуг) в соответствии с наиболее важными для его продвижения на рынке параметрами используют метод:</p> <p>а) экстраполяции</p> <p>б) <b>двойной сегментации</b></p> <p>в) интерполяции</p> <p>19. Детализированное представление активов, обязательств и собственного капитала предприятия в денежном выражении на конкретный момент времени:</p> <p>а) смета</p> <p>б) расходы</p> <p>в) <b>баланс</b></p> <p>20. Комплексный анализ рынка:</p> <p>а) привязка товара к свободным производственным мощностям</p> <p>б) <b>оценка существующей конъюнктуры</b></p>	
--	--

	в) определение собственных потребностей	
12.	<p>1. Маркетинговая (ые, ое) ... – это систематическая работа по анализу требований рынка, конкурентов и покупателей, а также по реализации ее результатов в производственной программе фирмы:</p> <p>а) <b>деятельность</b>  б) планирование  в) исследования</p> <p>2. Венчурное финансирование — финансирование деятельности с повышенным риском потерь, а в случае удачи — с высокой нормой прибыли:</p> <p>а) нет  б) <b>да</b>  в) в некоторых случаях</p> <p>3. Страхование — система экономических отношений, включающая образование специального фонда средств и использование его для возмещения ущерба от неблагоприятных событий:</p> <p>а) нет  б) зависит от случаев страхования  в) <b>да</b></p> <p>4. Коэффициент восстановления платежеспособности указывает на:</p> <p>а) уровень долговой зависимости  б) <b>возможность восстановления платежеспособности в течении прогнозируемого периода деятельности</b>  в) вероятность банкротства</p> <p>5. К внешним рискам относят риски, связанные с:</p> <p>а) иммиграционной политикой  б) уровнем автоматизации управлением фирмы  в) <b>экономической ситуацией в обществе</b></p> <p>6. К пассивам относятся:</p> <p>а) денежные средства  б) <b>краткосрочные обязательства</b>  в) нематериальные активы</p> <p>7. К пассивам относятся:</p> <p>а) <b>долгосрочные обязательства</b>  б) нематериальные активы  в) дебиторская задолженность</p> <p>8. Конкурентоспособность товара:</p> <p>а) минимизация эксплуатационных расходов</p>	<p>ПКС-4.3 Имеет навыки расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений</p>

	б) качество упаковки в) <b>комплекс потребительских характеристик, отвечающих требованиям рынка</b>	
	9. Затраты в бизнес-проекте оцениваются как: а) <b>единовременные и текущие</b> б) нецелесообразные в) спекулятивные	
	10. Образование холдингов позволяет: а) сократить текучесть кадров б) <b>объединить финансовые ресурсы</b> в) унифицировать выпуск продукции	

По результатам теста обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся до начала тестирования. Результат тестирования объявляется обучающемуся непосредственно после его сдачи.

Шкала	Критерии оценивания (% правильных ответов)
Оценка 5 (отлично)	80-100
Оценка 4 (хорошо)	70-79
Оценка 3 (удовлетворительно)	50-69
Оценка 2 (неудовлетворительно)	менее 50

## 4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

### 4.2.1. Зачет

Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится по окончании чтения лекций и выполнения лабораторных (практических) занятий. Зачет принимается преподавателями, проводившими лабораторные (практические) занятия, или читающими лекции по данной дисциплине. В случае отсутствия ведущего преподавателя зачет принимается преподавателем, назначенным распоряжением заведующего кафедрой. С разрешения заведующего кафедрой на зачете может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме зачета.

Присутствие на зачете преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике, директора института не допускается.

Форма(ы) проведения зачета (устный опрос по билетам, письменная работа, тестирование и др.) определяются кафедрой и доводятся до сведения обучающихся в начале

семестра.

Для проведения зачета ведущий преподаватель накануне получает в секретариате директората зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в секретариат после окончания мероприятия в день проведения зачета или утром следующего дня.

Во время зачета обучающиеся могут пользоваться с разрешения ведущего преподавателя справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа - не более 10 минут.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины.

Качественная оценка «зачтено», внесенная в зачетно-экзаменационную ведомость, является результатом успешного усвоения учебного материала.

Результат зачета выставляется в зачетно-экзаменационную ведомость в день проведения зачета в присутствии самого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость.

Если обучающийся явился на зачет и отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в зачетно-экзаменационную ведомость ему выставляется оценка «не зачтено».

Неявка на зачет отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время зачета запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «не зачтено».

Обучающимся, не сдавшим зачет в установленные сроки по уважительной причине, индивидуальные сроки проведения зачета определяются заместителем директора института по учебной работе.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, сдают зачет в сроки, определяемые Университетом. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Допускается с разрешения заместителя директора института по учебной работе досрочная сдача зачета с записью результатов в экзаменационный лист.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	

<p>1.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность, цели, функции и типы бизнес-плана.</li> <li>2. Методика составления бизнес-плана: титульный лист, меморандум конфиденциальности, резюме.</li> <li>3. Анализ основного капитала при составлении бизнес-плана предприятий АПК.</li> <li>4. Раздел бизнес-плана «Описание отрасли и товаров».</li> <li>5. Анализ оборотного капитала предприятий пищевой промышленности при составлении бизнес-плана.</li> <li>6. Раздел бизнес-плана «Производственная программа».</li> <li>7. План сбыта пищевой продукции и выбор каналов сбыта.</li> <li>8. Раздел бизнес-плана «Финансовый план».</li> <li>9. Этапы разработки и структура бизнес-плана.</li> <li>10. Анализ и методики оценки рисков предприятий АПК.</li> <li>11. Издержки на осуществление бизнес-проекта предприятий.</li> <li>12. Расчет показателей эффективности бизнес-проекта.</li> <li>13. Выбор и обоснование стратегии ценообразования в бизнес-плане.</li> </ol>	<p>ПКС-4.1</p> <p>Знает методики расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений</p>
<p>2.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>14. Расчет капитальных(инвестиционных) и текущих затрат в бизнес-плане.</li> <li>15. Выбор организационно-правовой формы предприятий и организаций в отраслях АПК.</li> <li>16. Выбор оптимальной организационной структуры управления предприятиями АПК.</li> <li>17. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Организационный план».</li> <li>18. Виды рисков и меры по их снижению.</li> <li>19. Расчет издержек, выручки и точки безубыточности в бизнес-плане.</li> <li>20. Расчет прибыли и срока окупаемости в бизнес-плане.</li> <li>21. Сущность, цели, функции и типы бизнес-плана.</li> <li>22. Методика составления бизнес-плана: титульный лист, меморандум конфиденциальности, резюме.</li> <li>23. Анализ основного капитала при составлении бизнес-плана предприятий АПК.</li> <li>24. Раздел бизнес-плана «Описание отрасли и товаров».</li> <li>25. Анализ оборотного капитала предприятий пищевой промышленности при составлении бизнес-плана.</li> </ol>	<p>ПКС- 4.2</p> <p>Умеет производить расчет технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений</p>

3.	<p>26. Раздел бизнес-плана «Производственная программа».</p> <p>27. План сбыта пищевой продукции и выбор каналов сбыта.</p> <p>28. Раздел бизнес-плана «Финансовый план».</p> <p>29. Этапы разработки и структура бизнес-плана.</p> <p>30. Анализ и методики оценки рисков предприятий АПК.</p> <p>31. Издержки на осуществление бизнес-проекта предприятий.</p> <p>32. Расчет показателей эффективности бизнес-проекта.</p> <p>33. Выбор и обоснование стратегии ценообразования в бизнес-плане.</p> <p>34. Расчет капитальных(инвестиционных) и текущих затрат в бизнес-плане.</p> <p>35. Выбор организационно-правовой формы предприятий и организаций в отраслях АПК.</p> <p>36. Выбор оптимальной организационной структуры управления предприятиями АПК.</p> <p>37. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Организационный план».</p> <p>38. Виды рисков и меры по их снижению.</p> <p>39. Расчет издержек, выручки и точки безубыточности в бизнес-плане.</p>	<p>ПКС-4.3 Имеет навыки расчета технико-экономической эффективности при бизнес-планировании и выборе оптимальных технических и организационных решений</p>
----	--	--

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	<p>знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса, или погрешность не принципиального характера в ответе на вопросы).</p> <p>Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие показатели в ходе проведения текущего контроля и систематическая активная работа на учебных занятиях.</p>
Оценка «не зачтено»	<p>пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.</p>

